

PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

Septiembre de 2019





Ministerio de
Desarrollo Productivo
y Economía Plural

**RESOLUCION MINISTERIAL
MDPyEP/DESPACHO/Nº 175.2019**

La Paz, 17 SEP 2019

**TEMA: APROBACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL - POA 2020 DEL
MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL.**

VISTOS:

La de Nota Interna NI/MDPyEP/DGP Nº 0583/2019 de 13 de septiembre de 2019, emitido por la Dirección General de Planificación, y todo lo que convino ver y se tuvo presente.

CONSIDERANDO:

Que el Artículo 321 de la Constitución Política del Estado determina que la administración económica y financiera del Estado y de todas las entidades públicas se rige por su presupuesto; La determinación del gasto y de la inversión pública tendrá lugar por medio de mecanismos de participación ciudadana y de planificación técnica y ejecutiva estatal. Las asignaciones atenderán especialmente a la educación, la salud, la alimentación, la vivienda y el desarrollo productivo.

Que la Ley Nº 1178 de 20 de julio de 1990 de Administración y Control Gubernamentales, que regula los Sistemas de Administración y Control de Recursos del Estado y su relación con el Sistema de Planificación Integral del Estado, para programar, organizar, ejecutar y controlar la captación y el uso eficaz y eficiente de los recursos públicos para el cumplimiento y ajuste oportuno de las políticas, los programas, la prestación de servicios y los proyectos del Sector Público.

Que la Ley Nº 2042 de 21 de diciembre de 1999 de Administración Presupuestaria, que establece las normas generales a las que se debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año.

Que el Plan de Desarrollo Económico y Social – PDES 2016 – 2020, aprobado mediante Ley Nº 786 de 09 de marzo de 2016, es el marco orientador de las políticas públicas en el mediano plazo y articula la intervención del estado entre el largo y el corto plazo. De acuerdo a las directrices del Ministerio de Planificación del Desarrollo, los lineamientos que orientan la planificación de mediano plazo son los pilares de la Agenda Patriótica 2025.

Que la Ley Nº 777 del Sistema de Planificación del Estado (SPIE), aprobado el 21 de enero de 2016, que se constituye en el conjunto organizado y articulado de normas, subsistemas, procesos, metodologías, mecanismo y procedimientos para la planificación integral de largo, mediano y corto plazo del Estado Plurinacional. En su artículo 23 (PLANES OPERATIVOS ANUALES) señala que los POA, son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública que contemplara la estimación de tiempo de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados,



acciones anuales y que las entidades públicas podrán realizar ajustes al Plan Operativo Anual, para el cumplimiento de las metas y resultados de gestión, concordantes con el Plan Estratégico Institucional y la planificación de mediano plazo, conforme a normativa vigente.

Que el Decreto Supremo N° 29894 de 7 de febrero de 2009, que aprueba la estructura organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia, disponiendo en su Artículo 4, parágrafo I numerales 14 y 22 que las atribuciones y obligaciones de las Ministras y Ministros del Órgano ejecutivo son las de elaborar el proyecto de presupuesto de sus ministerios, concurrir a la elaboración del Presupuesto general de la Nación y rendir cuentas de su ejecución; así como emitir Resoluciones Ministeriales.

Que el Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009 en sus Artículos del 63 a 68 y el Decreto Supremo 0429 establece la estructura institucional y competencias del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural

Que las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017, son el conjunto ordenado de principios, disposiciones normativas, procesos e instrumentos técnicos que regulan el Sistema de programación de operaciones en las entidades del sector público.

Que las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, aprobadas mediante Resolución Suprema N° 225558 de 1 de diciembre de 2005, en su Artículo 21, faculta al Ministro de Hacienda (actual Ministro de Economía y Finanzas Públicas), emitir para cada gestión fiscal, las Directrices de Formulación Presupuestaria, disponiendo los lineamientos fundamentales de Política Presupuestaria y la técnica de formulación de presupuesto.

Que el Decreto Presidencial N° 3780 de 23 de enero de 2019, por el que se designa a la ciudadana Nélide Sifuentes Cueto como Ministra de Desarrollo Productivo y Economía Plural.

Que el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) aprobado mediante Resolución Ministerial MDPyEP/DESPACHO/N° 074.2018 de 30 de abril de 2018, siendo este un conjunto de normas propias de la Institución, que establecen procesos, procedimientos, mecanismos de operación, plazos, responsables, definiciones técnicas y administrativas para la elaboración seguimiento y evaluación del Plan de Operación Anual (POA).

Que el Sistema Informático WARA II, aprobado mediante Resolución Ministerial 124/2018 de 02 de julio de 2018 que reglamenta el uso del Sistema WARA II que tiene la finalidad de cubrir las necesidades de gestión integral de planificación y el presupuesto del MDPyEP, especialmente en lo referido a la generación de información para la toma de decisiones de manera oportuna.

Que la Resolución Biminsiterial N° 24 de 15 de julio de 2019 emitida por los Ministerios de Economía y Finanzas Públicas y de Planificación del Desarrollo, por el cual, aprueban las Directrices de Formulación Presupuestaria Plurianual y Anual y de Planificación e Inversión Pública para el Presupuesto Gestión 2020, con el objeto de establecer los lineamientos generales específicos para la formulación y gestión de los presupuestos institucionales de las entidades del sector público para el corto y mediano plazo, articulando al Plan de Desarrollo Económico y Social – PDES.

CONSIDERANDO

Que a través de Nota Interna NI/MDPyEP/DGP N° 0583/2019 de 13 de septiembre de 2019 se remite documentación e Informe Técnico referente al POA 2020 del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, solicitando la elaboración de Resolución Ministerial que apruebe el POA y el Anteproyecto del Presupuesto 2020.

Que el Informe INF/MDPyEP/DGP N° 0291/2019 de 13 de septiembre de 2019, emitido por la Dirección General de Planificación menciona que los Ministerios de Economía y Finanzas Públicas y de Planificación del Desarrollo, emiten Resolución Biminsiterial N° 24 de 15 de julio de 2019, aprobando las "Directrices de Formulación Presupuestaria Plurianual y Anual y de Planificación e Inversión Pública para el Presupuesto Gestión 2020 con el objeto de establecer los lineamientos generales específicos para la formulación y gestión de los presupuestos institucionales de las entidades del sector público para el corto y mediano plazo, articulando al Plan de Desarrollo Económico y Social – PDES.

Que el Plan Operativo Anual del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural establece que las áreas organizacionales de este Ministerio han elaborado su Plan Operativo Anual y el Presupuestos Institucional, considerando la integridad y articulación de los procesos de planificación, inversión y presupuesto, de acuerdo a las instructivas emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación del Desarrollo.

Que para el Plan Operativo Anual – POA 2020 las siguientes áreas organizacionales han sido las que contribuyeron: Viceministerio de la Micro y Pequeña Empresa, Viceministerio de Producción Industrial a Mediana y Gran Escala, Viceministerio de Comercio Interno, Servicio Nacional de Propiedad Intelectual – SENAPI, Instituto Boliviano de Metrología – IBMETRO, Servicio Nacional de Verificación de Exportaciones – SENAVER, PRO BOLIVIA.

Que el Plan Operativo Anual comprende 12 acciones de Corto Plazo con un total de 80 operaciones y 419 actividades específicas cuyo presupuesto alcanza a Bs206.857.461,00 (Doscientos Seis Millones Ochocientos Cincuenta y Siete Mil Cuatrocientos Sesenta y Uno 00/100 Bolivianos), de los cuales Bs200.915.983,00 (Doscientos Millones, Novecientos Quince Mil Novecientos Ochenta y Tres 00/100 Bolivianos), corresponden a gasto corriente y Bs5.941.478,00 (Cinco Millones Novecientos Cuarenta y Un Mil Cuatrocientos Sesenta y Ocho 00/100 Bolivianos) a inversión pública.

Que el Informe INF/MDPyEP/DGP N° 0291/2019 de 13 de septiembre de 2019, después de realizar el análisis correspondiente, concluye que las áreas organizacionales dependiente del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, han formulado el Plan Operativo Anual – POA 2020 de acuerdo a lo dispuesto en las directrices de Planificación y Presupuesto, por las Normas Básicas de Reglamento y el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones, la Dirección General de Planificación a través del Sistema WARA II, ha realizado el consolidado del Plan Operativo anual del Ministerio con los POAs de los Viceministerios de Comercio Interno, Micro y Pequeña Empresa, Producción Industrial a Mediana y Gran Escala, las Direcciones y Unidades Transversales del Ministerio y las Entidades Desconcentradas como PROBOLIVIA, SENAVER, SENAPI e IBMETRO; el presupuesto para la ejecución del Plan Operativo Anual es de Bs206.857.461,00 (Doscientos Seis Millones Ochocientos Cincuenta y Siete Mil Cuatrocientos Sesenta y Uno 00/100 Bolivianos).

Bolivianos), de los cuales Bs200.915.983,00 (Doscientos Millones, Novecientos Quince Mil Novecientos Ochenta y Tres 00/100 Bolivianos), corresponden a gasto corriente y Bs5.941.478,00 (Cinco Millones Novecientos Cuarenta y Un Mil Cuatrocientos Sesenta y Ocho 00/100 Bolivianos) a inversión pública.

Que el Informe emitido por la Dirección General de Planificación, recomienda remitir el presente Informe y el Informe de Presupuesto emitido por la Dirección General de Asuntos Administrativos a la Dirección General de Asuntos Jurídicos para que elabore la Resolución Ministerial que aprueba el POA y el Anteproyecto de Presupuesto 2020 del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural; posterior a la aprobación del POA y Anteproyecto de presupuesto 2020 del MDPyEP, mediante Resolución Ministerial, se debe remitir al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y al Ministerio de Planificación del Desarrollo un ejemplar, de acuerdo a las directrices emitidas por el Órgano Rector.

Que el Informe Técnico INF/MDPyEP/DGAA/UF N° 0258/2019 de 05 de septiembre de 2019, elaborado por la Unidad Financiera dependiente de la Dirección General de Asuntos Administrativos, el cual indica que el Plan Operativo Anual (POA) de las entidades del Sector Público, se constituye en un instrumento de gestión que permite identificar las acciones de corto plazo, asignar recursos, programar el cronograma de ejecución, identificar responsables e indicadores; para su elaboración se debe considerar, las competencias asignadas, disponibilidad financiera de recursos y el Plan Estratégico Institucional (PEI), en el marco de la normativa vigente, articulando sus acciones de corto plazo con las acciones de mediano plazo. El presupuesto anual de recursos y gastos forma parte del presupuesto plurianual, debiendo considerar las mismas estructuras programáticas y fuentes de financiamiento. En ese sentido ante citado informe indicia que para la presente gestión en los que se refiere al presupuesto del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, el mismo alcanza Bs206.857.461,00 (Doscientos Seis Millones Ochocientos Cincuenta y Siete Mil Cuatrocientos Sesenta y Uno 00/100 Bolivianos).

Que el Informe refleja que el presupuesto asignado a esta Cartera de Estado para la gestión 2020 con fuente 10 "TGN" y Organismo Financiador 111 "Tesoro General de la Nación de acuerdo a techo asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, es de Bs31.148.168.- (Treinta y Un Millones Ciento Cuarenta y Ocho Mil Ciento Sesenta y Ocho 00/100 Bolivianos), a ser distribuidos en la Administración Central, Instituto Boliviano de Metrología – IBMETRO y PROBOLIVIA, recursos que financian los gastos de funcionamiento de las unidades organizaciones mencionadas.

Que el Informe INF/MDPyEP/DGP N° 00291/2019 de 13 de septiembre de 2019, en lo referido al consolidado del presupuesto de la gestión 2020, se tiene un resumen del presupuesto asignado para la gestión 2020 por Direcciones Administrativas que se encuentran bajo la entidad 041 del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y entidades desconcentradas teniendo la siguiente descripción:

DESCRIPCION	MONTO
ADMINISTRACION CENTRAL	62.586,086
SENAPI	30.608,113
IBMETRO	45.665,451
PROBOLIVIA	54.382,918
SENAVEX	13.614,893
TOTAL	206.857,461

Que el antes referido Informe hace mención a que el presupuesto para gasto corriente y el presupuesto para inversión a ser ejecutados por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y de sus Entidades Desconcentradas es el siguiente:

CONCEPTO	TGN	RECURSOS PROPIOS	OTROS RECURSOS	TOTAL
PRESUPUESTO GASTO CORRIENTE	31.148,168	117.086,351	52.681,464	200.915,983
PRESUPUESTO DE INVERSION		5.941,478		5.941,478
TOTAL	31.148,168	123.027,829	52.681,464	206.857,461

Que el informe referido, emitido por la Unidad Financiera del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural como documentación de respaldo inherente al presupuesto para la gestión 2020 se tiene Memorias de cálculo, Matriz de Consultorías, Reporte de la Libreta bancaria, Organigrama, Planilla Presupuestaria, Ultima Escala Salarial, Detalle de Personal Eventual.

Que el Informe Técnico INF/MDPyEP/DGAA/UF N° 0258/2019 de 05 de septiembre de 2019, elaborado por la Unidad Financiera dependiente de la Dirección General de Asuntos Administrativos, concluye que del análisis realizado y en aplicación del Artículo 321 de la Constitución Política del Estado, se considera procedente la aprobación del Ante Proyecto de Presupuesto 2020 del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y Entidades Desconcentradas que asciende a Bs206.857.461,00 (Doscientos Seis Millones Ochocientos Cincuenta y Siete Mil Cuatrocientos Sesenta y Uno 00/100 Bolivianos), de los cuales Bs200.915.983,00 (Doscientos Millones, Novecientos Quince Mil Novecientos Ochenta y Tres 00/100 Bolivianos), corresponden a gasto corriente y Bs5.941.478,00 (Cinco Millones Novecientos Cuarenta y Un Mil Cuatrocientos Sesenta y Ocho 00/100 Bolivianos) a inversión pública que serán ejecutados por el Instituto Bolivianos de Metrología – IBMETRO.

Que por otro lado se tiene un requerimiento de Presupuesto Plurianual estimado para el periodo 2021-2024 de Bs914.412.492 (Novecientos Catorce Millones Cuatrocientos Doce Mil Cuatrocientos Noventa y Dos 00/100 Bolivianos).

Que el Área Financiera recomienda a la señora Ministra, remitir todos los antecedentes y el Informe Técnico de Anteproyecto de Presupuesto de la gestión 2020 del esta Cartera de Estado a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, para la emisión de Informe Legal y la emisión de la Resolución Ministerial de aprobación del Presupuesto Plurianual periodo 2021 - 2024 y del Anteproyecto de Presupuesto Anual correspondiente a la gestión 2020, para su remisión al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y al Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo para su consideración y análisis.

Que el Informe Legal INF/MDPyEP/DGAJ/UAJ N° 0347/2019 de 17 de septiembre de 2019, después de realizar el análisis legal respectivo, concluye que se ha cumplido con la normativa legal vigente, correspondiendo en consecuencia la emisión de Resolución Ministerial aprobando el Presupuesto Plurianual periodo 2021 -2024 y del Anteproyecto de Presupuesto Anual correspondiente a la gestión 2020 del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y recomienda emitir Resolución Ministerial aprobando el correspondiente Presupuesto Plurianual periodo 2021 -2024 y del Anteproyecto de Presupuesto Anual



correspondiente a la gestión 2020 del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, debiendo ser firmado por la Máxima Autoridad Ejecutiva del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, de acuerdo al Informe INF/MDPyEP/DGP N° 00291/2019 de 13 de septiembre de 2019, emitido por la Dirección General de Planificación y el Informe Técnico INF/MDPyEP/DGAA/UF N° 0258/2019 de 05 de septiembre de 2019, elaborado por la Unidad Financiera dependiente de la Dirección General de Asuntos Administrativos.

POR TANTO:

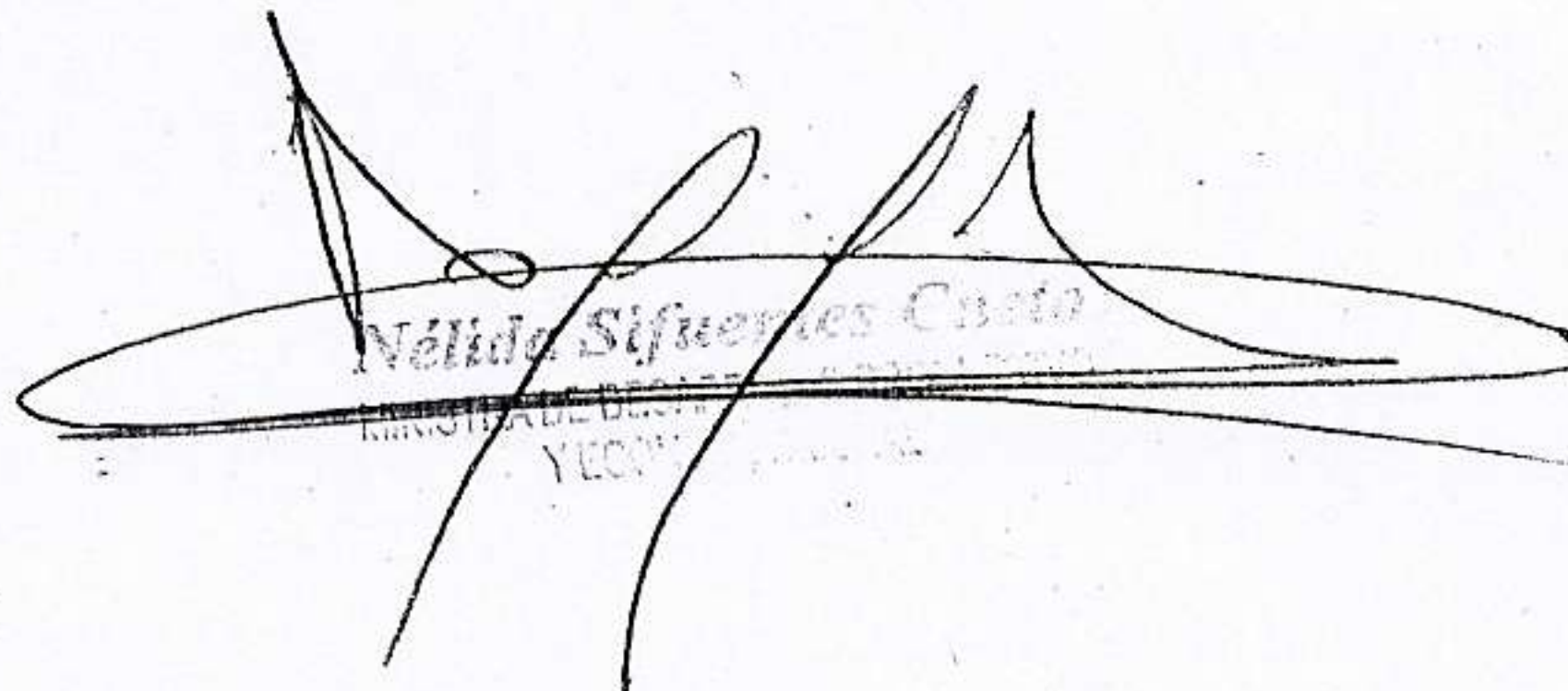
La Sra. Ministra de Desarrollo Productivo y Economía Plural, en uso de sus atribuciones conferidas por ley;

RESUELVE:

PRIMERO.- Aprobar el Presupuesto Plurianual periodo 2021 -2024 y del Anteproyecto de Presupuesto Anual correspondiente a la gestión 2020 del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural de acuerdo al Informe INF/MDPyEP/DGP N° 0291/2019 de 13 de septiembre de 2019, emitido por la Dirección General de Planificación y el Informe Técnico INF/MDPyEP/DGAA/UF N° 0258/2019 de 05 de septiembre de 2019, elaborado por la Unidad Financiera dependiente de la Dirección General de Asuntos Administrativos que forman parte integrante e indivisible de la presente Resolución Ministerial.

SEGUNDO.- Las Direcciones Generales de Asuntos Administrativos y de Planificación del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, quedan encargadas del cumplimiento de la presente Resolución Ministerial, debiendo al efecto iniciar las gestiones necesarias, ante el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y archívese.


Nélida Sifuentes Castro
Ministra de Desarrollo Productivo y Economía Plural

CONTENIDO

MARCO ESTRATÉGICO

BASE LEGAL DE CREACION

MISION

VISION

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

PROGRAMACION FISICA

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

VICEMINISTERIOS

VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA

VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO

ENTIDADES DESCENTRALIZADAS

INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGÍA (IBMETRO)

SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (SENAPI)

SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACIÓN DE EXPORTACIONES - SENAVEX

PROBOLIVIA

ANALISIS FODA

ANALISIS INTERNO

	FORTALEZAS
	INFRAESTRUCTURA
1	Presencia institucional a nivel nacional que favorece la prestación de servicios.
2	Presencia de MDPyEP en todos los Departamentos.
3	Las oficinas del MDPyEP cuentan con un ambiente apropiado y estratégicamente ubicado.
4	Presencia institucional en los departamentos a través de los CETIPs, programas y proyectos que implementa.
5	El MDPyEP a través de SENAVEX cuenta con nueve regionales en oficinas a nivel nacional (8 departamentos).
6	Infraestructura tecnológica escalable y de agil provisionamiento.
7	Se cuenta en los nueve departamentos presencia Institucional del MDPyEP, con infraestructura, equipos y condiciones técnicas para el desarrollo del trabajo.
	TECNOLOGICOS
8	El MDPyEP cuenta con equipos adecuados para prestar los actuales servicios en metrología.
9	El MDPyEP es referente de soluciones tecnológicas para el fomento del desarrollo productivo en los Complejos Productivos con intervención.
10	El MDPyEP tiene la capacidad de llegar a las Unidades Productivas de transformación con servicios de desarrollo productivo y transferencia tecnológica.
11	El MDPyEP cuenta con equipos adecuados para prestar servicios en el fomento del Desarrollo Productivo, en los Complejos Productivos, Transferencia Tecnológica y Servicios en Metrología.

	DEBILIDADES
	INFRAESTRUCTURA
1	SENAVEX no se cuenta con mobiliario propio en las oficinas regionales.
	TECNOLOGICOS
2	Escaso manejo de redes sociales (necesidad de Community Manager)
3	Bases de datos no interrelacionadas
	HUMANOS
4	Deficiencia de personal para atender las tareas correspondientes en varias áreas organizacionales
5	Personal técnico de algunas áreas con deficiencias en redacción y sintaxis.
6	Falta de capacitación permanente al personal del MDPyEP en temas técnicos
7	Falta de solvencia técnica en las conclusiones y recomendaciones en documentación elaborada.
8	El personal técnico no logra cubrir la creciente demanda de proyectos AUP por parte de las ETAs.
9	Ausencia de profesional en comunicación para visibilizar el trabajo del VMPE, y desarrollo de estrategias de promoción de los eventos comerciales y de apoyo a la MyPE.
10	Escasa presencia del MDPyEP en el interior del país para atención de requerimientos de gobiernos autónomos locales

FORTALEZAS	
	HUMANOS
12	El MDPyEP tiene la capacidad proactiva de los profesionales para la resolución de problemas.
13	Se tiene la experiencia en el seguimiento mensual a fideicomisos del MDPyEP.
14	Equipo multidisciplinario con amplio conocimiento de los rubros priorizados por el MDPyEP.
15	Capacidad de articulación con actores para ejecución de actividades.
16	Cuenta con personal técnico calificado y en varios casos con muchos años de experiencia.
17	Se tiene capacidades de respuesta para apoyar la implementación de políticas estratégicas sectoriales.
18	El MDPyEP cuenta con personal técnico y profesional calificado con experiencia en todas sus Unidades Organizacional cumpliendo eficazmente su trabajo y enmarcados en la Normativa vigente.
19	Capacidad de relacionamiento con organismos Internacionales, también con la capacidad de brindar talleres, seminarios, conferencias y/o socialización a solicitud de otras instituciones externa o internas.
20	Capacidad Técnica en materia de Normalización Técnica, certificación de Calidad, Metrología y Acreditación.
	PROCESOS
21	Reconocimiento público por la realización de ferias productivas por efemérides departamentales en la articulación de mercados.
22	Medidas de carácter nacional para la protección de la producción nacional.
23	Cumplimiento eficaz de la normativa vigente.
24	El MDPyEP cuenta con 17 referentes curriculares que tienen como propósito dar línea para la adecuación curricular de los institutos de formación técnica.
25	Se tiene un convenio marco con el Ministerio de Educación para la normalización, evaluación y certificación de competencias.

DEBILIDADES	
11	Necesidad de profesionales multidisciplinarios que aborden temas técnicos, comercio exterior y normativa legal.
12	Personal con limitado conocimiento de aspectos de mercado y normas técnicas.
13	La gestión del conocimiento no está implementada para garantizar la sostenibilidad de los servicios incluso con la rotación de personal.
14	Insuficientes mecanismos para asegurar la permanencia del personal técnico
15	No se cuenta con una unidad para el desarrollo de normativa de Propiedad Intelectual
16	Existen servicios centralizados en la oficina central que no se encuentran disponibles para realizar los trámites en las regionales
17	Insuficiente personal en ciertas unidades y/o regionales para realizar el trabajo técnico operativo.
18	La calidad de los servicios actuales y futuros, podría verse comprometida si no va acompañada del incremento de recursos humanos.
19	Falta de personal para realizar operativos de control de producción nacional a las unidades productivas.
20	Viajes por tierra agotan al personal técnico.
	PROCESOS
21	Poca socialización y capacitación sobre reglamentos y manuales del MDPyEP.
22	Procesos administrativos lentos para realizar viajes.
23	Asignación de tareas operativas de otras unidades técnicas.
24	Existen responsabilidades encomendadas a técnicos específicos lo cual retardaría los procesos en caso de una posible eventualidad.
25	Se requiere del acompañamiento técnico del personal sectorialista para la identificación de contenidos teóricos y prácticos para la elaboración de referentes curriculares y contenidos de asistencia técnica.

	FORTALEZAS
26	Se cuenta con 5 modelos de distribución lay out que permite mejorar la distribución de maquinaria, ubicación de ventilación, luminarias y acceso a energía eléctrica.
27	El MDPyEP procesa información trimestral del estado de situación del micro crédito productivo de transformación.
28	El MDPyEP tiene un cumplimiento eficiente de objetivos institucionales y la implementación de proyectos de cooperación técnica internacional.
29	Se cuenta con reconocimiento internacional para la emisión de certificados, para los laboratorios de química y masa.
30	El Plan Estratégico Institucional está alineado a las políticas nacionales.
31	Implementación de estrategias para la simplificación de trámites.
32	El MDPyEP cuenta con una imagen institucional de transparencia y de lucha contra la corrupción.
33	El MDPyEP cuenta con procedimientos de trabajo aprobados
34	Cumplimiento de los principios administrativos.
35	Se cuenta con insumos y medios logísticos para cumplimiento de trabajo.
36	Entrega inmediata de los equipos de computación una vez suscrito el Convenio Intergubernativo MDPyEP - GAM's
37	Apoyo inmediato de nuestras autoridades superiores
38	El MDPyEP ha establecido un mecanismo que permite el seguimiento y control de los complejos productivos del azúcar, granos, leche y otros.
39	El MDPyEP cuenta con la certificación ISO 9001:2015 del Sistema de Gestión de Calidad asociados a los servicios de RUEX.
40	El MDPyEP cuenta con una Guía de Responsabilidad Social Empresarial (RSE), como instrumento para la implementación de una gestión de RSE en el sector industrial manufacturero. y un Reglamento Ambiental para el Sector Industrial Manufacturero (RASIM).

	DEBILIDADES
26	Ausencia de programas para la ejecución de actividades para promover el desarrollo integral de la MyPE.
27	Ausencia de coordinación con el Departamento de Ventas de la empresa Pública Quipus.
28	La UDE no cuenta con designación oficial para la gestión de firma de Convenios Intergubernativos
29	Baja intervención en el cambio de la matriz energética desde el punto de vista del desarrollo productivo.
30	Escasos mecanismos de apoyo al sector innovador productivo dentro de los complejos productivos priorizados.
31	El RASIM fue aprobado mediante D.S. 26736 de 30 de julio de 2002, mismo que no ha sido actualizado o modificado a la fecha
32	El SIAI se limita solamente a RAI y no así a los otros instrumentos de Regulación de Alcance Particular.
33	En DOE no se identifica al VPIMGE como Organismo Sectorial Competente (OSC), en temática ambiental.
34	Existencia de muchos sistemas de información independientes sin un adecuado aprovechamiento de información.
35	El Sistema Boliviano de Normalización, Metrología, Acreditación y Certificación - SNMAC fue creado mediante D.S. 24498 de 1997, mismo que no ha sido actualizado o modificado a la fecha.
36	Lentitud en el procesamiento de trámites y solicitudes presentadas por las diferentes unidades productivas.
37	Poca generación de material de difusión como ser reglamentos, manuales, guías, boletines, etc.
38	Normativa sectorial desactualizada.
39	Limitada implementación de sistemas de gestión de calidad.
40	Información estadística sectorial desactualizada y diseminada en diferentes bases de datos lo cual no permite la toma de decisiones oportunas e inmediatas.

FORTALEZAS	
41	El MDPyEP cuenta con reconocimiento internacional para la emisión de certificados, para los laboratorios de química y masa, la Institución cuenta con una imagen institucional de transparencia y de lucha contra la corrupción.
42	Fijación y sondeo de precios a productos
	FINANCIEROS
43	Se tiene dos convenios con CEMSE y Fe y Alegría para la ejecución y articulación de acciones para la formación técnica.
44	Se ha gestionado la concurrencia de recursos financieros de las ETAs para la implementación de 15 Proyectos AUP con valor agregado.
45	Gestión sostenible para atender los gastos de operación y equipamiento.
46	Se cuenta con presupuesto para temas comunicacionales (difusión)
47	El precio de los equipos de computación es menor para los Gobiernos Autónomos Municipales (1.566 Bs) con relación a los precios del mercado
48	Recursos suficientes para la compra de equipos
49	Se tiene dos convenios con el MDPyEp y Fe y Alegría para la ejecución y articulación de acciones para la formación técnica,.

DEBILIDADES	
41	Falta de plazos y procedimientos para la gestión de Reglamentos Técnicos.
42	Limitada información en áreas de logística y desarrollo de la oferta exportable lo cual no permite tomar decisiones oportunas.
43	Inexistencia de un marco normativo que fomente el desarrollo de la oferta exportable del país.
44	Falta de reorganización estructural oficial de las unidades del VCI.
45	La falta de un banco de imágenes para la producción de videos
46	Un plan o estrategia de comunicación no aprobado
47	Falta de manejo del archivo interno por parte del resto de personal distinto al personal de archivo.
48	No todos los laboratorios de IBMETRO cuentan con reconocimiento internacional para la emisión de sus certificados.
49	No se cuenta con reconocimiento internacional para la prestación de servicios de acreditación.
50	Insuficiente sensibilización hacia algunas autoridades reguladoras sobre el alcance de los servicios de IBMETRO.
51	Retardación en las diligencias de notificación de SENAPI
52	Reglamentos, manuales y procedimientos de algunas áreas desactualizado
53	Inexistencia de un sistema de información gerencial que consolide información de programas y proyectos que ejecuta PRO-BOLIVIA.
54	Carencia de mecanismos o medios definidos para medir efectos o resultados en las intervenciones implementadas por PROBOLIVIA.
55	Posicionamiento comunicacional débil de las entidades dependientes en la población en general.
56	Se tiene duplicidad de acciones y de atención a los mismos beneficiarios con Pro Bolivia.
57	Respuesta ante actividades emergentes que interfiere en el desarrollo de las actividades de la Programación Operativa Anual.

	FORTALEZAS

	DEBILIDADES
58	Restricciones administrativas para la adquisición de Documentos Técnicos internacionales
59	Incumplimiento de plazos perentorios.
	FINANCIEROS
60	El PNAUP no cuanta con recursos financieros de contraparte para las inversiones concurrentes con las ETAs.
61	Falta de proyectos con financiamiento para la resolución de los problemas estructurales.
62	Falta de recursos para el fomento de la cultura de calidad en el sector industrial manufacturero.
63	Débil generación de recursos para autogestión de SENAVEX

ANALISIS EXTERNO

	OPORTUNIDADES
	POLITICOS
1	Nuevo modelo de gestión pública plurinacional en implementación.
2	Apertura del Estado para impulsar el sector Industria manufactura y artesanía
3	Recursos públicos y de otras fuentes para la inversión en desarrollo productivo.
4	Políticas gubernamentales favorecen al desempeño de las actividades del Sector
	SOCIALES
5	
	REGULACIONES
6	Constitución Política del Estado prioriza el apoyo a la micro y pequeña empresa ART. 47; ART. 52; ART.80; ART. 318; ART. 330; ART. 334

	AMENAZAS
	POLITICOS
1	Posibles retrasos en las aprobaciones de las propuestas de políticas sectoriales.
2	Politización de la temática de desarrollo productivo
3	Falta de interés por las instituciones del estado por el tema de RSE
4	No funcionamiento del Sistema Boliviano de Calidad.
5	Cambio de autoridades en los distintos niveles, podría retrasar y/o dejar de lado el trabajo impulsado por el MDPyEP
	SOCIALES
6	Demandas sociales que se encuentran fuera de las atribuciones y capacidad de respuesta de MDPyEP.
7	Conflictos de sectores sociales en relación al área de desarrollo productivo

OPORTUNIDADES	
7	Normativas favorables en beneficio del desarrollo productivo (Ley N° 947, Ley N° 393, Ley N° 466)
8	Posibilidad de una Nueva Estructura del Sistema Boliviano de Calidad Fortalecido.
9	Existencia del marco jurídico para el establecimiento de las Políticas de Calidad de productos.
10	Fortalecimiento de PROBOLIVIA a partir de la implementación del Fondo MyPE y ampliación de la Ley 204.
ECONOMICOS	
11	Captación de recursos de cooperantes externos para estudios de preinversión e inversión orientados al desarrollo industrial.
12	Canalización de recursos dirigidos a Producción Más Limpia (PML), provenientes de la cooperación internacional.
13	Cooperación técnica y/o económica internacional, en temas relacionados a Obstáculos Técnicos al Comercio.
14	Instituciones Internacionales interesadas en trabajar y cooperar en temas de desarrollo e implementación de proyectos.
15	Apoyo de las instituciones u organismos internacionales a la gestión ministerial
16	Acercamiento de organizaciones internacionales para la realización de actividades conjuntas.
17	El relacionamiento internacional con otras Instituciones homólogas, posibilita la participación en cursos, asesorías, comparaciones y otras actividades.
18	Acceso a otras fuentes de financiamiento externo y/o proyectos para fortalecer las acciones del Ministerio y sus entidades dependiente..
19	Implementación de nuevos emprendimientos productivos
20	Desarrollo del sector empresarial estatal
21	Varios complejos productivos tienen un gran potencial y aún pueden ser desarrollados en el mediano plazo

AMENAZAS	
8	Dependencia de la coordinación Orgánica de los actores productivos.
REGULACIONES	
9	Incumplimiento de la normativa de protección medioambiental y obligaciones internacionales, y a reglamentos técnicos.
10	Entorno dinámico y exigencias de cumplimiento de estándares internacionales de propiedad intelectual que excede la capacidad actual del SENAPI
11	Finalización de la vigencia de la Ley del Fondo Proleche.
12	No se cuenta con información actualizada de acuerdos comerciales con fluidez una vez que se realizan cambios en las normativas.
ECONOMICOS	
13	Reducción de mercados externos a medio plazo
14	Aparición de nuevos competidores de productos propios del país, fabricados por terceros países
15	Baja competitividad con países limítrofes y el resto del mundo
16	Falta de implementación de políticas en favor de las empresas publicas
17	Inestabilidad económica de países limítrofes que afecten a las importaciones y exportaciones que afecten a la demanda y oferta nacional.
18	Dependencia a precios internacionales de commodities de producción nacional
19	Problemas de sectores productivos por recesión a nivel internacional, incrementan y dificultan las tareas llevadas a cabo.
20	Crisis en países con los cuales se tiene comercio afecta en algunas actividades comerciales, en las que el Ministerio hace seguimiento.
21	Dependencia de Bolivia de preferencias arancelarias unilaterales

OPORTUNIDADES	
22	Posibilidad de implementar industrias estratégicas que equilibren el desarrollo agroindustrial entre oriente y occidente.
23	Existencia de tratados comerciales que permiten la ampliación y diversificación de la oferta exportable de productos nacionales.
24	Ampliación de la oferta productiva a través de políticas públicas y otras medidas complementarias.
25	Mercados internacionales muestran un mayor interés en contar con productos orgánicos, sustentables.
26	El crecimiento económico del país, genera una demanda constante de los servicios de entidades dependientes del MDPyEP
27	Se cuenta con el Banco de Desarrollo Productivo BDP SAM para mejorar el acceso a financiamiento.
TECNOLOGICOS	
28	Apertura a la introducción de nuevas tecnologías especialmente en la mediana y gran empresa
29	Penetración en nuevos mercados a través de innovación productiva y tecnológica
30	Acceso a programas y convenios de capacitación estatal y privado.
USUARIOS O CLIENTES	
31	Se cuenta con una buena imagen institucional del MDPyEP y sus entidades dependientes.
32	Las empresas reconocen la labor de control y seguimiento que ejerce el Estado en desarrollo de los complejos productivos
33	Distintas instituciones públicas y privadas que apoyan la implementación de mecanismos de desburocratización para la creación y funcionamiento de unidades económicas.
34	Interés por parte de las Cámaras de productores, exportadores, gremios, empresas y productores de trabajar en temas de interés común.
35	Existe predisposición de instituciones públicas y privadas para lograr convenios y acuerdos en su condición de potenciales usuarios.

AMENAZAS	
22	Existe poca disponibilidad de recursos en el TGN para el apoyo a la MYPE tanto con fideicomisos como para gasto operativo.
23	Recortes presupuestarios por reasignación presupuestaria.
24	Reducida inversión en investigación y desarrollo tecnologías (I+D) de la empresa privada boliviana
25	Incumplimiento de pago de contraparte de los GMA's por escaso presupuesto
26	No contar con recursos para el fomento de la cultura de calidad en el sector industrial manufacturero.
27	Insuficiente asignación de recursos por parte del TGN para garantizar una sostenibilidad institucional y para prestación de servicios.
28	Escasos recursos para la operatividad de los CETIPs.
29	Recaudaciones insuficientes de SENAVEX para cumplir con obligaciones asumidas.
30	Cambio de políticas de SGPs puede afectar recaudaciones institucionales.
TECNOLOGICOS	
31	Escasa utilización de TIC's en las MYPES como herramienta de crecimiento de la productividad
32	Reducido nivel de formación académica y técnica en la mano de obra directa e indirecta en el sector industrial
33	Desarrollo tecnológico a ritmo acelerado de los países vecinos
34	Escasa aplicación de avances tecnológicos en la industria nacional
35	Escasos Organismos de Evaluación de la Conformidad, para la verificación del cumplimiento de los requisitos especificados en los reglamentos técnicos.
36	Limitado desarrollo de productos.

OPORTUNIDADES	
36	Existe voluntad política y económica por parte de las ETAs para el financiamiento e implementación concurrente de Proyectos AUP con agregación de valor.
37	Los proyectos permiten generar espacios inclusivos con equidad de género y generacional, promoviendo oportunidades de empleo e ingresos para los hogares.
38	Articulación Interinstitucional con GAM para la ejecución de proyectos en el marco de los CETIP.
39	Articulación de sectores: productivo, académico y gubernamental con fines de la promoción industrial
40	Instituciones del sector público y privado interesadas en trabajar de manera integral con el MDPyEP.
41	Relacionamiento técnico, de forma directa con la industria nacional manufacturera
42	Relacionamiento directo con las Secretarías Técnicas de los bloques comerciales de los que forma parte en Estado Plurinacional de Bolivia, y con los puntos de notificación de Obstáculos Técnicos al Comercio.
43	Acercamiento con las Universidades para la realización de cursos en materia de metrología y acreditación por IBMETRO.
44	El SENAPI tiene facultades para establecer mecanismos de defensa de Clientes y Usuarios
45	Amplio campo de acción a nivel sub-nacional de PROBOLIVIA.
46	Posibilidad de incorporar a más servicios del SENADEX al SGC y a la certificación ISO 9001:2015.

AMENAZAS	
37	Competencia desleal de laboratorios e instituciones que prestan servicios sin tener la competencia técnica.
38	No se cuenta con RRHH formados en Propiedad Intelectual (PI) y DADC en el mercado laboral
	USUARIOS O CLIENTES
39	Poco conocimiento de las ventajas que conlleva la reglamentación técnica de la industria nacional, para la mejora de la calidad de productos.
40	Imagen pública debilitada de algunas empresas o dependencias del Ministerio
41	Insatisfacción de clientes y usuarios por demora en los trámites de clientes
42	Gerencia de Asistencia Técnica del BDP SAM duplica tareas y no coordina la intervención con el VMPE.
43	Servicio Plurinacional de Certificación de Competencia tiene un retardo de 2 años en viabilizar los estándares para la MYPE.
44	Información del sistema financiero llega con retraso.
45	Los Planes Territoriales de Desarrollo Integral de algunas ETAs no priorizan proyectos para el desarrollo de la AUP con valor agregado.
46	Falta de coordinación con los actores interinstitucionales (GAMLP, GAD La Paz) para la ejecución de actividades/ proyectos para la promover la actividad productiva de la MyPE a nivel local.
47	Escaso conocimiento de las Instituciones Gubernamentales en la gestión de reglamentos técnicos.
48	Lentitud en el procesamiento de trámites administrativos de aprobación de Reglamentos Técnicos.

OPORTUNIDADES	

AMENAZAS	
49	Burocracia en la gestión de procesos internos para la autorización de determinadas tareas relacionadas con la elaboración e implementación de reglamentos técnicos.
50	Dependencia de otras instancias gubernamentales para la implementación de Reglamentos Técnicos.
51	Insuficiente base de información estadística para la articulación del mercado interno.
52	Varias de las tareas requieren de la participación de otras entidades, lo que genera en muchos casos retrasos en el trabajo.
53	Mora procesal por factores externos a la entidad.
54	Los trámites administrativos aduaneros, para la calibración de patrones en el exterior, comprometen la trazabilidad de las mediciones y afectan temporalmente la prestación de servicios.
55	Insuficiente interrelación con otras Entidades Relacionadas
56	Dependencia externa para temas de publicación mediante GACETA
57	Excesiva burocracia en tramites de exportación de entidades relacionadas que afectan el desempeño de la institución.

MARCO ESTRATÉGICO

P	M	R	Acción Estratégica PDES	Acción Institucional Específica del PEI	Acciones de Corto Plazo 2020	Entidad Responsable	Cod. PP	PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
1	1	5	3. Programa vaso de leche	Promoción del consumo de productos lácteos para contribuir a la seguridad alimentaria con soberanía.	Promover la producción y el consumo de productos lácteos para contribuir a la seguridad alimentaria con soberanía.	PRO BOLIVIA	18	PROMOCION DE LA PRODUCCION Y CONSUMO DE LECHE
4	1	119	2. Registro de propiedad intelectual con énfasis en complejos productivos.	Creación e implementación de Programas de facilitación en el registro de propiedad intelectual con énfasis en los Complejos Productivos priorizados	Modernizar y posicionar el servicio de registro de propiedad intelectual, conocimientos tradicionales y marcas colectivas.	SENAPI	23	SERVICIOS DE PROTECCION DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL OTORGADOS AL SECTOR PRODUCTIVO
5	5	142	2. Fortalecimiento y gestión del comercio interno	Fortalecimiento al control de precios para evitar agio y especulación en el mercado interno	Dinamizar, articular y proteger el mercado interno, así como el establecimiento de acciones y medidas que contribuyan a mejorar las condiciones de acceso de productos y servicios nacionales en el mercado interno y externo.	VCI	16	DINAMIZACIÓN Y EXPANSIÓN DE MERCADOS
5	5	144	1. Implementación el Sello Social Boliviano para fines de certificación de uso de mano de obra e insumos locales provenientes de la producción agropecuaria nacional en la transformación e industrialización de alimentos.	Certificación Sello Social Boliviano implementado	Apoyar a la protección del mercado interno y la emisión de certificaciones de sellos distintivos de G11la producción nacional en el marco de la normativa vigente.	SENAVEX	29	MODERNIZACIÓN DE SERVICIOS DE COMERCIO INTERNO
6	2	148	2 Establecimiento y funcionamiento de Parques Industriales	Impulso y fortalecimiento de los parques industriales, infraestructura productiva en todo el territorio nacional	Desarrollar y fortalecer la gestión de los parques industriales, zonas francas e infraestructura productiva y tecnológica en todo el territorio nacional	VPIMGE	15	FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA
6	2	150	15. Gestión de los complejos productivos	Impulso del programa de inversión en complejos productivos y gestiones para su implementación	Consolidar el programa de inversión en complejos productivos territoriales y concretar su implementación	VPIMGE	11	DINAMIZACIÓN, PROMOCIÓN Y ATRACCIÓN DE INVERSIÓN PRIVADA HACIA LOS COMPLEJOS PRODUCTIVOS

P	M	R	Acción Estratégica PDES	Acción Institucional Específica del PEI	Acciones de Corto Plazo 2020	Entidad Responsable	Cod. PP	PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
6	9	179	2. Fortalecimiento y acceso a procesos de calidad, normalización, servicios de metrología y acreditación por parte de las unidades productivas	Incremento de los servicios de metrología y acreditación en todo el territorio nacional	Ampliar los servicios de metrología y acreditación en función de la demanda de los sectores productivos nacionales, con mediciones confiables que apoyan la calidad en los sectores productivos y la defensa de los consumidores.	IBMETRO	26	SERVICIOS DE METROLOGIA Y ACREDITACION OTORGADOS A LAS ENTIDADES Y SECTOR PRODUCTIVO
6	9	179	2. Fortalecimiento y acceso a procesos de calidad, normalización, servicios de metrología y acreditación por parte de las unidades productivas	Fortalecimiento de los procesos de calidad industrial, gestión ambiental, responsabilidad social y reglamentación técnica	Fortalecer los procesos de calidad industrial, gestión ambiental, responsabilidad social, reglamentación técnica, implementación de mecanismos de desburocratización y generación de información estadística de registro de comercio.	VPIMGE	12	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL Y CALIDAD INDUSTRIAL DEL SECTOR MANUFACTURERO
6	9	179	8. Desarrollo integral con servicios financieros y no financieros a las micro y pequeñas empresas.	Diseño e implementación de una gestión integral de las MYPES con relación al acceso a servicios financieros y no financieros, así como apoyo en el desarrollo de capacidades productivas	Diseñar e implementar acciones para fortalecer la capacidad productiva, administrativa, técnica y tecnológica, buscando la eficiencia de las MyPE, artesanos, actores de la economía social comunitaria y su articulación al mercado.	VMPE	14	DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS DE DESARROLLO DE LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS Y DEL SECTOR ARTESANAL
6	9	181	1. Centros de innovación productiva y tecnológica y mecanismos de acceso a tecnología y/o formación por parte de unidades productivas	Implementación de Centros de Innovación Productiva y Tecnológica en diferentes rubros para mejorar la productividad	Implementar acciones y servicios para fortalecer la capacidad productiva, administrativa, técnica y tecnológica de las unidades productivas.	PRO BOLIVIA	25	APOYO EN LA MEJORA DE PROCESOS Y PRODUCTOS EN LAS MYPES MANUFACTURERAS
6	12	189	6. Acciones integrales de apoyo a los exportadores.	Desarrollo de acciones integrales de apoyo a los exportadores	Apoyar al sector exportador para el acceso a preferencias arancelarias de las cuales Bolivia se beneficia	SENAVEX	19	MODERNIZACIÓN DE SERVICIOS DE COMERCIO EXTERIOR
11	1	302	2. Gestión desburocratizada de sistemas de administración y control	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC's	MDPyEP	00	PROGRAMA CENTRAL

BASE LEGAL

Decreto de Organización del Órgano Ejecutivo del N° 29894 del 7 de Febrero de 2009, Capítulo XI, Artículo 63 al 68, y el D.S. N° 0429 de febrero de 2010, que establece la estructura institucional y competencias del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural.

Decretos supremos de creación y modificación de las entidades desconcentradas: SENAVEX (D.S. No. 29847 de 10/12/2008), PROBOLIVIA Y PROMUEVE BOLIVIA (D.S. No. 29727 de 01/10/2008); SENAPI (D.S. No. 28152 de 17/05/2005 y D.S. No. 27938 de 20/12/2004) e IBMETRO (D.S. No. 24498 de 17/02/2007 y D.S. No. 26050 de 19/01/2001).

D.S. No. 0429 de 10/02/2010 que trasfiere el Viceministerio de Industria del Turismo (VIT) y la entidad desconcentrada CONOCE BOLIVIA al Ministerio de Culturas.

D.S. No. 3540 de 25/04/2018 que modifica estructura de VCIE, y suprime PROMUEVE BOLIVIA.

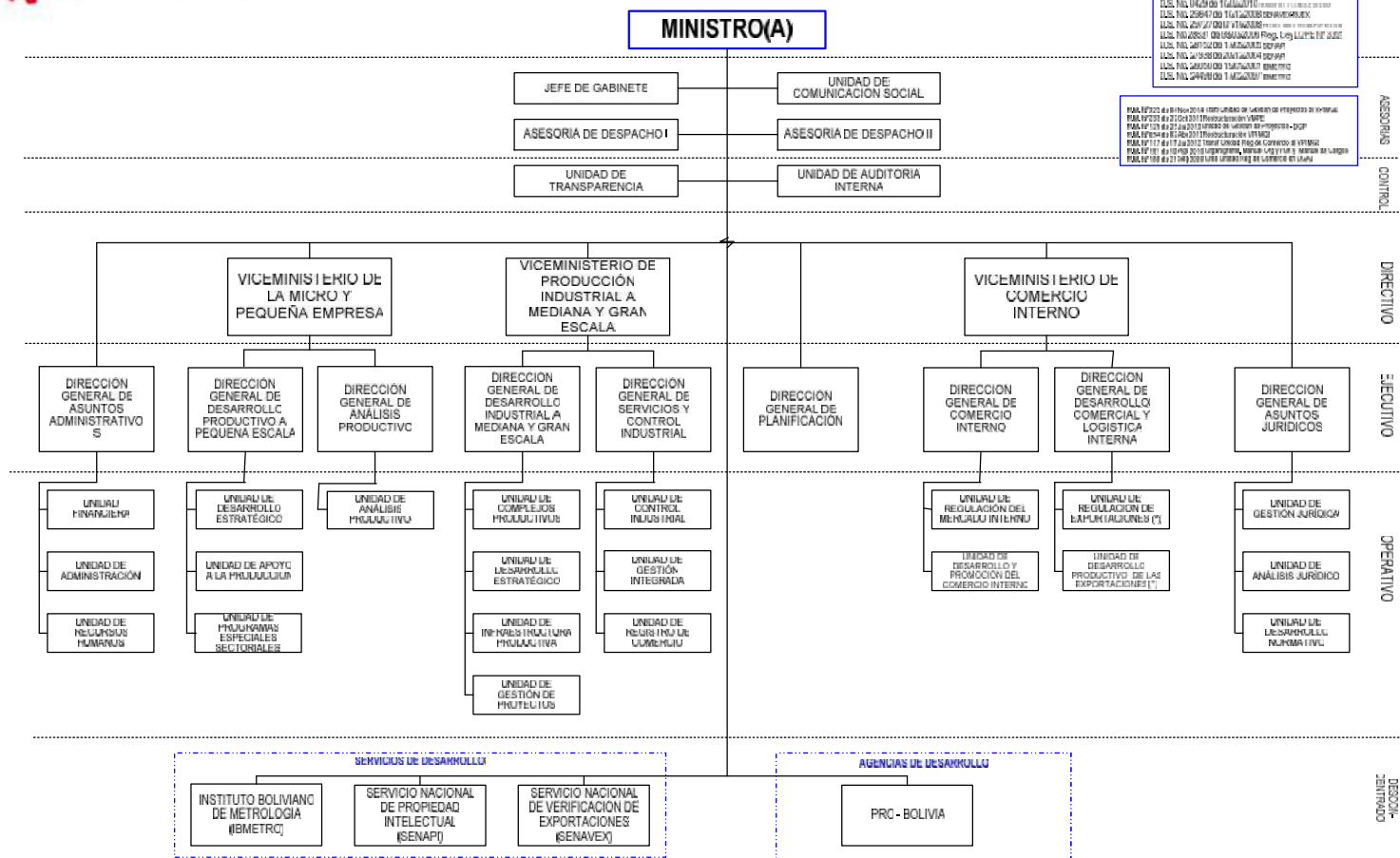
MISION

Promover el desarrollo del sector de la transformación industrial, manufacturera y artesanal del país, a través de la generación de políticas y normas de promoción y fortalecimiento de los actores de la economía plural, generando condiciones para el acceso a los recursos productivos y el desarrollo de los mercados interno y externo, a precio justo, en el marco de los complejos productivos integrales y en armonía con la Madre Tierra.

VISION

El Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural es una institución eficiente, transparente y comprometida, al servicio de los actores de la economía plural, que promueve el desarrollo productivo con valor agregado, la diversificación y desarrollo de los mercados interno y externo, y la seguridad alimentaria bajo los principios de inclusión, reciprocidad, complementariedad, equidad y soberanía, en armonía con la Madre Tierra.

**ORGANIGRAMA
MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL**



ORGANIGRAMA SEGUN
L.O. N.º 29094 DE 11 AGOSTO
L.O. N.º 3040 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 1000 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)
L.O. N.º 2064 DE 2006 (Ley de Descentralización)

RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal
RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal

(*) UNIDADES DE DESARROLLO PRODUCTIVO

RESOLUCIÓN de 10 de mayo de 2014 sobre la creación de unidades de gestión de personal

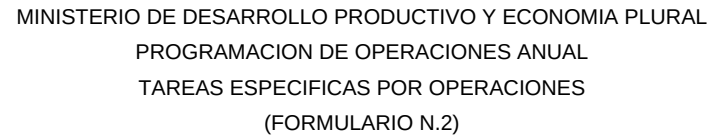
UNIDADES TRANSVERSALES



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	DESPACHO MINISTRO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DM

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.40.-12.	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades.	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC s.	El MDPyEP así como las instituciones desconcentradas, cuentan con los medios y habilidades de manera oportuna, a fin de desarrollar sus actividades institucionales.		DM	385,653.00	0.00
TOTAL PARCIAL						385,653.00	0.00
TOTAL GENERAL						385,653.00	



CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
12.15.01.	100	Gestion de politicas publicas de desarrollo productivo del sector de la industria, manufactura y artesanía en el marco de la Economía Plural	100 % Politicas publicas generadas y en implementacion	Seguimiento, monitoreo y evaluacion de la implementacion de las politicas publicas del sector en todas las entidades bajo tuicion del MDPyEP	Seguimiento, monitoreo y evaluacion de la implementacion de las pol?ticas p?blicas del sector en todas las entidades bajo tuicion del MDPyEP	100% de Porcentaje de atencion de acciones requeridas	Informes, resoluciones, notas, actas, etc.	01/01/20	31/12/20	DM	20000	385,653.00	0.00
TOTAL PARCIAL												385,653.00	0.00
TOTAL GENERAL												385,653.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	DESPACHO MINISTRO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DM

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.15.	100	Gestion de politicas publicas de desarrollo productivo del sector de la industria, manufactura y artesanía en el marco de la Economía Plural																
12.15.01.	100	Seguimiento, monitoreo y evaluación de la implementación de las políticas públicas del sector en todas las entidades bajo tuición del MDPyEP	Porcentaje de atención de acciones requeridas		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DESPACHO MINISTRO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DM

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-1 DIRECCION Y COORDINACION DE POLITICAS DE DESARROLLO PRODUCTIVO				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						81,200.00
DM	Pasajes al Interior del País	Varios	1	81,200.00	81,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la unidad	31/03/2020
22120	Pasajes al exterior del País						84,768.00
DM	Pasajes al Exterior del País	Varios	1	84,768.00	84,768.00	Para cumplimiento de Objetivos de la unidad	31/03/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						131,053.00
DM	Viáticos por Viajes al Interior del País	Varios	1	131,053.00	131,053.00	Para cumplimiento de Objetivos de la unidad	31/03/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						58,632.00
DM	Viáticos por Viajes al Exterior del	Varios	1	58,632.00	58,632.00	Para cumplimiento de Objetivos de la unidad	31/03/2020
26910	Gastos de Representación						30,000.00
DM	Gastos de Representación	Varios	1	30,000.00	30,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la unidad	31/03/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					385,653.00		
TOTAL PRESUPUESTO					385,653.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía y transparencia en la gestión pública.(11.)

META DEL PDES: Gestión pública transparente, con servidores públicos éticos, competentes y comprometidos que luchan contra la corrupción.(11.01.)

RESULTADO DEL PDES: Se ha reducido significativamente la burocracia en los procesos y procedimientos de la administración pública con la integración de los sistemas del Estado y el uso de las tecnologías de información y comunicación.(11.01.302.)

ACCIÓN DEL PDES: Gestión desburocratizada de sistemas de administración y control.(11.01.302.02.)

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.40.-12.	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades.	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC s.	El MDPyEP así como las instituciones desconcentradas, cuentan con los medios y habilidades de manera oportuna, a fin de desarrollar sus actividades institucionales.		DGAA - UAI - UCS	50,245,632.00	0.00
TOTAL PARCIAL						50,245,632.00	0.00
TOTAL GENERAL						50,245,632.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAA

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
12.05.01.	10	Implementación de instrumentos de gestión de Recursos Humanos para el cumplimiento de los objetivos institucionales y normativa vigente.	Manuales y Reglamentos para la gestión de Recursos Humanos actualizados y/o elaborados de acuerdo a normativa vigente	Actualización de normativa concerniente a la gestión de Recursos Humanos	Un (1) Reglamento y Tres (3) manuales actualizados, en función a la normativa vigente.	4 (1) Reglamento y (3) manuales actualizados, en función a la normativa vigente	Informes, Resoluciones.	01/01/20	31/12/20	URH			
12.06.01.	10	Optimización de las acciones propias del regimen laboral, remuneraciones, prestaciones y otros.	El 100% servidores/as públicas, son remunerados mensualmente por su funciones	Elaborar planillas de sueldos, honorarios, vacaciones, asignaciones familiares, aguinaldos y otros beneficios de acuerdo a la normativa vigente	Planillas salariales aprobadas, boletas de pago entregadas al personal.	132 Numero de Informes	Los informes, C31 y boletas de pago.	01/01/20	31/12/20		10000	40,959,404.00	0.00
12.06.02.				Elaboración de planillas de refrigerio, de acuerdo a normativa vigente.	El 100% servidores/as públicas reciben el pago de refrigerio correspondiente a la provisión de alimentación ligera.	96 Numero de Informes	Los informes, planillas de refrigerio y comprobantes de pago.	01/01/20	31/12/20		30000	1,117,296.00	0.00
12.06.03.				Previsión de presupuesto y verificación del desarrollo de la Pasantía a través de la recepción de informes previo al pago.	El 100% de los pasantes reciben el incentivo económico en forma mensual.	35 Numero de Informes	Los informes, acuerdos individuales y comprobantes de pago.	01/01/20	31/12/20		20000	35,000.00	0.00
12.06.04.				Trámites de afiliación y baja ante la Caja Nacional de Salud y las AFP's según contratos y/o renunciaciones, con el registro y archivo correspondiente.	100% del personal afiliado o dado de baja, según requerimiento.	100 Numero de formularios de altas y bajas de AFP y Caja.	AVC 04 y AVC 07, Formulario de alta y baja, de acuerdo a las AFP's.	01/01/20	31/12/20		20000	23,000.00	0.00
12.07.01.	10	Fortalecimiento de la gestión de recursos humanos del MDPyEP, para el cumplimiento de los objetivos institucionales a través de la implementación del sistema de administración del personal.	Gestión de personal administrada en el marco del SAP, con capacitación orientado a prestar servicios eficiencia y eficacia.	Elaborar el Plan Anual de Capacitación	Plan Anual de capacitación aprobado con Resolución Ministerial	4 informes elaborados	Resolución Ministerial e informe tecnico y formularios de detección de necesidades	01/01/20	31/03/20		20000	140,000.00	0.00
12.07.02.				Ejecución del PAC plasmado en el desarrollo de los cursos de capacitación	Plan de acción para el 100% de servidores públicos en capacitación en gestión pública contribuyendo al cumplimiento de los objetivos de la entidad	70 Numero de capacitaciones realizadas	Instructivos, convocatorias, informes tecnicos y certificados.	01/04/20	31/10/20				
12.07.03.				Elaboración del manual de puestos	Manual de puestos aprobado con Resolución Ministerial	1 Documento POAIs, elaborado y aprobado.	Resolución Ministerial	01/01/20	31/12/20				
12.07.04.				Realizar los procesos correspondientes para la contratación de personal de planta y eventuales, según requerimiento.	100% de los procesos de contrataciones terminados	100 Numero de memorandum y contratos terminados	Memorandums de designacion y contratos	01/01/20	31/12/20				
12.07.05.				Realizar las gestiones para la firma de Acuerdo Individual de Pasantia con estudiantes, egresados y/o profesionales según requerimiento de las Unidades Organizacionales del MDPyEP	100% de los procesos de pasantías: universitarias, profesionales y trabajos dirigidos concluidos.	100 Numero de acuerdo individuales de pasantia	Acuerdo Individual de pasantias e informes finales.	01/03/20	31/12/20				



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAA

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.07.06.				Evaluar el desempeño del personal del MDPyEP de acuerdo a procedimiento establecido	El 100% de servidores/as públicos/as que cumplen con los requisitos para la evaluación al desempeño anual, son partícipes de su evaluación de desempeño.	100 Numero de formularios evaluaci	Formularios de Evaluacion e informes técnicos.	01/01/20	31/12/20				
12.07.07.				Actualización de la documentación de Files del personal del MDPyEP	100% de files con documentación al día	100 Numero de file actualizados	File actualizados y verificados	01/01/20	31/12/20				
12.07.08.				Digitalización del file personal del MDPyEP	100% de files digitalizados	100 Numero de files digitalizados	Sistema informatico actualizado con los documentos de los files digitalizados.	01/01/20	31/12/20				
12.08.01.	35	Garantizar la gestión financiera del MDPyEP a través de los Sistemas de Presupuesto, Contabilidad Integrada y de Tesorería.	100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MDPyEP.	Procesar el ingreso de recursos, pagos de bienes y servicios de forma oportuna, y contar con Estados Financieros aprobados y remitidos al MEFP.	Solicitudes atendidas y procesadas mediante comprobantes C31 y registro de C21 Estados Financieros Consolidados aprobados y remitidos al MEFP.	12 Informes Elaborados	Comprobantes C21 y C31 generados y Estados Financieros consolidados y remitidos al MEFP .	01/01/20	31/12/20		20000	35,000.00	0.00
12.08.02.				Atender las solicitudes referentes a la formulación, modificación y certificaciones presupuestarias de acuerdo a requerimiento de las unidades organizacionales del MDPyEP y elaborar Información Presupuestaria que contenga los aspectos descritos.	12 Informes presupuestarios Anteproyecto del Presupuesto 2021 aprobado y remitido al MEFP Certificaciones Presupuestarias emitidas	12 Informes Elaborados	Anteproyecto del Presupuesto 2021 aprobado y remitido al MEFP Informes mensuales remitidos Certificaciones Presupuestarias emitidas Presupuesto vigente aprobado y sus modificaciones	01/01/20	31/12/20				
12.08.03.				Administrar el movimiento de efectivo de las cuentas fiscales mediante la emisión de flujos financieros mensuales, contar con la asignación de recursos programados en el Plan Anual de Cuotas de Caja y control de títulos y valores.	12 Flujos Financieros Plan Anual de Cuotas de Caja y sus modificaciones registrados en el SIGEP Títulos y valores actualizados	12 Informes Elaborados	Flujos Financieros presentados al MEFP Plan Anual de Cuota de Caja aprobado y sus modificaciones registrados en el SIGEP Reporte de control de Títulos y Valores	01/01/20	31/12/20		20000	5,000.00	0.00
12.09.01.	35	Dotar de Bienes y Servicios a las unidades funcionales del MDPyEP para contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales	Bienes entregados a las unidades organizacionales del MDPyEP para contribuir con el cumplimiento de sus objetivos. Servicios realizados y prestados oportunamente para contribuir con el cumplimiento de los objetivos de las unidades organizacionales del MDPyEP	Ejecutar procesos de contrataciones de Bienes y Servicios para el MDPyEP	Procesos de contratación de Bienes y Servicios efectuados y pagados	100% de Procesos de contratacion recibidos y atendidos de acuerdo a normativa vigente.	Procesos de contratacion ejecutados con sus respectivos documentos de respaldo y pagados.	01/01/20	31/12/20	DGAA ; UA			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAA

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.09.02.				Administrar, Dotar y Disponer los Activos Fijos del MDPyEP	Formularios de Activos Fijos	100% de Activos Fijos registrados, codificados, asignados y dispuestos de acuerdo a normativa vigente	Actas de Ingreso y Asignaciones de Activos Fijos	01/01/20	31/12/20	DGAA ; UA	20000 40000	370,000.00 187,000.00	0.00 0.00
12.09.03.				Administrar el Almacen de materiales y suministros del MDPyEP (disponibilidad permanente de materiales)	Solicitudes atendidas	100% de Solicitudes atendidas desde el almacen de materiales y suministros	Documentos y/o formularios de ingreso y entrega (salida) de Almacenes	01/01/20	31/12/20		30000	513,176.00	0.00
12.09.04.				Administrar los Sistemas del MDPyEP y asistir con servicio de Soporte Técnico y desarrollo de software e Integración de sistemas del MDPyEP (Software y Hardware)	Solicitudes atendidas, software desarrollado y sistemas integrados	100% de Requerimientos atendidos incluyendo el desarrollo de Software e Integración de plataformas de sistemas del MDPyEP	Reportes del soporte tecnico y Software desarrollado e implementado en el MDPyEP	01/01/20	31/12/20		20000 30000 40000	934,000.00 122,500.00 513,150.00	0.00 0.00 0.00
12.09.05.				Organizar, registrar, digitalizar y llevar un control adecuado de la documentación del Archivo Central del MDPyEP	Documentación registrada y digitalizada	100% de Ingresos de documentación organizados, registrados y digitalizados	Base de datos del registro de la documentación	01/01/20	31/12/20				
12.09.06.				Administrar el Parque Automotor del MDPyEP	Solicitudes atendidas, mantenimiento de vehiculos realizados y provision de combustible oportuno.	100% de Solicitudes atendidas. Vehiculos en uso y en buen funcionamiento	Vehiculos en buen funcionamiento y uso adecuado y eficiente	01/01/20	31/12/20		20000 30000 80000	200,000.00 243,580.00 5,000.00	0.00 0.00 0.00
12.09.07.				Recepcionar y distribuir la correspondencia recibida del MDPyEP	Correspondencia recibida y distribuida oportunamente	100% de Documentación registrada y derivada a las áreas funcionales del MDPyEP	Reporte de Hojas de Ruta derivadas	01/01/20	31/12/20				
12.09.08.				Atender oportunamente la provisión de bienes, servicios basicos, servicios recurrentes y otros servicios necesarios al MDPyEP	Provision de bienes y servicios	100% de Provision de Bienes y Servicios oportunos. Servicios contratados	Bienes y servicios basicos contratados y pagados mensualmente con sus respaldos correspondientes	01/01/20	31/12/20		20000 30000	4,093,366.00 749,160.00	0.00 0.00
12.09.09.				Elaborar proyectos que coadyuven con el gobierno electrónico	Elaboracion de documentos técnicos	100% de Elaboración de documentos técnicos	Numero de proyectos elaborados	01/01/20	31/12/20				



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAA

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
TOTAL PARCIAL												50,245,632.00	0.00
TOTAL GENERAL												50,245,632.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAA

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.05.	10	Implementación de instrumentos de gestión de Recursos Humanos para el cumplimiento de los objetivos institucionales y normativa vigente.																
12.05.01.	100	Actualización de normativa concerniente a la gestión de Recursos Humanos	(1) Reglamento y (3) manuales actualizados, en función a la normativa vigente		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00
12.06.	10	Optimización de las acciones propias del regimen laboral, remuneraciones, prestaciones y otros.																
12.06.01.	40	Elaborar planillas de sueldos, honorarios, vacaciones, asignaciones familiares, aguinaldos y otros beneficios de acuerdo a la normativa vigente	Numero de Informes		132.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	132.00
12.06.02.	20	Elaboración de planillas de refrigerio, de acuerdo a normativa vigente.	Numero de Informes		96.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00
12.06.03.	20	Previsión de presupuesto y verificación del desarrollo de la Pasantía a través de la recepción de informes previo al pago.	Numero de Informes		35.00	0.00	0.00	2.00	5.00	5.00	5.00	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	35.00
12.06.04.	20	Trámites de afiliación y baja ante la Caja Nacional de Salud y las AFP's según contratos y/o renunciaciones, con el registro y archivo correspondiente.	Numero de formularios de altas y bajas de AFP y Caja.		100.00	10.00	15.00	15.00	15.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	10.00	100.00
12.07.	10	Fortalecimiento de la gestión de recursos humanos del MDPyEP, para el cumplimiento de los objetivos institucionales a traves de la implementación del sistema de administración del personal.																
12.07.01.	20	Elaborar el Plan Anual de Capacitación	informes elaborados		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00
12.07.02.	10	Ejecución del PAC plasmado en el desarrollo de los cursos de capacitación	Numero de capacitaciones realizadas		70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12.07.03.	10	Elaboración del manual de puestos	Documento POAIs, elaborado y aprobado.		1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.07.04.	10	Realizar los procesos correspondientes para la contratación de personal de planta y eventuales, según requerimiento.	Numero de memorandum y contratos terminados		100.00	10.00	15.00	15.00	15.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	10.00	100.00
12.07.05.	10	Realizar las gestiones para la firma de Acuerdo Individual de Pasantía con estudiantes, egresados y/o profesionales según requerimiento de las Unidades Organizacionales del MDPyEP	Numero de acuerdo individuales de pasantia		100.00	10.00	10.00	10.00	10.00	5.00	10.00	5.00	10.00	5.00	10.00	10.00	5.00	100.00
12.07.06.	10	Evaluar el desempeño del personal del MDPyEP de acuerdo a procedimiento establecido	Numero de formularios evaluaciÃn		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
12.07.07.	15	Actualización de la documentación de Files del personal del MDPyEP	Numero de file actualizados		100.00	10.00	15.00	15.00	15.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	10.00	100.00
12.07.08.	15	Digitalizacion del file personal del MDPyEP	Numero de files digitalizados		100.00	20.00	20.00	20.00	20.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAA

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.08.	35	Garantizar la gestión financiera del MDPyEP a través de los Sistemas de Presupuesto, Contabilidad Integrada y de Tesorería.																
12.08.01.	40	Procesar el ingreso de recursos, pagos de bienes y servicios de forma oportuna, y contar con Estados Financieros aprobados y remitidos al MEFP.	Informes Elaborados		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
12.08.02.	30	Atender las solicitudes referentes a la formulación, modificación y certificaciones presupuestarias de acuerdo a requerimiento de las unidades organizacionales del MDPyEP y elaborar Información Presupuestaria que contenga los aspectos descritos.	Informes Elaborados		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
12.08.03.	30	Administrar el movimiento de efectivo de las cuentas fiscales mediante la emisión de flujos financieros mensuales, contar con la asignación de recursos programados en el Plan Anual de Cuotas de Caja y control de títulos y valores.	Informes Elaborados		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
12.09.	35	Dotar de Bienes y Servicios a las unidades funcionales del MDPyEP para contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales																
12.09.01.	15	Ejecutar procesos de contrataciones de Bienes y Servicios para el MDPyEP	Procesos de contratacion recibidos y atendidos de acuerdo a normativa vigente.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.09.02.	10	Administrar, Dotar y Disponer los Activos Fijos del MDPyEP	Activos Fijos registrados, codificados, asignados y dispuestos de acuerdo a normativa vigente		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.09.03.	5	Administrar el Almacen de materiales y suministros del MDPyEP (disponibilidad permanente de materiales)	Solicitudes atendidas desde el almacen de materiales y suministros		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.09.04.	20	Administrar los Sistemas del MDPyEP y asistir con servicio de Soporte Técnico y desarrollo de software e Integración de sistemas del MDPyEP (Software y Hardware)	Requerimientos atendidos incluyendo el desarrollo de Software e Integración de plataformas de sistemas del MDPyEP		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.09.05.	5	Organizar, registrar, digitalizar y llevar un control adecuado de la documentación del Archivo Central del MDPyEP	Ingresos de documentación organizados, registrados y digitalizados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.09.06.	5	Administrar el Parque Automotor del MDPyEP	Solicitudes atendidas. Vehiculos en uso y en buen funcionamiento		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.09.07.	10	Recepcionar y distribuir la correspondencia recibida del MDPyEP	Documentación registrada y derivada a las áreas funcionales del MDPyEP		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.09.08.	25	Atender oportunamente la provisión de bienes, servicios basicos, servicios recurrentes y otros servicios necesarios al MDPyEP	Provision de Bienes y Servicios oportunos. Servicios contratados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAA

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.09.09.	5	Elaborar proyectos que coadyuven con el gobierno electrónico	Elaboración de documentos técnicos		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA				FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación		ORGANISMO FINANCIADOR: 111 Tesoro General de la Nación	
11220	Bono de Antigüedad					434,580.00	
DGAA	Pago de Bono de Antigüedad	MES	12	36,215.00	434,580.00	Remuneración determinada por la calificación de años de servicio prestados por el servidor público	02/01/2020
11400	Aguinaldos					1,658,817.00	
DGAA	PAGO DE AGUINALDOS	Global	1	1,658,817.00	1,658,817.00	Remuneración extraordinaria anual conforme a las disposiciones legales en vigencia	02/01/2020
11600	Asignaciones Familiares					160,028.00	
DGAA	PAGO DE ASIGNACIONES FAMILIARES	Global	1	160,028.00	160,028.00	Pago de subsidios de prenatal, natalidad, lactancia y sepelio de acuerdo a normativa en vigencia.	02/01/2020
11700	Sueldos					20,138,220.00	
DGAA	PAGO DE SUELDOS SALARIOS	MES	12	1,678,185.00	20,138,220.00	Para pago de sueldos o haberes basicos mensuales de los servidores públicos sobre la base de la escala salarial vigente, aprobada de acuerdo a la normativa vigente.	02/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)					2,057,280.00	
DGAA	PAGO AL REGIMEN DE CORTO PLAZO (SALUD)	MES	12	171,440.00	2,057,280.00	Régimen de Corto plazo (salud)	02/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo					351,795.00	
DGAA	Pago de Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	MES	12	29,316.25	351,795.00	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo.	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%					617,184.00	
DGAA	Pago de Aporte Patronal Solidario 3%	MES	12	51,432.00	617,184.00	Aporte patronal solidario 3%	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda					411,456.00	
DGAA	Pago de Aporte Patronal para Vivienda	MES	12	34,288.00	411,456.00	Gasto por concepto de aportes patronales para la construcción de viviendas de interés social, 2% de la base cotizable, de acuerdo a la normativa vigente.	02/01/2020
21100	Comunicaciones					60,000.00	
DGAA	Servicio de Courier	global	1	60,000.00	60,000.00	Para pago de gastos por el envío de correspondencia al interior y exterior del país	02/01/2020
21200	Energía Eléctrica					180,000.00	
DGAA	Servicio de energia electrica	global	1	180,000.00	180,000.00	Para pago por el gasto de consumo de energia electrica	02/01/2020
21300	Agua					14,000.00	
DGAA	Agua	Global	1	14,000.00	14,000.00	Para pago por gastos de consumo de agua	02/01/2020
21400	Telefonia					624,000.00	
DGAA	Telefonia	Global	1	624,000.00	624,000.00	Para gastos destinados al pago de llamadas telefonicas locales, al interior y exterior del país, así como el pago tarifario mensual y servicio de fax, incluye el pago por servicio de telefonia movil según normativa vigente.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
21600	Internet y Otros						684,000.00
DGAA	Internet y Otros	Global	1	684,000.00	684,000.00	Para pago por gastos por servicio de internet, video conferencias, transmision de datos, dominio de paginas web, conexion de fibra optica, publicacion y/o difusion de servicios y otros inherentes a este servicio.	02/01/2020
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles						990,566.00
DGAA	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	Global	1	990,566.00	990,566.00	Gastos para atender el mantenimiento y reparacion de inmuebles, incluyendo el pago de expensas comunes, pago del mantenimiento mensual del edificio CCLP y edificio Litoral.	02/01/2020
25300	Comisiones y Gastos Bancarios						4,000.00
DGAA	Comisiones y Gastos Bancarios	Global	1	4,000.00	4,000.00	Gastos por servicios que prestan las instituciones bancarias	02/01/2020
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene						252,000.00
DGAA	Lavandería, Limpieza e Higiene	Global	1	252,000.00	252,000.00	Gastos por servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigacion de bienes y lugares públicos realizados por terceros, incluye el pago mensual por el servicio de limpieza de los ambientes y oficinas.	02/01/2020
26610	Servicios Públicos						192,000.00
DGAA	Servicios Públicos	Global	1	192,000.00	192,000.00	Gastos destinados al pago de servicios de seguridad prestados por los Batallones de Seguridad Física dependientes de la Policía Boliviana, según convenio.	02/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						703,296.00
DGAA	Pago de Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas	Global	1	703,296.00	703,296.00	Pago de refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea, incluye pago de refrigerios al personal de seguridad de la policía boliviana, según convenio institucionalmente.	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación (10 - 111)					29,533,222.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
11220	Bono de Antigüedad						300,000.00
DGAA	Pago de Bono de Antigüedad	MES	12	25,000.00	300,000.00	Remuneración determinada por la calificación de años de servicio prestados por el servidor público	02/01/2020
11310	Bono de Frontera						29,592.00
DGAA	Pago de Bono Frontera	MES	12	2,466.00	29,592.00	Pago de Bono de Frontera	02/01/2020
11400	Aguinaldos						922,868.00
DGAA	PAGO DE AGUINALDOS	Global	1	922,868.00	922,868.00	Remuneración extraordinaria anual conforme a las disposiciones legales en vigencia	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
11600	Asignaciones Familiares						100,000.00
DGAA	PAGO DE ASIGNACIONES FAMILIARES	Global	1	100,000.00	100,000.00	Pago de subsidios de prenatal, natalidad, lactancia y sepelio de acuerdo a normativa en vigencia.	02/01/2020
11700	Sueldos						11,074,416.00
DGAA	PAGO DE SUELDOS SALARIOS	MES	12	922,868.00	11,074,416.00	Para pago de sueldos o haberes básicos mensuales de los servidores públicos sobre la base de la escala salarial vigente, aprobada de acuerdo a la normativa vigente.	02/01/2020
12100	Personal Eventual						419,656.00
DGAA	Pago de personal Eventual	MES	8	52,457.00	419,656.00	Apoyo a cumplimiento de objetivos.	02/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						1,182,367.00
DGAA	PAGO AL RÉGIMEN DE CORTO PLAZO (SALUD)	Global	1	1,182,367.00	1,182,367.00	Régimen de Corto plazo (salud)	02/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						202,185.00
DGAA	Pago de Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	MES	12	16,848.75	202,185.00	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo.	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						354,710.00
DGAA	Pago de Aporte Patronal Solidario 3%	Global	1	354,710.00	354,710.00	Aporte patronal solidario 3%	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						236,473.00
DGAA	Pago de Aporte Patronal para Vivienda	Global	1	236,473.00	236,473.00	Gasto por concepto de aportes patronales para la construcción de viviendas de interés social, 2% de la base cotizable, de acuerdo a la normativa vigente.	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						30,000.00
DGAA	Pasajes al interior del país	Global	1	30,000.00	30,000.00	Gastos por pasajes dentro del territorio nacional, pasajes interdepartamentales y al interior del departamento, incluye gastos por cobro de servicio de terminal aeroportuaria.	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						90,000.00
DGAA	Viáticos por viajes al interior del País	Global	1	90,000.00	90,000.00	Gastos destinados a cubrir el alojamiento y manutención del personal permanente, eventual y consultores individuales de línea que se encuentren en misión oficial.	02/01/2020
22300	Fletes y Almacenamiento						35,000.00
DGAA	Fletes y Almacenamiento	Global	1	35,000.00	35,000.00	Gastos por concepto de fletes, terrestres, aéreos y marítimos, por transporte y almacenamiento de bienes y equipos en general, incluye gastos por carga y descarga y otros relacionados.	02/01/2020
22500	Seguros						155,000.00
DGAA	Seguros	Global	1	155,000.00	155,000.00	Gastos por contratación de seguros para personas, equipos, vehículos, muebles, inmuebles, instalaciones, producción y otros.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
22600	Transporte de Personal						25,000.00
DGAA	Transporte de Personal	Global	1	25,000.00	25,000.00	Gastos destinados al traslado del personal en comision de las instituciones públicas, incluye el traslado del personal para realizar funciones operativas. Además de gastos por la entrega y recepción de documentación, efectuados por personal de servicio o mensajería.	02/01/2020
23200	Alquiler de Equipos y Maquinarias						109,000.00
DGAA	Alquiler de Equipos y Maquinaria	Global	1	109,000.00	109,000.00	Gastos por el uso de equipos y maquinarias, tales como equipos electrónicos, equipos médicos, de sonido, audiovisuales, maquinaria agrícola, de construcción, fijas o portables, vehículos, vagones, elevadores, mezcladoras y otros.	02/01/2020
23400	Otros Alquileres						80,000.00
DGAA	Otros Alquileres	Global	1	80,000.00	80,000.00	Para gastos por alquileres no especificados en las partidas anteriores, como derechos de aterrizaje, alquileres de semovientes, de garajes, tinglados, ambientes no destinados a oficinas y otros. Incluye alquileres de muebles y enseres.	02/01/2020
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles						250,000.00
DGAA	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	Global	1	250,000.00	250,000.00	Gastos para atender el mantenimiento y reparación de inmuebles y otros que son ejecutados por terceros.	02/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos						250,000.00
DGAA	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipo	Global	1	250,000.00	250,000.00	Gastos para atender el mantenimiento y reparación de vehículos, equipos de tracción, transporte, elevación y otros que son ejecutados por terceros	02/01/2020
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres						20,000.00
DGAA	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	Global	1	20,000.00	20,000.00	Gastos para atender el mantenimiento y reparación de muebles y enseres, equipos de oficina, médicos, sanitarios, de comunicación y otros que son ejecutados por terceros.	02/01/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación						300,000.00
DGAA	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	Global	1	300,000.00	300,000.00	Gastos por instalación de redes de datos LAN y redes eléctricas internas, soporte técnico, mantenimiento y actualización de software y otras ejecutadas por terceros.	02/01/2020
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros						23,000.00
DGAA	Pago de Gastos especializado por atención médica y otros	Global	1	23,000.00	23,000.00	Comprende atención medica especializada, estudios, análisis, servicios de laboratorio para investigación, exámenes preocupaciones y otros; incluye los gastos por las prestaciones de servicio integral del Estado Plurinacional de Bolivia.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25210	Consultorias por Producto					150,000.00	
DGAA	Consultorias por Producto	Global	1	150,000.00	150,000.00	Gastos destinados a la contratación de terceros bajo la modalidad de trabajo por producto, cuya relación contractual está sujeta al régimen administrativo, que no forman parte de un proyecto de inversión, constituyendo gastos de funcionamiento o de operación, de acuerdo a normativa vigente.	02/01/2020
25230	Auditorías Externas					180,000.00	
DGAA	Auditorías Externas	Global	1	180,000.00	180,000.00	Gastos destinados a la realización de revalorización de activos fijos efectuados por terceros de acuerdo a normativa vigente.	02/01/2020
25300	Comisiones y Gastos Bancarios					1,000.00	
DGAA	Comisiones y Gastos Bancarios	Global	1	1,000.00	1,000.00	Gastos por servicios que prestan las instituciones bancarias	02/01/2020
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene					24,000.00	
DGAA	Lavandería, Limpieza e Higiene	Global	1	24,000.00	24,000.00	Gastos por servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación de nienes y lugares publicos, realizados por terceros.	02/01/2020
25500	Publicidad					150,000.00	
DGAA	Publicidad	Global	1	150,000.00	150,000.00	Gastos por concepto de avisos en radiodifusoras, televisión, periódicos, internet, contratos publicitarios y promociones por algún medio de difusión, incluye material promocional, informativo, gigantografías, imagen institucional y/o comercial y otros relacionados.	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos					419,000.00	
DGAA	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	Global	1	35,000.00	35,000.00	Gastos que se realizan por trabajos de: diagramación, impresión, compaginación, encuadernación, fotocopias y otros efectuados por terceros. Incluye los gastos por revelado, y copiado de fotografías, slides y otros	02/01/2020
DGAA	Servicio de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	Global	1	384,000.00	384,000.00	Gastos que se realizan por trabajos de diagramación, impresión, compaginación, encuadernación, fotocopias y otros efectuados por terceros. Incluye los gastos por revelado y copiado de fotografías, slides y otros.	02/01/2020
25700	Capacitación del Personal					140,000.00	
DGAA	Capacitación al Personal	Global	1	140,000.00	140,000.00	Gastos por servicios destinados a la capacitación y adiestramiento del personal permanente, eventual y consultores individual de línea, de acuerdo al contrato establecido, que son necesario para la actividad de la Entidad. Comprende inscripciones, matriculas, cuotas en cursos, seminarios y otros.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25900	Servicios Manuales						65,000.00
DGAA	Servicios Manuales	Global	1	65,000.00	65,000.00	Gastos ocasionales destinados al pago de servicios de terceros como: albañilería, carpintería, herrería, cerrajería, plomería, jardinería, estibadores y otros servicios manuales. Servicios que nos son propios ni recurrentes de la entidad.	02/01/2020
26200	Gastos Judiciales						20,000.00
DGAA	Gastos Judiciales	Global	1	20,000.00	20,000.00	Gastos que se realizan como consecuencia de acciones judiciales, incluye servicios notariales y otros relacionados.	02/01/2020
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles						100,000.00
DGAA	Derechos sobre Bienes Intangibles	Global	1	100,000.00	100,000.00	Gastos que se realizan por la utilización de bienes, tales como licencias y uso de bienes y activos de propiedad industrial, comercial o intelectual.	02/01/2020
26610	Servicios Públicos						100,800.00
DGAA	Servicios Públicos	Global	1	100,800.00	100,800.00	Gastos destinados al pago de servicios de seguridad prestados por los Batallones de Seguridad Física dependientes de la Policía Boliviana.	02/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						68,000.00
DGAA	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	Global	1	35,000.00	35,000.00	Pago de incentivo a estudiantes que cumplen funciones temporales por trabajos dirigidos y pasantías en el MDPyEP de acuerdo al acuerdo individual, así como trabajos de investigación, realizados por estudiantes de las Universidades Públicas y Privadas.	02/01/2020
DGAA	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	Global	1	33,000.00	33,000.00	Gastos por pago de incentivo a estudiantes que cumplen funciones temporales por trabajos dirigidos y pasantías en varias unidades organizacionales del MDP y EP según convenio, así como por trabajos de investigación realizados por estudiantes de las universidades públicas y privadas.	02/01/2020
26990	Otros						50,000.00
DGAA	Otros	Global	1	50,000.00	50,000.00	Gastos destinados al pago de servicios de terceros y otros que tengan duración definida en actividades propias de la entidad.	02/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						414,000.00
DGAA	Pago de Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas	MES	12	34,500.00	414,000.00	Pago de refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea, incluye pago de refrigerios al personal de seguridad de la policía boliviana, según convenio interinstitucional.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						360,000.00
DGAA	Gastos por Alimentación y Otros Similares	Global	1	360,000.00	360,000.00	Gasto por servicio de alimentación que incluye los efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos.	02/01/2020
31300	Productos Agrícolas, Pecuarios y Forestales						3,000.00
DGAA	Productos Agrícolas, Pecuarios y Forestales	Global	1	3,000.00	3,000.00	Gastos para la adquisición de granos básicos, frutas y flores silvestres, goma, caña, semillas y otros productos agroforestales y agropecuarios en bruto.	02/01/2020
32100	Papel						70,247.00
DGAA	Papel	Global	1	70,247.00	70,247.00	Gastos destinados a la adquisición de papel de escritorio y otros para el MDPyEP	02/01/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						50,022.00
DGAA	Productos de Artes Graficas	Global	1	50,022.00	50,022.00	Gastos para la adquisición de productos de artes gráficas y otros relacionados. Incluye gastos destinados a la adquisición de artículos hechos de papel y cartón	02/01/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						10,000.00
DGAA	Libros, Manuales y Revistas	Global	1	10,000.00	10,000.00	Gastos destinados a la adquisición de libros, manuales y revistas para bibliotecas y oficinas.	02/01/2020
32500	Periódicos y Boletines						70,000.00
DGAA	Periodicos y Bletines	Global	1	70,000.00	70,000.00	Gastos para la compra y suscripción de periódicos y boletines, incluye gacetas oficiales	02/01/2020
33200	Confecciones Textiles						65,000.00
DGAA	Confecciones Textiles	Global	1	65,000.00	65,000.00	Gastos destinados a la adquisición de tapices, alfombras, sábanas, toallas, sacos de fibra, colchones, carpas, cortinas y otros textiles similares	02/01/2020
33300	Prendas de Vestir						50,000.00
DGAA	Prendas de Vestir	Global	1	50,000.00	50,000.00	Gastos destinados a la adquisición de ropa de trabajo, distintivos y accesorios, independientemente del material de fabricación y otras de seguridad industrial de trabajo establecidas por disposiciones en vigencia.	02/01/2020
33400	Calzados						5,000.00
DGAA	Calzados	Global	1	5,000.00	5,000.00	Gastos destinados a la compra de calzados o zapatos de uso exclusivo de servidores públicos por razones de seguridad industrial de trabajo establecidas por disposiciones en vigencia.	02/01/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo						200,000.00
DGAA	Combustible, Lubricantes y Derivados para consumo	Global	1	200,000.00	200,000.00	Gastos para la adquisición de gasolina , kerosene, alcohol, aceites, grasas, fuel-oil, diesel, alquitran y otros.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos						6,000.00
DGAA	Productos Químicos y Farmacéuticos	Global	1	6,000.00	6,000.00	Gastos para la adquisición de compuestos químicos, tales como ácidos, sales, bases industriales, salitres, cálcicos, pinturas, colorantes, incluyendo productos básicos para botiquines.	02/01/2020
34300	Llantas y Neumáticos						43,580.00
DGAA	Llantas y Neumáticos	Global	1	43,580.00	43,580.00	Gastos destinados para la compra de aros, llantas y neumáticos para utilización en los vehículos de la institución, incluye equipos de tracción, transporte y elevación. Incluye	02/01/2020
34400	Productos de Cuero y Caucho						5,000.00
DGAA	Productos de Cuero y Caucho	Global	1	5,000.00	5,000.00	Gastos destinados a la compra de cueros, pieles, curtidos y sin curtir, maletines, portafolios y otros artículos confeccionados con cuero, además de artículos elaborados con caucho.	02/01/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos						44,660.00
DGAA	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	Global	1	44,660.00	44,660.00	Gasto en la adquisición de productos en cuya elaboración se utilizaron minerales no metálicos y otros productos en cuya elaboración se utilizó material plástico.	02/01/2020
34600	Productos Metálicos						40,000.00
DGAA	Productos Metálicos	Global	1	40,000.00	40,000.00	Gastos destinados a la adquisición de productos elaborados con base en hierro, acero aluminio, cobre, zinc, bronce y otras aleaciones; además de envases y otros artículos de hojalata, ferretería, estructuras metálicas acabadas y demás productos metálicos.	02/01/2020
34800	Herramientas Menores						15,000.00
DGAA	Herramientas Menores	Global	1	15,000.00	15,000.00	Gastos para la adquisición de herramientas y equipos menores para uso de transporte, de construcción, tales como destornilladores, alicates, martillos, tenazas, cerruchos, picos, palas, tarrajas y otras herramientas no activables.	02/01/2020
39100	Material de Limpieza						23,002.00
DGAA	Material de Limpieza	Global	1	23,002.00	23,002.00	Gastos destinados a la adquisición de materiales como jabones, detergentes, desinfectantes, paños, ceras, cepillos, escobas y otros.	02/01/2020
39300	Utensilios de Cocina y Comedor						3,000.00
DGAA	Utensilios de Cocina y Comedor	Global	1	3,000.00	3,000.00	Gastos destinados a la adquisición de menajes de cocina y vajilla de comedor a ser utilizada en hospitales, hogares de niños, asilos y otros.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
39500	Utiles de Escritorio y Oficina						359,905.00
DGAA	Utiles de Escritorio y Oficina	Global	1	359,905.00	359,905.00	Gastos destinados a la adquisición de útiles de escritorio como ser tintas, lápices, bolígrafos, engrapadoras, perforadoras, calculadoras, medios magnéticos, tóner para impresoras y fotocopadoras y otros destinados al funcionamiento de oficinas.	02/01/2020
39700	Utiles y Materiales Eléctricos						85,000.00
DGAA	Utiles y Materiales Eléctricos	Global	1	85,000.00	85,000.00	Gastos para la adquisición de focos, cables eléctricos y de transmisión de datos, sockets, tubos fluorescentes, accesorios de radios, lámparas de escritorio, electrodos, planchas, linternas, conductores, aisladores, fusibles, baterías, pilas, interruptores, conmutadores, enchufes y otros relacionados.	02/01/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						100,000.00
DGAA	Otro Respuestos y Accesorios	Global	1	100,000.00	100,000.00	Gastos destinados a la compra de repuestos y accesorios para los equipos comprendidos en el sub grupo 43000	02/01/2020
39990	Otros Materiales y Suministros						20,000.00
DGAA	Otros Materiales y Suministros	Global	1	20,000.00	20,000.00	Gastos para la compra de todos aquellos materiales y suministros que no se clasificaron en las partidas anteriores.	02/01/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles						180,000.00
DGAA	Equipos de Oficina y Muebles	Global	1	180,000.00	180,000.00	Gastos para la adquisición de muebles y enseres para el equipamiento de los ambientes de las instituciones públicas	02/01/2020
43120	Equipos de Computacion						202,150.00
DGAA	Equipos de Computación	Global	1	202,150.00	202,150.00	Gastos para la adquisición de equipos de computación y otros relacionados	02/01/2020
43500	Equipo de Comunicaciones						150,000.00
DGAA	Equipo de Comunicaciones	Global	1	150,000.00	150,000.00	Gastos destinados a la adquisición de equipos para la transmisión y recepción de datos, equipos de posicionamiento y medición, centrales telefonicas, aparatos telefónicos, equipos de telefonía IP, antenas de comunicación Wi-Fi, Access Point, redes de área amplia, equipos de vigilancia y otros relacionados.	02/01/2020
43600	Equipo Educacional y Recreativo						7,000.00
DGAA	Equipo Educacional y Recreativo	Global	1	7,000.00	7,000.00	Gastos destinados a la compra de bienes duraderos destinados a la enseñanza y a la recreación, muebles especializados como pizarrones.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
43700	Otra Maquinaria y Equipo						61,000.00
DGAA	Otra Maquinaria y Equipo	Global	1	61,000.00	61,000.00	Gastos para la adquisición de maquinaria y equipo especializado no contempladas en las partidas anteriores, incluye ventiladores y/o extractores de aire cámaras fotográficas digitales, cámaras de video digital y otros.	02/01/2020
49100	Activos Intangibles						100,000.00
DGAA	Activos Intangibles	Global	1	100,000.00	100,000.00	Gastos destinados a la adquisición de derechos y licencias para el uso de bienes, adquisición y actualización de versiones de programas de computación.	02/01/2020
85100	Tasas						5,000.00
DGAA	Tasas	Global	1	5,000.00	5,000.00	Pago por la prestación efectiva de un servicio público individualizado en el contribuyente, como el arancel de derechos reales, peajes, valores fiscales y otros	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					20,404,633.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 90-0-3 PERSONAS CON DISCAPACIDAD				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						263,712.00
DGAA	Pago de Personal Eventual	MES	12	21,976.00	263,712.00	Apoyo a cumplimiento de objetivos.	02/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						26,371.00
DGAA	Pago de Régimen de Corto Plazo (Salud)	MES	12	2,197.58	26,371.00	Régimen de Corto plazo (salud)	02/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						4,509.00
DGAA	Pago de Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	MES	12	375.75	4,509.00	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo.	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						7,911.00
DGAA	Pago de Aporte Patronal Solidario 3%	MES	12	659.25	7,911.00	Aporte patronal solidario 3%	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						5,274.00
DGAA	Pago de Aporte Patronal para Vivienda	MES	12	439.50	5,274.00	Gasto por concepto de aportes patronales para la construcción de viviendas de interes social, 2% de la base cotizable, de acuerdo a la normativa vigente.	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					307,777.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAA

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
TOTAL PRESUPUESTO					50,245,632.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAJ

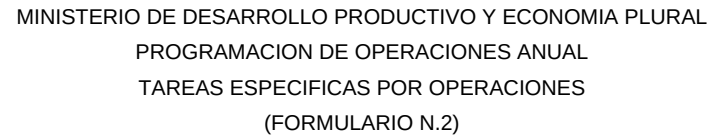
CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.40.-12.	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades.	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC s.	El MDPyEP así como las instituciones desconcentradas, cuentan con los medios y habilidades de manera oportuna, a fin de desarrollar sus actividades institucionales.		DGAJ	150,000.00	0.00
TOTAL PARCIAL						150,000.00	0.00
TOTAL GENERAL						150,000.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAJ

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.02.01.	100	Gestion, patrocinio, asesoramiento Juridico y Normativo intra e interinstitucional del MDPyEP	Atencion Eficaz a Tramites	Elaboracion de Resoluciones Multiministeriales, Bi Ministeriales, Ministeriales, Administrativas y Proyecto de Resoluciones Supremas.	Atencion Eficaz a Tramites.	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo Documental de la Direccion General de Asuntos Juridicos	01/01/20	31/12/20				
12.02.02.				Asesoramiento legal a todas las areas del Ministerio, elaboracion de informes y notas.	Atencion Eficaz a tramites	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo Documental de la Direccion General de Asuntos Juridicos	01/01/20	31/12/20				
12.02.03.				Elaboracion y revision de Anteproyectos de Ley y Decretos Supremos del MDPyEP, asi como de sus empresas Publicas, entidades desconcentradas y descentralizadas	Atencion Eficaz a tramites.	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo Documental de la Direccion Gneral de Asuntos Juridicos	01/01/20	31/12/20				
12.02.04.				Elaboracion y revision de convenios y acuerdos interinstitucionales e intergubernativos	Atencion Eficaz a Tramites	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo documental de la Direccion General de Asuntos Juridicos	01/01/20	31/12/20				
12.02.05.				Representacion, patrocinio, seguimiento a Procesos Judiciales y tramites administrativos	Atencion Eficaz a tramites	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo de la Unidad de Gestion Juridica	01/01/20	31/12/20		20000 30000	147.000.00 3.000.00	0.00 0.00
12.02.06.				Elaboracion y registro de contratos conforme a la normativa legal vigente	Atencion Eficaz a Tramites	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo documental de la Direccion General de Asuntos Juridicos	01/01/20	31/12/20				
12.02.07.				Atencion de Recursos Jerarquicos emergentes de procesos de Fiscalizacion Desarrollados por la AEMP	Atencion Eficaz a Tramites	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo documental de la Direccion General de Asuntos Juridicos	01/01/20	31/12/20				
12.02.08.				Organizacion Registro y Archivo (digital y fisico), de la documentacion generada por la Direccion General de Asuntos Juridicos	Atencion Eficaz a Tramites	100% de Atencion Eficaz Tramites	Archivo documental de la Direccion General de Asuntos Juridicos	01/01/20	31/12/20				



CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
TOTAL PARCIAL												150,000.00	0.00
TOTAL GENERAL												150,000.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGAJ

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.02.	100	Gestion, patrocinio, asesoramiento Juridico y Normativo intra e interinstitucional del MDPyEP																
12.02.01.	20	Elaboracion de Resoluciones Multiministeriales, Bi Ministeriales, Ministeriales, Administrativas y Proyecto de Resoluciones Supremas.	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.02.02.	15	Asesoramiento legal a todas las areas del Ministerio, elaboracion de informes y notas.	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.02.03.	15	Elaboracion y revision de Anteproyectos de Ley y Decretos Supremos del MDPyEP, asi como de sus empresas Publicas, entidades desconcentradas y descentralizadas	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.02.04.	10	Elaboracion y revision de convenios y acuerdos interinstitucionales e intergubernativos	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.02.05.	10	Representacion, patrocinio, seguimiento a Procesos Judiciales y tramites administrativos	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.02.06.	10	Elaboracion y registro de contratos conforme a la normativa legal vigente	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.02.07.	10	Atencion de Recursos Jerarquicos emergentes de procesos de Fiscalizacion Desarrollados por la AEMP	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.02.08.	10	Organizacion Registro y Archivo (digital y fisico), de la documentacion generada por la Direccion General de Asuntos Juridicos	Atencion Eficaz Tramites		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGAJ

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-3 GESTIÓN DE ASESORAMIENTO JURÍDICO Y NORMATIVO				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						50,000.00
DGAJ	Pasajes al Interior del País	Varios	1	50,000.00	50,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la DGAJ	31/12/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						37,500.00
DGAJ	Viáticos por Viajes al Interior del País	Varios	1	37,500.00	37,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la DGAJ	30/12/2020
22600	Transporte de Personal						2,000.00
DGAJ	Transporte de Personal	Varios	1	2,000.00	2,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la DGAJ	31/12/2020
25210	Consultorias por Producto						44,000.00
DGAJ	Consultor por Producto	varios	1	44,000.00	44,000.00	Sustanciar el proceso sumario administrativo, de manera que permita determinar la existencia o no de responsabilidades.	31/12/2020
26200	Gastos Judiciales						12,000.00
DGAJ	Gastos Judiciales	Varios	1	12,000.00	12,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la DGAJ	31/12/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						1,500.00
DGAJ	Pago por Trabajos Dirigidos y	Varios	1	1,500.00	1,500.00	Realizar una práctica profesional en el campo del derecho administrativo	31/12/2020
32500	Periódicos y Boletines						3,000.00
DGAJ	Periódicos y Boletines	Varios	1	3,000.00	3,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la DGAJ	31/12/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					150,000.00		
TOTAL PRESUPUESTO					150,000.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGP

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.40.-12.	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades.	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC s.	El MDPyEP así como las instituciones desconcentradas, cuentan con los medios y habilidades de manera oportuna, a fin de desarrollar sus actividades institucionales.		DGP	773,397.00	0.00
TOTAL PARCIAL						773,397.00	0.00
TOTAL GENERAL						773,397.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGP

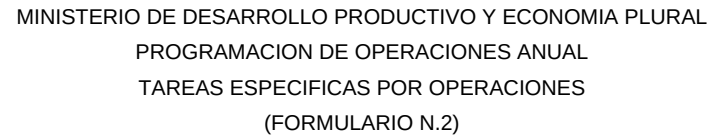
CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.01.01.	50	Coordinar y articular los procesos estratégicos y operativos de formulación, seguimiento y evaluación planes de mediano y corto plazo con los Viceministerios y Entidades bajo tuición o dependencia del MDPyEP	Documentos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes de corto y mediano plazo elaborados	Seguimiento y evaluación al cumplimiento de objetivos y resultados de la Entidad, en relación al PSDI y PEI del MDPyEP.	1 Informe de Seguimiento PSDI - PEI 1 Informe de Evaluación PSDI - PEI	2 Número de informes de seguimiento y evaluación	Informes, actas y notas de remisión al órgano rector	01/07/20	31/12/20	DGP	20000 30000 40000	15,694.00 7,675.00 5,000.00	0.00 0.00 0.00
12.01.02.				Coordinación de acciones para la formulación de PSDI Y PEI para el nuevo periodo quinquenal	Documento del PSDI 2021-2025 Documento del PEI 2021-2025	2 Número de documentos elaborados	Informes, actas y notas de remisión al órgano rector	01/01/20	31/12/20	DGP	20000 30000	34,130.00 17,976.00	0.00 0.00
12.01.03.				Revisión de la alineación de los PEE y PEI de las Empresas y Entidades bajo dependencia, tuición y sujeción del MDPyEP	Documentos de los PEE y PEI de las Empresas y Entidades bajo dependencia, tuición y sujeción alineados al PSDI del MDPyEP	10 Número de informes	Informes de alineación al PSDI	01/09/20	31/12/20	DGP	30000	400.00	0.00
12.01.04.				Formulación y/o Ajuste del Plan Operativo Anual consolidado del MDPyEP	Documento POA 2021 2 ajustes de POA 2020 aprobados con Resolución Ministerial.	3 Número de Documento POA aprobado con RM	Documento POA 2021 y Ajuste del POA 2020 con Resolución Ministerial	01/01/20	30/09/20	DGP	10000 20000 30000 40000	5,214.00 5,500.00 5,400.00 5,000.00	0.00 0.00 0.00 0.00
12.01.05.				Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Anual 2020	- Informes trimestrales de seguimiento consolidados al POA 2020 - Informe anual de evaluación consolidados al POA 2020 - Monitoreo al registro mensual en el Sistema, de las unidades del MDPyEP.	6 Número de Informes elaborados	Informes de seguimiento, Reportes Sistema WARA II, Documentos de evaluación a la ejecución del POA	01/01/20	31/12/20	DGP	10000 20000 30000	55,632.00 12,500.00 30,150.00	0.00 0.00 0.00
12.01.06.				Certificaciones POA de acuerdo a la programación realizada por los Viceministerios, Direcciones y Unidades dependientes del MDPyEP	Aprobación y validación de las certificación POA	100% de Porcentaje de atención de solicitudes de certificación	Formulario de certificación aprobado en el Sistema	01/01/20	31/12/20	DGP			
12.01.07.				Desarrollar e implementar módulos o interfaces con aplicación al SISTEMA WARA II	Módulos informáticos desarrollados e implementados	Porcentaje de desarrollo de los módulos informáticos	Módulos implementados en Sistema WARA II	01/01/20	31/12/20	DGP	10000 30000	129,995.00 5,400.00	0.00 0.00
12.01.08.				Diseño, desarrollo e implementación de los Sistemas de Información de la DGP	Sistemas informáticos desarrollados en la DGP responden a una visión estratégica, articulada e integral en la generación de información.	100% de Porcentaje de avance en implementación de herramientas informáticas.	Sistemas implementados y backup consolidados en el repositorio de aplicaciones GIT del MDPyEP	01/01/20	31/12/20	DGP	10000 30000	129,997.00 5,400.00	0.00 0.00
12.04.01.	50	Coordinar y articular la formulación y/o gestión de programas, proyectos, convenios y fideicomisos con los Viceministerios y entidades bajo tuición	Programas, proyectos, convenios y fideicomisos articulados al PSDI del MDPyEP	Seguimiento a los indicadores Físico Presupuestario de la ejecución y avance de los Proyectos de Inversión Pública del MDPyEP así como de las instituciones bajo dependencia y tuición.	- Se emitieron 4 informes de seguimiento - Registro mensual en el SISIN de la información de proyectos	4 Número de informes de seguimiento.	Informes de seguimiento	01/01/20	31/12/20	DGP	20000 30000 40000	6,984.00 5,400.00 5,000.00	0.00 0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGP

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
12.04.02.				Priorización sectorial de los proyectos de inversión pública de los Viceministerios, Entidades Descentralizadas y Desconcentradas dependientes del MDPyEP, Gobernaciones, Municipios y otras entidades u organizaciones del Sector	Proyectos priorizados con dictamen sectorial	100% de Porcentaje de atención de solicitudes de priorización sectorial.	Informes de priorización sectoriales	01/01/20	31/12/20	DGP	20000 30000	5,605.00 7,176.00	0.00 0.00
12.04.03.				Desarrollo e implementación del enfoque de género en el MDPyEP, considerando el rol de la mujer para el desarrollo productivo	Plan con enfoque de género formulado MDPyEP	Porcentaje de avance en elaboración del Plan	Informe periódicos de avance Documento elaborado	01/01/20	31/12/20	DGP	20000 30000	12,710.00 9,000.00	0.00 0.00
12.04.04.				Seguimiento de Fideicomisos de crédito, de capital de operaciones e inversión y de comercialización sobre los informes de los Viceministerios designados según Resolución Ministerial N° 358/2014	Información sistematizada, actualizada e integrada de los Fideicomisos	5 Número de informes	- Informe trimestral y anual - Matriz actualizada de información integral de Fideicomisos	01/01/20	31/12/20	DGP	10000 30000	192,404.00 5,400.00	0.00 0.00
12.04.05.				Gestión de financiamiento, registro y seguimiento a los convenios que tiene el MDPyEP, con la cooperación internacional de fondos externos; en coordinación con los viceministerios.	Gestión de Financiamiento efectuado ante el Ministerio de Planificación del Desarrollo, Ministerio de Relaciones Exteriores, matriz actualizada con información de convenios de financiamiento externo de los viceministerios, programas, proyectos del MDPyEP.	100% de Porcentaje de atención de gestiones de financiamiento solicitadas.	- Notas - Informes - Actas de reunión - Matiz consolidada	01/01/20	31/12/20	DGP	20000 30000	20,130.00 4,500.00	0.00 0.00
12.04.06.				Apoyar al Gobiernos Autónomos Departamentales y Gobiernos Autónomos Municipales en la elaboración de programas, proyectos y estudios de inversión productiva concurrentes para las organizaciones sociales productivas, en el marco de las competencias del MDPyEP (COSDEPRO)	Banco de proyectos productivo elaborados y evaluados	100% de Porcentaje de atención de solicitudes de apoyo en elaboración de programas y proyectos.	Lista de proyectos evaluados	01/01/20	31/12/20	DGP	20000	22,420.00	0.00
12.04.07.				Seguimiento a las acciones sectoriales que coadyuvan en la erradicación de la pobreza y la discriminación social de los sectores en situación de exclusión y vulnerabilidad	Programas y acciones desarrollados e implementados por instancias pertinentes del MDPyEP	2 Número de Informes de Seguimiento.	Informe de seguimiento periodico	01/01/20	31/12/20	DGP	20000	5,605.00	0.00



CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
TOTAL PARCIAL												773,397.00	0.00
TOTAL GENERAL												773,397.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGP

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.01.	50	Coordinar y articular los procesos estratégicos y operativos de formulación, seguimiento y evaluación planes de mediano y corto plazo con los Viceministerios y Entidades bajo tuición o dependencia del MDPyEP																
12.01.01.	15	Seguimiento y evaluación al cumplimiento de objetivos y resultados de la Entidad, en relación al PSDI y PEI del MDPyEP.	Número de informes de seguimiento y evaluación		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00
12.01.02.	10	Coordinación de acciones para la formulación de PSDI y PEI para el nuevo periodo quinquenal	Número de documentos elaborados		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00
12.01.03.	10	Revisión de la alineación de los PEE y PEI de las Empresas y Entidades bajo dependencia, tuición y sujeción del MDPyEP	Número de informes		10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00	3.00	3.00	10.00
12.01.04.	20	Formulación y/o Ajuste del Plan Operativo Anual consolidado del MDPyEP	Número de Documento POA aprobado con RM		3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00
12.01.05.	15	Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Anual 2020	Número de Informes elaborados		6.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
12.01.06.	10	Certificaciones POA de acuerdo a la programación realizada por los Viceministerios, Direcciones y Unidades dependientes del MDPyEP	Porcentaje de atención de solicitudes de certificación		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.01.07.	10	Desarrollar e implementar módulos o interfaces con aplicación al SISTEMA WARA II	Porcentaje de desarrollo de los módulos informáticos		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00
12.01.08.	10	Diseño, desarrollo e implementación de los Sistemas de Información de la DGP	Porcentaje de avance en implementación de herramientas informáticas.		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00
12.04.	50	Coordinar y articular la formulación y/o gestión de programas, proyectos, convenios y fideicomisos con los Viceministerios y entidades bajo tuición																
12.04.01.	20	Seguimiento a los indicadores Físico Presupuestario de la ejecución y avance de los Proyectos de Inversión Pública del MDPyEP así como de las instituciones bajo dependencia y tuición.	Número de informes de seguimiento.		4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
12.04.02.	15	Priorización sectorial de los proyectos de inversión pública de los Viceministerios, Entidades Descentralizadas y Desconcentradas dependientes del MDPyEP, Gobernaciones, Municipios y otras entidades u organizaciones del Sector	Porcentaje de atención de solicitudes de priorización sectorial.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.04.03.	15	Desarrollo e implementación del enfoque de género en el MDPyEP, considerando el rol de la mujer para el desarrollo productivo	Porcentaje de avance en elaboración del Plan		100.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	10.00	0.00	100.00
12.04.04.	15	Seguimiento de Fideicomisos de crédito, de capital de operaciones e inversión y de comercialización sobre los informes de los Viceministerios designados según Resolución Ministerial N° 358/2014	Número de informes		5.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	5.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	DGP

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.04.05.	20	Gestión de financiamiento, registro y seguimiento a los convenios que tiene el MDPyEP, con la cooperación internacional de fondos externos; en coordinación con los viceministerios.	Porcentaje de atención de gestiones de financiamiento solicitadas.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.04.06.	10	Apoyar al Gobiernos Autónomos Departamentales y Gobiernos Autónomos Municipales en la elaboración de programas, proyectos y estudios de inversión productiva concurrentes para las organizaciones sociales productivas, en el marco de las competencias del MDPyEP (COSDEPRO)	Porcentaje de atención de solicitudes de apoyo en elaboración de programas y proyectos.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.04.07.	5	Seguimiento a las acciones sectoriales que coadyuven en la erradicación de la pobreza y la discriminación social de los sectores en situación de exclusión y vulnerabilidad	Número de Informes de Seguimiento.		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGP

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-4 GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN SECTORIAL E INSTITUCIONAL				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						439,758.00
DGP	Personal Eventual	Mes	12	13,738.00	164,856.00	Trabajo específico de Fideicomisos en el MDPyEP	02/01/2020
DGP	Personal Eventual	Mes	12	9,282.00	111,384.00	Generar informacion del seguimiento Fisico Financiero de los sistemas de planificacion e inversion.	02/01/2020
DGP	Personal Eventual	Mes	6	8,689.00	52,134.00	Seguimiento a la ejecucion del POA del MDPyEP	02/01/2020
DGP	Personal Eventual	Mes	12	9,282.00	111,384.00	Implementación y aplicación de los nuevos modulos para el Sistema WARA II	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						43,976.00
DGP	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Persona	1	16,486.00	16,486.00	Régimen de Corto Plazo (Salud)	02/01/2020
DGP	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Persona	1	5,213.00	5,213.00	Régimen de Corto Plazo (Salud)	02/01/2020
DGP	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Persona	1	11,139.00	11,139.00	Régimen de Corto Plazo (Salud)	02/01/2020
DGP	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Persona	1	11,138.00	11,138.00	Régimen de Corto Plazo Salud	02/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						7,520.00
DGP	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	Personal	1	1,905.00	1,905.00	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	02/01/2020
DGP	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	Persona	1	1,905.00	1,905.00	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	02/01/2020
DGP	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	Persona	1	2,819.00	2,819.00	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	02/01/2020
DGP	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	Persona	1	891.00	891.00	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						13,193.00
DGP	Aporte Patronal Solidario 3%	Persona	1	4,946.00	4,946.00	Aporte Patronal Solidario 3%	02/01/2020
DGP	Aporte Patronal Solidario 3%	Persona	1	3,341.00	3,341.00	Aporte Patronal Solidario 3%	02/01/2020
DGP	Aporte Patronal Solidario 3%	Persona	1	1,564.00	1,564.00	Aporte Patronal Solidario 3%	02/01/2020
DGP	Aporte Patronal Solidario 3%	Persona	1	3,342.00	3,342.00	Aporte Patronal Solidario 3%	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						8,795.00
DGP	Aporte Patronal para Vivienda	Persona	1	2,228.00	2,228.00	Aporte Patronal para Vivienda	02/01/2020
DGP	Aporte Patronal para Vivienda	Persona	1	3,297.00	3,297.00	Aporte Patronal para Vivienda	02/01/2020
DGP	Aporte Patronal para Vivienda	Persona	1	1,042.00	1,042.00	Aporte Patronal para Vivienda	02/01/2020
DGP	Aporte Patronal para Vivienda	Persona	1	2,228.00	2,228.00	Aporte Patronal para Vivienda	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						63,000.00
DGP	pasajes al interior del pais	Pasajes	20	750.00	15,000.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios y acuerdos institucionales	02/01/2020
DGP	pasajes al interior del pais(2)	Pasajes	20	750.00	15,000.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGP

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGP	pasajes al interior del pais	Pasajes	6	750.00	4,500.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	pasajes al interior del pais	Pasajes	5	750.00	3,750.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	pasajes al interior del pais	Pasajes	4	750.00	3,000.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	pasajes al interior del pais	Pasajes	5	750.00	3,750.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento.	02/01/2020
DGP	pasajes al interior del pais	Pasajes	10	750.00	7,500.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	pasajes al interior del pais(1)	Pasajes	14	750.00	10,500.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	01/09/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						43,778.00
DGP	viáticos al interior del pais	Dias	5	371.00	1,855.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	viáticos al interior del pais (2)	Dias	30	371.00	11,130.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	viáticos al interior del pais (1)	Dias	14	371.00	5,194.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	01/09/2020
DGP	viáticos al interior del pais	Dias	5	371.00	1,855.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	viáticos al interior del pais	Dias	30	371.00	11,130.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	viáticos al interior del pais	Dias	20	371.00	7,420.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios y acuerdos institucionales	02/01/2020
DGP	viáticos al interior del pais	Dias	10	371.00	3,710.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
DGP	viáticos al interior del pais	Dias	4	371.00	1,484.00	Viajes de trabajo, talleres, seminarios e invitaciones y de seguimiento de la DGP	02/01/2020
23400	Otros Alquileres						16,500.00
DGP	Alquiler de salón para Taller de convenio entre el MDPyEP y la cooperación internacional.	Taller	1	1,500.00	1,500.00	Taller o Reuniones de Convenio y coopertacion internacional	02/01/2020
DGP	Alquiler de salón para evento del PSDI - PEI	Taller	2	1,500.00	3,000.00	Formulación del PSDI - PEI y Presupuesto Plurianual	01/09/2020
DGP	Alquiler de salón para evento de Formulación y POA 2021	Taller	1	1,500.00	1,500.00	Formulación del POA 2021.	01/09/2020
DGP	Alquiler de salón para evento de evaluación del POA 2020	Taller	2	1,500.00	3,000.00	Evaluación del POA 2020.	01/09/2020
DGP	Alquiler de salón para evento de Seguimiento a los Proyectos de Inversión del MDPyEP.	Taller	1	1,500.00	1,500.00	Evento o Taller del Seguimiento a los Indicadores de Proyectos del MDPyEP	01/09/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGP

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGP	Alquiler de salon para evento de Desarrollo con enfoque de Genero en el MDPyEP.	Taller	1	1,500.00	1,500.00	Evento con enfoque de Género en el MDPyEP	02/01/2020
DGP	Alquiler de salón para evento del seguimiento del POA 2020	Taller	3	1,500.00	4,500.00	Evento de seguimiento del POA 2020.	02/03/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						18,000.00
DGP	Imprenta y Fotocopiado de documentnos	Hojas	15000	0.20	3,000.00	Documentos y anillados varios.	02/01/2020
DGP	Imprenta y Fotocopiado de documentnos	Hojas	25000	0.20	5,000.00	Evaluación del POA 2021.	01/09/2020
DGP	Imprenta y Fotocopiado de documentnos	Hojas	20000	0.20	4,000.00	Documentos y anillados varios.	02/01/2020
DGP	Imprenta y Fotocopiado de documentnos	Hojas	25000	0.20	5,000.00	Documentos y anillados varios.	02/01/2020
DGP	Imprenta y Fotocopiado de documentnos	Hojas	5000	0.20	1,000.00	Documentos y anillados varios.	02/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						19,350.00
DGP	Refrigerio	Meses	43	450.00	19,350.00	Refrigerio del Personal eventual	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						63,000.00
DGP	Refrigerios, Almuerzos para participantes en talleres del PSDI - PEI	Participantes	120	90.00	10,800.00	Formulación del PSDI - PEI y Presupuesto Plurianual	01/09/2020
DGP	Refrigerios, reuniones en marco a la alineacion del PEE y PEI	Participantes	40	10.00	400.00	Revisión y Alinieación del PEE - PEI y Presupuesto Plurianual	01/09/2020
DGP	Refrigerios, para evento de evaluación del POA 2020.	Participantes	120	90.00	10,800.00	Evaluación del POA 2020.	01/09/2020
DGP	Refrigerios y Almuerzos para seguimiento al POA 2020	Participantes	180	90.00	16,200.00	Taller para el seguimiento del POA 2020 del MDPyEP.	02/01/2020
DGP	Refrigerios, Seguimiento PSDI - PEI	Participantes	50	10.00	500.00	Seguimiento y evaluación al PSDI y al PEI	01/07/2020
DGP	Refrigerios, Taller de convenio entre el MDPyEP y la cooperación internacional.	Participantes	50	90.00	4,500.00	Taller o Reuniones de Convenio y coopertación internacional	02/01/2020
DGP	Refrigerios, Almuerzos para evento de Desarrollo de Genero en el MDPyEP.	Participantes	100	90.00	9,000.00	Evento con enfoque de Género en el MDPyEP	01/09/2020
DGP	Refrigerios para el evento de Formulación del POA 2021.	Participantes	60	90.00	5,400.00	Formulación del POA 2021.	01/09/2020
DGP	Refrigerios, para evento de Seguimiento a los Proyectos de Inversión del MDPyEP.	Participantes	60	90.00	5,400.00	Evento o Taller del Seguimiento a los Indicadores de Proyectos del MDPyEP	01/09/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						21,527.00
DGP	Repuesto para impresoras de la DGP.	Global	1	21,527.00	21,527.00	Para arreglos de los equipos de la DGP.	02/01/2020
43120	Equipos de Computacion						15,000.00
DGP	Scanner de alto trafico	pieza	1	15,000.00	15,000.00	Compra de Scanner para la digitalizacion de documentos de la DGP	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					773,397.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	DGP

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
TOTAL PRESUPUESTO					773,397.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UAI

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.40.-12.	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades.	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC s.	El MDPyEP así como las instituciones desconcentradas, cuentan con los medios y habilidades de manera oportuna, a fin de desarrollar sus actividades institucionales.		UAI	141,569.00	0.00
TOTAL PARCIAL						141,569.00	0.00
TOTAL GENERAL						141,569.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UAI

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.01.01.	100	Evaluar el grado de eficacia y eficiencia de las operaciones y, el cumplimiento del ordenamiento jurídico administrativo, procurando el mejoramiento de los procesos operativos para incrementar los niveles de calidad, oportunidad y confiabilidad del sistema de administración, información y control, mejorando el grado de transparencia y licitud de la gestión del MDPyEP.	Informes de auditoría con pronunciamiento sobre la eficacia de los controles y/o recomendaciones que permitan coadyuvar a la mejora de los mismos, así como la eficacia y/o eficiencia de las operaciones; asimismo el pronunciamiento sobre el cumplimiento del ordenamiento jurídico administrativo	Examen de confiabilidad de los registros, estados presupuestarios consolidados y estados complementarios del MDPyEP al 31 de diciembre de 2019	Informes de auditoría con pronunciamiento sobre la eficacia de los controles y/o recomendaciones que permitan coadyuvar a la mejora de los mismos, así como la eficacia y/o eficiencia de las operaciones	1 Informe de Control Interno	Informes de Control Interno y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	28/02/20	UAI	20000 30000	7,026.00 119.60	0.00 0.00
12.01.02.				Verificación del cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, al 31 de diciembre de 2019	Pronunciamiento de cumplimiento de procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, al 31 de diciembre de 2019	1 Pronunciamiento	Pronunciamiento y papeles trabajo que respalda	02/01/20	28/02/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.03.				Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en los informes del Examen de confiabilidad de los registros, estados presupuestarios consolidados y estados complementarios del MDPyEP al 31 de diciembre de 2018	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informes de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	28/02/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.04.				Segundo Seguimiento a la implantación del Examen de confiabilidad de los registros, estados presupuestarios consolidados y estados complementarios del MDPyEP al 31 de diciembre de 2017	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informes de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	28/02/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.05.				Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe sobre procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, al 31 de diciembre de 2018	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.06.				Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoría Especial sobre el cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, al 31 de diciembre de 2017	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UAI

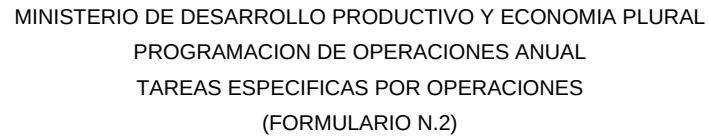
CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.01.07.				Auditoria Operativa a la Unidad de Infraestructura Productiva, dependiente de la Dirección General de Desarrollo Industrial a Mediana y Gran Escala - Viceministro de Producción Industrial a Mediana y Gran Escala.	Informe de pronunciamiento sobre la eficacia de las actividades de la Unidad de Infraestructura Productiva y/o recomendaciones de control interno que mejoren la eficacia del mismo	1 Informe de Auditoría	Informe de auditoria y legajo de papeles de trabajo	01/04/20	30/06/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.08.				Auditoria Operativa a la Unidad de Regulación de Mercado Interno, dependiente de la Dirección General de Comercio Interno - Viceministro de Comercio Interno	Informe de pronunciamiento sobre la eficacia de las actividades de la Unidad de Comercio Interno y/o recomendaciones de control interno que mejoren la eficacia del mismo	1 Informe de Auditoría	Informe de auditoria y legajo de papeles de trabajo	01/04/20	30/06/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.09.				Auditoria al Sistema de Gestión Ambiental en la empresa CARTONBOL	Informe de pronunciamiento sobre la gestión ambiental en la empresa CARTONBOL	1 Informe de Auditoría	Informe de auditoria y legajo de papeles de trabajo	01/04/20	30/06/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.10.				Auditoria Operativa a la Unidad de Operaciones de ZOFRÁ COBIJA gestión 2018 y primer semestre 2019	Informe de pronunciamiento sobre la eficacia de las actividades de la Unidad de Operaciones de ZOFRÁ COBIJA y/o recomendaciones de control interno que mejoren la eficacia del mismo	1 Informe de Auditoría	Informe de auditoria y legajo de papeles de trabajo	01/07/20	31/08/20	UAI	20000 30000	48,015.00 119.60	0.00 0.00
12.01.11.				Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Presupuestos en el MDPyEP gestión 2018	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.12.				Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Administración de Personal en el MDPyEP gestión 2018 y primer cuatrimestre de 2019	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.13.				Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoría Operativa a la Dirección Gral. De Desarrollo Comercial Logística Interna dependiente del Viceministerio de Comercio Interno - VCI	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.14.				Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoría Operativa a la Unidad de Complejos Productivos dependiente de la dirección Gral de Desarrollo Industrial a Mediana y Gran Escala del VPIMGE	Pronunciamiento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UAI

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.01.15.				Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoría Operativa a la Unidad de Gestión de Proyectos dependiente de la dirección Gral de Desarrollo Industrial a Mediana y Gran Escala del VPIMGE	Pronunciamento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.16.				Primer seguimiento a la Revisión Anual del cumplimiento del Procedimiento del Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas gestión 2018	Pronunciamento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.17.				Revisión Anual del cumplimiento del Procedimiento del Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas gestión 2019	Pronunciamento sobre el cumplimiento oportuno del procedimiento referido a la Declaración Jurada de Bienes y Rentas	1 Informe	Un informe de auditoría y legajo de papeles de trabajo	10/05/20	10/07/20	UAI	20000 30000	27,846.00 119.60	0.00 0.00
12.01.18.				Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Presupuestos en el MDPyEP gestión 2017	Pronunciamento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.19.				Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Programación de Operaciones en el MDPyEP gestión 2017	Pronunciamento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.20.				Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoría Operativa a la emisión de certificados por el registro y acreditación de unidades productivas de Pro Bolivia	Pronunciamento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.21.				Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoría Operativa a la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA	Pronunciamento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.22.				Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de Control Interno, emitidas como resultado del Relevamiento de información específica sobre la administración de almacenes de Insumos Bolivia	Pronunciamento sobre la implantación de recomendaciones y la mejora de los controles internos de la unidad organizacional auditada	1 Informe de Seguimiento	Informe de seguimiento y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	30000	119.60	0.00



CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
12.01.23.				Relevamiento de Información Especifica de Cuentas a Cobrar de gestiones anteriores del MDPyEP	Informe sobre la auditabilidad de las operaciones y ver la pertinencia de ejecutar la auditoria	1 Informe de relevamiento	Informe de relevamiento y legajo de papeles de trabajo	01/08/20	31/08/20	UAI	20000 30000	27,846.00 119.60	0.00 0.00
12.01.24.				Relevamiento de Información Especifica de Inventarios y/o Almacenes del MDPyEP	Informe sobre la auditabilidad de las operaciones y ver la pertinencia de ejecutar la auditoria	1 Informe de relevamiento	Informe de relevamiento y legajo de papeles de trabajo	01/08/20	31/08/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.25.				Relevamiento de Información Especifica de la Cuenta Contable Construcciones en Proceso del MDPyEP	Informe sobre la auditabilidad de las operaciones y ver la pertinencia de ejecutar la auditoria	1 Informe de relevamiento	Informe de relevamiento y legajo de papeles de trabajo	01/08/20	31/08/20	UAI	30000	119.60	0.00
12.01.26.				Auditorias por excepción a solicitud de la MAE o de la CGE	Informe de pronunciamiento sobre el cumplimiento del ordenamiento jurídico administrativo y si corresponde la determinación de responsabilidades por la función pública	1 Informes	Informe de auditoria y legajo de papeles de trabajo	02/01/20	31/12/20	UAI	20000	27,846.00	0.00
TOTAL PARCIAL												141,569.00	0.00
TOTAL GENERAL												141,569.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UAI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.01.	100	Evaluar el grado de eficacia y eficiencia de las operaciones y, el cumplimiento del ordenamiento jurídico-administrativo, procurando el mejoramiento de los procesos operativos para incrementar los niveles de calidad, oportunidad y confiabilidad del sistema de administración, información y control, mejorando el grado de transparencia y licitud de la gestión del MDPyEP.																
12.01.01.	20	Examen de confiabilidad de los registros, estados presupuestarios consolidados y estados complementarios del MDPyEP al 31 de diciembre de 2019	Informe de Control Interno		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.02.	5	Verificación del cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, al 31 de diciembre de 2019	Pronunciamento		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.03.	2	Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en los informes del Examen de confiabilidad de los registros, estados presupuestarios consolidados y estados complementarios del MDPyEP al 31 de diciembre de 2018	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.04.	2	Segundo Seguimiento a la implantación del Examen de confiabilidad de los registros, estados presupuestarios consolidados y estados complementarios del MDPyEP al 31 de diciembre de 2017	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.05.	2	Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe sobre procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, al 31 de diciembre de 2018	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.06.	2	Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoría Especial sobre el cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, al 31 de diciembre de 2017	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.07.	8	Auditoría Operativa a la Unidad de Infraestructura Productiva, dependiente de la Dirección General de Desarrollo Industrial a Mediana y Gran Escala - Viceministro de Producción Industrial a Mediana y Gran Escala.	Informe de Auditoría		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.08.	8	Auditoría Operativa a la Unidad de Regulación de Mercado Interno, dependiente de la Dirección General de Comercio Interno - Viceministro de Comercio Interno	Informe de Auditoría		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UAI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.01.09.	8	Auditoria al Sistema de Gestión Ambiental en la empresa CARTONBOL	Informe de Auditoria		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.10.	8	Auditoria Operativa a la Unidad de Operaciones de ZOFRA COBIJA gestión 2018 y primer semestre 2019	Informe de Auditoria		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.11.	2	Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Presupuestos en el MDPyEP gestión 2018	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.12.	2	Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Administración de Personal en el MDPyEP gestión 2018 y primer cuatrimestre de 2019	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.13.	2	Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoria Operativa a la Dirección Gral. De Desarrollo Comercial Logística Interna dependiente del Viceministerio de Comercio Interno - VCI	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.14.	2	Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoria Operativa a la Unidad de Complejos Productivos dependiente de la dirección Gral de Desarrollo Industrial a Mediana y Gran Escala del VPIMGE	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.15.	2	Primer Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoria Operativa a la Unidad de Gestión de Proyectos dependiente de la dirección Gral de Desarrollo Industrial a Mediana y Gran Escala del VPIMGE	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.16.	2	Primer seguimiento a la Revisión Anual del cumplimiento del Procedimiento del Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas gestión 2018	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.17.	7	Revisión Anual del cumplimiento del Procedimiento del Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas gestión 2019	Informe		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.18.	2	Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Presupuestos en el MDPyEP gestión 2017	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.19.	2	Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Evaluación del Sistema de Programación de Operaciones en el MDPyEP gestión 2017	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UAI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.01.20.	2	Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoria Operativa a la emisión de certificados por el registro y acreditación de unidades productivas de Pro Bolivia	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.21.	2	Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de la Auditoria Operativa a la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.22.	2	Segundo Seguimiento a la implantación de las recomendaciones formuladas en el informe de Control Interno, emitidas como resultado del Relevamiento de información específica sobre la administración de almacenes de Insumos Bolivia	Informe de Seguimiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
12.01.23.	2	Relevamiento de Información Especifica de Cuentas a Cobrar de gestiones anteriores del MDPyEP	Informe de relevamiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.24.	2	Relevamiento de Información Especifica de Inventarios y/o Almacenes del MDPyEP	Informe de relevamiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.25.	1	Relevamiento de Información Especifica de la Cuenta Contable Construcciones en Proceso del MDPyEP	Informe de relevamiento		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.01.26.	1	Auditorias por excepción a solicitud de la MAE o de la CGE	Informes		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	UAI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-5 CONTROL INTERNO				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						9,600.00
UAI	Pasajes	servicio	12	800.00	9,600.00	- El la ejecución de la Auditoria de Confiabilidad, se tiene previsto viajar al interior del país a efectos de realizar verificaciones físicas de los activos fijos del MDPYEP (PRO BOLIVIA y/o SENADEX) - Y ejecutar la Auditoria Operativa en la Zona Franca Comercial e Industrial de Cobija - ZOFRA COBIJA	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						17,595.00
UAI	Viáticos	día	45	391.00	17,595.00	Se tiene programado ejecutar una auditoria operativa a la Unidad de Operaciones en la Zona Franca Comercial e Industrial de Cobija. Y realizar verificaciones físicas de los activos fijos en la Auditoria de Confiabilidad	02/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea						111,384.00
UAI	Servicio de Consultoria individual de linea	mes	12	9,282.00	111,384.00	Debido a las auditorias especiales de gestiones pasadas y heredados de anteriores titulares de la UAI, se tiene la necesidad de contratar un /1) Consultor individual de linea, toda vez que el personal de la UAI no son suficientes para ejecutar auditorias pendiente de gestiones pasadas adicionalmente atender requerimientos del Contraloria y la MAE, sin embargo se ejecuta el POA de la UAI	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						2,990.00
UAI	Servicio por alimentación y otros similares	Servicio	26	115.00	2,990.00	Por las reuniones efectuadas con el objeto de comunicar los resultados a las áreas involucradas de las Auditorias ejecutadas durante la gestión 2020, se tiene la necesidad de contratar el servicio de alimentación y otros similares (refrigerio para los asistentes)	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					141,569.00		
TOTAL PRESUPUESTO					141,569.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UCS

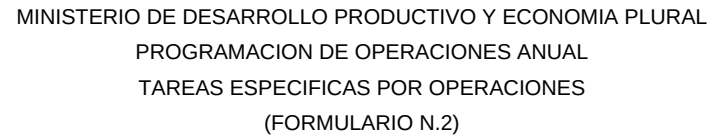
CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.40.-12.	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades.	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC s.	El MDPyEP así como las instituciones desconcentradas, cuentan con los medios y habilidades de manera oportuna, a fin de desarrollar sus actividades institucionales.		UCS	1,500,000.00	0.00
TOTAL PARCIAL						1,500,000.00	0.00
TOTAL GENERAL						1,500,000.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UCS

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
12.01.01.	30	Realizar cobertura informativa y monitoreo de noticias en el marco de la coyuntura nacional	Conocimiento de la información difundida en formato analógico y digital, y percepción noticiosa relacionada con el MDPyEP y sus entidades dependientes	Registro de información noticiosa difundida por los medios escritos, radiales y televisivos	Conocimiento de la información oportuna de la MAE y las autoridades del MDPyEP	790 Numero de reportes de monitoreo	Reportes de información mediante mensajería instantánea.	01/01/20	31/12/20		20000 40000	110,000.00 30,000.00	0.00 0.00
12.01.02.				Elaboración de reportes sobre identificación de posibles conflictos inherentes a las áreas de atención del MDPyEP	Conocimiento de la MAE y autoridades del MDPyEP respecto a la identificación de conflictos o problemas relacionados con áreas del ministerio	12 Numero de reportes realizados	Reportes de información de identificación de conflictos (recortes de periódicos o recopilación de hechos informativos difundido por otros medios)	01/01/20	31/12/20		20000	100,000.00	0.00
12.01.03.				Cobertura informativa de actividades institucionales y de gestión de la MAE	Actividades de gestión institucional de la MAE con cobertura informativa	144 Número de coberturas	Coberturas registradas en audio, texto o audiovisuales	01/01/20	31/12/20		20000	445,000.00	0.00
12.02.01.	35	Difundir y socializar información de la gestión del MDPyEP	Difusión de los logros institucionales del MDPyEP y posicionamiento de la imagen institucional	Producción de material impreso, gráfico (artes), audiovisual y otros de formato promocional del MDPyEP, sus viceministerios o entidades dependientes	Se cuenta con material de comunicación respecto a actividades de gestión institucional o requerimiento de acuerdo a coyuntura informativa	336 Número de productos en comunicación	Publicaciones: boletines, bálticos, trípticos, cartillas, spots, videos institucionales; material de escritorio, adhesivos u otros	01/01/20	31/12/20		20000	175,000.00	0.00
12.02.02.				Producción para redes sociales virtuales de material gráfico (artes, portadas, postales y otros), audiovisuales (spots y videos) y notas de prensa del MDPyEP, sus viceministerios o entidades dependientes	Se cuenta con material de comunicación respecto a actividades de gestión institucional o requerimiento de acuerdo a coyuntura informativa, con fines de distribución y difusión por redes sociales: facebook, twitter, página web, otros	576 Numero de materiales producidos	Materiales posteados: Artes, postales, spots, videos, notas de prensa u otros.	01/01/20	31/12/20		20000 40000	85,000.00 30,000.00	0.00 0.00
12.02.03.				Elaboración de material informativo de una norma o un compendio actualizado de normativa generado o relacionado con las atribuciones del MDPyEP	Difusión de las políticas generadas por el MDPyEP	1 Documento realizado	Material del documento informativo de la norma o el compendio realizado	01/01/20	31/12/20		20000 40000	100,000.00 15,000.00	0.00 0.00
12.02.04.				Actualización del personal de las unidades de comunicación del MDPyEP o sus entidades dependientes en la utilización de las TIC y organización de eventos de socialización	Se ha dinamizado la difusión de información institucional mediante las TIC y se conoce la forma de organización de los eventos de socialización informativa	1 taller realizado	Registro de los talleres de capacitación, muestras fotográficas o materiales utilizados	01/01/20	31/12/20		20000 30000	116,000.00 8,000.00	0.00 0.00
12.03.01.	35	Producir materiales comunicacionales del MDPyEP acorde a la gestión institucional	MDPyEP posee productos y materiales de comunicación sobre gestión institucional	Coordinación de agenda en medios de comunicación y gestión de entrevistas a la MAE y autoridades del MDPyEP sobre temas de gestión institucional	Las autoridades del MDPyEP participan de tours de medios difundiendo y socializando las actividades y resultados de gestión institucional	12 Numero de tours de medios realizado	Registro de cobertura del tours de medios y entrevistas	01/01/20	31/12/20		20000 30000	178,000.00 8,000.00	0.00 0.00
12.03.02.				Distribución y difusión de productos comunicacionales relativos a información institucional y logros de gestión del MDPyEP por medios tradicionales: periódicos, emisoras radiales y canales televisivos; y prioritariamente por medios digitales: página web, Twitter, Facebook y otros	Flujo sostenido de difusión informativa de las tareas y actividades de gestión de la institución	580 Numero de materiales difundidos	Registro de material difundido por medios tradicionales o compartido en las redes sociales virtuales	01/01/20	31/12/20		20000	100,000.00	0.00



CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
TOTAL PARCIAL												1,500,000.00	0.00
TOTAL GENERAL												1,500,000.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UCS

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.01.	30	Realizar cobertura informativa y monitoreo de noticias en el marco de la coyuntura nacional																
12.01.01.	25	Registro de información noticiosa difundida por los medios escritos, radiales y televisivos	Numero de reportes de monitoreo		790.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	66.00	65.00	65.00	66.00	790.00
12.01.02.	15	Elaboración de reportes sobre identificación de posibles conflictos inherentes a las áreas de atención del MDPyEP	Numero de reportes realizados		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
12.01.03.	60	Cobertura informativa de actividades institucionales y de gestión de la MAE	Número de coberturas		144.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144.00
12.02.	35	Difundir y socializar información de la gestión del MDPyEP																
12.02.01.	40	Producción de material impreso, gráfico (artes), audiovisual y otros de formato promocional del MDPyEP, sus viceministerios o entidades dependientes	Número de productos en comunicacion		336.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	336.00
12.02.02.	40	Producción para redes sociales virtuales de material gráfico (artes, portadas, postales y otros), audiovisuales (spots y videos) y notas de prensa del MDPyEP, sus viceministerios o entidades dependientes	Numero de materiales producidos		576.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	48.00	576.00
12.02.03.	10	Elaboración de material informativo de una norma o un compendio actualizado de normativa generado o relacionado con las atribuciones del MDPyEP	Documento realizado		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.02.04.	10	Actualización del personal de las unidades de comunicación del MDPyEP o sus entidades dependientes en la utilización de las TIC y organización de eventos de socialización	taller realizado		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
12.03.	35	Producir materiales comunicacionales del MDPyEP acorde a la gestión institucional																
12.03.01.	20	Coordinación de agenda en medios de comunicación y gestión de entrevistas a la MAE y autoridades del MDPyEP sobre temas de gestión institucional	Numero de tours de medios realizado		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
12.03.02.	80	Distribución y difusión de productos comunicacionales relativos a información institucional y logros de gestión del MDPyEP por medios tradicionales: periódicos, emisoras radiales y canales televisivos; y prioritariamente por medios digitales: página web, Twitter, Facebook y otros	Numero de materiales difundidos		580.00	48.00	48.00	49.00	48.00	49.00	48.00	48.00	49.00	49.00	48.00	48.00	48.00	580.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UCS

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	UCS

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-6 GESTIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país					60,000.00	
UCS	Pasajes al Interior del País	pasajes	1	60,000.00	60,000.00	Setenta pasajes para los viajes programados por la Unidad de Comunicación Social, así como por el Despacho Ministerial con el objetivo de coordinar actividades, realizar la cobertura, tomas de imágenes y videos para difusión informativa de la Institución y llevar adelante las gestiones del Despacho	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País					55,000.00	
UCS	Viáticos por Viajes al Interior del País	viaticos	1	55,000.00	55,000.00	Ochenta viáticos para los viajes programados por la Unidad de Comunicación Social, así como por el Despacho Ministerial con el objetivo de coordinar actividades, realizar la cobertura, tomas de imágenes y videos para difusión informativa de la Institución y llevar adelante las gestiones del Despacho	02/01/2020
23200	Alquiler de Equipos y Maquinarias					50,000.00	
UCS	Alquiler de Equipos y Maquinarias	alquileres	1	50,000.00	50,000.00	Tres alquileres de equipos de sonido para que brinden la animacion y acompañamiento musical durante la realizacion de ferias, eventos y otros	02/01/2020
23400	Otros Alquileres					210,000.00	
UCS	Otros Alquileres	alquileres	1	210,000.00	210,000.00	Tres alquileres de salon, stand y/o pabellon de las ferias, eventos y otros	31/03/2020
25500	Publicidad					500,000.00	
UCS	Publicidad	publicidad	1	500,000.00	500,000.00	Nueve campañas de publicidad para la difusión de distintos materiales audiovisuales y doce publicaciones en prensa	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos					485,000.00	
UCS	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y	imprenta	1	485,000.00	485,000.00	Treinta y cinco servicios de impresion de material de difusión elaborados en el MDPyEP y las distintas entidades dependientes	31/03/2020
25700	Capacitación del Personal					16,000.00	
UCS	Capacitación del Personal	capacitacion	1	16,000.00	16,000.00	Dos Talleres de capacitacion de actualizacion de redes sociales, planificacion y organizacion de eventos	31/03/2020
26990	Otros					33,000.00	
UCS	Otros	servicios	1	33,000.00	33,000.00	Servicios para el armado de stands y otros de las ferias, eventos y otros que la Unidad de Comunicación tiene programado	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares					16,000.00	
UCS	Gastos por Alimentación y Otros	Refrigerios	1	16,000.00	16,000.00	Refrigerios para dos talleres de capacitacion y treinta refrigerios para conferencias de prensa de la MAE	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	UCS

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
43120	Equipos de Computacion				15,000.00		
UCS	Equipo de Computación	equipos	1	15,000.00	15,000.00	Un equipo para fortalecer con la elaboración de notas de prensa, publicaciones, redes sociales, spots, cuñas y otros de la gestion institucional del MDPyEP.	02/01/2020
43500	Equipo de Comunicaciones				60,000.00		
UCS	Equipo de Comunicación	equipos	1	60,000.00	60,000.00	Cuatro equipos de comunicacion para fortalecer el sistema de comunicacion que permitirá promover el proceso de difusion de las tareas de gestion institucional del MDPyEP.	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					1,500,000.00		
TOTAL PRESUPUESTO					1,500,000.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía y transparencia en la gestión pública.(11.)

META DEL PDES: Gestión pública transparente, con servidores públicos éticos, competentes y comprometidos que luchan contra la corrupción.(11.01.)

RESULTADO DEL PDES: Se ha reducido significativamente la burocracia en los procesos y procedimientos de la administración pública con la integración de los sistemas del Estado y el uso de las tecnologías de información y comunicación.(11.01.302.)

ACCIÓN DEL PDES: Gestión desburocratizada de sistemas de administración y control.(11.01.302.02.)

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.40.-12.	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional y desarrollo de habilidades.	Implementar una gestión eficaz y eficiente que logre una administración adecuada de los recursos de manera transparente, utilizando los sistemas de administración y control, gestión de información estratégica y la visibilización institucional del MDPyEP, con el uso de las TIC s.	El MDPyEP así como las instituciones desconcentradas, cuentan con los medios y habilidades de manera oportuna, a fin de desarrollar sus actividades institucionales.		UT	134,721.00	0.00
TOTAL PARCIAL						134,721.00	0.00
TOTAL GENERAL						134,721.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UT

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
12.10.01.	70	Transparencia de la Gestión Pública	Se ha logrado una gestión transparente	Planificación, organización y apoyo a la MAE en el proceso de Rendición de Cuentas Y Asistencia a Rendición de Cuentas de entidades bajo tuición.	Se llevará adelante 2 audiencias de Rendición Pública de Cuentas (Inicial y Final)	2 Audiencia de Rendición Pública de Cuentas	Actas, videos, fotografías, planillas de asistentes e informe	01/01/20	31/12/20		20000 30000	60,000.00 15,000.00	0.00 0.00
12.10.02.				Talleres de capacitación sobre el acto de rendición pública de cuentas y sobre acceso a la información dirigido a actores del control social de cada entidad.	Se llevará adelante 2 talleres de capacitación con organizaciones del control social (CSUTCB, CNMCIOB-BS, CMC-JAP CONAMAQ, INTERCULTURALES y otros)	2 Talleres realizados	Planillas de asistentes, actas, videos, fotografías e informes	01/01/20	31/12/20		20000 30000	24,500.00 1,000.00	0.00 0.00
12.10.03.				Asegurar el acceso a la información de la ciudadanía	Se realizará la evaluación y seguimiento a la pagina web del MDPyEP	3 Informe de seguimiento y evaluación a pagina web	Informes de evaluación y seguimiento a la pagina web del MDPyEP	01/01/20	31/12/20				
12.10.04.				Gestión de denuncias en el marco de la Ley N° 974 y Reglamento de la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del MDPyEP	Se gestionará denuncias de oficio y recepcionadas por la UTyLCC en el transcurso de la gestión	100% de Informes de denuncias	Cuaderno de Gestión de denuncias	01/01/20	31/12/20		20000 30000	7,300.00 3,000.00	0.00 0.00
12.14.01.	30	Implementar mecanismos de prevención y transparencia, para el mejor desempeño de las servidoras y servidores públicos del MDPyEP	Se han implementado mecanismos de prevención y transparencia en el trabajo de las servidoras y servidores públicos	Seguimiento y monitoreo a la matriz de prevención y/o detección de riesgos de corrupción (Mapeo de Gestión de Riesgos de Corrupción del MDPyEP)	Se realizará seguimiento y monitoreo al Mapeo de Gestión de Riesgos de corrupción del MDPyEP	3 Informe de seguimiento y monitoreo	Informes de seguimiento y monitoreo	01/01/20	31/12/20				
12.14.02.				Socialización del Código de Ética y Conducta Pública, Ley 004 Ley 974, así como temas concernientes a transparencia, prevención y lucha contra la corrupción	Se han realizado 10 talleres de socialización del del Código de Ética y Conducta Pública, Ley 004, Ley 974	10 Talleres realizados	Planillas de asistentes, actas, videos, fotografías e informes	01/01/20	31/12/20		20000 30000	15,921.00 8,000.00	0.00 0.00
12.14.03.				Seguimiento a procesos de contratación	Se ha participado en la apertura de sobres en los procesos de contratación para validar y/o sugerir mecanismos que permitan desarrollar estos procesos con mayor transparencia	100% de Informes de asistencia	Se participará en la apertura de sobres en los procesos de contratación	01/01/20	31/12/20				



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UT

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
TOTAL PARCIAL												134,721.00	0.00
TOTAL GENERAL												134,721.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	UT

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
12.10.	70	Transparencia de la Gestión Pública																
12.10.01.	25	Planificación, organización y apoyo a la MAE en el proceso de Rendición de Cuentas Y Asistencia a Rendición de Cuentas de entidades bajo tuición.	Audiencia de Rendición Pública de Cuentas		2.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
12.10.02.	10	Talleres de capacitación sobre el acto de rendición pública de cuentas y sobre acceso a la información dirigido a actores del control social de cada entidad.	Talleres realizados		2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
12.10.03.	10	Asegurar el acceso a la información de la ciudadanía	Informe de seguimiento y evaluación a página web		3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00
12.10.04.	25	Gestión de denuncias en el marco de la Ley N° 974 y Reglamento de la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del MDPyEP	Informes de denuncias		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12.14.	30	Implementar mecanismos de prevención y transparencia, para el mejor desempeño de las servidoras y servidores públicos del MDPyEP																
12.14.01.	10	Seguimiento y monitoreo a la matriz de prevención y/o detección de riesgos de corrupción (Mapeo de Gestión de Riesgos de Corrupción del MDPyEP)	Informe de seguimiento y monitoreo		3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00
12.14.02.	10	Socialización del Código de Ética y Conducta Pública, Ley 004, Ley 974, así como temas concernientes a transparencia, prevención y lucha contra la corrupción	Talleres realizados		10.00	2.00	2.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	10.00
12.14.03.	10	Seguimiento a procesos de contratación	Informes de asistencia		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	UT

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-7 GESTIÓN DE TRANSPARENCIA				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país					21,000.00	
UT	Pasajes al interior del país	GLOBAL	1	21,000.00	21,000.00	Por viajes al interior de país	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País					12,800.00	
UT	Viaticos por viajes al interior del país.	GLOBAL	1	12,800.00	12,800.00	Viaticos por viajes al interior del país	02/01/2020
23400	Otros Alquileres					15,000.00	
UT	Alquiler de salones y otros	GLOBAL	1	15,000.00	15,000.00	Alquiler de salon para eventos organizados por la Unidad de Transparencia.	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos					38,921.00	
UT	Servicios de imprenta para material de difusión	GLOBAL	1	38,921.00	38,921.00	Servicio de imprenta para elaboración de material de difusión a distribuirse entre los participantes	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares					24,000.00	
UT	Gastos por alimentacion	GLOBAL	1	24,000.00	24,000.00	Gastos por alimentacion en eventos, reuniones y capacitaciones	02/01/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas					3,000.00	
UT	Libros, manuales y revistas	GLOBAL	1	3,000.00	3,000.00	Adquisicion de libros, manuales o revistas para la Unidad de Transparencia	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					114,721.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 0-0-99 PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL - MDPYEP				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
26990	Otros					20,000.00	
UT	Talleres de Rendición de Cuentas y Acceso a la Información, dirigidos a actores del control social	GLOBAL	1	20,000.00	20,000.00	Talleres de Rendición de Cuentas y Acceso a la Información, dirigidos a actores del control social	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					20,000.00		
TOTAL PRESUPUESTO					134,721.00		

VICEMINISTERIOS

VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (VMPE)



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía productiva con diversificación desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista(06.)
META DEL PDES: Democratización de los medios y factores de producción con énfasis en el sector micro empresarial y comunitario.(06.09.)
RESULTADO DEL PDES: Se ha incrementado a \$us3.644 MM el Valor Bruto de Producción de las MyPEs.(06.09.179)
ACCIÓN DEL PDES: Desarrollo integral con servicios financieros y no financieros a las micro y pequeñas empresas.(06.09.179.08.)

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.32.-09.	Diseño e implementación de una gestión integral de las MYPES con relación al acceso a servicios financieros y no financieros, así como apoyo en el desarrollo de capacidades productivas.	Diseñar e implementar acciones para fortalecer la capacidad productiva, administrativa, técnica y tecnológica, buscando la eficiencia de las MyPE, artesanos, actores de la economía social comunitaria y su articulación al mercado.	Se han realizado acciones que permitan el acceso a servicios financieros y/o financieros así como apoyo en el desarrollo de capacidades productivas, con énfasis en los actores de la economía comunitaria.		VPME	2,179,362.00	0.00
TOTAL PARCIAL						2,179,362.00	0.00
TOTAL GENERAL						2,179,362.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
09.01.01.	9	Se ha generado acciones para promover la eficiencia en la producción de la MyPE y artesanos mediante la especialización, asistencia técnica e instrumental	6 acciones que promueven la eficiencia en la producción	Eventos de certificación de competencias coorganizados con Pro Bolivia	Procesos de evaluación ejecutados por Pro Bolivia, revisados y remitidos al SPCC	100% de N° de trámites atendidos/N° de trámites solicitados	Notas de remisión de los eventos al SPCC	01/01/20	31/12/20	UAP	20000 30000	21,626.00 1,250.00	0.00 0.00
09.01.02.				Elaborar estándares ocupacionales adecuados o desarrollados de la micro y pequeña empresa y artesanía	3 Estándares elaborados y aprobados por el VMPE	3 NÂ° de estándares elaborados o adecuados	Estándares ocupacionales aprobados por el VMPE	03/02/20	01/10/20	UAP	20000 30000	32,195.00 4,800.00	0.00 0.00
09.01.03.				Ampliar la red de formación técnica (RFT)	2 Convenios firmados y aprobados por las instancias correspondientes	2 NÂ° de convenios firmados	Convenios firmados	03/02/20	31/12/20	UAP	20000	6,360.00	0.00
09.01.04.				Facilitar procesos organizativos y participativos con miembros de la RFT	100% de talleres realizados	100% de N° de talleres ejecutados/N° de talleres solicitados	Actas de los talleres	01/01/20	31/12/20	UAP	30000	5,000.00	0.00
09.01.05.				Elaborar al menos 2 referentes curriculares	2 Referentes curriculares revisados y validados	2 N° de referentes curriculares elaborados	Referentes elaborados	03/02/20	30/10/20	UAP	20000 30000	6,390.00 300.00	0.00 0.00
09.01.06.				Elaborar fichas de contenidos de asistencia técnica para los rubros de las ocupaciones de la MYPE en el sector textil	6 fichas de contenido de AT el rubro textil	6 Nro de Fichas de contenidos de AT elaborados	Fichas elaboradas	03/02/20	31/12/20	UAP	20000	11,527.00	0.00
09.01.07.				Identificar punto críticos (cuellos de botella) en la fabricación de productos del CPI metalmeccánica.	10 Puntos críticos identificados	10 Nro de puntos críticos identificados	Informe técnico	03/02/20	30/10/20	UAP	20000 30000	41,845.00 7,000.00	0.00 0.00
09.01.08.				Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	5 Lay out elaborados o adecuados	5 Nro de Lay outs elaborados o actualizados	Informe técnico	03/02/20	30/10/20	UAP	10000 20000 30000	121,704.00 8,950.00 4,320.00	0.00 0.00 0.00
09.01.09.				Transferir referentes curriculares o contenidos en eficiencia en la producción o contenidos de asistencia técnica o información de los procesos productivos de la MyPE a instituciones públicas o privadas	100% de atención al requerimiento de material elaborado por la UAP	100% de Nro de documentos transferidos/Nro de documentos solicitados	Cartas de remisión	01/01/20	31/12/20	UAP	20000	3,524.00	0.00
09.01.10.				Ajustar y complementar la propuesta de intervención para la mejora de la eficiencia en la producción en MyPEs.	1 Propuesta de intervención	1 Documento metodológico para la mejora de la productividad en MyPEs	Informe técnico	01/01/20	30/06/20	UAP	20000	3,500.00	0.00
09.01.11.				Realizar intervenciones de promoción para la mejora de la eficiencia en la producción en MyPEs	2 Intervenciones	2 Intervenciones que promuevan la mejora de los procesos productivos	Informe técnico	03/02/20	30/10/20	UAP	30000	1,755.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
09.01.12.				Elaborar fichas de estructura de costos directos para la fabricación de productos identificados por el VMPE.	10 fichas de costos	10 Fichas de estructura de costos directos para la producción elaboradas	Informe técnico	03/02/20	30/10/20	UAP	20000	16,733.00	0.00
09.01.13.				Elaborar cursogramas sinópticos que detallen el proceso de elaboración de productos correspondientes a los rubros de la MyPE y artesanía.	5 cursogramas sinópticos	5 Cursogramas sinópticos elaborados. o adecuados	Informe técnico	03/02/20	30/10/20	UAP	20000	2,410.00	0.00
09.01.14.				Establecer y/o realizar seguimiento a acuerdos, compromisos, planes de acción u otros establecidos con instituciones públicas y privadas para el fortalecimiento a la MyPE.	100% de trámites atendidos	100% de N° de trámites atendidos/N° de trámites solicitadas	Cartas e informes técnicos	01/01/20	31/12/20	UAP	20000	29,292.00	0.00
09.01.15.				Supervisar la implementación del Sistema de Registro Único para MYPES	4 informes trimestrales	4 N° de informes trimestrales	Informes técnicos	01/01/20	31/12/20	UAP			
09.02.01.	9	Promover y realizar acciones para el seguimiento al micro crédito productivo de manufactura promovidos por el estado y del sistema financiero regulado	2 acciones de seguimiento al micro crédito productivo de manufactura	Seguimiento al estado de los Fideicomisos de apoyo a las MYPES	30 boletines de seguimiento	30 N° Boletines de seguimiento	Boletines	01/01/20	31/12/20	UAP	20000	17,136.00	0.00
09.02.02.				Analizar el estado de situación del micro crédito y crédito PYME productivo con recursos del estado y del sistema financiero regulado	4 informes trimestrales	4 N° Informes de seguimiento trimestrales	Informes técnicos	01/01/20	31/12/20	UAP			
09.02.03.				Analizar el estado de situación del micro crédito y crédito PYME productivo otorgado por el BDP SAM en el marco del Fondo de Apoyo a la Producción.	4 informes trimestrales	4 N° Informes de seguimiento trimestrales	Informes técnicos	01/01/20	31/12/20	UAP			
09.03.01.	9	Promover y desarrollar acciones para mejorar las condiciones del sector artesanal en sus diferentes formas de expresión en el marco del Programa Nacional de Promoción y Desarrollo de la Actividad Artesanal (PRO ART).	70 Unidades Familiares o Asociativas de Artesanos acceden a servicios diferenciados del PROART.	Implementar acciones que promueven la identificación, formación, protección y reconocimiento a las unidades familiares o asociativas artesanales en el marco (PROART) en coordinación con los tres niveles del estado e instituciones.	10 acciones implementadas fortalecen la información oficial y los mecanismos de formación, protección y reconocimiento de la actividad artesanal en sus diferentes formas de expresión.	10 No de Acciones implementadas en el marco del programa (PROART).	Informes técnicos.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000 30000	32,334.00 2,400.00	0.00 0.00
09.03.02.				Gestión y asesoramiento en el diseño y ejecución de proyectos con GAD o GAM para fortalecer las unidades familiares y asociativas de artesanos en sus diferentes formas de expresión.	4 proyectos con recursos asignados por las ETA, que fortalecen las capacidades productivas del sector artesanal vinculadas en el marco del PROART.	4 N° de Proyectos gestionados con las ETA.	Acuerdos con ETA e institucionales. Documentos EDTP de proyectos.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000	26,439.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
09.03.03.				Desarrollar y ejecutar una Estrategia de promoción y posicionamiento de la actividad artesanal en el marco de la Feria Plurinacional de Artesanía establecida en la Ley N° 306 de Promoción y Desarrollo Artesanal.	10 eventos de promoción estratégica y posicionamiento de la actividad artesanal en el mercado interno y externo.	10 N° de Eventos acorde a la estrategia desarrollada.	Documento de estrategia. Informes técnicos	01/01/20	31/12/20	UPES	20000 30000	193,756.00 3,600.00	0.00 0.00
09.03.04.				Promover la adecuación de normas, productos o procesos productivos del sector artesanal con enfoque de mercado.	6 adecuaciones en normativa, productos o procesos productivos del sector artesanal.	6 N° de propuestas de adecuación normativa, productos o procesos artesanales.	Informes técnicos.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000 30000	48,409.00 2,400.00	0.00 0.00
09.04.01.	9	Apoyar a la estrategia de intervención sobre la economía social comunitaria con la implementación del Programa Nacional de Fortalecimiento de Capacidades Productivas Locales e Institucionales para la Provisión a la Alimentación Complementaria Escolar (PRONAFOCAP-ACE).	6 GAM articulados con Unidades Productivas de base comunitaria y socios estratégicos para la provisión a la ACE.	Promover la implementación del Programa PRONAFOCAP-ACE en articulación con GAM, actores de la economía social comunitaria y socios estratégicos.	6 GAM articulados con actores de la Economía Social Comunitaria y socios estratégicos para la provisión a la Alimentación Complementaria Escolar.	6 N° de acuerdos con GAM y actores de la economía social comunitaria para proyectos de provisión a la ACE.	Acuerdos con GAM. Informes técnicos.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000 30000	21,164.00 2,000.00	0.00 0.00
09.04.02.				Apoyar a los GAM en la adecuación normativa y reglamentación de para los procesos a la provisión a la Alimentación Complementaria Escolar.	6 propuestas de normativa o procedimientos formulados o adecuados que promueven la provisión a la ACE por los actores de la economía social comunitaria.	6 N° de propuestas de normativa o procesos adecuados para la provisión a la ACE.	Propuesta de reglamentos y normas municipales.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000 30000	23,901.00 2,400.00	0.00 0.00
09.04.03.				Fortalecer el desarrollo de las capacidades productivas de los actores de la economía social comunitaria.	6 unidades productivas de base comunitaria registradas y fortalecidas en sus capacidades productivas como proveedores a la ACE.	6 N° de unidades productivas de base comunitaria fortalecidas.	Registros de información productiva.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000 30000	26,257.00 4,800.00	0.00 0.00
09.05.01.	9	Desarrollar acciones para consolidar la agregación de valor y la articulación al mercado del programa nacional de agricultura urbana y periurbana (PNAUP).	685 Unidades Productivas AUP articuladas al mercado proveen productos con valor agregado.	Asesoramiento y seguimiento a los proyectos concurrentes de agricultura urbana y periurbana implementados con GAD o GAM, para fortalecer los procesos de agregación de valor y comercialización.	400 Unidades Productivas AUP han consolidado los procesos en la agregación de valor y articulación a mercado, en el marco de los proyectos concurrentes implementados con 8 GAM o GAD.	400 N° de unidades productivas AUP consolidadas y articuladas al mercado.	Acuerdos con GAD o GAM. Base de datos de información productiva y ventas.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000	52,355.00	0.00
09.05.02.				Gestión y asesoramiento en la elaboración y ejecución de proyectos con GAD o GAM para desarrollar unidades productivas de agricultura urbana y periurbana con centros de agregación de valor y buenas prácticas de manufactura orientadas al mercado.	4 proyectos con recursos asignados por las ETA, que desarrollan 285 unidades productivas familiares o municipales de AUP con centros de agregación de valor y normativa de funcionamiento.	4 N° de proyectos con recursos asignados por las ETA.	4 proyectos con recursos asignados por las ETA, que desarrollan 285 unidades productivas familiares o municipales de AUP con centros de agregación de valor y normativa de funcionamiento.	01/01/20	31/12/20	UPES	20000 30000	27,315.00 3,800.00	0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
09.06.01.	9	Se han generado condiciones para la apropiación de la innovación en la MYPE	xx	Articular actores para la provisión de materias primas, insumos y maquinaria que beneficien a la MYPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	800 productores a pequeña escala conocen y acceden a la oferta de nuevos proveedores de maquinaria, materia prima e insumos	12 Nro de eventos de articulación	Informes, memoria fotográfica (showroom), actas, acuerdos, contratos y/o convenios suscritos	01/01/20	31/12/20	UDE	10000 20000 30000	76,950.00 75,906.00 4,320.00	0.00 0.00 0.00
09.06.02.				En coordinación con la Unidad de Proyectos del VPIMGE gestionar el desarrollo de Informes Técnicos de Condiciones Previas o Estudios de Diseño Técnico de Pre inversión para Centros de Tecnología e Innovación Productiva; en los rubros de madera, cuero, alimentos, metalmecánica y textiles.	4 de estudios o informes desarrollados	4 Nro de Estudios Técnicos Elaborados	Documentos de ITCP o EDTP	01/01/20	31/12/20	UDE	20000	23,485.00	0.00
09.06.03.				Evaluar los efectos e impactos de las políticas y programas de transferencia tecnológica público privadas para la MyPE.	1 Informe de efectos e impactos por la transferencia de tecnología público privadas para la MyPE	Informe de efectos e impactos por la transferencia de tecnología público privadas	Informe, actas, formularios	01/01/20	31/12/20	UDE	20000	23,064.00	0.00
09.07.01.	9	Proponer la adecuación de normativa institucional o nacional apropiada a las MyPES, artesanos y actores de la economía comunitaria que considere sus características de producción	xx	Coordinar acciones para la implementación del eje REGIMEN ESPECIAL de la Estrategia de Desarrollo de la MyPE.	2 Propuesta normativa nacional o institucional	Nro de Documentos propuesta de normativa, actas, acuerdos, informes	Documentos de propuesta normativa	01/01/20	31/12/20	UDE			
09.07.02.				Coordinar acciones para fortalecer las condiciones institucionales que viabilicen la compra de productos nacionales (Hecho en Bolivia).	2 propuestas normativas nacionales o institucionales	2 Documentos de propuesta normativa, actas, informes	Actas, informes, propuestas normativas nacionales o institucionales	01/01/20	31/12/20	UDE			
09.08.01.	9	Se han institucionalizado mecanismos de articulación comercial entre las MYPES y artesanos con el sector público y privado	xx	Consolidar acuerdos comerciales o de servicios no financieros entre entidades públicas o privadas con unidades productivas a pequeña escala, sean individuales o asociativas.	Al menos 600 productores a pequeña escala han logrado concretar acuerdos comerciales o acceder a servicios no financieros por parte de instituciones públicas o privadas	15 Nro de acuerdos consolidados comerciales o de servicios no financieros entre entidades públicas o privadas con unidades productivas a pequeña escala, sean individuales o asociativas.	Acuerdos, actas, informes o contratos de venta	01/01/20	31/12/20	UDE	20000 30000	91,440.00 1,850.00	0.00 0.00
09.08.02.				Coordinar con el VCI el desarrollo y la implementación del Plan de Ferias sectoriales y multisectoriales de las MYPES.	Plan de ferias implementado	10 Nro de eventos realizados	Reporte de ejecución de ferias	01/01/20	31/12/20	UDE	20000 30000	530,385.00 3,200.00	0.00 0.00
09.08.03.				Gestión de convenios intergubernativos e interinstitucionales para implementar espacios de comercialización de productos de la MYPE.	2 Convenios suscritos	2 Nro de Convenios desarrollados o suscritos	Informes y/o convenios suscritos	01/01/20	31/12/20	UDE	20000	31,120.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
09.08.04.				Coordinar el desarrollo de instrumentos técnicos para promover la comercialización y consumo de la producción a pequeña escala (Ficha Técnica, Reglamento Técnico, Especificación Técnica) con instancias competentes	3 documentos técnicos que promueven el consumo de la producción nacional en instituciones públicas o privadas	4 Documentos técnicos elaborados	Documentos técnicos desarrollados que promuevan el consumo de la producción nacional en instituciones públicas o privadas	01/01/20	31/12/20	UDE			
09.08.05.				Incentivar el registro de marcas y patentes a través de un convenio con el SENAPI	1 convenio para el incentivo de registro de marcas y patentes	Convenio, actas, acuerdos	Convenio elaborado y/o suscrito	01/01/20	31/12/20	UDE			
09.09.01.	9	Gestionar acciones para promover el desarrollo de las MyPE	xx	Gestionar y coordinar recursos y acciones para la implementación de la Formación Técnica Profesional de la MyPE.	5 cursos de capacitación/actualización/mejoramiento de la producción de las MyPE	5 Informes, actas, listas de participación	Informes, actas, listas de participación	01/01/20	31/12/20	UDE ; UAP			
09.09.02.				Coordinar la programación de asistencias técnicas para el desarrollo sectorial de las MyPE	2 convenios con universidades, institutos, etc. para la implementación de mallas curriculares y asistencias técnicas desarrolladas por la UAP	2 Convenios suscritos	Informes, convenios	01/01/20	31/12/20	UDE	20000 30000	24,752.00 12,500.00	0.00 0.00
09.10.01.	9	Desarrollo de información de la industria manufacturera y artesanal, el comercio interno y externo		Gestión, actualización de información y mantenimiento del Sistema Integrado de Información Productiva (SIIP).	6 módulos de información actualizados mensualmente. 1 módulo de información macroeconómica actualizada trimestralmente.	64 Bases de datos actualizadas	Bases de datos actualizadas en el SIIP	01/01/20	31/12/20	DGAP ; UAPRO			
09.10.02.				Procesamiento, cálculo y análisis de indicadores y de información estratégica sectorial.	Información estratégica y oportuna procesada a requerimiento de las entidades del MDPyEP.	100% de Respuesta a solicitudes y requerimientos de información estratégica.	Información estratégica remitida a requerimiento en diversos formatos, de acuerdo a la solicitud.	01/01/20	31/12/20	DGAP ; UAPRO			
09.10.03.				Articulación de los sistemas de información del MDPyEP.	Autenticación de datos entre DAPRO y los sistemas de las entidades del MDPyEP. Implementación de la articulación de los sistemas.	Procentaje de avance en la articulación de los sistemas	Bases de datos del MDPyEP consultables y articuladas.	01/01/20	31/12/20	DGAP ; UAPRO	20000	176,000.00	0.00
09.10.04.				Implementación, actualización, mantenimiento y gestión de Sistema Territorial de Apoyo a la Producción - SITAP.	3 Bases de Datos Geográficas migrados al SITAP: Agrícola, Pecuaria, Forestal No Maderable. 1 Base de Datos Geográfica de Productores Agropecuarios vinculada al SITAP.	100 Avance en la implementación y actualización del SITAP.	Registro de información agropecuaria campaña 2019 y de las Asociaciones de Productores Agropecuarios, articulados a los Complejos Productivos en 7 departamentos, en módulos del SITAP	01/01/20	31/12/20	DGAP ; UAPRO	20000 30000	27,188.00 7,000.00	0.00 0.00
09.10.05.				Desarrollo y publicación de documentos de análisis y diagnóstico sectorial y regional	Un documento de análisis y diagnóstico publicado. 12 boletines virtuales publicados.	13 Número de publicaciones	Documentos aprobados para su publicación. Boletines publicados en el SIIP.	01/01/20	31/12/20	DGAP ; UAPRO	20000	80,362.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
09.10.06.				Capacitación y apoyo a la investigación académica en el sector productivo, a partir de las herramientas desarrolladas en DAPRO	Talleres y capacitaciones a partir de las herramientas desarrolladas por DAPRO. Participación en espacios de aporte académico, institucional y de investigación.	6 Número de capacitaciones	Planilla de número de participantes por capacitación. Informes de asistencia a eventos.	01/01/20	31/12/20	DGAP : UAPRO	20000 30000	53,634.00 24,000.00	0.00 0.00
09.11.01.	10	Coordinar la implementación de políticas programas y proyectos para la MYPE, Artesanos y actores de la Economía Social Comunitaria.	xx	Coordinación de la implementación de políticas, programas y proyectos para la MYPE, Artesanos y actores de la Economía Social Comunitaria.	Ejecución Física y Financiera de al menos 90%	100% de efectividad	Informes de seguimiento WARA	01/01/20	31/12/20	DV-VMPE	20000	91,259.00	0.00
TOTAL PARCIAL												2,179,362.00	0.00
TOTAL GENERAL												2,179,362.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
09.01.	9	Se ha generado acciones para promover la eficiencia en la producción de la MyPE y artesanos mediante la especialización, asistencia técnica e instrumental																
09.01.01.	5	Eventos de certificación de competencias coorganizados con Pro Bolivia	N° de trámites atendidos/N°de trámites solicitados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
09.01.02.	10	Elaborar estándares ocupacionales adecuados o desarrollados de la micro y pequeña empresa y artesanía	NÂ° de estÃ¡ndares elaborados o adecuados		3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
09.01.03.	5	Ampliar la red de formación técnica (RFT)	NÂ° de convenios firmados		2.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
09.01.04.	5	Facilitar procesos organizativos y participativos con miembros de la RFT	N° de talleres ejecutados/N° de talleres solicitados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
09.01.05.	10	Elaborar al menos 2 referentes curricuales	N° de referentes curriculares elaborados		2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
09.01.06.	10	Elaborar fichas de contenidos de asistencia técnica para los rubros de las ocupaciones de la MYPE en el sector textil	Nro de Fichas de contenidos de AT elaborados		6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	6.00
09.01.07.	5	Identificar punto críticos (cuellos de botella) en la fabricación de productos del CPI metalmecánica.	Nro de puntos críticos identificados		10.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
09.01.08.	10	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Nro de Lay outs elaborados o actualizados		5.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
09.01.09.	5	Transferir referentes curriculares o contenidos en eficiencia en la producción o contenidos de asistencia técnica o información de los procesos productivos de la MyPE a instituciones públicas o privadas	Nro de documentos transferidos/Nro de documentos solicitados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
09.01.10.	5	Ajustar y complementar la propuesta de intervención para la mejora de la eficiencia en la producción en MyPEs.	Documento metodológico para la mejora de la productividad en MyPEs		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
09.01.11.	5	Realizar intervenciones de promoción para la mejora de la eficiencia en la producción en MyPEs	Intervenciones que promuevan la mejora de los procesos productivos		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
09.01.12.	10	Elaborar fichas de estructura de costos directos para la fabricación de productos identificados por el VMPE.	Fichas de estructura de costos directos para la producción elaboradas		10.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	10.00
09.01.13.	10	Elaborar cursogramas sinópticos que detallen el proceso de elaboración de productos correspondientes a los rubros de la MyPE y artesanía.	Cursogramas sinópticos elaborados. o adecuados		5.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
09.01.14.	5	Establecer y/o realizar seguimiento a acuerdos, compromisos, planes de acción u otros establecidos con instituciones públicas y privadas para el fortalecimiento a la MyPE.	N° de trámites atendidas/N° de trámites solicitadas		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
09.01.15.	5	Supervisar la implementación del Sistema de Registro Único para MyPEs	N° de informes trimestrales		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	4.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
09.02.	9	Promover y realizar acciones para el seguimiento al micro crédito productivo de manufactura promovidos por el estado y del sistema financiero regulado																
09.02.01.	34	Seguimiento al estado de los Fideicomisos de apoyo a las MYPES	N° Boletines de seguimiento		30.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	30.00
09.02.02.	34	Analizar el estado de situación del micro crédito y crédito PYME productivo con recursos del estado y del sistema financiero regulado	N° Informes de seguimiento trimestrales		4.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00
09.02.03.	32	Analizar el estado de situación del micro crédito y crédito PYME productivo otorgado por el BDP SAM en el marco del Fondo de Apoyo a la Producción.	N° Informes de seguimiento trimestrales		4.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00
09.03.	9	Promover y desarrollar acciones para mejorar las condiciones del sector artesanal en sus diferentes formas de expresión en el marco del Programa Nacional de Promoción y Desarrollo de la Actividad Artesanal (PRO ART).																
09.03.01.	20	Implementar acciones que promueven la identificación, formación, protección y reconocimiento a las unidades familiares o asociativas artesanales en el marco (PROART) en coordinación con los tres niveles del estado e instituciones.	No de Acciones implementadas en el marco del programa (PROART).		10.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	1.00	10.00
09.03.02.	25	Gestión y asesoramiento en el diseño y ejecución de proyectos con GAD o GAM para fortalecer las unidades familiares y asociativas de artesanos en sus diferentes formas de expresión.	N° de Proyectos gestionados con las ETA.		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
09.03.03.	35	Desarrollar y ejecutar una Estrategia de promoción y posicionamiento de la actividad artesanal en el marco de la Feria Plurinacional de Artesanía establecida en la Ley N° 306 de Promoción y Desarrollo Artesanal.	N° de Eventos acorde a la estrategia desarrollada.		10.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00
09.03.04.	20	Promover la adecuación de normas, productos o procesos productivos del sector artesanal con enfoque de mercado.	N° de propuestas de adecuación normativa, productos o procesos artesanales.		6.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	6.00
09.04.	9	Apoyar a la estrategia de intervención sobre la economía social comunitaria con la implementación del Programa Nacional de Fortalecimiento de Capacidades Productivas Locales e Institucionales para la Provisión a la Alimentación Complementaria Escolar (PRONAFOCAP-ACE).																
09.04.01.	30	Promover la implementación del Programa PRONAFOCAP-ACE en articulación con GAM, actores de la economía social comunitaria y socios estratégicos.	N° de acuerdos con GAM y actores de la economía social comunitaria para proyectos de provisión a la ACE.		6.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	6.00
09.04.02.	30	Apoyar a los GAM en la adecuación normativa y reglamentación de para los procesos a la provisión a la Alimentación Complementaria Escolar.	N° de propuestas de normativa o procesos adecuados para la provisión a la ACE.		6.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	6.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												TOTAL
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
09.04.03.	40	Fortalecer el desarrollo de las capacidades productivas de los actores de la economía social comunitaria.	N° de unidades productivas de base comunitaria fortalecidas.		6.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	6.00
09.05.	9	Desarrollar acciones para consolidar la agregación de valor y la articulación al mercado del programa nacional de agricultura urbana y periurbana (PNAUP).																
09.05.01.	40	Asesoramiento y seguimiento a los proyectos concurrentes de agricultura urbana y periurbana implementados con GAD o GAM, para fortalecer los procesos de agregación de valor y comercialización.	N° de unidades productivas AUP consolidadas y articuladas al mercado.		400.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	400.00
09.05.02.	60	Gestión y asesoramiento en la elaboración y ejecución de proyectos con GAD o GAM para desarrollar unidades productivas de agricultura urbana y periurbana con centros de agregación de valor y buenas prácticas de manufactura orientadas al mercado.	N° de proyectos con recursos asignados por las ETA.		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
09.06.	9	Se han generado condiciones para la apropiación de la innovación en la MYPE																
09.06.01.	40	Articular actores para la provisión de materias primas, insumos y maquinaria que beneficien a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	Nro de eventos de articulación		12.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	12.00
09.06.02.	30	En coordinación con la Unidad de Proyectos del VPIMGE gestionar el desarrollo de Informes Técnicos de Condiciones Previas o Estudios de Diseño Técnico de Pre inversión para Centros de Tecnología e Innovación Productiva; en los rubros de madera, cuero, alimentos, metalmecánica y textiles.	Nro de Estudios Técnicos Elaborados		4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	4.00
09.06.03.	30	Evaluar los efectos e impactos de las políticas y programas de transferencia tecnológica público privadas para la MyPE.	Informe de efectos e impactos por la transferencia de tecnología público privadas		100.00	0.00	0.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	100.00
09.07.	9	Proponer la adecuación de normativa institucional o nacional apropiada a las MYPES, artesanos y actores de la economía comunitaria que considere sus características de producción																
09.07.01.	60	Coordinar acciones para la implementación del eje REGIMEN ESPECIAL de la Estrategia de Desarrollo de la MyPE.	Nro de Documentos propuesta de normativa, actas, acuerdos, informes		100.00	0.00	5.00	5.00	10.00	10.00	10.00	20.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	100.00
09.07.02.	40	Coordinar acciones para fortalecer las condiciones institucionales que viabilicen la compra de productos nacionales (Hecho en Bolivia).	Documentos de propuesta normativa, actas, informes		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
09.08.	9	Se han institucionalizado mecanismos de articulación comercial entre las MYPES y artesanos con el sector público y privado																
09.08.01.	30	Consolidar acuerdos comerciales o de servicios no financieros entre entidades públicas o privadas con unidades productivas a pequeña escala, sean individuales o asociativas.	Nro de acuerdos consolidados comerciales o de servicios no financieros entre entidades públicas o privadas con unidades productivas a pequeña escala, sean individuales o asociativas.		15.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	15.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
09.08.02.	30	Coordinar con el VCI el desarrollo y la implementación del Plan de Ferias sectoriales y multisectoriales de las MyPEs.	Nro de eventos realizados		10.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	10.00
09.08.03.	15	Gestión de convenios intergubernativos e interinstitucionales para implementar espacios de comercialización de productos de la MYPE.	Nro de Convenios desarrollados o suscritos		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00
09.08.04.	10	Coordinar el desarrollo de instrumentos técnicos para promover la comercialización y consumo de la producción a pequeña escala (Ficha Técnica, Reglamento Técnico, Especificación Técnica) con instancias competentes	Documentos técnicos elaborados		4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00
09.08.05.	15	Incentivar el registro de marcas y patentes a través de un convenio con el SENAPI	Convenio, actas, acuerdos		100.00	0.00	0.00	0.00	5.00	10.00	15.00	25.00	10.00	10.00	25.00	0.00	0.00	100.00
09.09.	9	Gestionar acciones para promover el desarrollo de las MyPE																
09.09.01.	60	Gestionar y coordinar recursos y acciones para la implementación de la Formación Técnica Profesional de la MyPE.	Informes, actas, listas de participación		5.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	5.00
09.09.02.	40	Coordinar la programación de asistencias técnicas para el desarrollo sectorial de las MyPE	Convenios suscritos		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
09.10.	9	Desarrollo de información de la industria manufacturera y artesanal, el comercio interno y externo																
09.10.01.	30	Gestión, actualización de información y mantenimiento del Sistema Integrado de Información Productiva (SIIP).	Bases de datos actualizadas		64.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	6.00	64.00
09.10.02.	30	Procesamiento, cálculo y análisis de indicadores y de información estratégica sectorial.	Respuesta a solicitudes y requerimientos de información estratégica.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
09.10.03.	10	Articulación de los sistemas de información del MDPyEP	Porcentaje de avance en la articulación de los sistemas		100.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	100.00
09.10.04.	10	Implementación, actualización, mantenimiento y gestión de Sistema Territorial de Apoyo a la Producción - SITAP.	Avance en la implementación y actualización del SITAP.		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00
09.10.05.	10	Desarrollo y publicación de documentos de análisis y diagnóstico sectorial y regional	Número de publicaciones		13.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	13.00
09.10.06.	10	Capacitación y apoyo a la investigación académica en el sector productivo, a partir de las herramientas desarrolladas en DAPRO	Número de capacitaciones		6.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
09.11.	10	Coordinar la implementación de políticas, programas y proyectos para la MYPE, Artesanos y actores de la Economía Social Comunitaria.																
09.11.01.	100	Coordinación de la implementación de políticas, programas y proyectos para la MYPE, Artesanos y actores de la Economía Social Comunitaria.	selectividad		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPME

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 14-0-1 Dirección y Coordinación de Políticas de Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y la Economía Comunitaria				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país					42,560.00	
DV-VMPE	Viajes al interior del país	pasajes	35	1,216.00	42,560.00	Viajes del Viceministro y otro personal de despacho para coordinación de actividades	30/09/2020
22120	Pasajes al exterior del País					14,154.00	
DV-VMPE	pasajes al exterior del país	pasaje	2	7,077.00	14,154.00	pasajes para viajes oficiales al exterior	30/09/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País					16,275.00	
DV-VMPE	Viáticos por viajes al interior del país	viático	35	465.00	16,275.00	Viaticos por viajes del viceministro y otro personal de despacho del Viceministro	30/09/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País					14,616.00	
DV-VMPE	viaticos para viajes del viceministro y otro personal de despacho	viatico	6	2,436.00	14,616.00	viaticos para viajes del viceministro y otro personal de despacho	30/09/2020
26910	Gastos de Representación					3,654.00	
DV-VMPE	gastos de representacion en viajes oficiales al exterior	pago	1	3,654.00	3,654.00	gastos de representacion en viajes oficiales al exterior	30/09/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					91,259.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 14-0-2 Analisis y Gestión de Información Sectorial				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país					38,400.00	
DGAP	Pasajes al interior del país	Pasaje	14	1,200.00	16,800.00	Desarrollo del registro de productores del SITAP	02/01/2020
DGAP	Pasajes al interior del país	Pasaje	18	1,200.00	21,600.00	Desarrollo de talleres de capacitación del SIIP, el SITAP y de socialización del trabajo de DAPRO.	02/01/2020
22120	Pasajes al exterior del País					7,162.00	
DGAP	Pasajes al exterior del país	Pasaje	1	7,162.00	7,162.00	Viaje de difusión e intercambio académico del trabajo de análisis y diagnóstico DAPRO	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País					30,422.00	
DGAP	Viáticos para viajes al interior del país	Jornada	28	371.00	10,388.00	Desarrollo del registro de productores para el SITAP	02/01/2020
DGAP	Viáticos para viajes al interior del país	Jornada	54	371.00	20,034.00	Desarrollo de talleres de capacitación del SIIP, el SITAP y de socialización del trabajo de DAPRO.	02/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País					13,200.00	
DGAP	Viáticos para viajes al exterior del país	Jornada	6	2,200.00	13,200.00	Viaje de intercambio y difusión del trabajo de análisis y diagnóstico de DAPRO	02/01/2020
25210	Consultorias por Producto					176,000.00	
DGAP	Consultoría por producto para la articulación del Sistema de Información Estratégica del MDPyEP	Producto	2	88,000.00	176,000.00	Se requiere de una articulación y coordinación, informatizada y ágil, de la información desarrollada en las diferentes unidades de MDPyEP, a fin de analizar el cumplimiento y ajuste de las políticas públicas sectoriales y facilitar la toma de decisiones de la MAE.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						72,000.00
DGAP	Servicios de imprenta para material de difusión	Documento	1200	5.00	6,000.00	Material de apoyo a la capacitación en el SIIP, el SITAP y otras actividades de DAPRO	02/01/2020
DGAP	Servicio de imprenta	Fólder	1200	5.00	6,000.00	Folders para Desarrollo de talleres de capacitación del SIIP, el SITAP y de socialización del trabajo de DAPRO.	02/01/2020
DGAP	Servicio de imprenta	Documento	600	100.00	60,000.00	Publicación impresa de un documento de análisis o diagnóstico del sector	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						31,000.00
DGAP	Refrigerio para capacitaciones	Asistente	350	20.00	7,000.00	Refrigerio para los asistentes a las capacitaciones del registro de productores del SITAP	02/01/2020
DGAP	Refrigerio para capacitaciones	Asistente	1200	20.00	24,000.00	Refrigerio para asistentes a la capacitación en el SIIP, el SITAP y otras actividades de DAPRO	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					368,184.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 14-0-5 APOYO A LOS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS EN LA MEJORA DE SUS PROCESOS DE PRODUCCIÓN				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						170,196.00
DGDPPE	Identificar e incorporar a la base de datos proveedores herramientas, maquinaria, materia prima e insumos para la articulación a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	Persona	12	5,494.00	65,928.00	Apoyar en la identificación de proveedores herramientas, maquinaria, materia prima e insumos para la articulación a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	06/01/2020
DGDPPE	Identificar e incorporar a la base de datos proveedores herramientas, maquinaria, materia prima e insumos para la articulación a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	Personsa	12	8,689.00	104,268.00	Apoyo para la identificación de proveedores de materia prima, insumos y maquinaria que benefician a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	06/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						17,022.00
DGDPPE	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Persona	12	869.00	10,428.00	Apoyar en la identificación de puntos críticos, herramientas, maquinaria, materia prima e insumos y en la generación de contenidos de Asistencia Técnica e identificación de layout óptimos en los procesos productivos de la manufactura a pequeña escala.	02/01/2020
DGDPPE	Identificar e incorporar a la base de datos proveedores herramientas, maquinaria, materia prima e insumos para la articulación a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	Persona	12	549.50	6,594.00	Apoyo para la identificación de proveedores de materia prima, insumos y maquinaria que benefician a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	06/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						2,916.00
DGDPPE	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Persona	12	149.00	1,788.00	Apoyar en la identificación de puntos críticos, herramientas, maquinaria, materia prima e insumos y en la generación de contenidos de Asistencia Técnica e identificación de layout óptimos en los procesos productivos de la manufactura a pequeña escala.	02/01/2020
DGDPPE	Identificar e incorporar a la base de datos proveedores herramientas, maquinaria, materia prima e insumos para la articulación a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	Persona	12	94.00	1,128.00	Apoyo para la identificación de proveedores de materia prima, insumos y maquinaria que benefician a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	06/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						5,112.00
DGDPPE	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Persona	12	261.00	3,132.00	Apoyar en la identificación de puntos críticos, herramientas, maquinaria, materia prima e insumos y en la generación de contenidos de Asistencia Técnica e identificación de layout óptimos en los procesos productivos de la manufactura a pequeña escala.	02/01/2020
DGDPPE	Contratación de Personal Eventual	Persona	12	165.00	1,980.00	Apoyo para la identificación de proveedores de materia prima, insumos y maquinaria que beneficien a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	06/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						3,408.00
DGDPPE	Identificar e incorporar a la base de datos proveedores herramientas, maquinaria, materia prima e insumos para la articulación a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	Persona	12	110.00	1,320.00	Apoyo para la identificación de proveedores de materia prima, insumos y maquinaria que beneficien a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	06/01/2020
DGDPPE	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Persona	12	174.00	2,088.00	Personal eventual para realizar, layouts, fichas de estructuras de costos y cursogramas.	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						198,681.00
DGDPPE	Elaboración de 3 referentes curriculares	Pasajes	3	1,388.00	4,164.00	Construcción de referentes: CBBA, CHQ y SCZ	02/01/2020
DGDPPE	Elaboración de fichas de contenido de AT en el CPI textil	Pasajes	2	2,488.00	4,976.00	Viaje a SCZ y PTS de 2 técnicos	02/01/2020
DGDPPE	Trasferencia de instrumentos elaborados por la UAP	Pasajes	2	1,020.00	2,040.00	1 viaje a CBBA y 1 SCZ a coordinación con instituciones	02/01/2020
DGDPPE	identificar puntos críticos en la manufactura de productos en metal mecánica	Pasajes	15	946.00	14,190.00	3 viaje a SCZ y 2 CBBA de tres técnicos	02/01/2020
DGDPPE	Elaboración de diagrams de distribución espacial tipo layout	Pasajes	3	1,576.00	4,728.00	5 viajes: 3 CBBA y 2 SCZ	02/01/2020
DGDPPE	Viajes al interior del país para consolidar acuerdos	Pasajes	15	1,126.00	16,890.00	Para la consolidación de acuerdos comerciales o de servicios no financieros entre entidades públicas para la MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Viajes al interior del país para realizar las gestiones correspondientes para los convenios	Pasajes	20	1,185.00	23,700.00	para gestionar convenios intergubernativos e interinstitucionales para implementar espacios de comercialización de productos de la MYPE.	02/01/2020
DGDPPE	Para la organización y ejecución de ferias sectoriales y multisectoriales	Pasajes	36	1,180.00	42,480.00	Para la organización y ejecución de 10 ferias sectoriales y multisectoriales de las MYPEs	02/01/2020
DGDPPE	Realizar la evaluación de efectos e impactos de transferencia tecnológica	Pasajes	12	1,180.00	14,160.00	Viajes del personal a SCZ, CBBA, PT, OR, TJ para la evaluación de efectos e impactos de la transferencia tecnológica en al MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Traslado de personal para la elaboración de los ITCP o EDTP	Pasajes	9	1,785.00	16,065.00	1 viaje por identificación de proyecto a elaborar para el revelamiento de información para la elaboración de ITCP o EDTP	02/01/2020
DGDPPE	8 Viajes al interior del país para realizar eventos de articulación para la provisión de materias primas, insumos y maquinaria	Pasajes	8	1,097.00	8,776.00	Para el traslado del personal para realizar las articulaciones de proveedores y productores de la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGDPPE	Elaborar estándares ocupacionales adecuados o desarrollados de la micro y pequeña empresa y artesanía	Pasajes	4	2,039.00	8,156.00	Construcción y validación de 3 estándares en CBBA, SCZ y CHQ	02/01/2020
DGDPPE	Seguimiento a las operaciones	Pasajes	8	1,400.00	11,200.00	Seguimiento a las operaciones en mora del fideicomiso FEPROBE: SCZ, BN, CBBA, OR, PTS, CHQ, PND, TJA	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes perosnal técnico para la construcción de instrumentos de apoyo a la MYPE	Pasajes	5	1,138.00	5,690.00	5 Eventos de certificación en CHQ, CBBA, LP, SCZ	03/02/2020
DGDPPE	Pasajes de socialización de actividades para la conformación de la RTF	Pasajes	2	2,438.00	4,876.00	1 Viaje a CHQ y 1 viaje a SCZ. Reunión para buscar acuerdos y ampliar la RED	02/01/2020
DGDPPE	Coordinación de acciones para asistencia técnica para el desarrollo de la MyPE	Pasajes	14	1,185.00	16,590.00	Gestionar y coordinar recursos y acciones para asistencia técnica para el desarrollo de la MyPE	02/01/2020
22120	Pasajes al exterior del País						12,000.00
DGDPPE	Establecer y/o realizar seguimiento a acuerdos, compromisos, planes de acción u otros establecidos con instituciones públicas y privadas para el fortalecimiento a la MyPE.	Pasajes	3	4,000.00	12,000.00	2 técnicos viaje por Compromiso del Binacional con Perú 1 técnico viaje por Compromiso con Paraguay	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						116,865.00
DGDPPE	Viáticos para coordiancón de acciones de asistencia técnica	Viatico	22	371.00	8,162.00	Para la coordinación de acciones de asistencia técnica para desarrollo sectorial de las MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Viaticos perosnal técnico para la construcción de instrumentos de apoyo a la MYPE	Viáticos	16	371.00	5,936.00	4 días por evento de certificación en CHQ, CBBA, LP, SCZ.	03/02/2020
DGDPPE	Viaticos perosnal técnico para la construcción de instrumentos de apoyo a la MYPE	Viáticos	18	371.00	6,678.00	2 días construcción estándares, 1 día validación, 1 día mapeo y caracterización y 2 días calibración instrumentos	03/02/2020
DGDPPE	Ampliar la red de formación técnica (RFT)	Viáticos	4	371.00	1,484.00	1 viaje a CHQ por dos días y otro viaje a SCZ por dos días	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar al menos 3 referentes curriculares	Viáticos	6	371.00	2,226.00	Dos días de trabajo por referente	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar fichas de contenidos de asistencia técnica para los rubros de las ocupaciones de la MYPE en el sector textil	Viáticos	10	371.00	3,710.00	Viáticos de 2 técnicos. SCZ 3 días y PTS 2 días	02/01/2020
DGDPPE	Identificar punto críticos (cuellos de botella) en la fabricación de productos del CPI metalmecánica.	Viáticos	15	371.00	5,565.00	1 día por viaje. 5 días por técnico	02/01/2020
DGDPPE	Seguimiento al estado de los Fideicomisos de apoyo a las MYPES	Viáticos	16	371.00	5,936.00	Seguimiento a las opraciones en mora del fideicomiso FEPROBE: SCZ, BN, CBBA, OR, PTS, CHQ, PND, TJA. 2 días de viaje	02/01/2020
DGDPPE	Transferir referentes curriculares o contenidos en eficiencia en la producción o contenidos de asistencia técnica o información de los procesos productivos de la MyPE a instituciones públicas o privad	Viáticos	4	371.00	1,484.00	2 días de viático por viaje	02/01/2020
DGDPPE	Viaticos para la estadía del personal durante los eventos de articulación de proveedores y productores	viaticos	30	371.00	11,130.00	Para la estadía del personal durante los eventos de articulación de proveedores y productores	02/01/2020
DGDPPE	Viaticos para realizar la evaluación de transferencia tecnológica	Viaticos	24	371.00	8,904.00	Realizar la evaluación de efectos e impactos de transferencia tecnológica	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGDPPE	Viaticos para el personal durante los días de consolidación de acuerdos	Viaticos	50	371.00	18,550.00	Para la consolidación de acuerdos comerciales o de servicios no financieros entre entidades públicas para la MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Viaticos para la estadia del personal durante las gestiones de convenios	Viatico	20	371.00	7,420.00	Para la estadia del personal para la durante las reuniones de coordinación y suscripción de convenios para espacios de comercialización para la MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Viaticos para la estadia del personal durante la realización de ferias sectoriales, multisectoriales	Viaticos	55	371.00	20,405.00	Para la estadia del personal durante la realización de ferias sectoriales, multisectoriales	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Viáticos	5	371.00	1,855.00	1 de viaje por cada layout priorizado	02/01/2020
DGDPPE	Relevar información para la elaboración de los estudios de ITCP o EDTF	Viaticos	20	371.00	7,420.00	Relevamiento de información para los 4 Informes Técnicos de Condiciones Previas o Estudios de Diseño Técnico de Pre inversión para Centros de Tecnología e Innovación Productiva; en los rubros de madera, cuero, alimentos, metal mecánica y textiles.	02/01/2020
22220	Viaticos por viajes al exterior del País						17,292.00
DGDPPE	Establecer y/o realizar seguimiento a acuerdos, compromisos, planes de acción u otros establecidos con instituciones públicas y privadas para el fortalecimiento a la MyPE.	Viáticos	12	1,441.00	17,292.00	4 días de viáticos a dos técnicos por el Compromiso del Binacional con Perú 4 días de viáticos a un técnico por el Binacional con Paraguay	02/01/2020
23400	Otros Alquileres						492,000.00
DGDPPE	Elaborar estándares ocupacionales adecuados o desarrollados de la micro y pequeña empresa y artesanía	Alquileres	6	1,000.00	6,000.00	3 talleres de construcción de estándares ocupaciones y 3 de validación	02/01/2020
DGDPPE	Alquiler de salones para el evento de consolidación de acuerdos	Alquiler	10	4,000.00	40,000.00	Para la consolidación de servicios no financieros entre entidades públicas para la MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Identificar punto críticos (cuellos de botella) en la fabricación de productos del CPI metalmecánica.	Alquileres	10	1,000.00	10,000.00	5 talleres en SCZ y CBBA y 5 talleres en LP	02/01/2020
DGDPPE	Alquiler de espacios para la implementación del plan de ferias	Alquiler	10	40,000.00	400,000.00	Para la contratación de espacios para la ejecución de ferias sectoriales y multisectoriales para la MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Alquiler de salones	Alquiler	9	4,000.00	36,000.00	Alquiler de salones para diferentes exposiciones de materia prima, maquinaria e insumos	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						101,255.00
DGDPPE	Para la difusión de Ferias sectoriales y multisecotiales por efemérides MYPE	Impresiones	15	4,500.00	67,500.00	Para la difusión de 10 Ferias sectoriales y multisecotiales por efemérides MYPE	02/01/2020
DGDPPE	Impresión de materia de difusión	Impresiones	10	1,000.00	10,000.00	Impresión de difusión de material para los eventos de articulación con proveedores	02/01/2020
DGDPPE	Identificar punto críticos (cuellos de botella) en la fabricación de productos del CPI metalmecánica.	Impresiones	510	0.50	255.00	Impresión de documentos cursogramas para su validación	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGDPPE	Ajustar y complementar la propuesta de intervención para la mejora de la eficiencia en la producción en MyPEs.	Impresiones	1000	3.50	3,500.00	Folders institucionales para socialización del documento.	02/01/2020
DGDPPE	Impresiones para difusión de eventos de la articulación de la MYPE	Impresiones	10	2,000.00	20,000.00	Difusión de eventos, acuerdos comerciales o de servicios no financieros entre entidades públicas o privadas con unidades productivas a pequeña escala	02/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						18,000.00
DGDPPE	Pasantía	Estipendio	2	3,000.00	6,000.00	Apoyo en la organización y ejecución de eventos para la MYPE	01/04/2020
DGDPPE	Elaborar fichas de estructura de costos directos para la fabricación de productos identificados por el VMPE.	Pasante	4	3,000.00	12,000.00	4 pasantes contratados para 6 meses	03/03/2020
26990	Otros						45,547.00
DGDPPE	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Expertos	10	237.00	2,370.00	3 expertos CBBA , 2 de SCZ y 5 LP	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar fichas de contenidos de asistencia técnica para los rubros de las ocupaciones de la MYPE en el sector textil	Expertos	3	947.00	2,841.00	Contratación de 3 expertos confeccionistas para adecuación del contenido de la ficha técnica. Cada experto apoyará con al menos 4 días de trabajo discontinuo en sus talleres y en gabinete técnico en instalaciones del VMPE	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar estándares ocupacionales adecuados o desarrollados de la micro y pequeña empresa y artesanía	Expertos	48	237.00	11,376.00	16 expertos para cada uno de los tres estándares. 6 construcción, 6 validación y 4 instrumentos Total se tienen que realizar o adecuar 3 estándares ocupacionales.	02/01/2020
DGDPPE	Identificar punto críticos (cuellos de botella) en la fabricación de productos del CPI metalmecánica.	Expertos	50	237.00	11,850.00	Contratación de 5 expertos por taller Se tiene previsto realizar 10 talleres	02/01/2020
DGDPPE	Eventos de certificación de competencias coorganizados con Pro Bolivia	Expertos	10	1,000.00	10,000.00	Contratación de 2 Expertos por cada evento, 500Bs cada uno por 5 días. Total se tienen 5 eventos.	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar cursogramas sinópticos que detallen el proceso de elaboración de productos correspondientes a los rubros de la MyPE y artesanía.	Expertos	10	237.00	2,370.00	Contratación de 10 expertos para manufactura de textil, cuero, madera metal mecánica y alimentos	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar fichas de estructura de costos directos para la fabricación de productos identificados por el VMPE.	Expertos	20	237.00	4,740.00	Contratación de 20 expertos para visitar sus talleres y revisar la materia prima, insumos y resto de componentes de costos variables para establecer una tabla de costos por componente.	02/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						8,640.00
DGDPPE	Elaborar o adecuar los modelos de taller tipo (distribución espacial - Lay out) de la MyPE	Refrigerios	12	360.00	4,320.00	Refrigerios de 1 persona eventual UAP 12 meses	02/01/2020
DGDPPE	Apoyar en la identificación y actualización de la base de datos de proveedores de materia prima, insumos y maquinaria que beneficien a la MyPE, Artesanos y Actores de la Economía Comunitaria.	Persona	12	360.00	4,320.00	Refrigerios para 1 personal eventual para la UDE	06/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						34,275.00
DGDPPE	Identificar punto críticos (cuellos de botella) en la fabricación de productos del CPI metalmecánica.	Refrigerios	70	100.00	7,000.00	Refrigerios de 5 expertos y 2 técnicos para 10 talleres	02/01/2020
DGDPPE	Eventos de certificación de competencias coorganizados con Pro Bolivia	Refrigerios	125	10.00	1,250.00	5 eventos. 25 MYPES se evalúan por evento. Dotación de refresco y pequeño refrigerio de galletas	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar al menos 3 referentes curriculares	Refrigerios	3	25.00	75.00	Refrigerios para el trabajo del referente. Almuerzo que se otorga en el servicio de cafetería del VMPE. Almuerzo trabajo	02/01/2020
DGDPPE	Servicios de alimentación	racon	500	25.00	12,500.00	Realización de talleres para capacitación/actualización/mejoramiento de la producción de las MyPE	02/01/2020
DGDPPE	Realizar intervenciones de promoción para la mejora de la eficiencia en la producción en MYPES	Refrigerios	120	15.00	1,800.00	Refrigerios a participantes para promover la intervención. 4 sesiones de 30 personas. Refrescos y galletas	02/01/2020
DGDPPE	Gastos de alimentación para la realización de eventos para la MyPE	refrigerios	185	10.00	1,850.00	Realización de eventos de articulación de servicios no financieros para la MYPE	02/01/2020
DGDPPE	Elaborar estándares ocupacionales adecuados o desarrollados de la micro y pequeña empresa y artesanía	Refrigerios	48	100.00	4,800.00	Refrigerios para cada uno de los expertos en los talleres. Refrigerio de Bs. 25 por la mañana otro por la tarde y almuerzo Bs 50. En lo habientes donde se realizan los talleres se tiene este costo en promedio. Refrigerio consta de refresco y un sandwich. Los almuerzos constan de sopa, segundo y postres.	02/01/2020
DGDPPE	Facilitar procesos organizativos y participativos con miembros de la RFT	Refrigerios	50	100.00	5,000.00	Refrigerios para los talleres de articulación. 5 talleres con 10 participantes. Dos refrigerios mañana y tarde costos de Bs 25 cada uno y almuerzo de Bs. 50	02/01/2020
34600	Productos Metálicos						3,200.00
DGDPPE	Productos metálicos	Global	8	400.00	3,200.00	Para la utilización en la organización logística de desarrollo de ferias sectoriales, multisectoriales, por efemérides	02/01/2020
39500	Utiles de Escritorio y Oficina						180.00
DGDPPE	Realizar intervenciones de promoción para la mejora de la eficiencia en la producción en MYPES	Puntabolas	120	1.50	180.00	Material para entrega y toma de apuntes. 4 sesiones de 30 personas	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					1,246,589.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 14-0-6 Programa Nacional de Promoción de la Actividad Artesanal y de la Economía Comunitaria				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						107,860.00
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	14	760.00	10,640.00	Para la implementación de acciones de identificación, formación protección y reconocimiento de unidades familiares o asociativas de artesanos en el marco del PROART	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	14	1,067.00	14,938.00	Para coordinación, elaboración y ejecución de proyectos con GAD o GAM para fortalecer las unidades familiares y asociativas de artesanos.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	17	881.00	14,977.00	Coordinar y ejecutar eventos para la promoción y posicionamiento de la actividad artesanal en el marco de la Feria Plurinacional de Artesanía establecida en la Ley N° 306.	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	9	997.00	8,973.00	Gestión y coordinación con GAM para implementar el programa.	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	9	890.00	8,010.00	Realización de talleres de apoyo a los GAM en normas y reglamentación.	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	10	1,105.00	11,050.00	Desarrollar propuestas de adecuación en normas, productos o procesos productivos del sector artesanal en coordinación con los GAD o GAM.	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	13	812.00	10,556.00	Realización de 6 acciones de fortalecimiento de los actores de la economía social comunitaria en los municipios priorizados.	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	20	908.00	18,160.00	Realizar el asesoramiento y seguimiento a los proyectos de agricultura urbana y periurbana implementados con GAD o GAM, para fortalecer los procesos de agregación de valor y comercialización de las unidades productivas AUP.	02/01/2020
DGDPPE	Pasajes al interior del país	Pasajes	13	812.00	10,556.00	Coordinación, elaboración y ejecución de proyectos con GAD o GAM para desarrollar unidades productivas de agricultura urbana y periurbana con centros de agregación de valor.	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						109,074.00
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	45	371.00	16,695.00	Realizar el asesoramiento y seguimiento a los proyectos de agricultura urbana y periurbana implementados con GAD o GAM, para fortalecer los procesos de agregación de valor y comercialización de las unidades productivas AUP.	02/01/2020
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	38	371.00	14,098.00	Para la implementación de acciones de identificación, formación, protección y reconocimiento de unidades familiares o asociativas de artesanos en el marco del PROART.	02/01/2020
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	49	371.00	18,179.00	Coordinar y ejecutar eventos para de promoción y posicionamiento de la actividad artesanal en el marco de la Feria Plurinacional de Artesanía establecida en la Ley N° 306.	02/01/2020
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	21	371.00	7,791.00	Gestión y coordinación con GAM para implementar el programa.	02/01/2020
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	31	371.00	11,501.00	Realización de 6 acciones de fortalecimiento de los actores de la economía social comunitaria en los municipios priorizados.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	29	371.00	10,759.00	Coordinación, elaboración y ejecución de proyectos con GAD o GAM para desarrollar unidades productivas de agricultura urbana y periurbana con centros de agregación de valor.	02/01/2020
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	21	371.00	7,791.00	Realización de talleres de apoyo a los GAM en normas y reglamentación.	02/01/2020
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	29	371.00	10,759.00	Desarrollar propuestas de adecuación en normas, productos o procesos productivos del sector artesanal en coordinación con los GAD o GAM.	02/01/2020
DGDPPE	Viáticos por viajes al interior del país	Viático	31	371.00	11,501.00	Para coordinación, elaboración y ejecución de proyectos con GAD o GAM para fortalecer las unidades familiares y asociativas de artesanos.	02/01/2020
23400	Otros Alquileres						126,200.00
DGDPPE	Alquiler de stans de exposición en ferias nacionales e internacionales	Alquiler	4	30,000.00	120,000.00	Realización de eventos de promoción estratégica y posicionamiento de la actividad artesanal en el mercado interno y externo, en el marco de la Feria Plurinacional de Artesanía establecida en la Ley N° 306.	01/02/2020
DGDPPE	Alquiler de salon	Alquiler	6	700.00	4,200.00	Realización de 6 eventos o talleres de fortalecimiento de las capacidades productivas de los actores de la economía social comunitaria.	02/03/2020
DGDPPE	Alquiler de salon	Alquiler	2	1,000.00	2,000.00	2 eventos de promoción del programa.	01/05/2020
25500	Publicidad						24,200.00
DGDPPE	Publicidad por medios radiales y televisivos.	Pases	3	2,200.00	6,600.00	Para promoción del encuentro nacional de maestros artesanos.	02/01/2020
DGDPPE	Publicidad por medios radiales y televisivos.	Pases	8	2,200.00	17,600.00	Difusión y promoción de eventos de promoción estratégica y posicionamiento de la actividad artesanal.	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						51,596.00
DGDPPE	Impresión de material promocional	impresión	10	1,700.00	17,000.00	Impresión de material de difusión para eventos de promoción estratégica y posicionamiento de la actividad artesanal.	02/01/2020
DGDPPE	Impresión de material promocional y de difusión	impresiones	7	2,500.00	17,500.00	Apoyo a la comercialización de productos de la AUP con agregación de valor para mercados locales o institucionales.	02/01/2020
DGDPPE	Impresión de bpticos	impresiones	4000	0.60	2,400.00	Impresión de bptico de promoción al programa.	02/01/2020
DGDPPE	Impresión de cartillas de saberes y técnicas artesanales	impresiones	2000	2.80	5,600.00	Para contar con material de difusión de las técnicas artesanales.	02/01/2020
DGDPPE	Impresión de cartillas	impresiones	2700	3.00	8,100.00	Impresión Cartilla Ley N° 622 (ACE)	02/01/2020
DGDPPE	Impresión de material promocional	impresión	2	498.00	996.00	Para la visibilización institucional del MDPyEP del Evento.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPME

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						12,000.00
DGDPPE	Pasantías	estipendio	2	3,000.00	6,000.00	Apoyo en la organización y ejecución de eventos de promoción comercial del sector artesanal.	01/02/2020
DGDPPE	Pasantías	estipendio	2	3,000.00	6,000.00	Apoyo en el diseño de proyectos y elaboración de base de datos.	01/02/2020
26990	Otros						21,000.00
DGDPPE	Contratación de expertos productores	expertos	6	3,500.00	21,000.00	Para cancelación de expertos artesanos en la transferencia de conocimientos y experiencias.	02/03/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						21,400.00
DGDPPE	Servicios de alimentación	raciones	120	20.00	2,400.00	6 Talleres de apoyo normativo a personal técnico del municipio.	02/03/2020
DGDPPE	Servicios de alimentación	raciones	180	20.00	3,600.00	Dotación de refrigerios para los eventos de lanzamiento o inauguración de las actividades de promoción comercial.	02/01/2020
DGDPPE	Servicios de alimentación	raciones	120	20.00	2,400.00	Realización de talleres de adecuación en normas, productos o procesos productivos del sector artesanal en ámbitos urbanos o rurales.	02/01/2020
DGDPPE	Servicios de alimentación	raciones	100	20.00	2,000.00	2 eventos de promoción del programa.	01/05/2020
DGDPPE	Servicios de alimentación	raciones	240	20.00	4,800.00	Realización de 6 eventos o talleres de fortalecimiento de las capacidades productivas de los actores de la economía social comunitaria.	02/03/2020
DGDPPE	Servicios de alimentación	raciones	190	20.00	3,800.00	Para lanzamiento y arranque de la ejecución de los proyectos.	03/02/2020
DGDPPE	Servicios de alimentación	raciones	120	20.00	2,400.00	Para la realización del encuentro nacional de maestros artesanos.	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					473,330.00		
TOTAL PRESUPUESTO					2,179,362.00		

VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA (VPIMGE)



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía productiva con diversificación desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista(06.)
META DEL PDES: País productor, transformador y exportador Complejos productivos y Turismo.(06.02.)
RESULTADO DEL PDES: Se ha avanzado significativamente para que \$us10.000 MM del PIB correspondan al sector agropecuario y agroindustrial en el futuro inmediato.(06.02.148.)
ACCIÓN DEL PDES: Establecimiento y funcionamiento de parques industriales.(06.02.148.02.)

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.14.-05.	Impulso y fortalecimiento de los parques industriales, infraestructura productiva en todo el territorio nacional.	Desarrollar y fortalecer la gestión de los parques industriales, zonas francas e infraestructura productiva y tecnológica en todo el territorio nacional.	Se han generado las condiciones para el desarrollo de los emprendimientos productivos.		VPIMGE	1,319,891.77	0.00
TOTAL PARCIAL						1,319,891.77	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía productiva con diversificación desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista(06.)
META DEL PDES: País productor, transformador y exportador Complejos productivos y Turismo.(06.02.)
RESULTADO DEL PDES: Se han puesto en funcionamiento por lo menos 13 Complejos Productivos Territoriales priorizados.(06.02.150.)
ACCIÓN DEL PDES: Gestión de los complejos productivos.(06.02.150.15.)

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.25.-06.	Impulso del programa de inversión en complejos productivos y gestiones para su implementación.	Consolidar el programa de inversión en complejos productivos territoriales y concretar su implementación.	Se han generado las condiciones para el fortalecimiento de la diversificación de la matriz productiva, así como las economías locales de todos los actores de la economía plural.		VPIMGE	1,998,924.23	0.00
TOTAL PARCIAL						1,998,924.23	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía productiva con diversificación desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista(06.)
META DEL PDES: Democratización de los medios y factores de producción con énfasis en el sector micro empresarial y comunitario.(06.09.)
RESULTADO DEL PDES: Se ha incrementado a \$us3.644 MM el Valor Bruto de Producción de las MyPEs.(06.09.179)
ACCIÓN DEL PDES: Fortalecimiento y acceso a procesos de calidad, normalización, servicios de metrología y acreditación por parte de las unidades productivas.(06.09.179.02.)

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.27.-08.	Fortalecimiento de los procesos de calidad industrial, gestión ambiental, responsabilidad social y reglamentación técnica.	Fortalecer los procesos de calidad industrial, gestión ambiental, responsabilidad social, reglamentación técnica, implementación de mecanismos de desburocratización y generación de información estadística de registro de comercio.	Las unidades productivas, cuentan y aplican instrumentos y procesos de gestión ambiental y responsabilidad social.		VPIMGE	909,847.00	0.00
TOTAL PARCIAL						909,847.00	0.00
TOTAL GENERAL						4,228,663.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
05.01.01.	100	Fortalecimiento y desarrollo de infraestructura productiva	Parques Industriales y/o tecnologicos, zonas francas y zonas economicas especiales fortalecidas	Impulsar acciones para la implementacion y/o operacion de infraestructura productiva	Consolidacion y fortalecimiento de parques industriales, parques tecnologicos, zonas francas industriales y zonas economicas especiales	100% de Acciones realizadas para la implementacion y/o operacion	Informes técnicos	02/01/20	31/12/20	UIP	10000 20000 30000	317,009.77 566,623.00 24,418.00	0.00 0.00 0.00
05.01.02.				Elaborar o revisar documentos inherentes a infraestructura productiva	Documentos revisados y/o elaborados que promuevan el mejoramiento o implementación de parques industriales, parques tecnologicos, zonas francas industriales y zonas economicas especiales	100% de Documentos elaborados o revisados	Informes técnicos	02/01/20	31/12/20	UIP	20000	10,339.00	0.00
05.01.03.				Revisar, elaborar propuestas y/o modificaciones de normativas para el desarrollo de infraestructura productiva	Propuestas de normas revisadas, elaboradas y/o modificadas que promuevan la creacion, modificacion, fortalecimiento parques industriales, parques tecnologicos, zonas francas industriales y zonas economicas especiales	100% de Propuestas de normativas revisadas, elaboradas y/o modificadas	Informes técnicos	02/01/20	31/12/20	UIP	20000	4,984.00	0.00
05.01.04.				Realizar el monitoreo y evaluación al funcionamiento de las zonas francas industriales	Cinco Zonas Francas Industriales con monitoreo y evaluación	100% de Acciones realizadas en la tarea de monitoreo y evaluación	Informes tecnicos	02/01/20	31/12/20	UIP	20000	3,813.00	0.00
05.01.05.				Promover y/o coadyuvar en los procesos de fortalecimiento y/u operacion de Zonas Francas Industriales	Cincos Zonas Francas fortalecidas	100% de Solicitudes atendidas	Informes tecnicos	02/01/20	31/12/20	UIP			
05.01.06.				Realizar el seguimiento y la evaluacion a los componentes administrativo-financiero, operativo y de infraestructura de ZOFRACOBILJA	ZOFRACOBILJA fortalecida a través del seguimiento y la evaluacion a los componentes administrativo-financiero, operativo y de infraestructura	100% de Acciones realizadas para el seguimiento y evaluacion de ZOFRACOBILJA	Informes técnicos y/o reportes	02/01/20	31/12/20	UIP	10000 20000 30000	259,995.00 122,810.00 9,900.00	0.00 0.00 0.00
05.01.07.				Evaluar proyectos productivos, de infraestructura y de fortalecimiento institucional de ZOFRACOBILJA	Proyectos evaluados y ejecutados por ZOFRACOBILJA	100% de Proyectos evaluados	Informes tecnicos	02/01/20	31/12/20	UIP			
05.01.08.				Evaluar solicitudes para el acogimiento a beneficios inherentes a infraestructura productiva	Unidades productivas autorizadas para gozar de los beneficios establecidas en normativa vigente	100% de Solicitudes evaluadas	Informes tecnicos	02/01/20	31/12/20	UIP			
06.01.01.	5	Implementación de estrategias y disposiciones para fortalecer y mejorar la productividad del sector industrial manufacturero	Sector industrial manufacturero con enfoque de complejos productivos fortalecido	Impulso de la ejecución de lineamientos de la Política de Desarrollo Productivo Industrial Manufacturero	Ejecución de lineamientos de la Política de Desarrollo Productivo Industrial Manufacturero	Eficacia en la ejecución de lineamientos	Reportes	02/01/20	31/12/20	DV-VPIMGE	20000	135,840.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
06.02.01.	14	Generación y/o revisión de Normativa o documentos técnicos para el desarrollo de Complejos Productivos priorizados	Normativa y documentos técnicos elaborados	Elaborar propuestas o modificaciones de normas y/o banda de precios para garantizar el abastecimiento del mercado interno, dinamizar, desarrollar o controlar las relaciones productivas en los complejos productivos priorizados	Normas y/o banda de precios elaboradas que permiten dinamizar, regular o controlar las relaciones productivas de los complejos productivos priorizados	2 Normas o bandas de precios elaboradas	Informes técnicos y/o Normas y Resoluciones	03/01/20	31/12/20	UCP	20000	4,268.00	0.00
06.02.02.				Elaborar y/o actualizar estudios técnicos con información estadística, normativa, económica o productiva de los complejos productivos Territoriales priorizados	Estudios técnicos con información estadística, normativa, económica o productiva actualizada para conocimiento de los complejos productivos Territoriales priorizados	2 Estudios técnicos elaborados	Informe técnicos y/o Documentos técnicos	03/01/20	31/12/20	UCP	20000	10,000.00	0.00
06.02.03.				Elaborar el Manual de Procesos y Procedimientos para el seguimiento al complejo de la caña de azúcar de la Unidad de Complejos Productivos	Manual para el establecimiento formal de responsables y actividades de supervisión que aseguren el cumplimiento de los procedimientos y controles definidos y acorde a las características de la Unidad, de acuerdo a normativa vigente.	1 Documentos elaborados	Informes técnicos Documento	03/01/20	31/12/20	UCP			
06.02.04.				Evaluar y mejorar el régimen sancionatorio para actores del complejo productivo de la caña de azúcar de responsabilidad del VPIMGE	Establecimiento formal de responsables que aseguren el cumplimiento de los procedimientos y controles definidos en el ?Reglamento de Mecanismos de Control y Seguimiento del Complejo Productivo de la caña de azúcar?.	1 Documentos elaborados	Informes técnicos y/o Documento	03/01/20	31/12/20	UCP			
06.02.05.				Optimizar el SITCCA en cuanto a la información que reporta	Diseño conceptual del SITCCA elaborado para optimización en cuanto a la información que reporta	1 Informes técnicos elaborados	Informe técnico del diseño conceptual	03/01/20	31/12/20	UCP			
06.02.06.				Articular y coordinar acciones para el apoyo y fortalecimiento de los complejos productivos priorizados	Se han realizado acciones de articulación y apoyo a complejos productivos priorizados	100% de Acciones de articulación y apoyo realizadas	Informes, notas y/o actas de reunión	03/01/20	31/12/20	UCP	20000 30000	78,920.00 20,000.00	0.00 0.00
06.03.01.	23	Regulación de las actividades y relaciones productivas de transformación de los CPT	Se ha regulado las actividades y relaciones productivas de transformación de los CPT	Actualizar el Registro de Ingenios Azucareros	Registro de ingenios actualizados, que permite tener información disponible y actualizada de capacidades de producción de los ingenios	8 Registros de ingenios actualizados	Informe Técnico y/o Registros de actualización de ingenios	02/02/20	31/12/20	UCP			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
06.03.02.				Homologar Planes de Zafra para la molienda de caña de azúcar para la producción de azúcar y alcohol	Información de molienda de caña de azúcar planificada para la zafra 2020.	8 Planes de zafra homologados	Resoluciones Administrativas de Homologación de Planes de Zafra	01/05/20	31/12/20	UCP	10000	9,326.40	0.00
06.03.03.				Aprobar de Planes de Producción de azúcar y alcohol en la industria	Planes homologados que brindan información de la producción de azúcar y alcohol planificada para la zafra 2020.	8 Planes de producción aprobados	Resoluciones Administrativas de Aprobación de Planes de Producción	01/05/20	31/12/20	UCP			
06.03.04.				Realizar el seguimiento y monitoreo a la producción y stock del Complejo Productivo de la Caña de Azúcar	Azúcar producida en la zafra 2020 abastece el mercado interno de azúcar, reportado a través de 4 Informes de seguimiento a Ingenios azucareros e instituciones cañeras con derechos propietarios	9,000 Quintales de azúcar producida en la gestión 2020	Reportes en el wara Informes de seguimiento	15/05/20	31/12/20	UCP	10000 20000 30000	99,522.01 45,550.00 4,356.00	0.00 0.00 0.00
06.03.05.				Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo Oleaginosos	Subproductos de soya (HSS,HIS y cascarrilla) destinadas al mercado interno para abastecer a productores pecuarios, lo que se registra en el sistema informático WARA de manera mensual y se reporta en 4 Informes de seguimiento a la industria oleaginosa	360,000 Tn de subproducto de soya destinados al mercado interno	Reportes en el wara Informes seguimiento	02/01/20	31/12/20	UCP	20000	27,662.00	0.00
06.03.06.				Asignar cupos de subproductos de soya a productores pecuarios	Productores precuarios con asignación de subproductos de soya	5,000 Productores precuarios con asignación de subproductos de soya	Informes y Notas de asignación por asociación	03/03/20	31/12/20	UCP	20000	14,194.00	0.00
06.03.07.				Firmar convenios de abastecimiento al mercado interno de subproductos de soya con la industria oleaginosa	Convenios firmados entre el MDPyEP, MDRYT y la industria Oleaginosa para garantizar el Abastecimiento del mercado interno de subproductos de soya	24 Convenios firmados	Convenios	03/03/20	31/12/20	UCP	20000	11,210.00	0.00
06.03.08.				Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo lacteos	Asociaciones productivas lecheras con asignación de cascarrilla de soya y se tiene información de la producción de leche de los productores que cuentan con asignación	20 Asociaciones lecheras con asignación de soya	Informes técnicos	02/01/20	31/12/20	UCP	20000	12,710.00	0.00
06.03.09.				Realizar el seguimiento y monitoreo al complejo productivo territorial de carnes en cuanto a la producción avícola y porcina	Se cuenta con información de la producción de pollo, huevo y producción porcina de los productores pecuarios que cuentan con asignación de subproductos de soya	6 Informes técnicos elaborados	Informes	02/01/20	31/12/20	UCP	10000 20000 30000 40000	96,719.91 14,952.00 4,356.00 6,000.00	0.00 0.00 0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
06.03.10.				Realizar el seguimiento y monitoreo a la compra de subproductos de soya a productores pecuarios.	Se tiene establecida la cantidad y el precio de compra de los subproductos de soya	2 Informes tecnicos elaborados	Informes semestrales	02/01/20	31/12/20	UCP	20000	5,984.00	0.00
06.03.11.				Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo del Cemento	Disponibilidad y abastecimiento de cemento nacional para el mercado interno	4 Informes tecnicos elaborados	Informes técnicos de seguimiento	02/01/20	31/12/20	UCP	20000	134,210.00	0.00
06.03.12.				Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo de Granos con prioridad en el rubro trigo	Complejo productivo de granos con seguimiento a traves de 4 informes de seguimiento al complejo.	4 Informes tecnicos elaborados	Informes técnicos de seguimiento	02/01/20	31/12/20	UCP	20000	13,452.00	0.00
06.04.01.	23	Seguimiento y evaluación de emprendimientos productivos públicos del sector	Emprendimientos productivos con seguimiento y evaluación	Realizar gestiones de desembolsos, seguimiento y evaluación financiera a los emprendimientos productivos financiados con recursos FINPRO, en coordinación con la DGP	6 emprendimientos productivos financiados por el FINPRO con recursos asignados (desembolsos), seguimiento y evaluación financiera.	6 EMPRENDIMIENTOS CON DESEMBOLSOS, SEGUIMIENTO Y EVALUACION	Informes técnicos de desembolsos y trimestrales	02/01/20	31/12/20	UDE			
06.04.02.				Seguimiento y evaluación a la ejecución del FIDEICOMISO (SENATEX)	1 Fideicomiso con gestiones para su recuperación.	1 FIDEICOMISOS CON RECUPERACION GESTIONADA	Informes técnicos	02/01/20	31/12/20	UDE			
06.04.03.				Realizar el seguimiento y monitoreo de las acciones correctivas de la evaluación de desempeño de las empresas y entidades públicas del sector	14 Emprendimientos e Instituciones de fortalecimiento implementadas (EMAPA, ECEBOL, EASBA, YACANA, QUIPUS, EBA, SENATEX, INSUMOS, CARTONBOL, PAPELBOL, ENVIBOL, EEPAF y EEPS - EASBA)	14 EMPRESAS E INSTITUCIONES PUBLICAS CON ACCIONES DE FORTALECIMIENTO	Reportes de seguimiento y monitoreo	02/01/20	31/12/20	UDE	20000	30,000.00	0.00
06.05.01.	12	Implementación de acciones para el desarrollo de la tecnología e innovación productiva industrial y manufacturera	Acciones de implementación de tecnología e innovación	Apoyo en la implementación y fortalecimiento institucional de la estrategia de tecnología e innovación para mejorar la productividad en cinco complejos productivos (Cuero, metalmecánica, textil, madera, insumos para la producción)	Al menos cuatro acciones de tecnología e innovación en implementación por complejo productivo.	ACCIONES DE TECNOLOGIA E INNOVACION EN IMPLEMENTACIÓN	Informes, reportes de implementación, talleres, actas, acuerdos o convenios.	02/01/20	31/12/20	UDE	20000 30000	45,400.00 7,200.00	0.00 0.00
06.05.02.				Generación y canalización de Oferta de tecnología a ETAs a través de la dotación de equipos de computación	5.000 Equipos de computación dotados a los Municipios beneficiados.	5,000 EQUIPOS DE COMPUTACIÓN ENTREGADOS	Actas de Entrega	02/01/20	30/06/20	UDE	20000 30000	104,500.00 6,000.00	0.00 0.00
06.05.03.				Generación y canalización de Oferta de tecnología a ETAs a través de la venta de seguros para los equipos de computación	20.000 Seguros vendidos para equipos de computación.	100% DE SEGUROS VENDIDOS	Planillas de registro para el seguro equipo electrónico KUAA.	02/01/20	31/12/20	UDE	20000 30000	78,716.00 5,500.00	0.00 0.00
06.05.04.				Gestión de cierre del programa Educación con Revolución Tecnológica	2 Informes de cierre del programa	2 DOCUMENTACIÓN DE CIERRE	Informes técnicos	01/08/20	31/12/20	UDE			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
06.06.01.	23	Fortalecimiento al sector industrial manufacturero en el marco de los complejos productivos territoriales.	Promoción de la inversión productiva en el marco del los complejos productivos priorizados	Elaborar estudios de preinversión para proyectos productivos del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y/o otras entidades.	4 proyectos elaborados	4 Elaboracion de estudios de preinversion	Informes técnicos de proyectos	02/01/20	31/12/20	UGP	10000 20000 30000	222,561.30 117,289.32 5,808.00	0.00 0.00 0.00
06.06.02.				Revisar y Evaluar estudios de Preinversión para proyectos productivos de las ETA s, Organizaciones Sociales y Entidades de la administracion central.	Cien por cien de las solicitudes de revisión y evaluación de proyectos de inversión atendidos	100% de Revisión y evaluación de estudios de preinversion	Informes de evaluación	02/01/20	31/12/20	UGP	10000 30000	222,561.31 5,808.00	0.00 0.00
06.06.03.				Promover la inversión industrial de proyectos productivos a través de la gestión de financiamiento público, privado o externo.	4 proyectos con gestión de financiamiento	4 Proyectos gestionados con financiamiento	Informes técnicos para gestión de financiamiento	02/01/20	31/12/20	UGP			
06.06.04.				Seguimiento y monitoreo físico a proyectos productivos en fase de implementación de las Empresas y/o Entidades Públicas Productivas bajo tuición del MDPyEP que fueron solicitados.	Monitoreo físico mensual a proyectos en implementación	12 Seguimiento y monitoreo físico a proyectos productivos	Informes o Fichas de Monitoreo	02/01/20	31/12/20	UGP	20000	43,189.36	0.00
06.06.05.				Brindar soporte técnico a proyectos productivos del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, ETAs, organizaciones sociales y otras entidades.	Cien por ciento de los proyectos con soporte técnico	100% de Brindar soporte tecnico a proyectos productivos	Convenios y/o actas, informes técnicos	02/01/20	31/12/20	UGP	10000 20000 30000	222,561.30 126,789.32 5,808.00	0.00 0.00 0.00
08.01.01.	3	Promocionar la Gestión Integrada, en coordinación con las instituciones involucradas	Unidades productivas e instituciones relacionadas participantes	Desarrollar foros, talleres o eventos para promover la gestión integrada (calidad, ambiental, y responsabilidad social empresarial)	200 representantes de unidades productivas e instituciones relacionadas participantes	200 Representantes de unidades productivas asistentes en foros, talleres o eventos de Gestion Integrada	Actas e/o informes	01/04/20	31/12/20	UGI	20000 30000 40000	16,500.00 15,000.00 16,000.00	0.00 0.00 0.00
08.02.01.	3	Fortalecimiento del Sistema Nacional de Calidad	Sistema fortalecido mediante la verificación de cumplimiento de atribuciones y competencias, personal técnico competente y con proyectos de cooperación.	Realizar el seguimiento y control a los Organismos del Sistema Nacional de Calidad	Verificación del cumplimiento de atribuciones y competencias de los 4 organismos de Calidad	Seguimiento y control a los Organismos del Sistema Nacional de Calidad	Informes semestrales	02/01/20	31/12/20	UGI	20000	7,965.00	0.00
08.02.02.				Difundir y sensibilizar a personal técnico de las unidades productivas e instituciones relacionadas, sobre los componentes del Sistema Nacional de Calidad y sus funciones.	300 representantes de unidades productivas e instituciones relacionadas con conocimiento sobre los componentes del Sistema Nacional de Calidad y sus funciones.	300 Representantes de Unidades productivas sensibilizados	Listas de participación	02/03/20	31/08/20	UGI	20000 30000	20,464.00 4,500.00	0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
08.02.03.				Gestionar proyectos con la cooperación y/o organismos financiadores para el fortalecimiento de las instituciones del Sistema Nacional de Calidad.	Al menos 2 Proyectos con gestiones realizadas ante la cooperación y/o financiadores	Gestiones de proyectos con la cooperación y/o organismos financiadores realizado	Actas de reunión e/o informes	01/02/20	31/12/20	UGI			
08.03.01.	4	Promocionar la cultura de la calidad, en coordinación con las instituciones involucradas	Cultura de Calidad difundida con todas las instancias involucradas a nivel nacional	Llevar a cabo el Premio Nacional a la Excelencia para el Vivir Bien	Premio realizado y reconocimientos otorgados	Actividades del Premio realizadas	Informe técnico	01/04/20	30/09/20	UGI	20000 30000	161.683.00 24,000.00	0.00 0.00
08.03.02.				Elaborar contenidos educativos relacionados a la calidad, para los programas de estudios de nivel primario y planes de estudios nivel pregrado.	2 Planes de estudios realizados	2 Contenidos educativos elaborados	Informe técnico	03/02/20	30/04/20	UGI			
08.03.03.				Gestionar la incorporación de los planes de estudios al Sistema Educativo.	2 Gestiones realizadas	Gestiones para la incorporación de los planes de estudios al Sistema Educativo	Actas e/o informes	04/05/20	30/10/20	UGI			
08.03.04.				Elaborar herramientas técnicas para el cumplimiento de normas técnicas y/o legislación aplicable, en temas de calidad.	3 Herramientas técnicas elaboradas	3 Herramientas técnicas elaboradas	3 herramientas técnicas elaboradas	03/02/20	30/06/20	UGI	20000	15,000.00	0.00
08.04.01.	3	Desarrollar acciones para que las unidades productivas elaboren productos con calidad, en coordinación con las instituciones involucradas	Acciones realizadas en apoyo a las unidades productivas para la aplicación de gestión de calidad	Diseñar un Programa de Sistemas de Gestión de Calidad en base a la norma ISO 9001:2015 enfocado a unidades productivas	Programa diseñado y elaborado de Sistemas de Gestión de Calidad en beneficio de las unidades productivas.	1 Programa elaborado	Documento elaborado	02/01/20	29/05/20	UGI			
08.04.02.				Gestionar la implementación del Programa de Sistemas de Gestión de Calidad en base a la norma ISO 9001:2015 enfocado a unidades productivas	2 Gestiones realizadas	Gestiones realizadas para la implementación del Programa de Sistemas de Gestión de Calidad	Actas e/o informes	01/06/20	31/12/20	UGI			
08.04.03.				Realizar un diagnóstico de situación de la calidad en los servicios	1 Diagnóstico de identificación y análisis de la situación de la calidad en los servicios	1 Diagnostico Realizado	Documento de Diagnóstico de situación	02/01/20	30/10/20	UGI	20000	13,264.00	0.00
08.04.04.				Representar a Bolivia en el Comité Andino de Calidad - CAC	Participación de la representación Bolivia ante el CAC, de acuerdo a la planificación establecidas.	Actividades realizadas del CAC	Actas e/o informes	02/01/20	31/12/20	UGI	20000 30000	18,543.00 2,500.00	0.00 0.00
08.04.05.				Realizar visita técnica y/o asesoramiento a unidades productivas públicas y privadas, en la aplicación de herramientas de mejores prácticas de calidad	30 Unidades Productivas aplican herramientas de mejores prácticas de calidad	30 Unidades productivas asesoradas y con visita técnica	Informes técnicos	03/02/20	30/11/20	UGI	20000	18,280.00	0.00
08.05.01.	3	Promover la implementación de la Gestión Ambiental Industrial en el sector industrial manufacturero.	Las Unidades Productivas del Sector Industrial Manufacturero público y privado, aplican la Normativa Ambiental Vigente.	Generar información ambiental de las empresas registradas a partir de los atributos del Sistema de Información Ambiental Industrial.	Se contará con informes trimestrales con información actualizada a partir del SIAI.	4 Informes trimestrales elaborados	Informes elaborados	03/02/20	31/12/20	UGI	20000	5,000.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
08.05.02.				Asesorar técnicamente a Unidades Industriales en Gestión Ambiental Industrial.	30 Empresas Públicas o privadas cuentan con lineamientos técnicos conforme la normativa ambiental industrial.	30 Unidades Productivas asesoradas técnicamente	Informes elaborados	03/02/20	31/12/20	UGI	20000	20,862.00	0.00
08.06.01.	8	Promoción de la Implementación de Producción Mas Limpia en el Sector Industrial Manufacturero	Se ha promovido la implementación de PML entre los diferentes actores del sector industrial manufacturero	Promover la aplicación de la normativa ambiental industrial y/o Producción Mas Limpia a personal técnico y responsables de Unidades Productivas, e instituciones públicas o privadas.	350 personas de Unidades Productivas, e instituciones públicas o privadas, con conocimientos en gestión ambiental industrial y/o Producción Mas Limpia	350 Unidades Productivas, e instituciones públicas o privadas, con conocimientos en gestión ambiental industrial y/o Producción Mas Limpia	Listas de participantes	02/03/20	30/11/20	UGI	20000 30000	9,355.00 3,500.00	0.00 0.00
08.06.02.				Elaborar Guías Técnicas de: PML en ladrilleras, PML en imprentas, Huella de carbono y Huella hídrica	4 Guías elaboradas	4 Guías elaboradas	4 Guías elaboradas	01/04/20	30/09/20	UGI	20000 30000	30,000.00 1,000.00	0.00 0.00
08.06.03.				Promover la implementación de las Guías Técnicas de Producción Mas Limpia y/o Compendio de Tratamiento de Aguas Residuales en unidades industriales correspondientes a los rubros identificados.	20 unidades industriales públicas y/o privadas, capacitadas para la implementación de las guías técnicas de PML y/o Compendio.	20 Informes técnicos	Informes técnicos	01/04/20	30/10/20	UGI	20000	14,067.00	0.00
08.06.04.				Desarrollar e incorporar la categoría de PML en el premio Nacional a la Excelencia para Vivir Bien	Categoría de PML desarrollada e incorporada en el Premio Nacional a la Excelencia	1 Categoría de PML desarrollada	Informe técnico	02/01/20	31/03/20	UGI			
08.06.05.				Elaborar Planes de Trabajo en los ejes Estratégicos de la Política de Producción Mas Limpia	6 Planes de trabajo elaborados en el marco de los Ejes Estratégicos de la Política de Producción Mas Limpia	6 Documentos elaborados	Documentos elaborados	01/04/20	31/12/20	UGI	20000	12,800.00	0.00
08.07.01.	10	Gestión de la Política de Responsabilidad Social Empresarial	300 representantes de Unidades Productivas e instituciones relacionadas al tema de RSE, con conocimiento en la Gestión de Responsabilidad Social Empresarial	Promover prácticas socialmente responsables a través de instrumentos de Responsabilidad Social Empresarial en las Unidades Productivas del Sector Industrial Manufacturero.	Unidades Productivas que aplican instrumentos de RSE.	60 Unidades Productivas	Informes de RSE de Unidades Productivas	03/02/20	30/11/20	UGI	20000 30000	11,833.00 5,000.00	0.00 0.00
08.07.02.				Difundir y sensibilizar al Gremio Empresarial e Instituciones relacionadas con el Sector Industrial Manufacturero en Gestión de RSE.	Gremio Empresarial e Instituciones relacionadas al sector industrial manufacturero, con conocimiento en tema de RSE.	40 Gremios e instituciones sensibilizadas en tema de RSE.	Actas de reuniones o lista de participantes	02/03/20	30/11/20	UGI			
08.07.03.				Desarrollar e implementar la categoría de Responsabilidad Social Empresarial en el Premio Nacional a la Excelencia para el Vivir Bien.	Categoría de Responsabilidad Social Empresarial desarrollada e implementada en el Premio Nacional a la Excelencia para el Vivir Bien.	Implementación de la categoría de RSE	Informe Técnico	02/01/20	31/12/20	UGI	20000 30000	25,347.00 3,000.00	0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
08.07.04.				Actualizar la página Web de Responsabilidad Social Empresarial, con información, programas, proyectos o prácticas socialmente responsable.	Página WEB de RSE actualizada y en funcionamiento.	Actualización de Pagina WEB de RSE	Página Web de RSE	02/01/20	31/12/20	UGI			
08.07.05.				Desarrollar herramientas para fortalecer la Gestión de Responsabilidad Social Empresarial.	Herramientas desarrolladas.	2 Herramientas elaboradas	Documentos de herramientas	02/01/20	31/12/20	UGI	20000	10,000.00	0.00
08.07.06.				Realizar seguimiento y asesoramiento a Unidades Productivas en la aplicación de Sistema de Gestión de Responsabilidad Social Empresarial.	Unidades Productivas asesoradas.	30 Unidades Productivas asesoradas.	Informes técnicos	02/01/20	31/12/20	UGI			
08.07.07.				Desarrollar el Encuentro Nacional de Responsabilidad Social Empresarial.	Difusión del tema de RSE	200 Representantes de Unidades Productivas	Informe Técnico	01/10/20	30/10/20	UGI	20000 30000	15,000.00 15,000.00	0.00 0.00
08.08.01.	33	Fortalecer la calidad de productos manufacturados para su comercialización en el mercado nacional, a través de Reglamentos Técnicos aprobados con Normativa Legal.	Se han regulado los parametros de calidad de productos manufacturados, cumpliendo los Objetivos Legítimos establecidos en los diferentes Acuerdos Internacionales de Obstáculos Técnicos al Comercio.	Elaboración de Catorce (14) Proyectos de Reglamentos Técnicos de productos manufacturados.	Proyectos de Reglamentos Técnicos de productos manufacturados elaborados por la Comisión de Reglamentación Técnica.	Informes de Proyectos de Reglamentos Técnicos remitidos al VPIMGE y/o actas de reuniones.	Informes de Proyectos de Reglamentos Técnicos y/o actas de reuniones.	01/02/20	30/11/20	UCI	20000 30000	37,170.00 9,200.00	0.00 0.00
08.08.02.				Gestiones para aprobación de Tres (3) reglamentos técnicos (Notificación y Normativa Legal).	Reglamentos Técnicos aprobados con normativa legal.	Normas Legales de aprobación de Reglamentos Técnicos.	Normativa Legal de aprobación.	01/02/20	31/12/20	UCI	20000	18,000.00	0.00
08.08.03.				Participar en reuniones de la CAN, ALADI y/o Mercosur, sobre Obstáculos Técnicos al Comercio.	Transmitir la posición país a los miembros de la CAN, ALADI y MERCOSUR, con relación a temas referidos a Reglamentación Técnica.	100% de Participación en las reuniones.	Actas de reuniones.	02/01/20	31/12/20	UCI	20000 30000	145,277.00 480.00	0.00 0.00
08.08.04.				Seguimiento y control del cumplimiento de regulaciones industriales de productos manufacturados.	Cumplimiento de las regulaciones industriales vigentes, para productos manufacturados.	100% de Informes sobre el seguimiento y control.	Informes sobre el seguimiento y control.	02/01/20	31/12/20	UCI	20000	20,840.00	0.00
08.08.05.				Doce (12) informes de análisis de notificaciones internacionales, de un promedio mensual de trescientos (300) Proyectos de Reglamentos Técnicos notificados a la Organización Mundial de Comercio.	Exportadores toman conocimiento de los Proyectos de Reglamentos Técnicos previa vigencia en los países destinos de exportación.	12 Informes remitidos al VPIMGE.	Informes de análisis de Proyectos de Reglamentos Técnicos notificados a la Organización Mundial del Comercio.	02/01/20	31/12/20	UCI			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
08.08.06.				Doscientas (200) personas capacitadas en Buenas Prácticas de Reglamentación Técnica y Procedimientos de Evaluación de la Conformidad.	Las Instituciones Publicas, el sector productivo y académico, adquieren conocimiento sobre la Reglamentación Técnica.	200 Personas capacitadas.	Actas de participación de las capacitaciones.	01/04/20	31/10/20	UCI	20000 30000	25,392.00 5,250.00	0.00 0.00
08.08.07.				Elaboración de Catorce (14) Análisis de Impacto Regulatorio de Proyectos de Reglamentos Técnicos de productos manufacturados.	Determinación de la viabilidad de elaborar Reglamentos Técnicos de productos manufacturados específicos.	14 Informes remitidos a Despacho Ministerial.	Informes de Análisis de Impacto Regulatorio de Proyectos de Reglamentos Técnicos remitidos a Despacho Ministerial para su aprobación.	02/01/20	31/07/20	UCI	20000	14,588.00	0.00
08.08.08.				Participar en reuniones de Defensa Comercial desde el punto de vista de producción industrial.	Aplicación de instrumentos para protección de la producción nacional.	100% de Informes y/o participación en las reuniones.	Informes y/o actas de reuniones	02/01/20	31/12/20	UCI			
08.09.01.	12	Realizar el seguimiento, control y fiscalización a la Concesionaria del Registro de Comercio	Fiscalización de la calidad de servicio e identificar problemas y/o debilidades para implementar medidas correctivas y mejoras en el Servicio del Registro de Comercio de Bolivia en beneficio del sector empresarial	Elaboración de 24 informes y generación de 24 reportes estadísticos de seguimiento y control financiero a la Concesionaria del Registro de Comercio (FUNDEMPRESA) sobre los ingresos transferidos por Derecho de Concesión y Gaceta Electrónica.	Informes mensuales sobre el comportamiento de las recaudaciones realizadas por el Concesionario de Registro de Comercio y generación de reportes estadísticos para la toma de decisiones.	48 Informes y reportes estadísticos elaborados	Informes elaborados (2 al mes) Reportes estadísticos de ingresos emitidos (2 al mes)	02/01/20	31/12/20	URC			
08.09.02.				Elaboración de 4 Informes de Seguimiento y control a la calidad de base de datos de empresas, calidad del Servicio del Registro de Comercio y de supervisión del proceso de verificación realizado al Concesionario.	Informes trimestrales de Seguimiento y control a la calidad de base de datos de empresas, calidad del Servicio del Registro de Comercio y de supervisión del proceso de verificación realizado al Concesionario.	4 Informes elaborados	Informes elaborados	01/03/20	31/12/20	URC	20000	14,133.00	0.00
08.09.03.				Elaboración de 2 Informes de control del funcionamiento de la Gaceta Electrónica.	Validar el correcto funcionamiento de la plataforma web Gaceta Electrónica del Registro de Comercio	2 Informes elaborados	Informes semestrales sobre el funcionamiento de la Gaceta Electrónica.	01/06/20	31/12/20	URC			
08.09.04.				Elaborar y planificar actividades del proceso de transición del Registro de Comercio de Bolivia	Coadyuvar y/o supervisar la operativa del proceso de transición del Registro de Comercio	1 Plan de trabajo	Plan de trabajo	02/01/20	31/05/20	URC	20000	15,054.00	0.00
08.10.01.	8	Implementar y promover el uso de mecanismos de desburocratización de tramites para la creacion y funcionamiento de unidades económicas en el Registro de Comercio	Desburocratización e innovación tecnológica en los tramites del Registro de Comercio para la creación y funcionamiento de unidades económicas con el objetivo de promover la formalización y desarrollo empresarial en el país.	Planificar el desarrollo e implementación de mecanismos de desburocratización en coordinación con la concesionaria del Registro de Comercio	Aprobar la implementación de mecanismos de desburocratización en beneficio de los usuarios del Registro de Comercio.	Planes de implementación de mecanismos de desburocratizaicon.	Actas de reunión y Informes técnicos y legales sobre la implementación de mecanismos de desburocratización en los tramites del Registro de Comercio	02/01/20	31/07/20	URC			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
08.10.02.				Generar estrategias de comunicación y difusión de los mecanismos de desburocratización implementados	Seguimiento al plan de comunicación y difusión de los mecanismos de desburocratización implementados a cargo de la concesionaria del Registro de Comercio para fomentar la formalidad de las empresas.	Un plan de comunicación y difusión	Seguimiento al plan de comunicación y difusión de los mecanismos de desburocratización implementados a cargo de la concesionaria del Registro de Comercio para fomentar la formalidad de las empresas.	02/01/20	30/04/20	URC	20000	48,000.00	0.00
08.10.03.				Organización de talleres dirigidos al sector empresarial para la socialización y capacitación de los mecanismos de desburocratización implementados en el Registro de Comercio	Socializar y capacitar al sector empresarial sobre el uso de los mecanismos de desburocratización e innovación tecnológica implementados en el Registro de Comercio promoviendo la formalización y el desarrollo empresarial.	5 Talleres realizados	Informes sobre los resultados de los talleres.	01/04/20	30/09/20	URC	20000 30000	12,000.00 9,000.00	0.00 0.00
08.11.01.	8	Generación de información estadística de Unidades Económicas del Registro de Comercio	Difundir información estadística del Sector Productivo para el análisis y toma de decisiones.	Consistencia mensual de la Base de Datos del Padrón Empresarial del Registro de Comercio y Generación de estadísticas sobre Demografía de Unidades Económicas del Registro de Comercio.	Base de datos del Registro de Comercio consistenciada y Base de datos de Demografía de Unidades Económicas.	24 Resúmenes estadísticos elaborados	24 Resúmenes Estadísticos	02/01/20	31/12/20	URC			
08.11.02.				Generación de estadísticas de Ratios Financieros sectoriales del Registro de Comercio.	Base de datos de Ratios Financieros del Registro de Comercio.	Base de datos de Ratios Financieros del Registro de Comercio.	Módulo de Ratios Financieros publicado en el portal mi empresa	02/01/20	31/12/20	URC			
08.11.03.				Mantenimiento, readecuación y seguimiento para el buen funcionamiento de los Formularios Electrónicos de la Encuesta Anual de Unidades Económicas como parte del trámite de la actualización de matrícula de comercio en línea.	Encuesta Anual de Unidades Económicas electrónica mantenida, readecuada para su funcionamiento.	Formularios Electrónicos y Base de Datos de la Encuesta Anual de Unidades Económicas Readecuados	Encuesta electrónica en producción en el subdominio encuestae.produccion.gob.bo para su funcionamiento de acuerdo a los parámetros recibidos.	02/01/20	31/12/20	URC			
08.11.04.				Generación de estadísticas del Registro de Comercio a través de la Encuesta Anual de Unidades Económicas.	Base de Datos de la encuesta consistenciada.	Base de datos de la encuesta consistenciada	Publicación de los resultados de la Encuesta Anual de Unidades Económicas.	01/08/20	31/12/20	URC	20000	20,000.00	0.00
08.11.05.				Prueba piloto de generación de 2 mapas de Unidades Económicas georreferenciadas del Registro de Comercio.	Base de Datos con Unidades Económicas georreferenciadas aplicadas a un SIG.	Mapas elaborados	Mapas de Unidades Económicas georreferenciadas del Registro de Comercio.	01/06/20	31/08/20	URC			
08.12.01.	5	Elaborar Resoluciones Administrativas y autorizaciones a solicitudes realizadas por los usuarios del Concesionario del Registro de Comercio	Emisión de Resoluciones Administrativas y autorizaciones de solicitud de información estadística	Cumplir con los requerimientos de unidades económicas que solicitan el uso de Hojas Removibles y Saneamiento, mediante Resoluciones Administrativas.	Emisión de 500 Resoluciones Administrativas.	500 Resoluciones Administrativas emitidas	Resoluciones Administrativas firmadas	02/01/20	31/12/20	URC			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
08.12.02.				Atender los requerimientos usuarios del Registro de Comercio que soliciten Información y autorización de convenios interinstitucionales Resoluciones Administrativas.	Emisión de 100 Notas de Autorización de información estadística solicitada por los usuarios del Registro de Comercio.	100 Notas de Autorización emitidas	Notas de Autorización	02/01/20	31/12/20	URC			
TOTAL PARCIAL												4,228,663.00	0.00
TOTAL GENERAL												4,228,663.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
05.01.	100	Fortalecimiento y desarrollo de infraestructura productiva																
05.01.01.	15	Impulsar acciones para la implementación y/o operación de infraestructura productiva	Acciones realizadas para la implementación y/o operación		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
05.01.02.	15	Elaborar o revisar documentos inherentes a infraestructura productiva	Documentos elaborados o revisados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
05.01.03.	15	Revisar, elaborar propuestas y/o modificaciones de normativas para el desarrollo de infraestructura productiva	Propuestas de normativas revisadas, elaboradas y/o modificadas		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
05.01.04.	5	Realizar el monitoreo y evaluación al funcionamiento de las zonas francas industriales	Acciones realizadas en la tarea de monitoreo y evaluación		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
05.01.05.	10	Promover y/o coadyuvar en los procesos de fortalecimiento y/u operación de Zonas Francas Industriales	Solicitudes atendidas		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
05.01.06.	20	Realizar el seguimiento y la evaluación a los componentes administrativo-financiero, operativo y de infraestructura de ZOFRACOBIA	Acciones realizadas para el seguimiento y evaluación de ZOFRACOBIA		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
05.01.07.	15	Evaluar proyectos productivos, de infraestructura y de fortalecimiento institucional de ZOFRACOBIA	Proyectos evaluados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
05.01.08.	5	Evaluar solicitudes para el acogimiento a beneficios inherentes a infraestructura productiva	Solicitudes evaluadas		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
06.01.	5	Implementación de estrategias y disposiciones para fortalecer y mejorar la productividad del sector industrial manufacturero																
06.01.01.	100	Impulso de la ejecución de lineamientos de la Política de Desarrollo Productivo Industrial Manufacturero	Eficacia en la ejecución de lineamientos		100.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	9.00	9.00	9.00	8.00	8.00	8.00	8.00	100.00
06.02.	14	Generación y/o revisión de Normativa o documentos técnicos para el desarrollo de Complejos Productivos priorizados																
06.02.01.	17	Elaborar propuestas o modificaciones de normas y/o banda de precios para garantizar el abastecimiento del mercado interno, dinamizar, desarrollar o controlar las relaciones productivas en los complejos productivos priorizados	Normas o bandas de precios elaboradas		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
06.02.02.	15	Elaborar y/o actualizar estudios técnicos con información estadística, normativa, económica o productiva de los complejos productivos Territoriales priorizado	Estudios técnicos elaborados		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
06.02.03.	15	Elaborar el Manual de Procesos y Procedimientos para el seguimiento al complejo de la caña de azúcar de la Unidad de Complejos Productivos	Documentos elaborados		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
06.02.04.	15	Evaluar y mejorar el régimen sancionatorio para actores del complejo productivo de la caña de azúcar de responsabilidad del VPIMGE	Documentos elaborados		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
06.02.05.	15	Optimizar el SITCCA en cuanto a la información que reporta	Informes técnicos elaborados		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
06.02.06.	23	Articular y coordinar acciones para el apoyo y fortalecimiento de los complejos productivos priorizados	Acciones de articulación y apoyo realizadas		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
06.03.	23	Regulación de las actividades y relaciones productivas de transformación de los CPT																
06.03.01.	6	Actualizar el Registro de Ingenios Azucareros	Registros de ingenios actualizados		8.00	0.00	2.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00
06.03.02.	6	Homologar Planes de Zafra para la molienda de caña de azúcar para la producción de azúcar y alcohol	Planes de zafra homologados		8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00
06.03.03.	6	Aprobar de Planes de Producción de azúcar y alcohol en la industria	Planes de producción aprobados		8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00
06.03.04.	6	Realizar el seguimiento y monitoreo a la producción y stock del Complejo Productivo de la Caña de Azúcar	Quintales de azúcar producida en la gestión 2020		9000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9000.00	9,000.00
06.03.05.	10	Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo Oleaginosos	Tn de subproducto de soja destinados al mercado interno		360000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	360000.00	360,000.00
06.03.06.	10	Asignar cupos de subproductos de soja a productores pecuarios	Productores precuarios con asignación de subproductos de soja		5000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2000.00	0.00	0.00	3000.00	0.00	0.00	5,000.00
06.03.07.	10	Firmar convenios de abastecimiento al mercado interno de subproductos de soja con la industria oleaginosa	Convenios firmados		24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	0.00	0.00	24.00
06.03.08.	10	Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo Lacteos	Asociaciones lecheras con asignación de soja		20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	20.00
06.03.09.	10	Realizar el seguimiento y monitoreo al complejo productivo territorial de carnes en cuanto a la producción avícola y porcina	Informes técnicos elaborados		6.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	6.00
06.03.10.	10	Realizar el seguimiento y monitoreo a la compra de subproductos de soja a productores pecuarios.	Informes técnicos elaborados		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
06.03.11.	6	Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo del Cemento	Informes técnicos elaborados		4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
06.03.12.	10	Realizar el seguimiento y monitoreo al Complejo Productivo de Granos con prioridad en el rubro trigo	Informes técnicos elaborados		4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
06.04.	23	Seguimiento y evaluación de emprendimientos productivos públicos del sector																
06.04.01.	60	Realizar gestiones de desembolsos, seguimiento y evaluación financiera a los emprendimientos productivos financiados con recursos FINPRO, en coordinación con la DGP	EMPRENDIMIENTOS CON DESEMBOLSOS, SEGUIMIENTO Y EVALUACION		6.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
06.04.02.	20	Seguimiento y evaluación a la ejecución del FIDEICOMISO (SENATEX)	FIDEICOMISOS CON RECUPERACION GESTIONADA		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
06.04.03.	20	Realizar el seguimiento y monitoreo de las acciones correctivas de la evaluación de desempeño de las empresas y entidades públicas del sector	EMPRESAS E INSTITUCIONES PUBLICAS CON ACCIONES DE FORTALECIMIENTO		14.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14.00
06.05.	12	Implementación de acciones para el desarrollo de la tecnología e innovación productiva industrial y manufacturera																
06.05.01.	25	Apoyo en la implementación y fortalecimiento institucional de la estrategia de tecnología e innovación para mejorar la productividad en cinco complejos productivos (Cuero, metalmecánica, textil, madera, insumos para la producción)	ACCIONES DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN EN IMPLEMENTACIÓN		100.00	2.00	3.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	5.00	100.00
06.05.02.	25	Generación y canalización de Oferta de tecnología a ETAs a través de la dotación de equipos de computación	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN ENTREGADOS		5000.00	0.00	500.00	800.00	1500.00	1700.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
06.05.03.	25	Generación y canalización de Oferta de tecnología a ETAs a través de la venta de seguros para los equipos de computación	SEGUROS VENDIDOS		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
06.05.04.	25	Gestión de cierre del programa Educación con Revolución Tecnológica	DOCUMENTACIÓN DE CIERRE		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
06.06.	23	Fortalecimiento al sector industrial manufacturero en el marco de los complejos productivos territoriales.																
06.06.01.	20	Elaborar estudios de preinversión para proyectos productivos del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y/o otras entidades.	Elaboracion de estudios de preinversion		4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
06.06.02.	20	Revisar y Evaluar estudios de Preinversión para proyectos productivos de las ETAs, Organizaciones Sociales y Entidades de la administración central.	Revision y evaluacion de estudios de preinversion		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
06.06.03.	20	Promover la inversión industrial de proyectos productivos a través de la gestión de financiamiento público, privado o externo.	Proyectos gestionados con financiamiento		4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
06.06.04.	20	Seguimiento y monitoreo físico a proyectos productivos en fase de implementación de las Empresas y/o Entidades Públicas Productivas bajo tuición del MDPyEP que fueron solicitados.	Seguimiento y monitoreo físico a proyectos productivos		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
06.06.05.	20	Brindar soporte técnico a proyectos productivos del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, ETAs, organizaciones sociales y otras entidades.	Brindar soporte tecnico a proyectos productivos		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
08.01.	3	Promocionar la Gestión Integrada, en coordinación con las instituciones involucradas																
08.01.01.	100	Desarrollar foros, talleres o eventos para promover la gestión integrada (calidad, ambiental, y responsabilidad social empresarial)	Representantes de unidades productivas asistentes en foros, talleres o eventos de Gestion Integrada		200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
08.02.	3	Fortalecimiento del Sistema Nacional de Calidad																
08.02.01.	40	Realizar el seguimiento y control a los Organismos del Sistema Nacional de Calidad	Seguimiento y control a los Organismos del Sistema Nacional de Calidad		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00
08.02.02.	30	Difundir y sensibilizar a personal técnico de las unidades productivas e instituciones relacionadas, sobre los componentes del Sistema Nacional de Calidad y sus funciones.	Representantes de Unidades productivas sensibilizados		300.00	0.00	0.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00
08.02.03.	30	Gestionar proyectos con la cooperación y/o organismos financiadores para el fortalecimiento de las instituciones del Sistema Nacional de Calidad.	Gestiones de proyectos con la cooperación y/u organismos financiadores realizado		100.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	100.00
08.03.	4	Promocionar la cultura de la calidad, en coordinación con las instituciones involucradas																
08.03.01.	30	Llevar a cabo el Premio Nacional a la Excelencia para el Vivir Bien	Actividades del Premio realizadas		100.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	100.00
08.03.02.	20	Elaborar contenidos educativos relacionados a la calidad, para los programas de estudios de nivel primario y planes de estudios nivel pregrado.	Contenidos educativos elaborados		2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
08.03.03.	20	Gestionar la incorporación de los planes de estudios al Sistema Educativo.	Gestiones para la incorporación de los planes de estudios al Sistema Educativo		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	100.00
08.03.04.	20	Elaborar herramientas técnicas para el cumplimiento de normas técnicas y/o legislación aplicable, en temas de calidad.	Herramientas técnicas elaboradas		3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
08.04.	3	Desarrollar acciones para que las unidades productivas elaboren productos con calidad, en coordinación con las instituciones involucradas																
08.04.01.	25	Diseñar un Programa de Sistemas de Gestión de Calidad en base a la norma ISO 9001:2015 enfocado a unidades productivas	Programa elaborado		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
08.04.02.	15	Gestionar la implementación del Programa de Sistemas de Gestión de Calidad en base a la norma ISO 9001:2015 enfocado a unidades productivas	Gestiones realizadas para la implementación del Programa de Sistemas de Gestión de Calidad		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	100.00
08.04.03.	25	Realizar un diagnóstico de situación de la calidad en los servicios	Diagnostico Realizado		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
08.04.04.	20	Representar a Bolivia en el Comité Andino de Calidad - CAC	Actividades realizadas del CAC		100.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	5.00	5.00	5.00	5.00	100.00
08.04.05.	15	Realizar visita técnica y/o asesoramiento a unidades productivas públicas y privadas, en la aplicación de herramientas de mejores prácticas de calidad	Unidades productivas asesoradas y con visita técnica		30.00	0.00	3.00	3.00	3.00	9.00	6.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00
08.05.	3	Promover la implementación de la Gestión Ambiental Industrial en el sector industrial manufacturero.																



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
08.05.01.	35	Generar informacion ambiental de las empresas registradas a partir de los atributos del Sistema de Informacion Ambiental Industrial.	Informes trimestrales elaborados		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
08.05.02.	65	Asesorar técnicamente a Unidades Industriales en Gestión Ambiental Industrial.	Unidades Productivas asesoradas tecnicamente		30.00	0.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	30.00
08.06.	8	Promoción de la Implementación de Producción Mas Limpia en el Sector Industrial Manufacturero																
08.06.01.	15	Promover la aplicación de la normativa ambiental industrial y/o Producción Mas Limpia a personal técnico y responsables de Unidades Productivas, e instituciones pubicas o privadas.	Unidades Productivas, e instituciones publicas o privadas, con conocimientos en gestion ambiental industrial y/o Produccion Mas Limpia		350.00	0.00	0.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	50.00	0.00	350.00
08.06.02.	15	Elaborar Guías Técnicas de: PML en ladrilleras, PML en imprentas, Huella de carbono y Huella hídrica	Guias elaboradas		4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4.00
08.06.03.	15	Promover la implementación de las Guías Técnicas de Producción Mas Limpia y/o Compendio de Tratamiento de Aguas Residuales en unidades industriales correspondientes a los rubros identificados.	Informes tecnicos		20.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00
08.06.04.	15	Desarrollar e incorporar la categoría de PML en el premio Nacional a la Excelencia para Vivir Bien	Categoria de PML desarrollada		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
08.06.05.	40	Elaborar Planes de Trabajo en los ejes Estrategicos de la Política de Producción Mas Limpia	Documentos elaborados		6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
08.07.	10	Gestión de la Política de Responsabilidad Social Empresarial																
08.07.01.	20	Promover prácticas socialmente responsables a través de instrumentos de Responsabilidad Social Empresarial en las Unidades Productivas del Sector Industrial Manufacturero.	Unidades Productivas		60.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	10.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	60.00
08.07.02.	20	Difundir y sensibilizar al Gremio Empresarial e Instituciones relacionadas con el Sector Industrial Manufacturero en Gestión de RSE.	Gremios e instituciones sensibilizadas en tema de RSE.		40.00	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00
08.07.03.	20	Desarrollar e implementar la categoría de Responsabilidad Social Empresarial en el Premio Nacional a la Excelencia para el Vivir Bien.	Implementacion de la categoria de RSE		100.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	100.00
08.07.04.	10	Actualizar la página Web de Responsabilidad Social Empresarial, con información, programas, proyectos o prácticas socialmente responsable.	Actualizacion de Pagina WEB de RSE		100.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
08.07.05.	10	Desarrollar herramientas para fortalecer la Gestión de Responsabilidad Social Empresarial.	Herramientas elaboradas		2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
08.07.06.	10	Realizar seguimiento y asesoramiento a Unidades Productivas en la aplicación de Sistema de Gestión de Responsabilidad Social Empresarial.	Unidades Productivas asesoradas.		30.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	30.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
08.07.07.	10	Desarrollar el Encuentro Nacional de Responsabilidad Social Empresarial.	Representantes de Unidades Productivas		200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	200.00
08.08.	33	Fortalecer la calidad de productos manufacturados para su comercializacion en el mercado nacional, a traves de Reglamentos Técnicos aprobados con Normativa Legal.																
08.08.01.	30	Elaboración de Catorce (14) Proyectos de Reglamentos Técnicos de productos manufacturados.	Informes de Proyectos de Reglamentos Tecnicos remitidos al VPIMGE y/o actas de reuniones.		100.00	0.00	12.50	12.50	12.50	12.50	0.00	0.00	12.50	12.50	12.50	12.50	0.00	100.00
08.08.02.	20	Gestiones para aprobación de Tres (3) reglamentos técnicos (Notificación y Normativa Legal).	Normas Legales de aprobacion de Reglamentos Tecnicos.		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00
08.08.03.	15	Participar en reuniones de la CAN, ALADI y/o Mercosur, sobre Obstáculos Técnicos al Comercio.	Participacion en las reuniones.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
08.08.04.	10	Seguimiento y control del cumplimiento de regulaciones industriales de productos manufacturados.	Informes sobre el seguimiento y control.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
08.08.05.	10	Doce (12) informes de análisis de notificaciones internacionales, de un promedio mensual de trescientos (300) Proyectos de Reglamentos Técnicos notificados a la Organización Mundial de Comercio.	Informes remitidos al VPIMGE.		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
08.08.06.	5	Doscientas (200) personas capacitadas en Buenas Prácticas de Reglamentación Técnica y Procedimientos de Evaluación de la Conformidad.	Personas capacitadas.		200.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	200.00
08.08.07.	5	Elaboración de Catorce (14) Análisis de Impacto Regulatorio de Proyectos de Reglamentos Técnicos de productos manufacturados.	Informes remitidos a Despacho Ministerial.		14.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14.00
08.08.08.	5	Participar en reuniones de Defensa Comercial desde el punto de vista de producción industrial.	Informes y/o participacion en las reuniones.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
08.09.	12	Realizar el seguimiento, control y fiscalización a la Concesionaria del Registro de Comercio																
08.09.01.	26	Elaboración de 24 informes y generación de 24 reportes estadísticos de seguimiento y control financiero a la Concesionaria del Registro de Comercio (FUNDEMPRESA) sobre los ingresos transferidos por Derecho de Concesión y Gaceta Electrónica.	Informes y reportes estadisticos elaborados		48.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
08.09.02.	26	Elaboración de 4 Informes de Seguimiento y control a la calidad de base de datos de empresas, calidad del Servicio del Registro de Comercio y de supervisión del proceso de verificación realizado al Concesionario.	Informes elaborados		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
08.09.03.	25	Elaboración de 2 informes de control del funcionamiento de la Gaceta Electrónica.	Informes elaborados		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
08.09.04.	23	Elaborar y planificar actividades del proceso de transición del Registro de Comercio de Bolivia	Plan de trabajo		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
08.10.	8	Implementar y promover el uso de mecanismos de desburocratización de tramites para la creacion y funcionamiento de unidades económicas en el Registro de Comercio																
08.10.01.	36	Planificar el desarrollo e implementación de mecanismos de desburocratización en coordinación con la concesionaria del Registro de Comercio	Planes de implementacion de mecanismos de desburocratizaicon.		100.00	10.00	20.00	20.00	20.00	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
08.10.02.	28	Generar estrategias de comunicación y difusión de los mecanismos de desburocratización implementados	Un plan de comunicacion y difusion		100.00	10.00	20.00	30.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
08.10.03.	36	Organización de talleres dirigidos al sector empresarial para la socialización y capacitación de los mecanismos de desburocratización implementados en el Registro de Comercio	Talleres realizados		5.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	5.00
08.11.	8	Generación de información estadística de Unidades Económicas del Registro de Comercio																
08.11.01.	20	Consistencia mensual de la Base de Datos del Padrón Empresarial del Registro de Comercio y Generación de estadísticas sobre Demografía de Unidades Económicas del Registro de Comercio.	Resumenes estadisticos elaborados		24.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
08.11.02.	24	Generación de estadísticas de Ratios Financieros sectoriales del Registro de Comercio.	Base de datos de Ratios Financieros del Registro de Comercio.		100.00	0.00	0.00	10.00	20.00	20.00	20.00	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	100.00
08.11.03.	16	Mantenimiento, readecuación y seguimiento para el buen funcionamiento de los Formularios Electrónicos de la Encuesta Anual de Unidades Económicas como parte del trámite de la actualización de matrícula de comercio en línea.	Formularios Electronicos y Base de Datos de la Encuesta Anual de Unidades Económicas Readecuados		100.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	16.00	6.00	9.00	26.00	21.00	4.00	100.00
08.11.04.	28	Generación de estadísticas del Registro de Comercio a través de la Encuesta Anual de Unidades Económicas.	Base de datos de la encuesta consistenciada		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	20.00	20.00	25.00	25.00	100.00
08.11.05.	12	Prueba piloto de generación de 2 mapas de Unidades Económicas georreferenciadas del Registro de Comercio.	Mapas elaborados		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
08.12.	5	Elaborar Resoluciones Administrativas y autorizaciones a solicitudes realizadas por los usuarios del Concesionario del Registro de Comercio																
08.12.01.	50	Cumplir con los requerimientos de unidades económicas que solicitan el uso de Hojas Removibles y Saneamiento, mediante Resoluciones Administrativas.	Resoluciones Administrativas emitidas		500.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	41.00	41.00	41.00	41.00	500.00
08.12.02.	50	Atender los requerimientos usuarios del Registro de Comercio que soliciten Información y autorización de convenios interinstitucionales Resoluciones Administrativas.	Notas de Autorizacion emitidas		100.00	8.00	8.00	8.00	9.00	8.00	9.00	9.00	9.00	8.00	8.00	8.00	8.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VPIMGE

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPIMGE

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 11-0-1 Dirección y Coordinación de Políticas de Desarrollo Productivo e Industrial.				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						52,105.00
DV-VPIMGE	Pasajes al interior del País	Pasajes	1	52,105.00	52,105.00	Pasajes para traslado de personal al Interior del País	02/01/2020
22120	Pasajes al exterior del País						14,000.00
DV-VPIMGE	Pasajes al exterior del país	Pasajes	1	14,000.00	14,000.00	Pasajes para personal al exterior del país	18/05/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						47,895.00
DV-VPIMGE	Viaticos por viajes al interior del país	Viaticos	1	47,895.00	47,895.00	Viaticos para viajes al interior del país	01/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						16,800.00
DV-VPIMGE	Viaticos por viajes al exterior del país	Viaticos	1	16,800.00	16,800.00	Viaticos para viajes al exterior del país	18/05/2020
26910	Gastos de Representación						5,040.00
DV-VPIMGE	Gastos por representación	Gastos	1	5,040.00	5,040.00	Gastos de representación autorizados expresamente por las disposiciones legales vigentes.	18/05/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					135,840.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 11-0-2 Diseño e Implementación de Políticas y programas de Desarrollo de Complejos Productivos				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						1,019,844.00
DGDIMGE	Personal eventual	Anual	1	1,019,844.00	1,019,844.00	Personal requerido para cumplir con tareas sustantivas ? PROFESIONAL ANALISTA INDUSTRIAL PARA PROYECTOS AMAZONICOS ? TECNICO EN COMPLEJOS PRODUCTIVO ? TECNICO EN SEGUIMIENTO A COMPLEJOS PRODUCTIVOS PRIORIZADOS ? PROFESIONAL EN ANALISIS DE RESIDUOS INDUSTRIALES ? TECNICO INDUSTRIAL I ? PROFESIONAL ANALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECHANICA ? TECNICO DEL DISENO ARQUITECTONICO PROYECTO PARQUE TECNOLOGICO NACIONAL DE SUCRE ? TECNICO EN CALCULO DE INFRAESTRUCTURA DEL PROYECTO PARQUE TECNOLOGICO NACIONAL DE SUCRE ? COORDINADOR DEL PROYECTO PARQUE TECNOLOGICO NACIONAL DE SUCRE	02/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						101,985.00
DGDIMGE	Regimen de corto plazo (Salud)	Anual	1	101,985.00	101,985.00	Pago de regimen de corto plazo para el personal eventual	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPIMGE

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						17,440.00
DGDIMGE	Prima de riesgo profesional	Anual	1	17,440.00	17,440.00	Pago de prima para personal eventual	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						30,596.00
DGDIMGE	Aporte patronal	Anual	1	30,596.00	30,596.00	Aporte patronal para eventuales	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						20,397.00
DGDIMGE	Aporte patronal para vivienda	Anual	1	20,397.00	20,397.00	Pago de aporte patronal para eventuales	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						250,000.00
DGDIMGE	Pasajes al interior	Pasajes	1	250,000.00	250,000.00	Pasajes para realizar viajes de acuerdo a requerimiento y programación	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						150,176.00
DGDIMGE	Viáticos por viajes al interior	Día	1	150,176.00	150,176.00	Viáticos para realizar viajes al interior	02/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						5,763.00
DGDIMGE	Viáticos para viajes al exterior	Global	1	5,763.00	5,763.00	Para realizar viajes al exterior para el personal técnico	30/09/2020
23200	Alquiler de Equipos y Maquinarias						500,000.00
DGDIMGE	Alquiler de maquinaria y equipo	Horas	1	500,000.00	500,000.00	Alquiler de maquinaria y equipo para apertura de infraestructura en el Parque Nacional de Callutaca	30/09/2020
23400	Otros Alquileres						52,500.00
DGDIMGE	Otros alquileres	Global	1	52,500.00	52,500.00	Para alquiler de locales para realizar eventos	02/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehiculos, Maquinaria y Equipos						7,000.00
DGDIMGE	Mantenimiento y Reparación de Vehículos Maquinaria y equipos	Global	1	7,000.00	7,000.00	Para mantenimiento y reparacion de equipos	02/01/2020
25210	Consultorias por Producto						252,000.00
DGDIMGE	Consultoria por producto	Global	1	252,000.00	252,000.00	Para realizar estudios especificos y sustantivos	02/01/2020
25500	Publicidad						46,500.00
DGDIMGE	Publicidad	Global	1	46,500.00	46,500.00	Para realizar eventos publicitarios	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						12,200.00
DGDIMGE	Servicios de imprenta	Global	1	12,200.00	12,200.00	Impresion de libros y otros materiales	02/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						39,204.00
DGDIMGE	Gastos para Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas.	Global	1	39,204.00	39,204.00	Para pago de refrigerios mensual de para el personal eventual (9 profesionales x 11 meses)	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						26,350.00
DGDIMGE	Gatos de alimentacion	Global	1	26,350.00	26,350.00	Para pago de refrigerios en eventos, talleres y otros	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPIMGE

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
39500	Utiles de Escritorio y Oficina						5,000.00
DGDIMGE	Utiles de Escritorio y Oficina	Global	1	5,000.00	5,000.00	Para material necesario para talleres y otros eventos	02/01/2020
43120	Equipos de Computacion						6,000.00
DGDIMGE	Equipo de computacion	Equipo	1	6,000.00	6,000.00	Para al adquisicion de un escaner de alto tráfico	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					2,542,955.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 12-0-1 Diseño e Implementación de Políticas de Fortalecimiento de la Gestión Industrial				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						166,406.00
DGSCI	Pasajes al interior del País	Pasajes	1	166,406.00	166,406.00	Pasajes aereos y terrestres para el personal al interior del pais	27/01/2020
22120	Pasajes al exterior del País						82,904.00
DGSCI	Pasajes al exterior del país	Pasajes	1	82,904.00	82,904.00	Pasajes para el personal al exterior del país para participar en reuniones del Mercado Común del Sur (MERCOSUR), Asociación Latinoamericana de Integración (ALADI) y Comunidad Andina de Naciones (CAN)	16/04/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						74,691.00
DGSCI	Viaticos por viajes al interior del país	Viaticos	1	74,691.00	74,691.00	Viaticos para el personal, para viajes al interior del pais	03/02/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						93,716.00
DGSCI	Viaticos por viajes al exterior del país	Viaticos	1	93,716.00	93,716.00	Viaticos para el personal para viajes al exterior del país para participar en reuniones del Mercado Común del Sur (MERCOSUR), Asociación Latinoamericana de Integración (ALADI) y Comunidad Andina de Naciones (CAN)	15/04/2020
23400	Otros Alquileres						82,720.00
DGSCI	Alquiler de Salones	Alquiler	1	82,720.00	82,720.00	Alquiler de salones para realizar talleres, encuentros y eventos	15/04/2020
25500	Publicidad						159,930.00
DGSCI	Difusion en medios de prensa	Publicidad	1	159,930.00	159,930.00	Difusion de las actividades de la Dirección en medios de prensa	11/05/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						107,050.00
DGSCI	Material impreso para difusión	Material	1	107,050.00	107,050.00	Material para difusión de las actividades de la Dirección	23/03/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						8,000.00
DGSCI	Pasantes	Pasantia	1	8,000.00	8,000.00	Pasantes para apoyar en la ejecucion de las actividades de la Dirección	03/02/2020
26990	Otros						21,000.00
DGSCI	Estatuillas	Estatuillas	1	21,000.00	21,000.00	Elaboración de estatuillas para el Premio Nacional a la Excelencia para el Vivir Bien	15/06/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPIMGE

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						91,180.00
DGSCI	Alimentación	Refrigerio	1	91,180.00	91,180.00	Refrigerio para los talleres, encuentros y eventos de la Dirección.	16/03/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						5,000.00
DGSCI	Compra de Normas Técnicas	Normas	1	5,000.00	5,000.00	Compra de Normas Técnicas como base para la elaboración de Reglamentos Técnicos	17/03/2020
39500	Utiles de Escritorio y Oficina						1,250.00
DGSCI	Material para capacitación	Material	1	1,250.00	1,250.00	Material para llevar a cabo las capacitaciones en Reglamentación Técnica	17/03/2020
43120	Equipos de Computacion						16,000.00
DGSCI	Impresora y escaner	equipo	1	16,000.00	16,000.00	Compra de impresora de alto tráfico y escaner	27/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					909,847.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 15-0-1 Desarrollo de Infraestructura Productiva.				FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos		ORGANISMO FINANCIADOR: 230 Otros Recursos Especificos	
12100	Personal Eventual						222,768.00
DGDIMGE	Personal eventual	Global	1	222,768.00	222,768.00	Para contratacion de personal eventual para la la ZOFRACOBIA	02/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						22,277.00
DGDIMGE	Regimen de corto plazo (Salud)	Global	1	22,277.00	22,277.00	Pago de caja de salud para personal eventual para el el seguimiento y monitoreo de ZOFRACOBIA	02/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						3,810.00
DGDIMGE	Prima de riesgo profesional para eventuales del PNT de Sucre	Global	1	3,810.00	3,810.00	Prima de riesgo profesional para eventuales de ZOFRACOBIA	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						6,684.00
DGDIMGE	Aporte patronal	Global	1	6,684.00	6,684.00	Para pago del aporte patronal del personal eventual de ZOFRACOBIA	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						4,456.00
DGDIMGE	Aporte patronal para vivienda	Global	1	4,456.00	4,456.00	Pago de aporte para vivienda para personal eventual de ZOFRACOBIA	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						74,800.00
DGDIMGE	Pasajes al interior	Global	1	74,800.00	74,800.00	Para realizar el seguimiento y evaluacio a ZOFRACOBIA	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						43,010.00
DGDIMGE	Viaticos por viajes al interior	Global	1	43,010.00	43,010.00	Para realizar seguimiento y evaluacion a ZOFRACOBIA	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPIMGE

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
23400	Otros Alquileres						5,000.00
DGDIMGE	Otros alquileres	Global	1	5,000.00	5,000.00	Alquiler de ambientes para seguimiento y evaluacion	02/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						9,900.00
DGDIMGE	Gastos para Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas.	Global	1	9,900.00	9,900.00	Refrigerio para el personal eventual	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos (42 - 230)					392,705.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 15-0-2 Diseño e Implementación de Políticas y Programas de Desarrollo e Innovación Tecnológica e Industrial				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						92,560.00
DGDIMGE	Boletos de pasajes	Pasajes	1	16,560.00	16,560.00	Pasajes al interior del país para las acciones de implementación y fortalecimiento de la estrategia de tecnología e innovación.	02/01/2020
DGDIMGE	Pasajes al interior del país.	Pasajes	1	45,000.00	45,000.00	Pasajes al interior del país para la Generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la dotación de equipos de computación.	02/01/2020
DGDIMGE	Pasajes al interior del país	Global	1	31,000.00	31,000.00	Pasajes al interior del país para la Generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la venta de seguros para los equipos de computación.	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						98,840.00
DGDIMGE	Viáticos por viajes al interior del país	Global	1	48,000.00	48,000.00	Viáticos por viajes al interior del país para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la dotación de equipos de computación.	02/01/2020
DGDIMGE	Viáticos por viajes	Global	1	14,840.00	14,840.00	Viáticos por los viajes al interior del país para las acciones de implementación y fortalecimiento de la estrategia de tecnología e innovación.	02/01/2020
DGDIMGE	Viáticos por viajes al interior del país	Global	1	36,000.00	36,000.00	Viáticos por viajes al interior del país para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la venta de seguros para los equipos de computación.	02/01/2020
23200	Alquiler de Equipos y Maquinarias						14,000.00
DGDIMGE	Alquiler de maquinaria y equipo	Global	1	4,000.00	4,000.00	Alquiler de maquinaria y equipo para las acciones de implementación y fortalecimiento de la estrategia de tecnología e innovación.	02/01/2020
DGDIMGE	Alquiler de equipo y maquinaria	Global	1	5,000.00	5,000.00	Alquiler de equipo y maquinaria para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la venta de seguros para los equipos de computación.	02/01/2020
DGDIMGE	Alquiler de equipo y maquinaria	Global	1	5,000.00	5,000.00	Alquiler de equipo y maquinaria para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la dotación de equipos de computación.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPIMGE

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
23400	Otros Alquileres						11,216.00
DGDIMGE	otros alquileres	Global	1	6,000.00	6,000.00	Otros alquileres para las acciones de implementación y fortalecimiento de la estrategia de tecnología e innovación.	02/01/2020
DGDIMGE	Otros alquileres	Global	1	2,500.00	2,500.00	Otros alquileres para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la dotación de equipos de computación.	02/01/2020
DGDIMGE	Otros alquileres	Global	1	2,716.00	2,716.00	Otros alquileres para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la venta de seguros para los equipos de computación.	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						12,000.00
DGDIMGE	Servicios de imprenta, fotocopiado y fotografía	Global	1	4,000.00	4,000.00	Servicios de imprenta, fotocopiado y fotografía para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la dotación de equipos de computación.	02/01/2020
DGDIMGE	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotograficos	Global	1	4,000.00	4,000.00	Servicios de imprenta, fotocopiado y fotografía para las acciones de implementación y fortalecimiento de la estrategia de tecnología e innovación.	02/01/2020
DGDIMGE	Servicios de imprenta, fotocopiado y fotografía	Global	1	4,000.00	4,000.00	Servicios de imprenta, fotocopiado y fotografía para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la venta de seguros para los equipos de computación.	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						13,500.00
DGDIMGE	Gastos por alimentación y otros similares.	Global	1	6,000.00	6,000.00	Gastos por alimentación y otros similares para las acciones de implementación y fortalecimiento de la estrategia de tecnología e innovación.	02/01/2020
DGDIMGE	Gastos por alimentación y otros similares	Global	1	3,500.00	3,500.00	Gastos por alimentación y otros similares para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la venta de seguros para los equipos de computación	02/01/2020
DGDIMGE	Gastos por alimentación y otros similares	Global	1	4,000.00	4,000.00	Gastos por alimentación y otros similares para la generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la dotación de equipos de computación	02/01/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo						5,200.00
DGDIMGE	Combustibles, lubricantes y derivados	Global	1	1,200.00	1,200.00	Combustibles, lubricantes y derivados para las acciones de implementación y fortalecimiento de la estrategia de tecnología e innovación.	02/01/2020
DGDIMGE	Combustibles, lubricantes y derivados	Global	1	2,000.00	2,000.00	Combustibles, lubricantes y derivados para la Generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la venta de seguros para los equipos de computación.	02/01/2020
DGDIMGE	Combustibles, lubricantes y derivados	Global	1	2,000.00	2,000.00	Combustibles, lubricantes y derivados para la Generación y canalización de ofertas de tecnología a ETA's a través de la dotación de equipos de computación.	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					247,316.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE PRODUCCION INDUSTRIAL A MEDIANA Y GRAN ESCALA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VPIMGE

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
TOTAL PRESUPUESTO					4,228,663.00		

VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO (VCI)



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía comunitaria, financiera, sin servilismo al capitalismo financiero(05.)

META DEL PDES: Mercados justos.(05.05.)

RESULTADO DEL PDES: Se ha incrementado de forma significativa la participación de la producción nacional en el mercado interno y masificado la distribución de alimentos estratégicos para la población con calidad a peso y precio justo.(05.05.142.)

ACCIÓN DEL PDES: Fortalecimiento y gestión del comercio interno.(05.05.142.02.)

CODIGO P.E.I. (1)	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I. (2)	ACCIONES DE CORTO PLAZO (3)	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS (4)	INDICADOR (5)	AREA EJECUTORA (6)	PRESUPUESTO (TGN) (7)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES) (8)
01.07.-03.	Fortalecimiento al control de precios para evitar agio y especulación en el mercado interno.	Dinamizar, articular y proteger el mercado interno, así como el establecimiento de acciones medidas que contribuyan a mejorar las condiciones de acceso de productos y servicios nacionales en el mercado interno y externo.	Se ha avanzado en el crecimiento del Mercado Interno y su abastecimiento con productos nacionales, así como en la exportación de excedentes.		VCI	2,847,089.00	0.00
TOTAL PARCIAL						2,847,089.00	0.00
TOTAL GENERAL						2,847,089.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
03.01.01.	10	Mejorar el aprovechamiento de acuerdos comerciales y esquemas preferenciales en los que participa Bolivia y establecer mecanismos de alerta y reacción ante prácticas desleales del comercio internacional.	Instrumentos, mecanismos, normativas, capacitaciones, elaboradas o diseñadas referidas al aprovechamiento de acuerdos comerciales, practicas desleales, medidas comerciales correctivas y asesoramiento al sector exportador.	Desarrollo e implementación de una herramienta para la capacitación al sector exportador en materia de comercio exterior	Contar con una herramienta que permita efectuar capacitaciones en línea al sector exportador	Porcentaje de avance de desarrollo de la herramienta	Informes de avance, plataforma implementada	01/03/20	31/05/20	UDPE	20000	34,100.00	0.00
03.01.02.				Capacitación a unidades productivas, en materia de comercio exterior a través de una plataforma de capacitación al sector exportador	Cinco (5) Programas de capacitación diseñados e implementados	5 Programas de capacitación diseñados e implementados	Comunicaciones, informes, actas de reunion, programas publicados en la plataforma	01/08/20	31/12/20	UDPE	20000 30000	19,710.00 9,000.00	0.00 0.00
03.01.03.				Relevamiento de información de las diferentes instancias en lo que refiere a trámites de exportación	Contar con información centralizada sobre requisitos para la exportación	Porcentaje de avance de desarrollo de la herramienta	Comunicaciones, informes, actas de reunion	01/03/20	30/06/20	UDPE	20000	45,500.00	0.00
03.01.04.				Diseño e implementación en la página web del VCI una herramienta con información sobre requisitos relacionados a la exportación	Contar con una herramienta que permita brindar información a los productores con miras a la exportación	Porcentaje de avance de desarrollo de la herramienta	Informes de avance, plataforma implementada	01/07/20	30/09/20	UDPE	20000	34,100.00	0.00
03.01.05.				Elaboración de análisis de mercados para los perfiles de productos exportables y/o sectores priorizados, en coordinación con otras instancias del MDPyEP	Información sobre análisis de mercado para productos exportables y/o sectores	6 Analisis de mercado elaborados	Comunicaciones, informes, actas de reunion	01/04/20	31/12/20	UDPE	20000	230,780.00	0.00
03.01.06.				Evaluación y análisis técnico de los acuerdos comerciales suscritos entre Bolivia y los países de la región	Evaluación de las ventajas y desventajas del aprovechamiento de los cuatro principales acuerdos comerciales en materia comercial	4 Analisis tecnicos elaborados	Informes de evaluación	01/05/20	30/09/20	UDPE	20000	45,500.00	0.00
03.01.07.				Revisión y propuesta de actualización de las políticas y mecanismos de control establecidas por el SENAVEX relacionadas a sus funciones	Propuestas de políticas y mecanismos de control actualizados para: RUEX, DDJJ y Verificación y control de origen	3 Propuestas de políticas y mecanismos de control efectuados	Comunicaciones, informes, actas de reunion	01/01/20	31/03/20	UDPE			
03.01.08.				Desarrollo e implementación de una herramienta para registrar el asesoramiento y asistencia técnica dada al sector exportador	Contar con una herramienta informática que permita registrar el asesoramiento y asistencia otorgado al sector exportador	Porcentaje de avance del desarrollo de la herramienta	Informes de avance, herramienta de seguimiento implementada	01/03/20	31/05/20	UDPE	20000	34,100.00	0.00
03.01.09.				Asesoramiento y asistencia técnica al sector exportador en temas de su competencia	Atención del 100% de los requerimientos de asesoramiento y asistencia técnica dado al sector exportador	100% de Atención de requerimientos de asesoramiento y asistencia técnica	Reporte mensual	01/01/20	31/12/20	UDPE			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
03.01.10.				Elaboración de propuesta para la conformación de una instancia encargada de encarar las prácticas desleales del comercio	Propuesta para la conformación de una instancia encargada de encarar las prácticas desleales del comercio	Porcentaje de avance de la propuesta de normativa	Comunicaciones, informes, actas de reunion, propuesta de normativa elaborada	01/04/20	31/07/20	UDPE	20000	45,500.00	0.00
03.01.11.				Realización de análisis, propuestas y posiciones institucionales en los procesos de negociación y relacionamiento externo liderados por el Viceministerio de Comercio Exterior e Integración.	Se han atendido el 100% de solicitudes de intervención requeridas.	100% de Atención de requerimientos	Comunicaciones, informes, actas de reunión	01/01/20	31/12/20	UDPE	20000	34,963.00	0.00
03.01.12.				Realización de análisis, propuestas y posiciones institucionales en los que el sector productivo y el órgano ejecutivo solicite nuestra intervención	Se han atendido el 100% de solicitudes de intervención requeridas.	100% de Atención de requerimientos	Comunicaciones, informes, actas de reunión	01/01/20	31/12/20	UDPE	20000	14,710.00	0.00
03.02.01.	10	Mejorar el sistema de servicios de comercio exterior en beneficio de las unidades productivas en el marco de la facilitación comercial.	Servicios de Comercio Exterior mejorados en el marco de la Facilitación Comercial	Realizar inspecciones a las empresas exportadoras bajo el RITEX en el marco del reglamento del control y fiscalización del régimen	Empresas RITEX controladas y fiscalizadas	4 Empresas RITEX controladas y fiscalizadas	Comunicaciones, actas de reunion, informes de las visitas de inspección realizadas	01/05/20	31/08/20	UDPE	20000	21,768.00	0.00
03.02.02.				Evaluar el Régimen de Admisión Temporal para el Perfeccionamiento Activo (RITEX), en el marco del principio de neutralidad impositiva	Evaluación del RITEX con el sector exportador involucrado	Porcentaje de avance en la evaluación del RITEX	Comunicaciones, actas de reunion e Informes	01/07/20	31/10/20	UDPE			
03.02.03.				Conducir el mecanismo de devolución del Gravamen Arancelario (GA) en el marco del régimen de Draw Back vigente en el país	Propuesta de Resolución Bi-Ministerial aprobada para una adecuada aplicación de la restitución del GA	Porcentaje de avance de la Resolución Bi-Ministerial aprobada	Comunicaciones, actas de reunion, informes, Resolución Biministerial aprobada	01/07/20	31/10/20	UDPE	20000	5,000.00	0.00
03.02.04.				Elaboración de propuesta para la modernización y simplificación de trámites de comercio exterior	Normativa elaborada y aprobada	Porcentaje de avance de la propuesta para la modernización y simplificación de tramites de comercio exterior	Comunicaciones, actas de reunion, informes, propuesta de modernización y simplificación	01/05/20	31/07/20	UDPE	20000	45,500.00	0.00
03.02.05.				Coadyuvar en la implementación de la Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE), en el marco de las políticas de Gobierno Electrónico	Trámites implementados en el marco de la VUCE	Porcentaje de avance del Módulo de exportacion implementado en la VUCE	Comunicaciones, actas de reunion, informes	01/04/20	30/06/20	UDPE	20000	34,100.00	0.00
03.02.06.				Actualización del estudio a diseño final de los Centros de Inspección Simultánea (CIS)	Diseño actualizado	Porcentaje de avance del Estudio de los CIS a diseño final actualizado	Comunicaciones, informes, actas de reunion y Estudio de los CIS a diseño final actualizado	01/04/20	30/06/20	UDPE	20000	34,100.00	0.00
03.02.07.				Realizar gestiones de apoyo para la financiación de recursos para implementar los CIS	Acciones y gestiones de apoyo para la financiación de recursos	Porcentaje de avance de las acciones y gestiones para la financiación de los CIS presentada al Ministerio de Planificación	Comunicaciones, actas de reunion	01/07/20	31/12/20	UDPE			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
03.02.08.				Actualización y complementación del estudio de los Centros de Facilitación Comercial (CEFCOS)	Diseño actualizado y complementado	Porcentaje de avance del diseño actualizado y complementado de los CEFCOS	Comunicaciones, informes, actas de reunión y Estudio de los CEFCOS actualizado y complementado	01/06/20	31/08/20	UDPE	20000	34,100.00	0.00
03.02.09.				Efectuar las evaluaciones periódicas a los Fideicomisos designados al VCI	Evaluación realizada a los Fideicomisos designados al VCI	100% de Supervisión, seguimiento y control realizados a los Fideicomisos designados al VCI	Informes mensuales, semestrales y anuales	01/01/20	31/12/20	UDPE	20000	6,000.00	0.00
03.02.10.				Efectuar el análisis y la evaluación para la creación de un nuevo Fideicomiso o mecanismo con miras al apoyo del sector exportador	Propuesta de creación presentada	Porcentaje de avance de la Propuesta de creación de un Fideicomiso o mecanismo	Comunicaciones, actas de reunión, informes y propuesta de fideicomiso o mecanismo elaborado	01/03/20	31/08/20	UDPE			
03.03.01.	8	Dinamización y apoyo a la consolidación de la oferta de productos con valor agregado a mercados externos, de manera selectiva y diferenciada.	Proyectos de norma e instrumentos diseñados que contribuyan a la consolidación de la oferta exportable de productos con valor agregado.	Identificación y selección de empresas y productos con valor agregado que tengan potencial exportador.	Empresas identificadas y censuadas de los rubros y sectores priorizados.	9 Fichas de productos elaborados para productos priorizados de la oferta exportable	Notas de solicitud de reuniones, y actas de reuniones.	01/03/20	31/05/20	URE	20000	22,420.00	0.00
03.03.02.				Prospección in situ de mercados potenciales internacionales para el incremento de las exportaciones de productos con valor agregado .	Identificación de potenciales compradores para los productos priorizados de la oferta exportable .	1 informe de prospección realizado	Fichas de productos entregados con oportunidades de negocio y contactos de compradores potenciales.	01/06/20	30/09/20	URE	20000	222,360.00	0.00
03.03.03.				Socialización de los resultados obtenidos en la prospección de mercado para la optimización de la oferta exportable.	Unidades productivas socializadas.	6 Actas de reuniones	Listas de participantes, actas de reunión	01/10/20	30/11/20	URE	20000 30000	11,210.00 2,400.00	0.00 0.00
03.03.04.				Desarrollo de una herramienta para identificación de mercados potenciales.	Sistema de información implementado.	Herramienta en funcionamiento	Sistema funcionando.	01/01/20	30/04/20	URE			
03.03.05.				Elaboración de perfiles de mercado mismos que permitan mejorar la oferta exportable nacional.	Cinco perfiles de mercado para productos priorizados de la oferta exportable que contribuyan al incremento de las exportaciones con el uso de herramientas de inteligencia de negocios.	3 perfiles de mercado elaborados	Tres perfiles de mercado para productos priorizados de la oferta exportable.	01/04/20	31/08/20	URE			
03.03.06.				Desarrollo de boletines informativos en relación a la oferta exportable y comercio exterior.	Boletines y/o presentaciones elaborados y publicados en la plataforma.	6 boletines y/o presentaciones elaborados	6 Boletines y presentaciones elaborados.	01/02/20	31/12/20	URE			
03.03.07.				Identificar a organismos nacionales o internacionales que sean inversores o que provean programas de internacionalización de empresas.	Organismos nacionales o internacionales que respalden su intención para el apoyo a los sectores industrial con miras a la internacionalización de los perfiles priorizados.	3 Organismos nacional o internacional identificado	Cartas a las organizaciones nacionales o internacionales enviadas que brinden apoyo a las empresas a través de capital de riesgo o internacionalización de empresas.	01/03/20	30/11/20	URE			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
03.03.08.				Elaboración de una propuesta modificatoria de la LEY N° 3162 Ley de Promoción de Ferias Internacionales para su actualización	Propuesta elaborada y presentada a las instancias competentes.	Una propuesta elaborada y presentada ante las instancias competentes.	Documento con la Ante Propuesta de la Ley 3162.	01/06/20	31/10/20	URE	20000	20,178.00	0.00
03.03.09.				Apoyar al desarrollo de la estrategia de Sustitución de las Importaciones.	Procesamiento de información sobre importaciones y exportaciones.	100% de Requerimientos de información realizados	Presentaciones y otros documentos de respaldo.	01/01/20	31/12/20	URE			
03.03.10.				Coordinación con Insumos Bolivia y otras instancias dependientes del Ministerio para el despliegue de actividades comerciales, logísticas, financieras y productivas en el marco de la estrategia de desarrollo de la oferta exportable.	Acciones coordinadas para incrementar la exportación de productos industrializados, en el marco de los complejos productivos; y acciones de acompañamiento y asesoramiento para el desarrollo de las exportaciones.	100% de Actas de reuniones	Notas enviadas, acta de reunión y otros documentos de respaldo.	01/01/20	31/12/20	URE	20000	7,484.00	0.00
03.04.01.	5	Regulación de excedentes exportables de productos agrícolas y agroindustriales estratégicos, en cumplimiento de la normativa.	Evaluación y seguimiento de las exportaciones de los productos que están sujetos a la emisión de Certificados de Abastecimiento Interno y Precio Justo y Autorizaciones Previas de Alcohol Anhidro.	Emisión de Certificados priorizando el abastecimiento del mercado interno, permitiendo la exportación de los excedentes.	Certificados Emitidos en los plazos establecidos, siempre y cuando exista excedente productivo.	100% de Certificados Emitidos en los plazos establecidos, siempre y cuando exista excedente productivo.	Documentación generada y relacionada con la emisión de CAIPJ.	01/01/20	31/12/20	URE	20000	20,968.00	0.00
03.04.02.				Emisión de certificados de Elegibilidad para la exportación de azúcar en el marco de la Cuota Americana	Emisión de certificados de Elegibilidad para la exportación de azúcar en el marco de la Cuota Americana	100% de Certificado de Elegibilidad para la exportación de azúcar en el marco de la Cuota Americana	Documentación generada y relacionada con la distribución de la Cuota Americana	01/01/20	31/12/20	URE	20000	8,968.00	0.00
03.04.03.				Emisión de Autorizaciones Previas para alcohol anhidro priorizando el abastecimiento del Mercado interno de Aditivos de origen vegetal.	Autorizaciones previas emitidas conforme la autorización de la YPFB.	100% de Autorizaciones previas emitidas conforme la autorización de la YPFB.	Documentación generada y relacionada con la emisión de Autorizaciones Previas de Alcohol Anhidro	01/01/20	31/12/20	URE	20000	3,742.00	0.00
03.05.01.	7	Mejoramiento de la logística del comercio interno y de las exportaciones.	Se ha mejorado el sistema logístico comercial nacional.	Realizar acciones de articulación con Instituciones Públicas y privadas, prestadores de servicios logísticos u operadores logísticos con el fin de fortalecer la logística comercial.	Al menos 5 acciones realizadas para fortalecer el sistema logístico comercial.	5 Acciones realizadas para fortalecer el sistema logístico comercial.	Actas, notas y otros documentos de respaldo.	01/01/20	31/12/20	URE	20000	11,226.00	0.00
03.05.02.				Lanzamiento y administración de la Plataforma del Simulador Logístico para las Exportaciones.	6 Reportes elaborados	6 Reportes elaborados	Reportes, informes, notas y/o publicaciones	01/05/20	30/11/20	URE	20000 30000	22,452.00 1,350.00	0.00 0.00
03.05.03.				Desarrollo de un mecanismo de comercialización de servicios logísticos de carga, para transparentar información y facilitar el encuentro de oferentes y demandantes, mejorando la competitividad en la prestación de servicios de logísticos en el país.	Mecanismo desarrollado para la comercialización de servicios logísticos de carga, para transparentar información y facilitar el encuentro de oferentes y demandantes.	1 Un sistema desarrollado.	Sistema desarrollado.	01/04/20	30/11/20	URE	20000	49,000.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
03.05.04.				Diseño de un Programa de Capacitación en logística dirigido a servidores públicos, empresas privadas y operadores logísticos, para ser implementado en la Plataforma de Capacitación al sector exportador.	Programa de Capacitación en Logística diseñado para ser implementado en la Plataforma de Capacitación al sector exportador	1 Un programa de capacitación en Logística Diseñado diseñado para ser implementado en la Plataforma de Capacitación al sector exportador	Documento que contiene el Programa	01/04/20	30/11/20	URE	20000	40,000.00	0.00
03.05.05.				Presentar al Ministerio de Planificación del Desarrollo el proyecto denominado Plataforma Logística para el Manejo y Distribución de Carga en el país, para su correspondiente gestión de recursos.	Proyecto sobre manejo y distribución de carga presentado al Ministerio de Planificación del Desarrollo	1 Un proyecto sobre manejo y distribución de carga remitido al Ministerio de Planificación del Desarrollo	Documento presentado al Ministerio de Planificación del Desarrollo	01/04/20	31/08/20	URE			
03.06.01.	8	Formular y ejecutar políticas, planes, programas y/o acciones de promoción y expansión de comercial de productos bolivianos para el desarrollo del mercado interno.	Se ha formulado y ejecutado políticas, planes, programas y/o acciones de promoción comercial para el desarrollo del mercado interno.	Realizar gestiones y/o acciones de coordinación con las Entidades Territoriales Autónomas para la promoción de la producción nacional para el desarrollo del mercado interno.	Gestiones y/o acciones de coordinación efectuadas.	100 Porcentaje de avance en coordinación con ETAS	Notas, informes, acuerdos o convenios.	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000 30000	45,000.00 5,000.00	0.00 0.00
03.06.02.				Promover la certificación y uso de sellos nacionales de identificación de la producción boliviana.	Certificación y uso de sellos nacionales de identificación de la producción nacional realizada	Potcentaje de avance	Notas, informes, acuerdos o convenios.	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000	87,000.00	0.00
03.06.03.				Fomentar y promocionar la comercialización de los productos nacionales con el Sello Hecho en Bolivia.	Promoción de comercialización de los productos nacionales con el Sello Hecho en Bolivia realizada.	Potcentaje de avance	Notas, informes, acuerdos o convenios.	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000	55,000.00	0.00
03.06.04.				Realizar alianzas con el sector privado y/o público para el fortalecimiento de la promoción comercial de productos nacionales	Alianzas realizadas.	100% de Porcentaje de avance en alianzas con sector privado y/o público	Notas, informes, acuerdos o convenios.	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000	20,000.00	0.00
03.06.05.				Realizar seguimiento a las certificaciones emitidos por el SENADEX de Costo Bruto de Producción, Sello Social Boliviano y Hecho en Bolivia.	Seguimiento a las certificaciones realizado	100 Seguimiento a certificación	Informes trimestral	01/01/20	31/12/20	UDPCI			
03.07.01.	9	Implementar gestiones y/o acciones para la comercialización de la producción nacional a través del uso de la tecnología electrónica.	Acciones interinstitucionales de comercialización de productos nacionales a través del uso de la tecnología electrónica implementada.	Realizar el registro, habilitación de unidades productivas proveedoras de productos nacionales y brindar asistencia técnica para el uso de aplicaciones tecnológicas.	Registro, habilitación de unidades productivas realizada y asistencia técnica brindada.	100 Porcentaje de atención de solicitudes de registro y habilitación de unidades productivas	Numero de registros.	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000	17,000.00	0.00
03.07.02.				Gestionar el desarrollo del sistema de comercio electrónico boliviano y su implementación.	Desarrollo del sistema de comercio electrónico boliviano gestionado.	Porcentaje de avance	Informe de avance	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000	130,000.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
03.08.01.	8	Articular la producción y el consumo de productos hechos en Bolivia mediante Ferias Productivas a nivel nacional.	Producción nacional y el consumo de productos hechos en Bolivia articulados.	Realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas para el posicionamiento de los productos hechos en Bolivia, en coordinación con instituciones públicas y privadas	Gestión y ejecución de ferias productivas realizadas.	3 Ferias ejecutadas	Notas e informes	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000	95,000.00	0.00
03.08.02.				Realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas por ejes temáticos, en coordinación con los viceministerios del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y Entidades Territoriales Autónomas.	Gestión y ejecución de ferias por ejes temáticos departamental realizada.	9 Ferias ejecutadas	Informes de avance	01/01/20	31/12/20	UDPCI	20000	422,000.00	0.00
03.09.01.	6	Elaboración de estrategias, mecanismos, medidas o planes para la protección de la producción nacional en el mercado interno.	Estrategias, mecanismos, medidas o planes elaborados e implementados para la protección de la producción nacional en el Mercado interno.	Elaboración de la estrategia de protección de la producción nacional.	Estrategia de protección de la producción nacional.	Porcentaje de avance	Estrategia elaborada.	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	30,000.00	0.00
03.09.02.				Desarrollar un sistema de monitoreo a las importaciones que ayude a identificar de manera oportuna aquellas importaciones que causen riesgos a sectores de producción nacional en el mercado interno.	Sistema de monitoreo de importaciones en funcionamiento.	sistema desarrollado e implementado	Documento de entrega del sistema de monitoreo.	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	60,000.00	0.00
03.09.03.				Desarrollo y control de calendario productivo para los productos de origen nacional.	Elaboración del calendario productivo	Porcentaje de avance	Reportes	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	25,000.00	0.00
03.09.04.				Evaluaciones y recomendación del impacto de las medidas de protección del mercado interno (nuevas o antiguas).	Evaluaciones de impacto de medidas de protección del mercado interno y recomendación de medidas correctivas.	Evaluación realizada	Informes de evaluación, propuestas.	01/01/20	31/12/20	URMI	30000	15,000.00	0.00
03.09.05.				Seguimiento a la emisión de Autorizaciones Previas de Importación.	Emisión de Autorizaciones Previas de Importación de acuerdo a la normativa vigente.	6 informes de seguimiento y evaluaciones bimestrales	Informes de seguimiento y evaluación bimestrales.	01/01/20	31/12/20	URMI			
03.09.06.				Asistencia y participación en el Comité de evaluación de Autorizaciones Previas de Importación.	Asistencia a las reuniones	100% de participación en reuniones	Actas e informes	01/01/20	31/12/20	URMI			
03.09.07.				Registro de empresas importadoras de productos priorizados (arroz, maíz, azúcar, aceite y bebidas no alcohólicas).	Contar con información sobre volúmenes programados de importaciones para los siguientes seis meses de productos priorizados (arroz, maíz, azúcar, aceite y bebidas no alcohólicas).	base de datos actualizada	Registro de empresas importadoras (base de datos)	01/01/20	31/12/20	URMI			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
03.09.08.				Seguimiento al plan de lucha contra el contrabando, en coordinación con el Viceministerio de Lucha Contra el Contrabando y otras instancias para los rubros de muebles, textiles, calzados y otros.	Informes	4 numero de informes trimestrales	Notas e informes	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	17,000.00	0.00
03.09.09.				Seguimiento a las políticas y estrategias en materia de propiedad intelectual.	Informes	4 supervision realizada	Informe de seguimiento.	01/01/20	31/12/20	URMI			
03.09.10.				Difundir y publicar las acciones y logros alcanzados	Difusion y publicación	4 Documentos y/o cartillas informativas elaboradas	Remitir los documentos y/o cartillas informativas a las instancias correspondientes para su publicación	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	60,000.00	0.00
03.10.01.	7	Elaboración de mecanismos, instrumentos y acciones para el abastecimiento del mercado interno a precio justo de productos estratégicos (granos) y de productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, cebolla, carne de res, carne de pollo)	Mecanismos, instrumentos y acciones elaboradas e implementadas para el abastecimiento del mercado interno a precio justo.	Desarrollo de un módulo para el monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros en coordinación con el MDyT.	Módulo del Sistema de Monitoreo de Precios implementado.	1 Herramientas informáticas implementadas	Módulo del sistema de monitoreo de precios en funcionamiento.	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	60,000.00	0.00
03.10.02.				Monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros.	Monitoreo de precios de los productos descritos.	100 Porcentaje de avance de monitoreo de precios	Reportes semanales de precios de los productos descritos.	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	55,000.00	0.00
03.10.03.				Balance de oferta y demanda de productos estratégicos (granos, hortalizas, carnes) en el mercado interno, en coordinación con otras instancias públicas.	Se ha realizado el taller de balance de oferta y demanda de los productos estratégicos identificando superávit o déficit.	3 Evaluacion realizada	Informes sobre el balance de oferta y demanda.	01/01/20	31/12/20	URMI	20000 30000	40,000.00 20,000.00	0.00 0.00
03.10.04.				Determinar la demanda y oferta en el mercado interno de cuatro productos de los Complejos Productivos, de acuerdo a priorización sectorial, en coordinación con otras instancias estatales.	Oferta y Demanda cuantificada de cuatro productos de los Complejos Productivos.	100 Evaluacion realizada	Informe sobre el balance de oferta y demanda de los productos identificados de acuerdo a priorización sectorial.	01/01/20	31/12/20	URMI			
03.10.05.				Conteo e inspecciones físicas de existencias de azúcar en los depósitos registrados en el SITCCA.	Verificación de existencias de azúcar de acuerdo al inventario de seguridad obligatorio.	4 Ejecucion operativos de control	Cuatro reportes del SITCCA sobre el conteo.	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	51,000.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
03.11.01.	6	Proponer proyecto de norma en el marco de las atribuciones del VCI.	Proyecto de norma elaborado	Realizar análisis técnico - legal que defina el procedimiento para la aplicación de medidas.	Proyecto de norma elaborado	100% de Proyecto de norma elaborado	Informe técnico, informe legal emitidos, proyecto de norma elaborado, notas u otros presentados	01/01/20	31/12/20	URMI			
03.12.01.	6	Implementar un Sistema de Gestión de Calidad (ISO 9001) en la Unidad de Regulación de Mercado Interno	Aplicación de la ISO	Efectuar un diagnóstico documental de los procesos sustantivos de acuerdo a normas ISO	Elaborar la documentación necesaria para el Sistema de Gestión de Calidad.	documento elaborado	Notas y/o informes presentados	01/01/20	31/12/20	URMI	20000	105,000.00	0.00
03.13.01.	10	Promover políticas reglamentos e instrumentos para el desarrollo y regulación del mercado interno, externo, SENAPI y el control y monitoreo de precios del mercado interno.	Promover políticas reglamentos e instrumentos para el desarrollo y regulación del mercado interno, externo, SENAPI y el control y monitoreo de precios del mercado interno.	Promover políticas, reglamentos e instrumentos para el desarrollo y regulación del mercado interno y externo, y control y monitoreo de precios en el mercado interno	Promover políticas, reglamentos e instrumentos para el desarrollo y regulación del mercado interno y externo, y control y monitoreo de precios en el mercado interno	100% de porcentaje de avance		01/01/20	31/12/20		20000 30000	245,800.00 15,000.00	0.00 0.00
TOTAL PARCIAL												2,847,089.00	0.00
TOTAL GENERAL												2,847,089.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
03.01.	10	Mejorar el aprovechamiento de acuerdos comerciales y esquemas preferenciales en los que participa Bolivia y establecer mecanismos de alerta y reacción ante prácticas desleales del comercio internacional.																
03.01.01.	5	Desarrollo e implementación de una herramienta para la capacitación al sector exportador en materia de comercio exterior	Porcentaje de avance de desarrollo de la herramienta		100.00	0.00	0.00	20.00	20.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.01.02.	5	Capacitación a unidades productivas, en materia de comercio exterior a través de una plataforma de capacitación al sector exportador	Programas de capacitación diseñados e implementados		5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00
03.01.03.	5	Relevamiento de información de las diferentes instancias en lo que refiere a trámites de exportación	Porcentaje de avance de desarrollo de la herramienta		100.00	0.00	0.00	10.00	20.00	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.01.04.	5	Diseño e implementación en la página web del VCI una herramienta con información sobre requisitos relacionados a la exportación	Porcentaje de avance de desarrollo de la herramienta		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	40.00	50.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.01.05.	5	Elaboración de análisis de mercados para los perfiles de productos exportables y/o sectores priorizados, en coordinación con otras instancias del MDPyEP	Análisis de mercado elaborados		6.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	6.00
03.01.06.	20	Evaluación y análisis técnico de los acuerdos comerciales suscritos entre Bolivia y los países de la región	Análisis técnicos elaborados		4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.00
03.01.07.	5	Revisión y propuesta de actualización de las políticas y mecanismos de control establecidos por el SENAVEX relacionadas a sus funciones	Propuestas de políticas y mecanismos de control efectuados		3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
03.01.08.	5	Desarrollo e implementación de una herramienta para registrar el asesoramiento y asistencia técnica dada al sector exportador	Porcentaje de avance del desarrollo de la herramienta		100.00	0.00	0.00	20.00	35.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.01.09.	5	Asesoramiento y asistencia técnica al sector exportador en temas de su competencia	Atención de requerimientos de asesoramiento y asistencia técnica		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.01.10.	20	Elaboración de propuesta para la conformación de una instancia encargada de encarar las prácticas desleales del comercio	Porcentaje de avance de la propuesta de normativa		100.00	0.00	0.00	0.00	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.01.11.	10	Realización de análisis, propuestas y posiciones institucionales en los procesos de negociación y relacionamiento externo liderados por el Viceministerio de Comercio Exterior e Integración.	Atención de requerimientos		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.01.12.	10	Realización de análisis, propuestas y posiciones institucionales en los que el sector productivo y el órgano ejecutivo solicite nuestra intervención	Atención de requerimientos		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.02.	10	Mejorar el sistema de servicios de comercio exterior en beneficio de las unidades productivas en el marco de la facilitación comercial.																
03.02.01.	10	Realizar inspecciones a las empresas exportadoras bajo el RITEX en el marco del reglamento del control y fiscalización del régimen	Empresas RITEX controladas y fiscalizadas		4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
03.02.02.	10	Evaluar el Régimen de Admisión Temporal para el Perfeccionamiento Activo (RITEX), en el marco del principio de neutralidad impositiva	Porcentaje de avance en la evaluación del RITEX		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	20.00	30.00	40.00	0.00	0.00	100.00
03.02.03.	10	Conducir el mecanismo de devolución del Gravamen Arancelario (GA) en el marco del régimen de Draw Back vigente en el país	Porcentaje de avance de la Resolución Bi- Ministerial aprobada		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	25.00	25.00	30.00	0.00	0.00	100.00
03.02.04.	15	Elaboración de propuesta para la modernización y simplificación de trámites de comercio exterior	Porcentaje de avance de la propuesta para la modernización y simplificación de tramites de comercio exterior		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	35.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.02.05.	15	Coadyuvar en la implementación de la Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE), en el marco de las políticas de Gobierno Electrónico	Porcentaje de avance del Modulo de exportacion implementado en la VUCE		100.00	0.00	0.00	0.00	20.00	35.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.02.06.	10	Actualización del estudio a diseño final de los Centros de Inspección Simultánea (CIS)	Porcentaje de avance del Estudio de los CIS a diseño final actualizado		100.00	0.00	0.00	0.00	25.00	35.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.02.07.	5	Realizar gestiones de apoyo para la financiación de recursos para implementar los CIS	Porcentaje de avance de las acciones y gestiones para la financiación de los CIS presentada al Ministerio de Planificación		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	20.00	20.00	30.00	100.00
03.02.08.	10	Actualización y complementación del estudio de los Centros de Facilitación Comercial (CEFCOS)	Porcentaje de avance del diseño actualizado y complementado de los CEFCOS		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	35.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.02.09.	5	Efectuar las evaluaciones periódicas a los Fideicomisos designados al VCI	Supervision, seguimiento y control realizados a los Fideicomisos designados al VCI		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.02.10.	10	Efectuar el analisis y la evaluación para la creación de un nuevo Fideicomiso o mecanismo con miras al apoyo del sector exportador	Porcentaje de avance de la Propuesta de creacion de un Fideicomiso o mecanismo		100.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	20.00	20.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
03.03.	8	Dinamización y apoyo a la consolidación de la oferta de productos con valor agregado a mercados externos, de manera selectiva y diferenciada.																
03.03.01.	10	Identificación y selección de empresas y productos con valor agregado que tengan potencial exportador.	Fichas de productos elaborados para productos priorizados de la oferta exportable		9.00	0.00	0.00	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
03.03.02.	10	Prospección in situ de mercados potenciales internacionales para el incremento de las exportaciones de productos con valor agregado .	informe de prospeccion realizado		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
03.03.03.	10	Socialización de los resultados obtenidos en la prospección de mercado para la optimización de la oferta exportable.	Actas de reuniones		6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00	0.00	6.00
03.03.04.	10	Desarrollo de una herramienta para identificación de mercados potenciales.	Herramienta en funcionamiento		100.00	30.00	30.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
03.03.05.	10	Elaboración de perfiles de mercado mismos que permitan mejorar la oferta exportable nacional.	perfiles de mercado elaborados		3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
03.03.06.	10	Desarrollo de boletines informativos en relación a la oferta exportable y comercio exterior.	boletines y/o presentaciones elaborados		6.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
03.03.07.	10	Identificar a organismos nacionales o internacionales que sean inversores o que provean programas de internacionalización de empresas.	Organismos nacional o internacional identificado		3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
03.03.08.	10	Elaboración de una propuesta modificatoria de la LEY N 3162 Ley de Promoción de Ferias Internacionales para su actualización.	Una propuesta elaborada y presentada ante las instancias competentes.		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	100.00
03.03.09.	10	Apoyar al desarrollo de la estrategia de Sustitución de las Importaciones.	Requerimientos de informacion realizados		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.03.10.	10	Coordinación con Insumos Bolivia y otras instancias dependientes del Ministerio para el despliegue de actividades comerciales, logísticas, financieras y productivas en el marco de la estrategia de desarrollo de la oferta exportable.	Actas de reuniones		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.04.	5	Regulación de excedentes exportables de productos agrícolas y agroindustriales estratégicos, en cumplimiento de la normativa.																
03.04.01.	60	Emisión de Certificados priorizando el abastecimiento del mercado interno, permitiendo la exportación de los excedentes.	Certificados Emitidos en los plazos establecidos, siempre y cuando exista excedente productivo.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.04.02.	20	Emisión de certificados de Elegibilidad para la exportación de azúcar en el marco de la Cuota Americana	Certificado de Elegibilidad para la exportación de azúcar en el marco de la Cuota Americana		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.04.03.	20	Emisión de Autorizaciones Previas para alcohol anhidro priorizando el abastecimiento del Mercado interno de Aditivos de origen vegetal.	Autorizaciones previas emitidas conforme la autorización de la YPFB.		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.05.	7	Mejoramiento de la logística del comercio interno y de las exportaciones.																
03.05.01.	20	Realizar acciones de articulación con Instituciones Públicas y privadas, prestadores de servicios logísticos u operadores logísticos con el fin de fortalecer la logística comercial.	Acciones realizadas para fortalecer el sistema logístico comercial.		5.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	5.00
03.05.02.	20	Lanzamiento y administración de la Plataforma del Simulador Logístico para las Exportaciones.	Reportes elaborados		6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
03.05.03.	30	Desarrollo de un mecanismo de comercialización de servicios logísticos de carga, para transparentar información y facilitar el encuentro de oferentes y demandantes, mejorando la competitividad en la prestación de servicios de logísticos en el país.	Un sistema desarrollado.		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
03.05.04.	20	Diseño de un Programa de Capacitación en logística dirigido a servidores públicos, empresas privadas y operadores logísticos, para ser implementado en la Plataforma de Capacitación al sector exportador.	Un programa de capacitación en Logística Diseñado diseñado para ser implementado en la Plataforma de Capacitación al sector exportador		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
03.05.05.	10	Presentar al Ministerio de Planificación del Desarrollo el proyecto denominado Plataforma Logística para el Manejo y Distribución de Carga en el país, para su correspondiente gestión de recursos.	Un proyecto sobre manejo y distribución de carga remitido al Ministerio de Planificación del Desarrollo		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
03.06.	8	Formular y ejecutar políticas, planes, programas y/o acciones de promoción y expansión de comercial de productos bolivianos para el desarrollo del mercado interno.																
03.06.01.	20	Realizar gestiones y/o acciones de coordinación con las Entidades Territoriales Autónomas para la promoción de la producción nacional para el desarrollo del mercado interno.	Porcentaje de avance en coordinación con ETAs		100.00	8.30	8.30	8.30	8.30	8.30	8.30	8.30	8.30	8.40	8.40	8.40	8.40	100.00
03.06.02.	20	Promover la certificación y uso de sellos nacionales de identificación de la producción boliviana.	Porcentaje de avance		100.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
03.06.03.	20	Fomentar y promocionar la comercialización de los productos nacionales con el Sello Hecho en Bolivia.	Porcentaje de avance		100.00	5.00	5.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	100.00
03.06.04.	20	Realizar alianzas con el sector privado y/o público para el fortalecimiento de la promoción comercial de productos nacionales	Porcentaje de avance en alianzas con sector privado y/o público		100.00	8.30	8.30	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.06.05.	20	Realizar seguimiento a las certificaciones emitidas por el SENAVEX de Costo Bruto de Producción, Sello Social Boliviano y Hecho en Bolivia.	Seguimiento a certificación		100.00	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	100.00
03.07.	9	Implementar gestiones y/o acciones para la comercialización de la producción nacional a través del uso de la tecnología electrónica.																
03.07.01.	50	Realizar el registro, habilitación de unidades productivas proveedoras de productos nacionales y brindar asistencia técnica para el uso de aplicaciones tecnológicas.	Porcentaje de atención de solicitudes de registro y habilitación de unidades productivas		100.00	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	100.00
03.07.02.	50	Gestionar el desarrollo del sistema de comercio electrónico boliviano y su implementación.	Porcentaje de avance		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00
03.08.	8	Articular la producción y el consumo de productos hechos en Bolivia mediante Ferias Productivas a nivel nacional.																
03.08.01.	50	Realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas para el posicionamiento de los productos hechos en Bolivia, en coordinación con instituciones públicas y privadas	Ferias ejecutadas		3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	3.00
03.08.02.	50	Realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas por ejemplares departamental bajo ejes temáticos, en coordinación con los viceministerios del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y Entidades Territoriales Autónomas.	Ferias ejecutadas		9.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00	1.00	2.00	0.00	9.00
03.09.	6	Elaboración de estrategias, mecanismos, medidas o planes para la protección de la producción nacional en el mercado interno.																



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
03.09.01.	10	Elaboración de la estrategia de protección de la producción nacional.	Porcentaje de avance		100.00	0.00	10.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	10.00	100.00
03.09.02.	10	Desarrollar un sistema de monitoreo a las importaciones que ayude a identificar de manera oportuna aquellas importaciones que causen riesgos a sectores de producción nacional en el mercado interno.	sistema desarrollado e implementado		100.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	100.00
03.09.03.	10	Desarrollo y control de calendario productivo para los productos de origen nacional.	Porcentaje de avance		100.00	5.00	5.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	100.00
03.09.04.	10	Evaluaciones y recomendación del impacto de las medidas de protección del mercado interno (nuevas o antiguas).	Evaluación realizada		100.00	0.00	10.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	20.00	0.00	10.00	100.00
03.09.05.	10	Seguimiento a la emisión de Autorizaciones Previas de Importación.	informes de seguimiento y evaluaciones bimestrales		6.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	6.00
03.09.06.	10	Asistencia y participación en el Comité de evaluación de Autorizaciones Previas de Importación.	participación en reuniones		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
03.09.07.	10	Registro de empresas importadoras de productos priorizados (arroz, maíz, azúcar, aceite y bebidas no alcohólicas).	base de datos actualizada		100.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	10.00	10.00	100.00
03.09.08.	10	Seguimiento al plan de lucha contra el contrabando, en coordinación con el Viceministerio de Lucha Contra el Contrabando y otras instancias para los rubros de muebles, textiles, calzados y otros.	numero de informes trimestrales		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
03.09.09.	10	Seguimiento a las políticas y estrategias en materia de propiedad intelectual.	supervisión realizada		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
03.09.10.	10	Difundir y publicar las acciones y logros alcanzados	Documentos y/o cartillas informativas elaboradas		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
03.10.	7	Elaboración de mecanismos, instrumentos y acciones para el abastecimiento del mercado interno a precio justo de productos estratégicos (granos) y de productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, cebolla, carne de res, carne de pollo)																
03.10.01.	20	Desarrollo de un módulo para el monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros en coordinación con el MDRyT.	Herramientas informáticas implementadas		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
03.10.02.	20	Monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros.	Porcentaje de avance de monitoreo de precios		100.00	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Código(*)	41
Sigla	VCI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
03.10.03.	20	Balance de oferta y demanda de productos estratégicos (granos, hortalizas, carnes) en el mercado interno, en coordinación con otras instancias públicas.	Evaluacion realizada		3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00
03.10.04.	20	Determinar la demanda y oferta en el mercado interno de cuatro productos de los Complejos Productivos, de acuerdo a priorización sectorial; en coordinación con otras instancias estatales.	Evaluacion realizada		100.00	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	100.00
03.10.05.	20	Conteo e inspecciones físicas de existencias de azúcar en los depósitos registrados en el SITCCA.	Ejecucion operativos de control		4.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
03.11.	6	Proponer proyecto de norma en el marco de las atribuciones del VCI.																
03.11.01.	100	Realizar análisis técnico - legal que defina el procedimiento para la aplicación de medidas.	Proyecto de norma elaborado		100.00	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	8.30	8.30	8.40	100.00
03.12.	6	Implementar un Sistema de Gestión de Calidad (ISO 9001) en la Unidad de Regulación de Mercado Interno																
03.12.01.	100	Efectuar un diagnóstico documental de los procesos sustantivos de acuerdo a normas ISO	documento elaborado		100.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	20.00	20.00	0.00	0.00	100.00
03.13.	10	Promover políticas reglamentos e instrumentos para el desarrollo y regulación del mercado interno, externo, SENAPI y el control y monitoreo de precios del mercado interno.																
03.13.01.	100	Promover políticas, reglamentos e instrumentos para el desarrollo y regulación del mercado interno y externo, y control y monitoreo de precios en el mercado interno	porcentaje de avance		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VCI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 16-0-4 Dirección y Coordinación de Políticas de Dinamización y Expansión de Mercados y Logística Interna				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						40,000.00
DV-VCIE	Pasajes al Interior del País	unidad	1	40,000.00	40,000.00		28/01/2020
22120	Pasajes al exterior del País						42,000.00
DV-VCIE	Pasajes al exterior del País	unidad	1	42,000.00	42,000.00		28/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						30,500.00
DV-VCIE	Viaticos por Viajes al Interior del país	unidad	1	30,500.00	30,500.00		28/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						50,000.00
DV-VCIE	Viaticos por Viajes al exterior del país	unidad	1	50,000.00	50,000.00		28/01/2020
23400	Otros Alquileres						25,000.00
DV-VCIE	otros alquileres	uni	1	25,000.00	25,000.00		28/01/2020
25500	Publicidad						20,000.00
DV-VCIE	Publicidad	unidad	1	20,000.00	20,000.00		28/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						20,000.00
DV-VCIE	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotografia	unidad	1	20,000.00	20,000.00		28/01/2020
26910	Gastos de Representación						18,300.00
DV-VCIE	gasto por representacion	unidad	1	18,300.00	18,300.00		28/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						15,000.00
DV-VCIE	Gastos por Alimentacion y Otros Similares	unidad	1	15,000.00	15,000.00		28/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					260,800.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 16-0-6 Diseño e Implementación de Políticas y programas de Comercio Interno				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						216,000.00
DGCI	Pasajes al Interior del País	unidad	1	30,000.00	30,000.00	Monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros.	02/01/2020
DGCI	Pasajes al Interior del País	unidad	1	17,000.00	17,000.00	viajes para Realizar gestiones y/o acciones de coordinación con las Entidades Territoriales Autónomas para la promoción de la producción nacional para el desarrollo del mercado interno	02/01/2020
DGCI	Pasajes al Interior del País	unidad	1	40,000.00	40,000.00	Se desarrollaran 9 ferias por efemerides departamentales en apoyo a la producción nacional	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VCI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGCI	Pasajes al Interior del Pais	unidad	1	35,000.00	35,000.00	Conteo e inspecciones físicas de existencias de azúcar en los depósitos registrados en el SITCCA.	02/01/2020
DGCI	Pasajes al Interior del Pais	unidad	1	15,000.00	15,000.00	Desarrollo y control de calendario productivo para los productos de origen nacional.	02/01/2020
DGCI	Pasajes al Interior del Pais	unidad	1	17,000.00	17,000.00	fondos para fomentar y promocionar la comercialización de los productos nacionales con el Sello Hecho en Bolivia.	02/01/2020
DGCI	Pasajes al Interior del Pais	unidad	1	7,000.00	7,000.00	fondos para realizar el seguimiento al plan de lucha contra el contrabando, en coordinación con el Viceministerio de Lucha Contra el Contrabando y otras instancias para los rubros de muebles, textiles, calzados y otros.	02/01/2020
DGCI	Pasajes al Interior del Pais	unidad	1	35,000.00	35,000.00	fondos para realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas para el posicionamiento de los productos hechos en Bolivia, en coordinación con instituciones públicas y privadas	02/01/2020
DGCI	Pasajes al Interior del Pais	unidad	1	20,000.00	20,000.00	fondo para la elaboración de la estrategia de protección de la producción nacional.	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del Pais						170,000.00
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	36,000.00	36,000.00	fondos para realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas por ejes temáticos departamentales bajo ejes temáticos, en coordinación con los viceministerios del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y Entidades Territoriales Autónomas.	02/01/2020
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	10,000.00	10,000.00	Desarrollo y control de calendario productivo para los productos de origen nacional.	02/01/2020
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	10,000.00	10,000.00	Elaboración de la estrategia de protección de la producción nacional.	02/01/2020
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	10,000.00	10,000.00	Seguimiento al plan de lucha contra el contrabando, en coordinación con el Viceministerio de Lucha Contra el Contrabando y otras instancias para los rubros de muebles, textiles, calzados y otros.	02/01/2020
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	16,000.00	16,000.00	Conteo e inspecciones físicas de existencias de azúcar en los depósitos registrados en el SITCCA.	02/01/2020
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	30,000.00	30,000.00	Fondos para realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas para el posicionamiento de los productos hechos en Bolivia, en coordinación con instituciones públicas y privadas	02/01/2020
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	10,000.00	10,000.00	Monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros.	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VCI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	20,000.00	20,000.00	fondos para fomentar y promocionar la comercializacion de los prodcutos nacionales con el Sello Hecho en Bolivia.	02/01/2020
DGCI	Viaticos por Viajes al Interior del pais	unidad	1	28,000.00	28,000.00	Viaticos para realizar gestiones y/o acciones de coordinacion con las Entidades Territoriales Autonomas para la promocion de la produccion nacional para el desarrollo del mercado interno.	02/01/2020
23400	Otros Alquileres						310,000.00
DGCI	otros alquileres	unidad	1	40,000.00	40,000.00	se realizaran 3 talleres de alerta temprana	02/01/2020
DGCI	alquiler de ambientes	unidad	1	270,000.00	270,000.00	se desarrollaran 9 ferias por efemerides departamentales para promover la produccion nacional, en el marco de la R.M. 073.2019 de 9 de mayo de 2019	28/01/2020
25210	Consultorias por Producto						355,000.00
DGCI	Consultoras por producto	unidad	1	60,000.00	60,000.00	Desarrollar un sistema de monitoreo a las importaciones que ayude a identificar de manera oportuna aquellas importaciones que causen riesgos a sectores de produccion nacional en el mercado interno	02/01/2020
DGCI	Consultoras por producto	unidad	1	130,000.00	130,000.00	fondos para gestionar el desarrollo del sistema de comercio electronico boliviano y su implementacion.	02/01/2020
DGCI	Consultoras por producto	unidad	1	105,000.00	105,000.00	Efectuar un diagnóstico documental de los procesos sustantivos de acuerdo a normas ISO	02/01/2020
DGCI	Consultoras por producto	unidad	1	60,000.00	60,000.00	Desarrollo de un módulo para el monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros en coordinación con el MDRT.	02/01/2020
25500	Publicidad						156,000.00
DGCI	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotografia	unidad	1	40,000.00	40,000.00	fondos para realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas para el posicionamiento de los prodcutos hechos en Bolivia , en coordinación con instituciones publicas y privadas	02/01/2020
DGCI	Publicidad	unidad	1	40,000.00	40,000.00	fondos para promover la certificación y uso de sellos nacionales de identificacion de la produccion boliviana.	02/01/2020
DGCI	Publicidad	unidad	1	76,000.00	76,000.00	fondos para realizar la gestión, organización y/o ejecución de ferias productivas por efemerides departamental bajo ejes temáticos, en coordinación con los viceministerios del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y Entidades Territoriales Autonomas	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VCI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						135,000.00
DGCI	Publicidad	unidad	1	20,000.00	20,000.00	fondos para realizar alianzas con el sector privado y/o público para el fortalecimiento de la promocion comercial de productos nacionales	02/01/2020
DGCI	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotografia	unidad	1	30,000.00	30,000.00	fondos para promover la certificación y uso de sellos nacionales de identificacion de la produccion boliviana.	02/01/2020
DGCI	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotografia	unidad	1	60,000.00	60,000.00	Fondos para difundir y publicar las acciones y logros alcanzados	02/01/2020
DGCI	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotografia	unidad	1	25,000.00	25,000.00	fondos para fomentar y promocionar la comercializacion de los prodcutos nacionales con el Sello Hecho en Bolivia.	02/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						32,000.00
DGCI	Pago por trabajos dirigidos Pasantias	unidad	1	15,000.00	15,000.00	Monitoreo de precios de productos estratégicos (granos), productos representativos de la canasta familiar (papa, tomate, zanahoria, cebolla, carne de res, carne de pollo) en el mercado interno y/o de productos priorizados de los Complejos Productivos (quinua, castaña, café) y otros.	02/01/2020
DGCI	Pago por trabajos dirigidos Pasantias	unidad	1	17,000.00	17,000.00	Realizar el registro, habilitación de unidades productivas proveedoras de productos nacionales y brindar asistencia técnica para el uso de aplicaciones tecnológicas	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						25,000.00
DGCI	Gastos por Alimentacion y Otros Similares	unidad	1	20,000.00	20,000.00	Balance de oferta y demanda de productos estratégicos (granos, hortalizas, carnes) en el mercado interno, en coordinación con otras instancias públicas	02/01/2020
DGCI	Gastos por Alimentacion y Otros Similares	unidad	1	5,000.00	5,000.00	Gastos de alimentacion para realizar gestiones y/o acciones de coordinación con las Entidades Territoriales Autónomas para la promoción de la produccion nacional para el desarrollo del mercado interno.	02/01/2020
32500	Periódicos y Boletines						15,000.00
DGCI	Materiales y suministros	unidad	1	15,000.00	15,000.00	Evaluaciones y recomendacion del impacto de las medidas de protección del mercado interno (nuevas o antiguas).	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					1,414,000.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 16-0-7 Diseño e Implementación de Políticas y programas de Desarrollo Comercial y de Logística Interna				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
21600	Internet y Otros						230,000.00
DGDCL	Contratacion de un servicio	Servicio	1	230,000.00	230,000.00	Contratacion de un herramienta (servicio), en inteligencia de negocios para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						119,800.00
DGDCL	Pasajes al interios del pais	Pasajes	1	84,000.00	84,000.00	Pasajes para los viajes a los diferentes departamentos del país	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VCI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
DGDCL	Pasajes al interior del país	Pasajes	1	35,800.00	35,800.00	Pasajes al interior del país para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
22120	Pasajes al exterior del País						78,440.00
DGDCL	Pasajes al exterior del país	Pasajes	1	63,000.00	63,000.00	Pasajes al exterior del país para el cumplimiento de objetivos	02/01/2020
DGDCL	Viajes al exterior del país	Viaje	1	15,440.00	15,440.00	Viaje al exterior del país para cumplir objetivos de la UDPE	01/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						45,036.00
DGDCL	Viáticos al interior del país	Viaticos	1	32,648.00	32,648.00	Viáticos para viajes a los diferentes departamentos del país	02/01/2020
DGDCL	Viaticos al interior del país	Viaticos	1	12,388.00	12,388.00	Viaticos al interior del país para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						90,283.00
DGDCL	Viáticos al exterior del país	Viaticos	1	77,760.00	77,760.00	Viáticos al exterior del país para el cumplimiento de los objetivos	02/01/2020
DGDCL	Viaticos al exterior del país	Viaticos	1	12,523.00	12,523.00	Viaticos para viaje al exterior del país para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
23400	Otros Alquileres						5,000.00
DGDCL	Alquileres de ambientes	Alquiler	2	2,500.00	5,000.00	Alquileres de ambientes destinado a capacitaciones en materia de comercio exterior para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
25210	Consultorias por Producto						557,200.00
DGDCL	Consultoria por producto	Consultoria	10	38,660.00	386,600.00	Consultorias por producto para cumplir objetivos de la Unidad de desarrollo Productivo de las Exportaciones dependiente de la DGDCyLI	01/01/2020
DGDCL	Consultoria	Consultoria	1	170,600.00	170,600.00	Consultoria por producto	02/01/2020
25500	Publicidad						5,000.00
DGDCL	Publicacion en medio de prensa	Publicacion	1	5,000.00	5,000.00	Publicacion de la Resolucion Bi Ministerial para la restitución del Gravamen Arancelario (GA)	01/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						10,000.00
DGDCL	Impresion de material	Impresion	1	10,000.00	10,000.00	Impresion de material generado por la UDPE	01/01/2020
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles						780.00
DGDCL	Firma Digital	Servicio	4	195.00	780.00	Contratacion del servicio Firma Digital para cumplir objetivos de la UDPE	01/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						18,000.00
DGDCL	Pasantias	Pasantia	4	1,500.00	6,000.00	Pasantias para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
DGDCL	Trabajos dirigidos	Pasantias	1	12,000.00	12,000.00	Pago de trabajos dirigidos y pasantias	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	28/08/2019
Sigla	VCI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						6,750.00
DGDCL	Gastos por alimentación	Alimentación	1	3,750.00	3,750.00	Gasto de alimentación para eventos de socialización	02/01/2020
DGDCL	Gastos en alimentacion	Alimentacion	60	50.00	3,000.00	Alimentacion destinado a capacitaciones en materia de comercio exterior para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
39500	Utiles de Escritorio y Oficina						6,000.00
DGDCL	Toner para impresora	Toner	8	750.00	6,000.00	Compra de toner para cumplir los objetivos de la UDPE	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					1,172,289.00		
TOTAL PRESUPUESTO					2,847,089.00		



Ministerio de
Desarrollo Productivo
y Economía Plural

INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA (IBMETRO)



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	MDPYEP

PILAR DEL PDES: Soberanía productiva con diversificación desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista(06.)

META DEL PDES: Democratización de los medios y factores de producción con énfasis en el sector micro empresarial y comunitario.(06.09.)

RESULTADO DEL PDES: Se ha incrementado a \$us3.644 MM el Valor Bruto de Producción de las MyPEs.(06.09.179)

ACCIÓN DEL PDES: Fortalecimiento y acceso a procesos de calidad, normalización, servicios de metrología y acreditación por parte de las unidades productivas.(06.09.179.02.)

CODIGO P.E.I.	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I.	ACCIONES DE CORTO PLAZO	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA	PRESUPUESTO (TGN)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01.26.-07.	Incremento de los servicios de metrología y acreditación en todo el territorio nacional.	Ampliar los servicios de metrología y acreditación en función de la demanda de los sectores productivos nacionales, con mediciones confiables que apoyan la calidad en los sectores productivos y la defensa de los consumidores.	Las unidades productivas acceden a servicios de metrología y acreditación, que les permite ser mas competitivos y productivos, generando confianza en los consumidores.		IBMETRO	45,665,451.00	0.00
TOTAL PARCIAL						45,665,451.00	0.00
TOTAL GENERAL						45,665,451.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	IBMETRO

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
07.01.01.	25	Incremento de los servicios de metrología industrial para atender los requerimientos de los sectores productivos, con enfoque en MyPEs	Se realizaron 20.450 servicios en todo el territorio nacional	Ejecutar 11.467 servicios en magnitudes físicas	Servicios metrologógicos de la Unidad Mecánica Física, realizados	11,467 Cantidad de servicios metrologógicos	Certificados o informes de trabajo	01/01/20	31/12/20	DMIC	10000 20000 30000 40000 70000	2,650,023.00 1,283,426.00 510,772.00 216,500.00 135,000.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
07.01.02.				Ejecutar 7.167 servicios en magnitudes termoelectricas y flujo.	Servicios metrologógicos de la Unidad de Flujo, Termometría y Electricidad, realizados	7,167 Cantidad de servicios metrologógicos	Certificados o informes de Trabajo	01/01/20	31/12/20	DMIC	20000 30000 40000	458,007.00 131,800.00 398,720.00	0.00 0.00 0.00
07.01.03.				Ejecutar 1.816 servicios en magnitudes químicas	Servicios metrologógicos de la Unidad de Metrología Química, realizados	1,816 Cantidad de servicios metrologógicos	Certificados o informes de Trabajo	01/01/20	31/12/20	DMIC	20000 30000 40000	283,140.00 385,500.00 485,098.00	0.00 0.00 0.00
07.01.04.				Emisión de 50 certificados de cumplimiento del Reglamento Técnico para cemento portland y puzolánico	Calidad de cemento portland y puzolánico es controlada	50 Cantidad de certificados emitidos	Certificados de cumplimiento de reglamento técnico	01/01/20	31/12/20	DMIC	20000 30000 40000	107,440.00 16,000.00 60,000.00	0.00 0.00 0.00
07.01.05.				Realizar 20 cursos en temas de metrología.	Cursos de capacitación con alcance nacional.	20 Cantidad de cursos	Informe de cursos	01/02/20	30/11/20	DMIC	20000 30000	14,000.00 18,000.00	0.00 0.00
07.02.01.	25	Incremento de los servicios de Metrología Legal para la defensa de los consumidores	Se realizaron 68.880 servicios de control metrologógico y 12.500 inspecciones en todo el territorio nacional	Ejecutar 68.880 servicios de control metrologógico para garantizar transacciones comerciales justas en defensa del consumidor	Servicios de control metrologógico realizados en todo el territorio nacional	68,880 Cantidad de servicios metrologógicos	Certificados o informes de trabajo	01/01/20	31/12/20	DML	10000 20000 30000 40000 70000 80000	3,725,155.00 2,374,927.00 1,223,203.00 553,500.00 15,000.00 28,440.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
07.02.02.				Ejecutar 12.500 inspecciones, en cumplimiento a la normativa legal vigente.	Inspección realizadas para la seguridad de la población y protección del medio ambiente.	12,500 Cantidad de Servicios	Certificados	01/01/20	31/12/20	DML	20000 30000 40000	983,771.00 100,660.00 110,400.00	0.00 0.00 0.00
07.03.01.	15	Incremento de los servicios de Acreditación y la emisión de certificados de conformidad.	Se acreditaron 170 organismos y se emitieron 4.000 certificados de conformidad	Acreditar la competencia técnica de 170 organismos de evaluación de la conformidad.	Reconocimiento de la competencia técnica de organismos de evaluación de la conformidad	170 Cantidad de organismos acreditados	Certificados de acreditación y notas de mantenimiento de la acreditación	01/01/20	31/12/20	DTA	10000 20000 30000 40000	577,343.00 432,115.00 10,440.00 46,500.00	0.00 0.00 0.00 0.00
07.03.02.				Realizar 32 cursos en temas de evaluación de la conformidad	Servicios de capacitación realizados	32 Cantidad de cursos	informes de cursos	01/01/20	31/12/20	DTA	20000 30000	114,239.00 73,500.00	0.00 0.00
07.03.03.				Emitir 4.000 certificados de conformidad para importación de vehículos automotores	Certificaciones realizadas	4,000 Cantidad de certificados de conformidad	Certificados de conformidad	01/01/20	31/12/20	DTA	20000 30000	10,684.00 12,000.00	0.00 0.00
07.04.01.	10	Apoyo técnico a las Unidades Productivas de los complejos prioritarios	Se atendieron a Unidades de 12 Complejos Productivos	Brindar asistencia técnica a 120 empresas	Las empresas participantes han recibido recomendaciones en buenas practicas de medicion para la mejora de sus procesos de producción.	120 Cantidad de empresas	Informe de la asistencia técnica.	01/02/20	31/12/20	DMIC	20000	71,731.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	IBMETRO

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
07.04.02.				Evaluar las características de calidad de 10 productos de consumo masivo que se comercializan en el territorio nacional.	Evaluar las características de calidad de 10 productos de consumo masivo que se comercializan en el territorio nacional.	10 Cantidad de productos evaluados	Informes y/o boletines técnicos	01/02/20	31/12/20	DMIC	30000	54,500.00	0.00
07.04.03.				Difusión del Sistema Internacional de Unidades a nivel nacional, a través de 50 capacitaciones	Fomentar el correcto uso y aplicación del Sistema Internacional de Unidades con énfasis en las Unidades Educativas, Institutos, y Universidades, tomando en cuenta la equidad de género	50 Eventos realizados	Informes	01/03/20	31/12/20	DMIC	20000 30000	35,626.00 10,000.00	0.00 0.00
07.05.01.	25	Mejora de la gestión interna para optimizar la atención de los servicios ofertados	Procesos optimizados que aseguren la calidad, oportunidad, gestión administrativa y transparencia	Disminuir el 10 % de los tiempos para la atención de cotizaciones y emisión de certificados.	Se ha reducido el tiempo de emisión de cotizaciones y certificados de los servicios de metrología y acreditación	0.10 Porcentaje de reducción de tiempo	Reportes del sistema integrado	01/12/20	31/12/20	DAF			
07.05.02.				Evaluación a todos los procesos del sistema de gestión de calidad integrado	informes de evaluación con su plan de acción a ser implementado	18 cantidad de evaluaciones	Informes	01/01/20	31/12/20	DAF	20000	52,152.00	0.00
07.05.03.				Reducción del 20 % en los tiempos de programación de los servicios metrológicos	Optimización de los tiempos de atención al cliente	0.20 Porcentaje de reducción de tiempo	Informes en base a reporte del sistema integrado	01/12/20	31/12/20	DAF			
07.05.04.				Reducción del 20 % de tiempos de los procesos internos	Desburocratización de los procesos internos	0.20 Porcentaje de reducción	Informes en base a reporte del sistema integrado	01/12/20	31/12/20	DAF			
07.05.05.				Realizar, al menos 14 actividades para la transparencia, prevención y lucha contra la corrupción en la gestión pública de IBMETRO	Asegurar que las actividades de IBMETRO se enmarquen en una gestión pública transparente, con una cultura de cero tolerancia a la corrupción	14 Tareas Realizadas	Informes	01/01/20	31/12/20	DAF	20000 30000	45,127.00 10,000.00	0.00 0.00
07.05.06.				Implementar 50 mecanismos que apoyen los planes de seguridad informática, interoperabilidad y gobierno electrónico.	Desburocratizar y transparentar la gestión pública institucional de IBMETRO	50 Cantidad de mecanismos implementados	Informes	01/01/20	31/12/20	DAF	20000 30000 40000	128,742.00 7,140.00 141,275.00	0.00 0.00 0.00
07.05.07.				Difundir los beneficios de los servicios ofertados por IBMETRO, en base a una estrategia comunicacional, a través de 20 ferias, 2 videos institucionales, gestión de entrevistas en 10 medios de comunicación, gestión de publicidad con al menos 5 entidades	Mejorar el posicionamiento de la imagen institucional de IBMETRO.	37 Tareas Realizadas	Informes	01/01/20	31/12/20	DAF	20000	544,645.00	0.00
07.05.08.				Otras actividades priorizadas por la DGE o el MDPyEP	Se atendieron todas las actividades solicitadas	5 Solicitudes Atendidas	Informes	01/02/20	31/12/20	DAF	20000	11,210.00	0.00
07.05.09.				Emitir 11 informes sobre trabajos de la Unidad de Auditoría Interna del IBMETRO, a nivel Nacional.	Informes de la Unidad de Auditoría Interna con pronunciamiento y/o recomendaciones que permitan coadyuvar a la mejora de la eficacia y/o eficiencia de los procesos.	11 Cantidad de informes	Informes y legajo de papeles de trabajo	01/03/20	31/12/20	DAF	20000 30000	28,530.00 4,400.00	0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	IBMETRO

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
07.05.10.				Gestión administrativa y financiera para la concreción de los objetivos de IBMETRO	Se ha alcanzado un ingreso neto del 8 %	0.08 Ejecucion presupuestaria	Reporte de ingresos y gastos	01/12/20	31/12/20	DAF	10000 20000 30000 50000 80000	3,531,983.00 2,925,483.00 938,982.00 8,000,000.00 2,928,600.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
07.05.11.				Realizar 120 fiscalizaciones a los servicios de metrología legal para asegurar la calidad de los servicios prestados.	Servicios de metrología legal cumplen los requisitos técnicos, buenas prácticas y ética publica.	120 Cantidad de fiscalizaciones	Informes de fiscalización	01/01/20	31/12/20	DML	20000 30000	194,517.00 18,100.00	0.00 0.00
07.05.12.				Seguimiento y ejecución de Proyectos de inversión en Sucre y La Paz.	Proyectos con avance evaluado.	11 Informes de seguimiento	Planilla de avance	01/01/20	31/12/20	DML	40000	5,941,478.00	0.00
07.05.13.				Equipamiento de las Oficinas Regionales de Sucre y Santa Cruz	Servicios implementados en las nuevas edificaciones	2 Equipamiento instalado y servicios implementados	Informes y Certificados calibración y verificación emitidos	01/03/20	31/12/20	DMIC	30000 40000	350,400.00 1,755,000.00	0.00 0.00
07.05.14.				Integrar en el sistema informatico los procesos internos de la DTA	Establecimiento de la linea base de tiempos de los los procesos internos de la DTA	1 linea base establecida	Informes en base a reporte del sistema integrado	01/05/20	30/06/20	DTA	20000	8,000.00	0.00
07.05.15.				Fortalecimiento de la formación especializada del personal a través de 33 eventos	Competencias fortalecidas del personal capacitado.	33 Cantidad de asesorías o entrenamientos	Informes	01/02/20	31/12/20	DTA	20000 30000 90000	188,068.00 11,400.00 70,000.00	0.00 0.00 0.00
07.05.16.				Recibir la evaluación par para solicitar el reconocimiento internacional de la DTA	Sistema de Gestión de la DTA, evaluado para el reconocimiento internacional.	1 Evaluacion realizada	Reporte final de la evaluación	01/10/20	31/12/20	DTA	20000 30000 70000	49,206.00 31,280.00 32,573.00	0.00 0.00 0.00
TOTAL PARCIAL												45,665,451.00	0.00
TOTAL GENERAL												45,665,451.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	IBMETRO

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
07.01.	25	Incremento de los servicios de metrología industrial para atender los requerimientos de los sectores productivos, con enfoque en MyPEs																
07.01.01.	30	Ejecutar 11.467 servicios en magnitudes físicas	Cantidad de servicios metrologicos		11467.00	637.00	606.00	1061.00	943.00	1027.00	941.00	1187.00	1098.00	818.00	1130.00	1044.00	975.00	11,467.00
07.01.02.	25	Ejecutar 7.167 servicios en magnitudes termoelectricas y flujo.	Cantidad de servicios metrologicos		7167.00	293.00	403.00	428.00	782.00	476.00	882.00	498.00	999.00	503.00	993.00	504.00	406.00	7,167.00
07.01.03.	20	Ejecutar 1.816 servicios en magnitudes químicas	Cantidad de servicios metrologicos		1816.00	29.00	104.00	175.00	170.00	185.00	225.00	200.00	155.00	184.00	150.00	144.00	95.00	1,816.00
07.01.04.	10	Emisión de 50 certificados de cumplimiento del Reglamento Técnico para cemento portland y puzolánico	Cantidad de certificados emitidos		50.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	20.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	50.00
07.01.05.	15	Realizar 20 cursos en temas de metrología.	Cantidad de cursos		20.00	0.00	1.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	1.00	2.00	1.00	0.00	20.00
07.02.	25	Incremento de los servicios de Metrología Legal para la defensa de los consumidores																
07.02.01.	70	Ejecutar 68.880 servicios de control metrologico para garantizar transacciones comerciales justas en defensa del consumidor	Cantidad de servicios metrologicos		68880.00	4883.00	5489.00	5891.00	6090.00	5892.00	5900.00	6059.00	5851.00	5929.00	6060.00	5823.00	5013.00	68,880.00
07.02.02.	30	Ejecutar 12.500 inspecciones, en cumplimiento a la normativa legal vigente.	Cantidad de Servicios		12500.00	928.00	1007.00	828.00	920.00	999.00	1004.00	1074.00	1115.00	1120.00	1160.00	1155.00	1190.00	12,500.00
07.03.	15	Incremento de los servicios de Acreditación y la emisión de certificados de conformidad.																
07.03.01.	60	Acreditar la competencia técnica de 170 organismos de evaluación de la conformidad.	Cantidad de organismos acreditados		170.00	6.00	7.00	7.00	10.00	14.00	16.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	20.00	170.00
07.03.02.	20	Realizar 32 cursos en temas de evaluación de la conformidad	Cantidad de cursos		32.00	0.00	1.00	4.00	3.00	4.00	6.00	5.00	4.00	3.00	2.00	0.00	0.00	32.00
07.03.03.	20	Emitir 4.000 certificados de conformidad para importación de vehículos automotores	Cantidad de certificados de conformidad		4000.00	200.00	200.00	300.00	300.00	400.00	400.00	400.00	450.00	450.00	350.00	300.00	250.00	4,000.00
07.04.	10	Apoyo técnico a las Unidades Productivas de los complejos priorizados																
07.04.01.	50	Brindar asistencia técnica a 120 empresas	Cantidad de empresas		120.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	13.00	14.00	13.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
07.04.02.	40	Evaluar las características de calidad de 10 productos de consumo masivo que se comercializan en el territorio nacional.	Cantidad de productos evaluados		10.00	0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	1.00	2.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	10.00
07.04.03.	10	Difusión del Sistema Internacional de Unidades a nivel nacional, a través de 50 capacitaciones	Eventos realizados		50.00	0.00	0.00	8.00	7.00	7.00	7.00	0.00	7.00	7.00	7.00	0.00	0.00	50.00
07.05.	25	Mejora de la gestión interna para optimizar la atención de los servicios ofertados																
07.05.01.	10	Disminuir el 10 % de los tiempos para la atención de cotizaciones y emisión de certificados.	Porcentaje de reduccion de tiempo		0.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.10	0.10
07.05.02.	7	Evaluación a todos los procesos del sistema de gestión de calidad integrado	cantidad de evaluaciones		18.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	18.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	IBMETRO

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
07.05.03.	5	Reducción del 20 % en los tiempos de programación de los servicios metrológicos	Porcentaje de reduccion de tiempo		0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.20	0.20
07.05.04.	7	Reducción del 20 % de tiempos de los procesos internos	Porcentaje de reduccion		0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.20	0.20
07.05.05.	5	Realizar, al menos 14 actividades para la transparencia, prevención y lucha contra la corrupción en la gestión pública de IBMETRO	Tareas Realizadas		14.00	2.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	14.00
07.05.06.	5	Implementar 50 mecanismos que apoyen los planes de seguridad informática, interoperabilidad y gobierno electrónico.	Cantidad de mecanismos implementados		50.00	8.00	2.00	5.00	3.00	6.00	9.00	2.00	3.00	6.00	4.00	2.00	0.00	50.00
07.05.07.	7	Difundir los beneficios de los servicios ofertados por IBMETRO, en base a una estrategia comunicacional, a través de 20 ferias, 2 videos institucionales, gestión de entrevistas en 10 medios de comunicación, gestión de publicidad con al menos 5 entidades	Tareas Realizadas		37.00	1.00	4.00	7.00	3.00	3.00	2.00	4.00	4.00	3.00	4.00	2.00	0.00	37.00
07.05.08.	5	Otras actividades priorizadas por la DGE o el MDPyEP	Solicitudes Atendidas		5.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	5.00
07.05.09.	5	Emitir 11 informes sobre trabajos de la Unidad de Auditoría Interna del IBMETRO, a nivel Nacional.	Cantidad de informes		11.00	0.00	0.00	3.00	1.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	11.00
07.05.10.	6	Gestión administrativa y financiera para la concreción de los objetivos de IBMETRO	Ejecucion presupuestaria		0.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08	0.08
07.05.11.	7	Realizar 120 fiscalizaciones a los servicios de metrología legal para asegurar la calidad de los servicios prestados.	Cantidad de fiscalizaciones		120.00	6.00	11.00	9.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	6.00	120.00
07.05.12.	5	Seguimiento y ejecución de Proyectos de inversión en Sucre y La Paz.	Informes de seguimiento		11.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	11.00
07.05.13.	6	Equipamiento de las Oficinas Regionales de Sucre y Santa Cruz	Equipamiento instalado y servicios implementados		2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
07.05.14.	5	Integrar en el sistema informatico los procesos internos de la DTA	linea base establecida		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
07.05.15.	10	Fortalecimiento de la formación especializada del personal a través de 33 eventos	Cantidad de asesorías o entrenamientos		33.00	0.00	2.00	4.00	5.00	3.00	5.00	4.00	3.00	2.00	3.00	2.00	0.00	33.00
07.05.16.	5	Recibir la evaluación par para solicitar el reconocimiento internacional de la DTA	Evaluacion realizada		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO 2.1)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	IBMETRO

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 13-410416000000-0 Construccion y Equipamiento Laboratorios y Oficinas IBMETRO Santa Cruz				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
42230	Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado						2,152,323.00
DML	Otras Construcciones y mejora de Bienes Públicos de Dominio Privado	Global	1	2,152,323.00	2,152,323.00	Conclusión proyecto construcción edificio Santa Cruz	02/01/2020
42400	Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos Nacionales de Dominio Privado - Llave en Mano						94,347.00
DML	Supervisión de construcción y mejoras de bienes Públicos de Dominio Privado	Global	1	94,347.00	94,347.00	Supervisión de construcción y mejoras de bienes Públicos de Dominio Privado	02/01/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles						202,570.00
DML	Equipo de oficina y muebles	Global	1	202,570.00	202,570.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					2,449,240.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 13-410416500000-0 CONST. LABORATORIOS Y OFICINAS DE IBMETRO REGIONAL SUCRE				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
42230	Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado						3,008,747.00
DML	Otras construcciones y mejoras de bienes	Global	1	3,008,747.00	3,008,747.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
42240	Supervisión de Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado						383,491.00
DML	Supervisión de construcciones	Global	1	383,491.00	383,491.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles						100,000.00
DML	Equipo de oficina y muebles	Global	1	100,000.00	100,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					3,492,238.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-1 Servicios de Metrología Industrial y Científica				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
11220	Bono de Antigüedad						50,424.00
DMIC	Bono de Antigüedad	Global	1	50,424.00	50,424.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
11400	Aguinaldos						156,914.00
DMIC	Aguinaldos	Global	1	156,914.00	156,914.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
11600	Asignaciones Familiares						48,000.00
DMIC	Asignaciones Familiares	Global	1	48,000.00	48,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
11700	Sueldos						1,832,544.00
DMIC	Sueldos	Global	1	1,832,544.00	1,832,544.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						188,296.00
DMIC	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Global	1	188,296.00	188,296.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						32,199.00
DMIC	Prima de riesgo profesional Régimen de Largo Plazo	Global	1	32,199.00	32,199.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13131	Aporte Patronal Solidario 3%				56,489.00		56,489.00
DMIC	Aporte Patronal Solidario 3%	Global	1	56,489.00	56,489.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda				37,659.00		37,659.00
DMIC	Aporte Patronal para vivienda	Global	1	37,659.00	37,659.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
15300	Creación de Items				247,498.00		247,498.00
DMIC	Creación de Items	Global	1	247,498.00	247,498.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
21100	Comunicaciones				4,000.00		4,000.00
DMIC	Comunicaciones	Global	1	4,000.00	4,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país				364,120.00		364,120.00
DMIC	Pasajes al interior del País	Global	1	364,120.00	364,120.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País				249,278.00		249,278.00
DMIC	Viáticos por viajes al interior del País	Global	1	249,278.00	249,278.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22300	Fletes y Almacenamiento				176,260.00		176,260.00
DMIC	Fletes y almacenamiento	Global	1	176,260.00	176,260.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22500	Seguros				22,200.00		22,200.00
DMIC	Seguros	Global	1	22,200.00	22,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22600	Transporte de Personal				49,000.00		49,000.00
DMIC	Transporte de Personal	Global	1	49,000.00	49,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
23400	Otros Alquileres				18,000.00		18,000.00
DMIC	Otros Alquileres	Global	1	18,000.00	18,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehiculos, Maquinaria y Equipos				89,700.00		89,700.00
DMIC	Mantenimiento y reparación de vehículos, maquinaria y equipos	Global	1	89,700.00	89,700.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación				7,415.00		7,415.00
DMIC	Otros Gastos por Concepto de Instalaciones, Mantenimiento y Reparación	Global	1	7,415.00	7,415.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros				25,200.00		25,200.00
DMIC	Gastos Especializados por Atención Médica y otros	Global	1	25,200.00	25,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea				809,280.00		809,280.00
DMIC	Consultores individuales de línea	Global	1	809,280.00	809,280.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25500	Publicidad				10,000.00		10,000.00
DMIC	Publicidad	Global	1	10,000.00	10,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						10,000.00
DMIC	Servicio de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	Global	1	10,000.00	10,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles						15,000.00
DMIC	Derechos sobre bienes intangibles	Global	1	15,000.00	15,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26700	Servicios de Laboratorios Especializados						40,000.00
DMIC	Servicios de laboratorios especializados	Global	1	40,000.00	40,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						51,200.00
DMIC	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	Global	1	51,200.00	51,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26990	Otros						312,717.00
DMIC	Otros	Global	1	312,717.00	312,717.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						21,000.00
DMIC	Gastos por alimentación y otros similares	Global	1	21,000.00	21,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32100	Papel						3,000.00
DMIC	Papel	Global	1	3,000.00	3,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						71,400.00
DMIC	Productos de Artes Graficas	Global	1	71,400.00	71,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						20,500.00
DMIC	Libros, Manuales y Revistas	Global	1	20,500.00	20,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
33200	Confecciones Textiles						3,000.00
DMIC	Confecciones textiles	Global	1	3,000.00	3,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
33300	Prendas de Vestir						65,472.00
DMIC	Prendas de vestir	Global	1	65,472.00	65,472.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
33400	Calzados						26,600.00
DMIC	Calzados	Global	1	26,600.00	26,600.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos						364,000.00
DMIC	Productos Químicos y Farmacéuticos	Global	1	364,000.00	364,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34400	Productos de Cuero y Caucho						5,500.00
DMIC	Productos de Cuero y Caucho	Global	1	5,500.00	5,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos						181,000.00
DMIC	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	Global	1	181,000.00	181,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
34600	Productos Metálicos				175,000.00		
DMIC	Productos Metálicos	Global	1	175,000.00	175,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34800	Herramientas Menores				5,500.00		
DMIC	Herramientas menores	Global	1	5,500.00	5,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39100	Material de Limpieza				7,500.00		
DMIC	Material de Limpieza	Global	1	7,500.00	7,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39500	Útiles de Escritorio y Oficina				1,500.00		
DMIC	Útiles de Escritorio y Oficina	Global	1	1,500.00	1,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39700	Útiles y Materiales Eléctricos				28,000.00		
DMIC	Útiles y Materiales Eléctricos	Global	1	28,000.00	28,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios				285,700.00		
DMIC	Otros Repuestos y Accesorios	Global	1	285,700.00	285,700.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39990	Otros Materiales y Suministros				212,300.00		
DMIC	Otros Materiales y Suministros	Global	1	212,300.00	212,300.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
43120	Equipos de Computacion				189,000.00		
DMIC	Equipo de computación	Global	1	189,000.00	189,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
43400	Equipo Médico y de Laboratorio				2,720,318.00		
DMIC	Equipo médico y de laboratorio	Global	1	2,720,318.00	2,720,318.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
43500	Equipo de Comunicaciones				6,000.00		
DMIC	Equipo de comunicación	Global	1	6,000.00	6,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					9,295,683.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-1 Servicios de Metrología Industrial y Científica				FUENTE: 46 Transferencias T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
79100	Transferencias Corrientes a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales por Cuotas Regulares				135,000.00		
DMIC	Transferencias corrientes a gobiernos extranjeros y Organismos internacionales por cuotas regulares	Global	1	135,000.00	135,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 46 Transferencias T.G.N. Otros Ingresos (46 - 0)					135,000.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-2 Servicios de Metrología Legal				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
11220	Bono de Antigüedad				112,308.00		
DML	Bono de Antigüedad	Global	1	112,308.00	112,308.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11400	Aguinaldos				230,397.00		
DML	Aguinaldos	Global	1	230,397.00	230,397.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
11600	Asignaciones Familiares						82,000.00
DML	Asignaciones Familiares	Global	1	82,000.00	82,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11700	Sueldos						2,652,456.00
DML	Sueldos	Global	1	2,652,456.00	2,652,456.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						276,477.00
DML	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Global	1	276,477.00	276,477.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						47,277.00
DML	Prima de riesgo profesional Régimen de Largo Plazo	Global	1	47,277.00	47,277.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						82,943.00
DML	Aporte Patronal Solidario 3%	Global	1	82,943.00	82,943.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						55,295.00
DML	Aporte Patronal para vivienda	Global	1	55,295.00	55,295.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
15300	Creación de Itemes						186,002.00
DML	Creación de Itemes	Global	1	186,002.00	186,002.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						367,490.00
DML	Pasajes al interior del País	Global	1	367,490.00	367,490.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22120	Pasajes al exterior del País						7,000.00
DML	Pasajes al exterior del País	Global	1	7,000.00	7,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						802,733.00
DML	Viáticos por viajes al interior del País	Global	1	802,733.00	802,733.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						14,407.00
DML	Viáticos por viajes al exterior del País	Global	1	14,407.00	14,407.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22300	Fletes y Almacenamiento						35,800.00
DML	Fletes y almacenamiento	Global	1	35,800.00	35,800.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22500	Seguros						35,200.00
DML	Seguros	Global	1	35,200.00	35,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22600	Transporte de Personal						30,490.00
DML	Transporte de Personal	Global	1	30,490.00	30,490.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
23200	Alquiler de Equipos y Maquinarias						31,000.00
DML	Alquiler de Equipos y Maquinarias	Global	1	31,000.00	31,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
23400	Otros Alquileres						148,600.00
DML	Otros Alquileres	Global	1	148,600.00	148,600.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos						410,350.00
DML	Mantenimiento y reparación de vehículos, maquinaria y equipos	Global	1	410,350.00	410,350.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación						31,000.00
DML	Otros Gastos por Concepto de Instalaciones, Mantenimiento y Reparación	Global	1	31,000.00	31,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros						43,200.00
DML	Gastos Especializados por Atención Médica y otros	Global	1	43,200.00	43,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25210	Consultorías por Producto						50,000.00
DML	Consultorías por producto	Global	1	50,000.00	50,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea						1,324,032.00
DML	Consultores individuales de línea	Global	1	1,324,032.00	1,324,032.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25500	Publicidad						16,500.00
DML	Publicidad	Global	1	16,500.00	16,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25700	Capacitación del Personal						50,000.00
DML	Capacitación del personal	Global	1	50,000.00	50,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						48,000.00
DML	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	Global	1	48,000.00	48,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26990	Otros						107,413.00
DML	Otros	Global	1	107,413.00	107,413.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						8,100.00
DML	Gastos por alimentación y otros similares	Global	1	8,100.00	8,100.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						243,600.00
DML	Productos de Artes Gráficas	Global	1	243,600.00	243,600.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						8,500.00
DML	Libros, Manuales y Revistas	Global	1	8,500.00	8,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
33200	Confecciones Textiles						31,000.00
DML	Confecciones textiles	Global	1	31,000.00	31,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
33300	Prendas de Vestir						92,000.00
DML	Prendas de vestir	Global	1	92,000.00	92,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
33400	Calzados				65,210.00		65,210.00
DML	Calzados	Global	1	65,210.00	65,210.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo				157,000.00		157,000.00
DML	Combustibles, Lubricantes y derivados para consumo	Global	1	157,000.00	157,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos				3,870.00		3,870.00
DML	Productos Químicos y Farmacéuticos	Global	1	3,870.00	3,870.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34300	Llantas y Neumáticos				150,000.00		150,000.00
DML	Llantas y neumáticos	Global	1	150,000.00	150,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34400	Productos de Cuero y Caucho				64,050.00		64,050.00
DML	Productos de Cuero y Caucho	Global	1	64,050.00	64,050.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos				140,300.00		140,300.00
DML	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	Global	1	140,300.00	140,300.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34600	Productos Metálicos				95,700.00		95,700.00
DML	Productos Metálicos	Global	1	95,700.00	95,700.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34800	Herramientas Menores				24,300.00		24,300.00
DML	Herramientas menores	Global	1	24,300.00	24,300.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39100	Material de Limpieza				730.00		730.00
DML	Material de Limpieza	Global	1	730.00	730.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39700	Útiles y Materiales Eléctricos				98,400.00		98,400.00
DML	Útiles y Materiales Eléctricos	Global	1	98,400.00	98,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios				54,700.00		54,700.00
DML	Otros Repuestos y Accesorios	Global	1	54,700.00	54,700.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39990	Otros Materiales y Suministros				104,503.00		104,503.00
DML	Otros Materiales y Suministros	Global	1	104,503.00	104,503.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
43120	Equipos de Computacion				51,000.00		51,000.00
DML	Equipo de computación	Global	1	51,000.00	51,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
43400	Equipo Médico y de Laboratorio				583,000.00		583,000.00
DML	Equipo médico y de laboratorio	Global	1	583,000.00	583,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
43500	Equipo de Comunicaciones				8,400.00		8,400.00
DML	Equipo de comunicación	Global	1	8,400.00	8,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
43700	Otra Maquinaria y Equipo				21,500.00		21,500.00
DML	Otra maquinaria y equipo	Global	1	21,500.00	21,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
85100	Tasas				28,440.00		28,440.00
DML	Tasas	Global	1	28,440.00	28,440.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					9,312,673.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-2 Servicios de Metrología Legal				FUENTE: 46 Transferencias T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
79100	Transferencias Corrientes a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales por Cuotas Regulares				15,000.00		15,000.00
DML	Transferencias corrientes a gobiernos extranjeros y Organismos internacionales por cuotas regulares	Global	1	15,000.00	15,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 46 Transferencias T.G.N. Otros Ingresos (46 - 0)					15,000.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-3 Servicios de Acreditación				FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación		ORGANISMO FINANCIADOR: 111 Tesoro General de la Nación	
11220	Bono de Antigüedad				12,228.00		12,228.00
DTA	Bono de Antigüedad	Global	1	12,228.00	12,228.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11400	Aguinaldos				38,266.00		38,266.00
DTA	Aguinaldos	Global	1	38,266.00	38,266.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11600	Asignaciones Familiares				3,154.00		3,154.00
DTA	Asignaciones Familiares	Global	1	3,154.00	3,154.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11700	Sueldos				446,964.00		446,964.00
DTA	Sueldos	Global	1	446,964.00	446,964.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)				45,919.00		45,919.00
DTA	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Global	1	45,919.00	45,919.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo				7,852.00		7,852.00
DTA	Prima de riesgo profesional Régimen de Largo Plazo	Global	1	7,852.00	7,852.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%				13,776.00		13,776.00
DTA	Aporte Patronal Solidario 3%	Global	1	13,776.00	13,776.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda				9,184.00		9,184.00
DTA	Aporte Patronal para vivienda	Global	1	9,184.00	9,184.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación (10 - 111)					577,343.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-3 Servicios de Acreditación				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país				128,590.00		128,590.00
DTA	Pasajes al interior del País	Global	1	128,590.00	128,590.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
22120	Pasajes al exterior del País						104,680.00
DTA	Pasajes al exterior del País	Global	1	104,680.00	104,680.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						88,298.00
DTA	Viáticos por viajes al interior del País	Global	1	88,298.00	88,298.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						75,878.00
DTA	Viáticos por viajes al exterior del País	Global	1	75,878.00	75,878.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
23400	Otros Alquileres						64,800.00
DTA	Otros Alquileres	Global	1	64,800.00	64,800.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros						5,570.00
DTA	Gastos Especializados por Atención Médica y otros	Global	1	5,570.00	5,570.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25210	Consultorías por Producto						190,720.00
DTA	Consultorías por producto	Global	1	190,720.00	190,720.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea						67,440.00
DTA	Consultores individuales de línea	Global	1	67,440.00	67,440.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25500	Publicidad						4,500.00
DTA	Publicidad	Global	1	4,500.00	4,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						11,520.00
DTA	Servicio de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	Global	1	11,520.00	11,520.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25700	Capacitación del Personal						50,000.00
DTA	Capacitación del personal	Global	1	50,000.00	50,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						6,000.00
DTA	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	Global	1	6,000.00	6,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26990	Otros						4,316.00
DTA	Otros	Global	1	4,316.00	4,316.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						73,080.00
DTA	Gastos por alimentación y otros similares	Global	1	73,080.00	73,080.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						20,000.00
DTA	Productos de Artes Graficas	Global	1	20,000.00	20,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						35,100.00
DTA	Libros, Manuales y Revistas	Global	1	35,100.00	35,100.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
33300	Prendas de Vestir						3,420.00
DTA	Prendas de vestir	Global	1	3,420.00	3,420.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
33400	Calzados						5,400.00
DTA	Calzados	Global	1	5,400.00	5,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos						1,620.00
DTA	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	Global	1	1,620.00	1,620.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
43120	Equipos de Computacion						46,500.00
DTA	Equipo de computación	Global	1	46,500.00	46,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
96200	Devoluciones						70,000.00
DTA	Devoluciones	Global	1	70,000.00	70,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					1,057,432.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-3 Servicios de Acreditación				FUENTE: 46 Transferencias T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
79100	Transferencias Corrientes a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales por Cuotas Regulares						32,573.00
DTA	Transferencias corrientes a gobiernos extranjeros y Organismos internacionales por cuotas regulares	Global	1	32,573.00	32,573.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 46 Transferencias T.G.N. Otros Ingresos (46 - 0)					32,573.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-4 Apoyo Administrativo a Servicios de Metrología y Acreditación				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
11220	Bono de Antigüedad						97,284.00
DAF	Bono de Antigüedad	Global	1	97,284.00	97,284.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11400	Aguinaldos						231,252.00
DAF	Aguinaldos	Global	1	231,252.00	231,252.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11600	Asignaciones Familiares						62,000.00
DAF	Asignaciones Familiares	Global	1	62,000.00	62,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
11700	Sueldos						2,677,740.00
DAF	Sueldos	Global	1	2,677,740.00	2,677,740.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						277,502.00
DAF	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Global	1	277,502.00	277,502.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						47,453.00
DAF	Prima de riesgo profesional Régimen de Largo Plazo	Global	1	47,453.00	47,453.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						83,251.00
DAF	Aporte Patronal Solidario 3%	Global	1	83,251.00	83,251.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13200	Aporte Patronal para Vivienda						55,501.00
DAF	Aporte Patronal para vivienda	Global	1	55,501.00	55,501.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
21100	Comunicaciones						198,938.00
DAF	Comunicaciones	Global	1	198,938.00	198,938.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
21200	Energía Eléctrica						173,347.00
DAF	Energía Eléctrica	Global	1	173,347.00	173,347.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
21300	Agua						68,009.00
DAF	Agua	Global	1	68,009.00	68,009.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	01/02/2020
21400	Telefonía						185,310.00
DAF	Telefonía	Global	1	185,310.00	185,310.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
21600	Internet y Otros						238,155.00
DAF	Internet y otros	Global	1	238,155.00	238,155.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						113,205.00
DAF	Pasajes al interior del País	Global	1	113,205.00	113,205.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						83,580.00
DAF	Viáticos por viajes al interior del País	Global	1	83,580.00	83,580.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22300	Fletes y Almacenamiento						5,000.00
DAF	Fletes y almacenamiento	Global	1	5,000.00	5,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22500	Seguros						377,500.00
DAF	Seguros	Global	1	377,500.00	377,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22600	Transporte de Personal						10,000.00
DAF	Transporte de Personal	Global	1	10,000.00	10,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
23100	Alquiler de Inmuebles						285,589.00
DAF	Alquiler de Edificios	Global	1	285,589.00	285,589.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
23400	Otros Alquileres						76,600.00
DAF	Otros Alquileres	Global	1	76,600.00	76,600.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles						150,000.00
DAF	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	Global	1	150,000.00	150,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos						50,000.00
DAF	Mantenimiento y reparación de vehículos, maquinaria y equipos	Global	1	50,000.00	50,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres				50,000.00		
DAF	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	Global	1	50,000.00	50,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación				52,500.00		
DAF	Otros Gastos por Concepto de Instalaciones, Mantenimiento y Reparación	Global	1	52,500.00	52,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros				6,000.00		
DAF	Gastos Especializados por Atención Médica y otros	Global	1	6,000.00	6,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25210	Consultorías por Producto				116,346.00		
DAF	Consultorías por producto	Global	1	116,346.00	116,346.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea				352,140.00		
DAF	Consultores individuales de línea	Global	1	352,140.00	352,140.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25230	Auditorías Externas				150,000.00		
DAF	Auditorías externas	Global	1	150,000.00	150,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25300	Comisiones y Gastos Bancarios				12,200.00		
DAF	Comisiones y Gastos Bancarios	Global	1	12,200.00	12,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene				100,000.00		
DAF	Lavandería, Limpieza e Higiene	Global	1	100,000.00	100,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25500	Publicidad				464,806.00		
DAF	Publicidad	Global	1	464,806.00	464,806.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos				42,000.00		
DAF	Servicio de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	Global	1	42,000.00	42,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25700	Capacitación del Personal				59,320.00		
DAF	Capacitación del personal	Global	1	59,320.00	59,320.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
25900	Servicios Manuales				6,600.00		
DAF	Servicios Manuales	Global	1	6,600.00	6,600.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26200	Gastos Judiciales				11,800.00		
DAF	Gastos Judiciales	Global	1	11,800.00	11,800.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles				112,608.00		
DAF	Derechos sobre bienes intangibles	Global	1	112,608.00	112,608.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26610	Servicios Públicos				93,600.00		
DAF	Servicios públicos	Global	1	93,600.00	93,600.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías				11,200.00		11,200.00
DAF	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	Global	1	11,200.00	11,200.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
26990	Otros				34,409.00		34,409.00
DAF	Otros	Global	1	34,409.00	34,409.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas				443,520.00		443,520.00
DAF	Gastos por refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas	Global	1	443,520.00	443,520.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares				46,400.00		46,400.00
DAF	Gastos por alimentación y otros similares	Global	1	46,400.00	46,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32100	Papel				33,000.00		33,000.00
DAF	Papel	Global	1	33,000.00	33,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32200	Productos de Artes Gráficas				80,000.00		80,000.00
DAF	Productos de Artes Gráficas	Global	1	80,000.00	80,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
32500	Periódicos y Boletines				10,662.00		10,662.00
DAF	Periódicos y Boletines	Global	1	10,662.00	10,662.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo				37,400.00		37,400.00
DAF	Combustibles, Lubricantes y derivados para consumo	Global	1	37,400.00	37,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos				5,000.00		5,000.00
DAF	Productos Químicos y Farmacéuticos	Global	1	5,000.00	5,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos				7,060.00		7,060.00
DAF	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	Global	1	7,060.00	7,060.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
34600	Productos Metálicos				37,500.00		37,500.00
DAF	Productos Metálicos	Global	1	37,500.00	37,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39100	Material de Limpieza				32,400.00		32,400.00
DAF	Material de Limpieza	Global	1	32,400.00	32,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39300	Utensilios de Cocina y Comedor				20,000.00		20,000.00
DAF	Utensilios de Cocina y Comedor	Global	1	20,000.00	20,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39500	Útiles de Escritorio y Oficina				159,500.00		159,500.00
DAF	Útiles de Escritorio y Oficina	Global	1	159,500.00	159,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
39700	Útiles y Materiales Eléctricos				16,080.00		16,080.00
DAF	Útiles y Materiales Eléctricos	Global	1	16,080.00	16,080.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
39990	Otros Materiales y Suministros				22,000.00		22,000.00
DAF	Otros Materiales y Suministros	Global	1	22,000.00	22,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
43120	Equipos de Computacion				56,500.00		56,500.00
DAF	Equipo de computación	Global	1	56,500.00	56,500.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
43500	Equipo de Comunicaciones				53,875.00		53,875.00
DAF	Equipo de comunicación	Global	1	53,875.00	53,875.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
43700	Otra Maquinaria y Equipo				30,900.00		30,900.00
DAF	Otra maquinaria y equipo	Global	1	30,900.00	30,900.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
57100	Incremento de Caja y Bancos				8,000,000.00		8,000,000.00
DAF	RECURSOS PARA EL PROYECTO CONSTRUCCION OFICINAS Y LABORATORIOS IBMETRO LA PAZ	GLOBAL	1	8,000,000.00	8,000,000.00	INSCRIPCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION EN LA LOCALIDAD DE ACHOCALLA	01/04/2020
81300	Impuesto al Valor Agregado Mercado Interno				2,900,000.00		2,900,000.00
DAF	Impuesto al Valor Agregado Mercado Interno	Global	1	2,900,000.00	2,900,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
85100	Tasas				3,600.00		3,600.00
DAF	Tasas	Global	1	3,600.00	3,600.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
85400	Multas				25,000.00		25,000.00
DAF	Multas	Global	1	25,000.00	25,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					19,243,142.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 26-0-99 PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL - IBMETRO				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país				21,400.00		21,400.00
DAF	Pasajes al interior del País	Global	1	21,400.00	21,400.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País				13,727.00		13,727.00
DAF	Viáticos por viajes al interior del País	Global	1	13,727.00	13,727.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
23400	Otros Alquileres				10,000.00		10,000.00
DAF	Otros Alquileres	Global	1	10,000.00	10,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares				10,000.00		10,000.00
DAF	Gastos por alimentación y otros similares	Global	1	10,000.00	10,000.00	Para cumplimiento de Objetivos de la Entidad	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					55,127.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	INSTITUTO BOLIVIANO DE METROLOGIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	IBMETRO

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
TOTAL PRESUPUESTO					45,665,451.00		



Ministerio de
Desarrollo Productivo
y Economía Plural

SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL (SENAPI)



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAPI

CODIGO P.E.I. (1)	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I. (2)	ACCIONES DE CORTO PLAZO (3)	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS (4)	INDICADOR (5)	AREA EJECUTORA (6)	PRESUPUESTO (TGN) (7)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES) (8)
01.02.-02.	Creación e implementación de Programas de facilitación en el registro de propiedad intelectual con énfasis en los Complejos Productivos priorizados.	Modernizar y posicionar el servicio de registro de propiedad intelectual, conocimientos tradicionales y marcas colectivas.	Se brinda seguridad jurídica a los derechos de propiedad intelectual y autoría.		SENAPI	30,608,113.00	0.00
TOTAL PARCIAL						30,608,113.00	0.00
TOTAL GENERAL						30,608,113.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAPI

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
02.01.01.	25	Implementar mecanismo de Estabilidad y Sostenibilidad del Servicio de Propiedad Intelectual, para el fortalecimiento en el Desarrollo Productivo.	Contar con una entidad lo suficientemente estable para atender los requerimientos de la sociedad	Desarrollar Eventos de Difusión de Criterios de Propiedad Intelectual a Grupos de Interés identificados	Incremento de los registros de PI a nivel nacional.	575 Actividades efectuadas	Capacitaciones, talleres, listado de asistentes	01/01/20	31/12/20	DGE ; DPI ; DDA ; DAJ	20000 30000	882,000.00 73,800.00	0.00 0.00
02.01.02.				Promover el incremento de los registros de Marcas Colectivas, Denominaciones de Origen y otros relacionados con el Desarrollo Productivo.	Ampliar el alcance del registro en mayores sectores productivos.	7 Gestiones para el registro de marcas y una propuesta de reducción de tasas aprobada	Documentos de entrega de solicitudes y aprobación de tasas	01/01/20	31/12/20	DPI	10000 20000	263,298.00 100,000.00	0.00 0.00
02.01.03.				Implementar Proyectos Económicos de impacto en el nivel de recaudaciones del SENAPI	Garantizar la independencia económica de la Institución.	Ejecución de programas en su totalidad	Solicitudes de registro y documento de investigación	01/01/20	31/12/20	DGE ; DPI ; DDA	20000	140,540.00	0.00
02.01.04.				Desarrollar Procedimientos y mecanismos de Protección de Derechos de PI	Incrementar mecanismos de protección de derechos de PI	60 Resoluciones emitidas	Actas, Resoluciones	01/01/20	31/12/20	DDA ; DAJ	20000	80,000.00	0.00
02.02.01.	25	Desarrollar e Implementar criterios de Desburocratización y Modernización del Servicio de Propiedad Intelectual, para mejorar la calidad de atención a los Usuarios	Reducción del tiempo de procesamiento de trámites de registro, gestiones sobre pagos on line, notificaciones a través de plataforma digital, gestión documental digital, ampliación de cobertura de atención al usuario y posicionamiento institucional.	Desarrollar Soluciones Tecnológicas que faciliten el acceso y el registro de los trámites de PI.	Implementar tecnologías que faciliten el acceso de los usuarios a los servicios del SENAPI	Tecnologías implementadas para su aplicación	Sistema implementado, Registros e Informes	01/01/20	31/12/20	DGE ; DPI ; DDA			
02.02.02.				Desarrollar Soluciones Tecnológicas que posibiliten la integración de los sistemas con criterios de estandarización y escalabilidad.	Mejorar la integración de los sistemas informáticos con criterios de estandarización y escalabilidad. Los avances deben ir concordancia con la implementación del Gobierno Electrónico	Nuevas tecnologías desarrolladas	Sistema implementado.	01/01/20	31/12/20	DGE ; DPI	20000 30000	358,236.00 2,400.00	0.00 0.00
02.02.03.				Desarrollar Proyectos de Optimización del tiempo de Proceso de Trámites	Mejorar la atención al usuario de PI y sus niveles de satisfacción.	10 Proyectos efectuados	Registros de notificación, Reportes e Informes	01/01/20	31/12/20	DGE ; DAJ	10000 20000 30000	131,649.00 125,064.00 600.00	0.00 0.00 0.00
02.02.04.				Implementar el Sistema de Gestión de Calidad en el SENAPI	Contar con Normativa de Gestión de Calidad que refleje las buenas prácticas de la entidad	6 Proyectos normativos implantados y auditorías realizadas	Manual, Informe de auditorías	01/01/20	31/12/20	DDA ; DAJ ; DAF	20000	35,000.00	0.00
02.03.01.	25	Fortalecer los Procesos Internos de Propiedad Intelectual, garantizando el derecho de uso exclusivo.	Acciones de concientización y sensibilización sobre la importancia de proteger la producción intelectual en los campos literarios, artísticos o industriales.	Desarrollar Proyectos de Fortalecimiento y Mejora Continua en los Procesos de PI	Promover la mejora continua del Servicios a través de la implementación de proyectos de PI.	10 Proyectos efectuados	Informe de Sistemas y servicios implementados	01/01/20	31/12/20	DGE	20000 30000 40000	131,100.00 74,000.00 7,000.00	0.00 0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAPI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
02.03.02.				Desarrollar y Actualizar Normativa de PI en base a programación y priorización.	Desarrollar y actualizar Normativa de PI acorde a la dinámica y entorno del sector.	Desarrollo de normativa en su totalidad de lo programado	Documento de Reglamento, anteproyecto de Ley y actas	01/01/20	31/12/20	DPI ; DDA ; DAJ	10000 20000	131,649.00 500,004.00	0.00 0.00
02.03.03.				Implementar criterios de Supervisión y Fiscalización PI	Implementar criterios de Supervisión y Fiscalización PI	Cumplimiento en desarrollo de metodologías	Documento que indique las metodologías de supervisión y fiscalización	01/01/20	31/12/20	DGE ; DAJ	10000 20000 30000	472,312.00 98,524.00 2,400.00	0.00 0.00 0.00
02.03.04.				Gestionar la atención oportuna de trámites de Recursos Jerárquicos	Atención oportuna de trámites en instancia Jerárquica	120 Resoluciones emitidas	Resoluciones, Documentos de remisión	01/01/20	31/12/20	DPI ; DAJ	10000 20000 30000	220,245.00 18,000.00 3,600.00	0.00 0.00 0.00
02.03.05.				Implementar criterios de control y medición de los registros asociados a los procesos de PI.	Mejorar el proceso de registro de trámite, en el marco de los plazos establecidos.	24,263 Trámites (atendidos, resueltos y denegados)	Registro en la base de datos, Resoluciones y Documentos de actuación notificada.	01/01/20	31/12/20	DPI ; DDA	10000 20000 30000 40000	3,084,701.00 186,524.00 1,800.00 453,600.00	0.00 0.00 0.00 0.00
02.03.06.				Desarrollo de Proyectos de Fortalecimiento de Oficinas Regionales	Contar con Regionales fortalecidas académicamente y con espacios apropiados para un fácil desenvolvimiento	9 Proyectos de fortalecimiento implantados	Listados de participación, procesos de mejora tecnológica	01/01/20	31/12/20	DGE ; DAJ	10000 30000 40000	2,108,050.00 28,800.00 31,700.00	0.00 0.00 0.00
02.04.01.	25	Promover la mejora continua en las capacidades de gestión institucional, mediante de la implementación de los sistemas de la Ley 1178.	Fortalecer los mecanismos administrativos que va efectuando el SENAPI para llevar una gestión institucional de crecimiento continuo.	Implementar proyectos de gestión de talento humano en el SENAPI	Fortalecer la capacidades y competencias de los RRHH del SENAPI.	6 Capacitaciones efectuadas	Listados de asistencia a capacitaciones	01/01/20	31/12/20	DPI ; DAF	20000 30000	51,800.00 710,760.00	0.00 0.00
02.04.02.				Desarrollar actividades Jurídicas y Administrativas en el SENAPI	Atención de procesos y solicitudes recibidas conforme a plazo y a la norma establecida	Atención en procesos administrativos y jurídicos	Contratos, Convenios, Resoluciones, Formularios	01/01/20	31/12/20	DAJ ; DAF	10000 20000 30000 40000	9,408,384.00 4,788,449.00 891,600.00 1,009,250.00	0.00 0.00 0.00 0.00
02.04.03.				Implementar proyectos comunicacionales en el marco de los procesos definidos	Aportes de información institucional de manera coordinada y transversal con énfasis en el sector productivo	3 Boletines publicados	Boletines publicados	01/01/20	31/12/20	DGE ; DDA	20000 40000	3,200,000.00 31,300.00	0.00 0.00
02.04.04.				Programar y desarrollar Auditoras en coordinación con la CGE	Auditorías, seguimientos, revisiones en base a la programación coordinada con la CGE.	8 Auditorías efectuadas	Informes de Auditoría	01/01/20	31/12/20	DGE	10000 20000 40000	75,474.00 7,200.00 500,000.00	0.00 0.00 0.00
02.04.05.				Implementar proyectos tecnológicos en el marco de los procesos definidos	Digitalizar procesos que faciliten el flujo de los trámites dentro de la entidad	Cumplimiento en digitalización de procesos programados	Sistemas implementados	01/01/20	31/12/20	DGE ; DPI ; DAJ	20000	15,300.00	0.00
02.04.06.				Implementar proyectos de la Unidad en el marco de la Política de Transparencia y lucha contra la corrupción.	Transparencia la eficiente y correcta ejecución de los resultados y recursos de la Entidad, el acceso a la Información, la prevención y lucha contra la corrupción del Servicio Nacional de Propiedad Intelectual	22 Actividades realizadas de transparencia y LCC	Actas, Informes, Autos.	01/01/20	31/12/20	DGE	20000 30000	157,000.00 15,000.00	0.00 0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAPI

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
TOTAL PARCIAL												30,608,113.00	0.00
TOTAL GENERAL												30,608,113.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAPI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
02.01.	25	Implementar mecanismo de Estabilidad y Sostenibilidad del Servicio de Propiedad Intectual, para el fortalecimiento en el Desarrollo Productivo.																
02.01.01.	25	Desarrollar Eventos de Difusión de Criterios de Propiedad Intelectual a Grupos de Interés identificados	Actividades efectuadas		575.00	37.00	38.00	55.00	58.00	59.00	52.00	47.00	53.00	47.00	46.00	43.00	40.00	575.00
02.01.02.	25	Promover el incremento de los registros de Marcas Colectivas, Denominaciones de Origen y otros relacionados con el Desarrollo Productivo.	Gestiones para el registro de marcas y una propuesta de reducción de tasas aprobada		7.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	7.00
02.01.03.	25	Implementar Proyectos Económicos de impacto en el nivel de recaudaciones del SENAPI	Ejecución de programas en su totalidad		100.00	3.33	3.33	3.33	11.67	6.67	21.67	3.33	13.33	13.33	8.33	11.68	0.00	100.00
02.01.04.	25	Desarrollar Procedimientos y mecanismos de Protección de Derechos de PI	Resoluciones emitidas		60.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
02.02.	25	Desarrollar e implementar criterios de Desburocratización y Modernización del Servicio de Propiedad Intelectual, para mejorar la calidad de atención a los Usuarios																
02.02.01.	25	Desarrollar Soluciones Tecnológicas que faciliten el acceso y el registro de los trámites de PI.	Tecnologías implementadas para su aplicación		100.00	0.00	14.00	30.00	0.00	14.00	14.00	0.00	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	100.00
02.02.02.	25	Desarrollar Soluciones Tecnológicas que posibiliten la integración de los sistemas con criterios de estandarización y escalabilidad.	Nuevas tecnologías desarrolladas		100.00	0.00	11.67	11.67	18.33	18.33	10.00	10.00	10.00	3.33	3.33	3.34	0.00	100.00
02.02.03.	25	Desarrollar Proyectos de Optimización del tiempo de Proceso de Trámites	Proyectos efectuados		10.00	8.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
02.02.04.	25	Implementar el Sistema de Gestión de Calidad en el SENAPI	Proyectos normativos implantados y auditorías realizadas		6.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	6.00
02.03.	25	Fortalecer los Procesos Internos de Propiedad Intelectual, garantizando el derecho de uso exclusivo.																
02.03.01.	20	Desarrollar Proyectos de Fortalecimiento y Mejora Continua en los Procesos de PI	Proyectos efectuados		10.00	0.00	1.00	1.00	4.00	0.00	1.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
02.03.02.	20	Desarrollar y Actualizar Normativa de PI en base a programación y priorización.	Desarrollo de normativa en su totalidad de lo programado		100.00	43.33	20.00	11.67	1.67	1.67	3.33	3.33	3.33	5.00	0.00	6.67	0.00	100.00
02.03.03.	15	Implementar criterios de Supervisión y Fiscalización PI	Cumplimiento en desarrollo de metodología		100.00	0.00	0.00	30.00	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
02.03.04.	10	Gestionar la atención oportuna de trámites de Recursos Jerárquicos	Resoluciones emitidas		120.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
02.03.05.	20	Implementar criterios de control y medición de los registros asociados a los procesos de PI.	Trámites (atendidos, resueltos y denegados)		24263.00	1276.00	1301.00	1886.00	2023.00	2043.00	2062.00	2057.00	2367.00	2375.00	2438.00	2393.00	2042.00	24,263.00
02.03.06.	15	Desarrollo de Proyectos de Fortalecimiento de Oficinas Regionales	Proyectos de fortalecimiento implantados		9.00	0.00	0.00	1.00	3.00	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	9.00
02.04.	25	Promover la mejora continua en las capacidades de gestión institucional, mediante de la implementación de los sistemas de la Ley 1178.																



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAPI

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
02.04.01.	20	Implementar proyectos de gestión de talento humano en el SENAPI	Capacitaciones efectuadas		6.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	6.00
02.04.02.	10	Desarrollar actividades Jurídicas y Administrativas en el SENAPI	Atención en procesos administrativos y jurídicos		100.00	3.38	7.81	8.58	9.81	10.59	9.93	8.66	9.22	9.24	9.36	8.94	4.48	100.00
02.04.03.	20	Implementar proyectos comunicacionales en el marco de los procesos definidos	Boletines publicados		3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
02.04.04.	20	Programar y desarrollar Auditoras en coordinación con la CGE	Auditorias efectuadas		8.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	8.00
02.04.05.	20	Implementar proyectos tecnológicos en el marco de los procesos definidos	Cumplimiento en digitalización de procesos programados		100.00	0.00	0.00	20.00	20.00	22.50	12.50	12.50	12.50	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
02.04.06.	10	Implementar proyectos de la Unidad en el marco de la Política de Transparencia y lucha contra la corrupción.	Actividades realizadas de transparencia y LCC		22.00	1.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	22.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 23-0-1 ESTABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SENAPI				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						225,600.00
SENAPI	PROFESIONAL II - ANALISTA EN DENOMINACIONES DE ORIGEN	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	BRINDAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO ESPECIALIZADO A LA OFICINA DE PROMOCIÓN Y REGISTRO DE DENOMINACIONES DE ORIGEN EN EL SENAPI, ASISTENCIA TÉCNICA Y LOGÍSTICA ESPECIALIZADA A LA PREPARACIÓN DE LOS GRUPOS DE PRODUCTORES CON POTENCIAL DE SOLICITAR REGISTRO DE DENOMINACIONES DE ORIGEN, EN TEMAS ASOCIATIVOS Y DE REQUISITOS FORMALES.	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - PROFESIONAL ANALISTA EN MARCAS COLECTIVAS	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	BRINDAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO ESPECIALIZADO A LA OFICINA DE PROMOCIÓN Y REGISTRO DE DENOMINACIONES DE ORIGEN EN EL SENAPI, ASISTENCIA TÉCNICA Y LOGÍSTICA ESPECIALIZADA A LA PREPARACIÓN DE LOS GRUPOS DE PRODUCTORES CON POTENCIAL DE SOLICITAR REGISTRO DE MARCAS COLECTIVAS, EN TEMAS ASOCIATIVOS Y DE REQUISITOS FORMALES.	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						22,560.00
SENAPI	REGIMEN DE CORTO PLAZO SALUD	GLOBAL	1	22,560.00	22,560.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	31/12/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						3,858.00
SENAPI	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	GLOBAL	1	3,858.00	3,858.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	31/12/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						6,768.00
SENAPI	APORTE PATRONAL SOLIDARIO 3%	GLOBAL	1	6,768.00	6,768.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	31/12/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						4,512.00
SENAPI	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	GLOBAL	1	4,512.00	4,512.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	31/12/2020
23400	Otros Alquileres						142,000.00
SENAPI	OTROS ALQUILERES	SERVICIO	1	103,000.00	103,000.00	ALQUILERES PARA LA PARTICIPACIÓN EN FERIAS, TANTO PRODUCTIVAS COMO EDUCATIVAS	31/12/2020
SENAPI	OTROS ALQUILERES	SERVICIO	2	2,000.00	4,000.00	ALQUILER DE LOCALES PARA CAPACITACIONES DE SOBRE DERECHOS DE AUTOR	31/12/2020
SENAPI	OTROS ALQUILERES	SERVICIO	1	15,000.00	15,000.00	ALQUILER DE SALÓN PARA PREMIACION DEL CONCURSO "INVENCION BOLIVIA"	31/12/2020
SENAPI	OTROS ALQUILERES	SERVICIO	1	2,000.00	2,000.00	ALQUILER DE LOCAL PARA CAPACITACIONES	31/12/2020
SENAPI	OTROS ALQUILERES	SERVICIO	1	12,000.00	12,000.00	ALQUILERES DE SALONES PARA EVENTOS DE CAPACITACIONES	31/12/2020
SENAPI	OTROS ALQUILERES	GLOBAL	3	2,000.00	6,000.00	ALQUILER DE LOCALES PARA CAPACITACIONES DE DERECHO DE AUTOR	31/12/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25210	Consultorias por Producto						165,000.00
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	30,000.00	30,000.00	DISEÑO DE 2 PERSONAJES QUE IDENTIFIQUEN A LOS PROGRAMAS: MI PRIMERA OBRA MI PRIMER REGISTRO * BRIGADAS MOVILES DE DAYDC*	31/12/2020
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	90,000.00	90,000.00	GESTIONAR LA PRESENTACIÓN DE MARCAS COLECTIVAS Y/O DENOMINACIONES DE ORIGEN	31/12/2020
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	45,000.00	45,000.00	ESTRATEGIAS Y MECANISMOS INDEPENDIENTES A LA DIFUSIÓN, QUE NOS PERMITAN EL INCREMENTAR SOLICITUDES DE REGISTROS.	31/12/2020
25220	Consultores Individuales de Línea						75,540.00
SENAPI	TECNICO III - AUXILIAR TECNICO DE LA BRIGADA MOVIL DE REGISTRO DE DERECHO DE AUTOR	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	CONSULTOR DE LINEA TÉCNICO III - AUXILIAR TECNICO DE LA BRIGADA MOVIL DE REGISTRO DE DERECHO DE AUTOR	01/01/2020
25500	Publicidad						330,000.00
SENAPI	PUBLICIDAD	GLOBAL	2	5,000.00	10,000.00	PUBLICIDAD EN BOLÍGRAFOS - TRANSPARENCIA	01/09/2020
SENAPI	PUBLICIDAD	SERVICIO	1	160,000.00	160,000.00	PUBLICIDAD EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN, REALIZACIÓN DE CUÑAS RADIALES	31/12/2020
SENAPI	PUBLICIDAD	GLOBAL	1	150,000.00	150,000.00	MERCHANDISING (MATERIAL DE PROMOCIÓN)	01/09/2020
SENAPI	PUBLICIDAD	GLOBAL	2	5,000.00	10,000.00	PUBLICIDAD EN MEDIO DE PRENSA ESCRITA - RENDICON DE CUENTAS PUBLICAS	31/12/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						20,000.00
SENAPI	SERVICIOS DE IMPRENTA	SERVICIO	1	10,000.00	10,000.00	IMPRESIÓN DE FORMULARIOS DE ENCUESTA Y SEGUIMIENTO DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS.	31/12/2020
SENAPI	SERVICIOS DE IMPRENTA	SERVICIO	1	10,000.00	10,000.00	IMPRESIÓN DE FORMULARIOS DE ENCUESTA Y SEGUIMIENTO DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS.	01/01/2020
25900	Servicios Manuales						50,000.00
SENAPI	SERVICIOS MANUALES	SERVICIO	1	50,000.00	50,000.00	TRABAJOS MANUALES PARTICIPACIÓN EN FERIAS, TANTO PRODUCTIVAS COMO EDUCATIVAS	31/12/2020
26990	Otros						200,000.00
SENAPI	OTROS	GLOBAL	1	200,000.00	200,000.00	PREVISION	31/12/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						72,800.00
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES	GLOBAL	1	10,000.00	10,000.00	REFRIGERIOS PARTICIPANTES - SECTORES PRODUCTIVOS	01/01/2020
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES	GLOBAL	1	10,000.00	10,000.00	REFRIGERIOS PARTICIPANTES - TALLER PRÁCTICO INTEGRAL	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES	GLOBAL	1	30,000.00	30,000.00	REFRIGERIO JURADOS CALIFICADORES - CONCURSO DE INVENCIONES	01/01/2020
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES	GLOBAL	3	800.00	2,400.00	REFRIGERIO PARA CAPACITACION - SECTORES PRODUCTIVO CONAMPE	01/09/2020
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES	GLOBAL	1	18,000.00	18,000.00	REFRIGERIOS PARA CAPACITACIONES	01/09/2020
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES	GLOBAL	2	800.00	1,600.00	REFRIGERIO PARA CAPACITACION - LITERATOS, ARTESANOS	31/12/2020
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES	GLOBAL	1	800.00	800.00	REFRIGERIO PARA CAPACITACIÓN - MI PRIMERA OBRA	01/09/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						1,000.00
SENAPI	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS	GLOBAL	1	1,000.00	1,000.00	MODEM CON ACCESO DE INTERNET	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					1,319,638.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 23-0-2 DESBUROCRATIZACION Y MODERNIZACION DEL SENAPI				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						112,800.00
SENAPI	PROFESIONAL II - PROFESIONAL EN ATENCION Y ASESORAMIENTO AL USUARIO PARA EL INGRESO DE TRAMITES DE PROPIEDAD INTELECTUAL	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	ATENCIÓN AL USUARIO, ASESORAMIENTO, CANJES DE COMPROBANTES DE PAGO, ORIENTA SOBRE LA PRESENTACIÓN DE LOS PROCESO, REGISTRA EL INGRESO DEL TRAMITE EN LOS DIFERENTES PROCESO, CODIFICA LOS TRÁMITES.	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						11,280.00
SENAPI	REGIMEN DE CORTO PLAZO SALUD	GLOBAL	1	11,280.00	11,280.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						1,929.00
SENAPI	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	GLOBAL	1	1,929.00	1,929.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						3,384.00
SENAPI	APORTE PATRONAL SOLIDARIO 3%	GLOBAL	1	3,384.00	3,384.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						2,256.00
SENAPI	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	GLOBAL	1	2,256.00	2,256.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea						358,236.00
SENAPI	TECNICO III - DESARROLLADOR DE SOFTWARE 3	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	CONSULTOR DE LINEA TECNICO III - DESARROLLADOR DE SOFTWARE 3	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - SOPORTE E INFRAESTRUCTURA	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	CONSULTOR DE LINEA PROFESIONAL I - SOPORTE E INFRAESTRUCTURA	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - DESARROLLADOR DE SOFTWARE 1	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	CONSULTOR DE LINEA PROFESIONAL II - DESARROLLADOR DE SOFTWARE 1	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III -DESARROLLADOR DE SOFTWARE 2	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	CONSULTOR DE LINEA TECNICO III - DESARROLLADOR DE SOFTWARE 2	01/01/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo						600.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	COMBUSTIBLE, LUBRICANTE Y DERIVADOS PARA CONSUMO	GLOBAL	1	600.00	600.00	COMPRA DE GAS LICUADO	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					490,485.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 23-0-3 FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE P.I.				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual					5,155,476.00	
SENAPI	TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION SUCRE	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION SUCRE	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EN BÚSQUEDAS Y CERTIFICACIONES SOBRE REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS DE PROTECCIÓN A MARCAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EN BÚSQUEDAS Y CERTIFICACIONES SOBRE REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS DE PROTECCIÓN A MARCAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - PROYECTISTA EN RECURSOS DE REVOCATORIAS CONTRA RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS DE DENEGATORIAS DE REGISTRO	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - PROYECTISTA EN RECURSOS DE REVOCATORIAS CONTRA RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS DE DENEGATORIAS DE REGISTRO	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EXAMINADOR ASISTENTE DE SIGNOS DISTINTIVOS PARA EL REGISTRO DE MARCAS PARA PROTECCÓN SERVICIO Y PRODUCTOS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EXAMINADOR ASISTENTE DE SIGNOS DISTINTIVOS PARA EL REGISTRO DE MARCAS PARA PROTECCÓN SERVICIO Y PRODUCTOS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EXAMINADOR DE FONDO DE SIGNOS DISTINTIVOS PARA PROTECCIÓN DE MARCAS DE SERVICIOS Y PRODUCTOS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EXAMINADOR DE FONDO DE SIGNOS DISTINTIVOS PARA PROTECCIÓN DE MARCAS DE SERVICIOS Y PRODUCTOS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE TRANSFERENCIAS DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE TRANSFERENCIAS DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EN RENOVACIONES, LIMITACIONES DE PRODUCTOS Y RECLASIFICACIÓN DE SERVICIOS Y PRODUCTOS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EN RENOVACIONES, LIMITACIONES DE PRODUCTOS Y RECLASIFICACIÓN DE SERVICIOS Y PRODUCTOS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE CAMBIO DE DOMICILIO DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE CAMBIO DE DOMICILIO DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE FUSIONES Y LICENCIAS DE USO DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE FUSIONES Y LICENCIAS DE USO DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE CAMBIOS DE NOMBRE DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EN MODIFICACIONES DE CAMBIOS DE NOMBRE DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	TÉCNICO II - TÉCNICO ANALISTA DE SOLICITUDES PARA EL REGISTRO DE DISEÑOS INDUSTRIALES ESQUEMAS DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRADOS	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - TÉCNICO ANALISTA DE SOLICITUDES PARA EL REGISTRO DE DISEÑOS INDUSTRIALES ESQUEMAS DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRADOS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO II - TÉCNICO EN BÚSQUEDAS DE ANTECEDENTES DE REGISTRO DE MARCAS DE PRODUCTO Y SERVICIO EN SIGNOS DISTINTIVOS	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - TÉCNICO EN BÚSQUEDAS DE ANTECEDENTES DE REGISTRO DE MARCAS DE PRODUCTO Y SERVICIO EN SIGNOS DISTINTIVOS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO II - ANALISTA DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS DENOMINATIVAS Y FIGURATIVAS	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - ANALISTA DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS DENOMINATIVAS Y FIGURATIVAS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO II - ANALISTA DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS MIXTAS, TRIDIMENSIONALES Y MARCAS NO CONVENCIONALES	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - ANALISTA DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS MIXTAS, TRIDIMENSIONALES Y MARCAS NO CONVENCIONALES	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO II - ANALISTA EN RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - ANALISTA EN RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO II - ANALISTA EN ADMISIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS EN DEMANDAS DE NULIDAD DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - ANALISTA EN ADMISIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS EN DEMANDAS DE NULIDAD DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO II - ANALISTA EN ADMISIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS EN DEMANDAS DE CANCELACIÓN DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - ANALISTA EN ADMISIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS EN DEMANDAS DE CANCELACIÓN DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO I - TÉCNICO EN PROYECCIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS EN PROCESOS DE OPOSICIONES A REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	57,552.00	57,552.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO I - TÉCNICO EN PROYECCIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS EN PROCESOS DE OPOSICIONES A REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - PROFESIONAL ANALISTA EN CONOCIMIENTOS TRADICIONALES	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	REALIZAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO ESPECIALIZADO A LA DIRECCIÓN DE PROPIEDAD INDUSTRIAL PARA EL REGISTRO DE DENOMINACIONES DE ORIGEN EN EL SENAPI, BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y LOGÍSTICA ESPECIALIZADA A LA PREPARACIÓN DE LOS GRUPOS DE PRODUCTORES CON POTENCIAL DE SOLICITAR REGISTRO DE CONOCIMIENTOS TRADICIONALES	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II -ESPECIALISTA DERECHO DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL II - ESPECIALISTA DERECHO DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II -ESPECIALISTA EN SEGUIMIENTO EN GESTIONES COLECTIVAS	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL II - ESPECIALISTA EN SEGUIMIENTO EN GESTIONES COLECTIVAS	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	TECNICO I - APOYO EN EN DERECHO DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS	GLOBAL	1	57,552.00	57,552.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO I - APOYO EN EN DERECHO DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ESPECIALISTA EN LA SUSTANCIALIZACIÓN DE PROCESOS JERÁRQUICOS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ESPECIALISTA EN LA SUSTANCIALIZACIÓN DE PROCESOS JERÁRQUICOS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ABOGADO EN PROCESOS DE INFRACCIONES I	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ABOGADO EN PROCESOS DE INFRACCIONES I	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL - ABOGADO EN PROCESOS DE INFRACCIONES II	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL - ABOGADO EN PROCESOS DE INFRACCIONES II	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ABOGADO EN PROCESOS DE INFRACCIONES III	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ABOGADO EN PROCESOS DE INFRACCIONES III	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ABOGADO DE RECURSO JERARQUICOS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ABOGADO DE RECURSO JERARQUICOS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL III - ABOGADO ESPECIALISTA EN PROCESOS DE INFRACCION	GLOBAL	1	121,620.00	121,620.00	PROFESIONAL III - ABOGADO ESPECIALISTA EN PROCESOS DE INFRACCIÓN	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - ESPECIALISTA EN CONTROVERSIAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL (OPOSICIONES, CANCELACIONES Y NULIDADES)	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL II - ESPECIALISTA EN CONTROVERSIAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL (OPOSICIONES, CANCELACIONES Y NULIDADES)	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - ESPECIALISTA EN DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS REGIONAL SANTA CRUZ	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL II - ESPECIALISTA EN DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS REGIONAL SANTA CRUZ	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA DE FONDO DE REGISTRABILIDAD DE MARCAS SANTA CRUZ	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA DE FONDO DE REGISTRABILIDAD DE MARCAS SANTA CRUZ	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA EN PATENTES DE INVENCION Y MODELOS DE UTILIDAD SANTA CRUZ	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA EN PATENTES DE INVENCION Y MODELOS DE UTILIDAD SANTA CRUZ	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III - EN EVALUACION DE SOLICITUDES DE REGISTROS EN SIGNOS DISTINTIVOS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - EN EVALUACION DE SOLICITUDES DE REGISTROS EN SIGNOS DISTINTIVOS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL III - RESPONSABLE REGIONAL SANTA CRUZ	GLOBAL	1	149,592.00	149,592.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL III - RESPONSABLE REGIONAL SANTA CRUZ (ASESOR DGE)	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III - EN ATENCION Y ASISTENCIA AL USUARIO, DIFUSION, NOTIFICACION Y PLATAFORMA SANTA CRUZ	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - EN ATENCION Y ASISTENCIA AL USUARIO, DIFUSION, NOTIFICACION Y PLATAFORMA SANTA CRUZ	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III - PROYECTISTA EN DENAGATORIAS Y REVOCATORIAS SANTA CRUZ	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - PROYECTISTA EN DENAGATORIAS Y REVOCATORIAS SANTA CRUZ	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	PROFESIONAL III - ENCARGADO Y ANALISTA REGIONAL SUCRE	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL III - ENCARGADO Y ANALISTA REGIONAL SUCRE	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ENCARGADO DE PROCESOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS-JUDICIALES	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ENCARGADO DE PROCESOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS-JUDICIALES	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL III - RESPONSABLE Y ANALISTA REGIONAL COCHABAMBA	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL III - RESPONSABLE Y ANALISTA REGIONAL COCHABAMBA	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION SUCRE	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION SUCRE	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ENCARGADO Y ANALISTA REGIONAL TARIJA	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ENCARGADO Y ANALISTA REGIONAL TARIJA	01/01/2020
SENAPI	TECNICO II - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION TARIJA	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO II - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION TARIJA	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ENCARGADO Y ANALISTA REGIONAL ORURO	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ENCARGADO Y ANALISTA REGIONAL ORURO	01/01/2020
SENAPI	TECNICO II - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION ORURO	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO II - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION ORURO	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION POTOSI	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION POTOSI	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION PANDO	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION PANDO	01/01/2020
SENAPI	TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION BENI	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TECNICO III - ATENCION AL USUARIO, DIFUSION Y DILIGENCIAS DE NOTIFICACION BENI	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - ANALISTA DE PATENTABILIDAD DE PATENTES DE INVENCIÓN Y ESQUEMA DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRADOS	GLOBAL	1	112,800.00	112,800.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL II - ANALISTA DE PATENTABILIDAD DE PATENTES DE INVENCIÓN Y ESQUEMA DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRADOS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA DE PATENTABILIDAD DE MODELOS DE UTILIDADES Y DISEÑOS INDUSTRIALES	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA DE PATENTABILIDAD DE MODELOS DE UTILIDADES Y DISEÑOS INDUSTRIALES	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA DE REQUISITOS FORMALES DE PATENTES DE INVENCIÓN, MODELOS DE UTILIDAD, DISEÑOS INDUSTRIALES Y ESQUEMAS DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRALES	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA DE REQUISITOS FORMALES DE PATENTES DE INVENCIÓN, MODELOS DE UTILIDAD, DISEÑOS INDUSTRIALES Y ESQUEMAS DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRALES	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA EN SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS DENOMINATIVAS Y FIGURATIVAS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA EN SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS DENOMINATIVAS Y FIGURATIVAS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA EN SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS MIXTAS, TRIDIMENSIONALES Y MARCAS NO CONVENCIONALES	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA EN SOLICITUDES DE REGISTRO DE MARCAS MIXTAS, TRIDIMENSIONALES Y MARCAS NO CONVENCIONALES	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO PROYECTISTA EN OPOSICIONES DE PROTECCION A REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO PROYECTISTA EN OPOSICIONES DE PROTECCION A REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA TÉCNICO LEGAL EN RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REVOCATORIA DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA TÉCNICO LEGAL EN RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REVOCATORIA DE SOLICITUDES DE REGISTRO DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA EN RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REVOCATORIAS EN RENOVACIÓN Y MODIFICACIONES DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA EN RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REVOCATORIAS EN RENOVACIÓN Y MODIFICACIONES DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - PROYECTISTA DE RESOLUCIONES EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE CANCELACIONES A REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - PROYECTISTA DE RESOLUCIONES EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE CANCELACIONES A REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL I - PROYECTISTA DE RESOLUCIONES EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE OPOSICIONES A SOLICITUDES DE REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - PROYECTISTA DE RESOLUCIONES EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE OPOSICIONES A SOLICITUDES DE REGISTROS DE SIGNOS DISTINTIVOS Y MARCAS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - TÉCNICO EN ANÁLISIS DEL REGISTRO DE PATENTES DE INVENCION, MODELOS DE UTILIDAD	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - TÉCNICO EN ANÁLISIS DEL REGISTRO DE PATENTES DE INVENCION, MODELOS DE UTILIDAD	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - PROYECTISTA EN RECURSOS DE REVOCATORIAS SOBRE SOLICITUDES DE PATENTES, DISEÑOS INDUSTRIALES, MODELOS DE UTILIDAD Y ESQUEMA DE TRAZADOS DE CIRCUITOS INTEGRADOS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - PROYECTISTA EN RECURSOS DE REVOCATORIAS SOBRE SOLICITUDES DE PATENTES, DISEÑOS INDUSTRIALES, MODELOS DE UTILIDAD Y ESQUEMA DE TRAZADOS DE CIRCUITOS INTEGRADOS	01/01/2020
SENAPI	TÉCNICO III - PROYECTISTA DE RESOLUCIONES EN ANUALIDADES, CADUCIDADES, ABANDONO, DESISTIMIENTOS, DENEGATORIA POR PLAZO DE PATENTES DE INVENCION, DISEÑOS INDUSTRIALES, MODELOS DE UTILIDAD Y ESQUEMA DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRADOS	GLOBAL	1	75,540.00	75,540.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO III - PROYECTISTA DE RESOLUCIONES EN ANUALIDADES, CADUCIDADES, ABANDONO, DESISTIMIENTOS, DENEGATORIA POR PLAZO DE PATENTES DE INVENCION, DISEÑOS INDUSTRIALES, MODELOS DE UTILIDAD Y ESQUEMA DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRADOS	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						515,548.00
SENAPI	REGIMEN DE CORTO PLAZO SALUD	GLOBAL	1	515,548.00	515,548.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						88,159.00
SENAPI	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	GLOBAL	1	88,159.00	88,159.00	COLATERALES DE PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						154,664.00
SENAPI	APORTE PATRONAL SOLIDARIO 3%	GLOBAL	1	154,664.00	154,664.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						103,110.00
SENAPI	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	GLOBAL	1	103,110.00	103,110.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
25210	Consultorías por Producto						745,528.00
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	100,000.00	100,000.00	MEJORA DE PLATAFORMA TECNOLÓGICA INTEGRAL	01/01/2020
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	49,000.00	49,000.00	PROYECTO DE LEY Y REGLAMENTACIÓN EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL ADECUADA AL MARCO NORMATIVO DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	01/01/2020
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	47,000.00	47,000.00	RENOVACIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A LAS SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA	01/01/2020
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	500,004.00	500,004.00	PROYECTO DE LEY Y REGLAMENTACIÓN EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL ADECUADA AL MARCO NORMATIVO DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	01/01/2020
SENAPI	CONSULTORIA POR PRODUCTO	SERVICIO	1	49,524.00	49,524.00	DOCUMENTACIÓN DIGITALIZADA Y COMPARTIDA EN UNA BASE DE DATOS	01/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea						49,524.00
SENAPI	ADMINISTRATIVO - AUXILIAR EN BIBLIOTECA	GLOBAL	1	49,524.00	49,524.00	CONSULTOR ADMINISTRATIVO - AUXILIAR EN BIBLIOTECA	01/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						108,000.00
SENAPI	PAGO POR TRABAJO DIRIGIDO	GLOBAL	1	108,000.00	108,000.00	COLABORACIÓN EN LAS TAREAS QUE SE REALIZAN EN LAS ÁREAS DE DPI, DAJ Y DADC	01/01/2020
33300	Prendas de Vestir						7,800.00
SENAPI	PRENDAS DE VESTIR	GLOBAL	1	7,800.00	7,800.00	ADQUISICIÓN DE CHAMARRAS, CHALECOS Y CHOMPAS	01/01/2020
34600	Productos Metálicos						2,800.00
SENAPI	PRODUCTOS METALICOS	GLOBAL	2	1,400.00	2,800.00	ADQUISICIÓN DE ESCALERA DE DOS PELDAÑOS	01/01/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						25,000.00
SENAPI	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS	GLOBAL	2	12,500.00	25,000.00	"1 PANTALLA DE COMPUTADORA, CPU, MOUSE, COMPLETO" PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
43110	Equipos de Oficina y Muebles						150,600.00
SENAPI	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	GLOBAL	1	150,600.00	150,600.00	ADQUISICION DE MESA DE REUNIONES, ESCRITORIOS, SILLAS GIRATORIAS, ESTANTES DE MELAMINAS	01/01/2020
43120	Equipos de Computacion						318,700.00
SENAPI	EQUIPO DE COMPUTACION	GLOBAL	1	318,700.00	318,700.00	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN COMO IMPRESORAS Y SCANERS	01/01/2020
43500	Equipo de Comunicaciones						1,000.00
SENAPI	EQUIPO DE COMUNICACIONES	GLOBAL	1	1,000.00	1,000.00	ADQUISICIÓN DE GRABADORA PORTATIL PARA EL ÁREA DE DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					7,425,909.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 23-0-4 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y JURIDICA				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
11220	Bono de Antigüedad						174,000.00
SENAPI	BONO DE ANTIGÜEDAD	GLOBAL	1	174,000.00	174,000.00	BONO DE ANTIGÜEDAD PERSONAL PERMANENTE	01/01/2020
11400	Aguinaldos						537,145.00
SENAPI	AGUINALDO	GLOBAL	1	537,145.00	537,145.00	AGUINALDO PARA PERSONAL PERMANENTE	01/01/2020
11600	Asignaciones Familiares						247,200.00
SENAPI	ASIGNACIONES FAMILIARES	GLOBAL	1	247,200.00	247,200.00	ASIGNACIONES FAMILIARES	01/01/2020
11700	Sueldos						6,445,740.00
SENAPI	SUELDOS	GLOBAL	1	6,445,740.00	6,445,740.00	SUELDOS PERSONAL PERMANENTE	01/01/2020
12100	Personal Eventual						834,216.00
SENAPI	PROFESIONAL I - ANALISTA EN RECURSOS HUMANOS Y PLANILLAS	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL I - ANALISTA EN RECURSOS HUMANOS Y PLANILLAS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GESTIÓN DOCUMENTAL	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL II - PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GESTIÓN DOCUMENTAL	01/01/2020
SENAPI	TECNICO II - CHOFER	GLOBAL	1	64,668.00	64,668.00	PERSONAL EVENTUAL TÉCNICO II - CHOFER	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN LA REGULACIÓN DE PROCESOS TÉCNICOS Y CIVILES ANTIGUOS REZAGADOS	GLOBAL	1	121,620.00	121,620.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN LA REGULACIÓN DE PROCESOS TÉCNICOS Y CIVILES ANTIGUOS REZAGADOS	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN ENLACE Y COORDINACIÓN DE PROCESOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL.	GLOBAL	1	121,620.00	121,620.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN ENLACE Y COORDINACIÓN DE PROCESOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL.	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL II - ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	GLOBAL	1	94,356.00	94,356.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL II - ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN LA SUSTANCIACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES	GLOBAL	1	121,620.00	121,620.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN LA SUSTANCIACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES	01/01/2020
SENAPI	PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES, CONVENIOS, PROYECTOS DE NORMATIVA (LEYES, NORMATIVA)	GLOBAL	1	121,620.00	121,620.00	PERSONAL EVENTUAL PROFESIONAL III - ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES, CONVENIOS, PROYECTOS DE NORMATIVA (LEYES, NORMATIVA)	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						745,396.00
SENAPI	REGIMEN DE CORTO PLAZO SALUD	GLOBAL	1	745,396.00	745,396.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						127,463.00
SENAPI	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	GLOBAL	1	127,463.00	127,463.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						223,619.00
SENAPI	APORTE PATRONAL SOLIDARIO 3%	GLOBAL	1	223,619.00	223,619.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						149,079.00
SENAPI	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	GLOBAL	1	149,079.00	149,079.00	COLATERALES PERSONAL EVENTUAL	01/01/2020
21100	Comunicaciones						60,000.00
SENAPI	SERVICIO DE CORRESPONDENCIA	GLOBAL	1	60,000.00	60,000.00	SERVICIO DE CORRESPONDENCIA.	01/01/2020
21200	Energía Eléctrica						202,200.00
SENAPI	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	GLOBAL	1	202,200.00	202,200.00	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA OFICINA CENTRAL Y REGIONALES.	01/01/2020
21300	Agua						18,000.00
SENAPI	AGUA POTABLE	GLOBAL	1	18,000.00	18,000.00	SERVICIO DE AGUA POTABLE	01/01/2020
21400	Telefonía						102,000.00
SENAPI	TELEFONÍA	GLOBAL	1	102,000.00	102,000.00	SERVICIO DE TELEFONÍA.	01/01/2020
21600	Internet y Otros						271,800.00
SENAPI	INTERNET	GLOBAL	1	271,800.00	271,800.00	SERVICIO DE INTERNET.	01/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						314,355.00
SENAPI	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	GLOBAL	1	84,355.00	84,355.00	PASAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
SENAPI	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	GLOBAL	1	40,000.00	40,000.00	PASAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
SENAPI	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	GLOBAL	1	80,000.00	80,000.00	PASAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
SENAPI	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	GLOBAL	1	20,000.00	20,000.00	PASAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
SENAPI	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	GLOBAL	1	80,000.00	80,000.00	PASAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
SENAPI	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	GLOBAL	1	10,000.00	10,000.00	PASAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
22120	Pasajes al exterior del País						100,000.00
SENAPI	PASAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS	GLOBAL	1	100,000.00	100,000.00	PASAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						147,672.00
SENAPI	VIÁTICOS POR VIAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	GLOBAL	1	147,672.00	147,672.00	VIÁTICOS POR VIAJES AL INTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						60,000.00
SENAPI	VIÁTICOS POR VIAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS.	GLOBAL	1	60,000.00	60,000.00	VIÁTICOS POR VIAJES AL EXTERIOR DEL PAÍS.	01/01/2020
22300	Fletes y Almacenamiento						20,000.00
SENAPI	FLETES Y ALMACENAMIENTO.	GLOBAL	1	20,000.00	20,000.00	FLETES Y ALMACENAMIENTO	01/01/2020
22500	Seguros						50,000.00
SENAPI	SEGUROS.	GLOBAL	1	50,000.00	50,000.00	SEGUROS	01/01/2020
22600	Transporte de Personal						10,800.00
SENAPI	TRANSPORTE DE PERSONAL	GLOBAL	1	10,800.00	10,800.00	TRANSPORTE DE PERSONAL.	01/01/2020
23100	Alquiler de Inmuebles						2,241,600.00
SENAPI	ALQUILER DE INMUEBLES.	GLOBAL	1	2,241,600.00	2,241,600.00	ALQUILER DE INMUEBLES	01/01/2020
23400	Otros Alquileres						32,000.00
SENAPI	OTROS ALQUILERES	GLOBAL	1	20,000.00	20,000.00	OTROS ALQUILERES	01/01/2020
SENAPI	OTROS ALQUILERES	GLOBAL	1	12,000.00	12,000.00	OTROS ALQUILERES	01/01/2020
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles						63,000.00
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES	GLOBAL	1	10,800.00	10,800.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES	01/01/2020
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES	GLOBAL	1	7,200.00	7,200.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES	01/01/2020
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES	GLOBAL	1	45,000.00	45,000.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES	01/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos						122,500.00
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	GLOBAL	1	12,500.00	12,500.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	01/01/2020
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	GLOBAL	1	5,000.00	5,000.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	01/01/2020
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	GLOBAL	1	5,000.00	5,000.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	01/01/2020
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	GLOBAL	1	8,000.00	8,000.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	01/01/2020
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	GLOBAL	1	80,000.00	80,000.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	GLOBAL	1	12,000.00	12,000.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	01/01/2020
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres						30,000.00
SENAPI	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MUEBLES Y ENSERES	GLOBAL	1	30,000.00	30,000.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MUEBLES Y ENSERES	01/01/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación						23,000.00
SENAPI	OTROS GASTOS POR CONCEPTO DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN	GLOBAL	1	15,000.00	15,000.00	OTROS GASTOS POR CONCEPTO DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN	01/01/2020
SENAPI	OTROS GASTOS POR CONCEPTO DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN	GLOBAL	1	8,000.00	8,000.00	OTROS GASTOS POR CONCEPTO DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN	01/01/2020
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros						6,000.00
SENAPI	GASTOS ESPECIALIZADOS	GLOBAL	1	6,000.00	6,000.00	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	01/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea						598,446.00
SENAPI	CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA	GLOBAL	1	473,382.00	473,382.00	CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA	01/01/2020
SENAPI	CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA	GLOBAL	1	125,064.00	125,064.00	CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA	01/01/2020
25230	Auditorías Externas						35,000.00
SENAPI	AUDITORIAS EXTERNAS	GLOBAL	1	35,000.00	35,000.00	AUDITORIAS EXTERNAS	01/01/2020
25300	Comisiones y Gastos Bancarios						1,600.00
SENAPI	COMISIONES BANCARIAS	GLOBAL	1	1,600.00	1,600.00	COMISIONES BANCARIAS	01/01/2020
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene						306,000.00
SENAPI	LAVANDERÍA, LIMPIEZA	GLOBAL	1	306,000.00	306,000.00	LAVANDERÍA, LIMPIEZA E HIGIENE	01/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						255,000.00
SENAPI	SERVICIO DE IMPRENTA	GLOBAL	1	150,000.00	150,000.00	SERVICIO DE IMPRENTA	01/01/2020
SENAPI	SERVICIO DE IMPRENTA	GLOBAL	1	105,000.00	105,000.00	SERVICIO DE IMPRENTA	01/01/2020
25700	Capacitación del Personal						45,000.00
SENAPI	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	GLOBAL	1	45,000.00	45,000.00	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	01/01/2020
25900	Servicios Manuales						100,000.00
SENAPI	SERVICIOS MANUALES	GLOBAL	1	100,000.00	100,000.00	SERVICIOS MANUALES	01/01/2020
26200	Gastos Judiciales						12,000.00
SENAPI	GASTOS JUDICIALES	GLOBAL	1	12,000.00	12,000.00	GASTOS JUDICIALES	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles						162,896.00
SENAPI	DERECHOS SOBRE BIENES INTANGIBLES	GLOBAL	1	162,396.00	162,396.00	DERECHOS SOBRE BIENES INTANGIBLES	01/01/2020
SENAPI	DERECHOS SOBRE BIENES INTANGIBLES	GLOBAL	1	500.00	500.00	DERECHOS SOBRE BIENES INTANGIBLES	01/01/2020
26610	Servicios Publicos						171,144.00
SENAPI	SERVICIOS PÚBLICOS	GLOBAL	1	171,144.00	171,144.00	SERVICIOS PÚBLICOS	01/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						58,500.00
SENAPI	PASANTIAS	GLOBAL	1	54,000.00	54,000.00	TRABAJOS DIRIGIDOS Y PASANTIAS	01/01/2020
SENAPI	PASANTIAS	GLOBAL	1	4,500.00	4,500.00	TRABAJO DIRIGIDO Y PASANTIAS	01/01/2020
26990	Otros						3,005,400.00
SENAPI	OTROS	GLOBAL	1	3,000,000.00	3,000,000.00	CONSTRUCCION DE EDIFICIO	01/01/2020
SENAPI	OTROS	GLOBAL	1	800.00	800.00	OTROS ROE	01/01/2020
SENAPI	OTROS	GLOBAL	1	4,600.00	4,600.00	OTROS	01/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						617,760.00
SENAPI	REFRIGERIOS AL PERSONAL	GLOBAL	1	617,760.00	617,760.00	REFRIGERIOS AL PERSONAL	01/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						18,400.00
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACIÓN	GLOBAL	1	15,000.00	15,000.00	GASTOS POR ALIMENTACIÓN	01/01/2020
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACIÓN	GLOBAL	1	1,000.00	1,000.00	GASTOS POR ALIMENTACIÓN	01/01/2020
SENAPI	GASTOS POR ALIMENTACIÓN	GLOBAL	1	2,400.00	2,400.00	GASTOS POR ALIMENTACIÓN	01/01/2020
32100	Papel						89,000.00
SENAPI	PAPEL	GLOBAL	1	89,000.00	89,000.00	PAPEL	01/01/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						120,000.00
SENAPI	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	GLOBAL	1	120,000.00	120,000.00	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	01/01/2020
32500	Periódicos y Boletines						14,400.00
SENAPI	PERIÓDICOS Y BOLETINES	GLOBAL	1	14,400.00	14,400.00	PERIÓDICOS Y BOLETINES	01/01/2020
33200	Confecciones Textiles						13,000.00
SENAPI	CONFECCIONES Y TEXTILES	GLOBAL	1	13,000.00	13,000.00	CONFECCIONES Y TEXTILES	01/01/2020
33300	Prendas de Vestir						92,000.00
SENAPI	PRENDAS DE VESTIR	GLOBAL	1	91,000.00	91,000.00	PRENDAS DE VESTIR	01/01/2020
SENAPI	PRENDAS DE VESTIR	GLOBAL	1	1,000.00	1,000.00	PRENDAS DE VESTIR	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo						48,000.00
SENAPI	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES	GLOBAL	1	48,000.00	48,000.00	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES	01/01/2020
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos						4,700.00
SENAPI	PRODUCTOS QUIMICOS	GLOBAL	1	2,700.00	2,700.00	PRODUCTOS QUIMICOS	01/01/2020
SENAPI	PRODUCTOS QUIMICOS	GLOBAL	1	2,000.00	2,000.00	PRODUCTOS QUIMICOS	01/01/2020
34300	Llantas y Neumáticos						4,000.00
SENAPI	LLANTAS Y NEUMATICOS	GLOBAL	1	4,000.00	4,000.00	LLANTAS Y NEUMATICOS	01/01/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos						30,000.00
SENAPI	PRODUCTOS DE MINERALES	GLOBAL	1	30,000.00	30,000.00	PRODUCTOS DE MINERALES	01/01/2020
34600	Productos Metálicos						3,000.00
SENAPI	PRODUCTOS METALICOS	GLOBAL	1	3,000.00	3,000.00	PRODUCTOS METALICOS	01/01/2020
34800	Herramientas Menores						8,000.00
SENAPI	HERRAMIENTAS MENORES	GLOBAL	1	6,000.00	6,000.00	HERRAMIENTAS MENORES	01/01/2020
SENAPI	HERRAMIENTAS MENORES	GLOBAL	1	2,000.00	2,000.00	HERRAMIENTAS MENORES	01/01/2020
39100	Material de Limpieza						26,000.00
SENAPI	MATERIAL DE LIMPIEZA	GLOBAL	1	26,000.00	26,000.00	MATERIAL DE LIMPIEZA	01/01/2020
39500	Útiles de Escritorio y Oficina						508,100.00
SENAPI	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	GLOBAL	1	508,100.00	508,100.00	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	01/01/2020
39700	Útiles y Materiales Eléctricos						80,400.00
SENAPI	MATERIAL ELECTRICO	GLOBAL	1	50,000.00	50,000.00	MATERIAL ELECTRICO	01/01/2020
SENAPI	MATERIAL ELECTRICO	GLOBAL	1	30,400.00	30,400.00	MATERIAL ELECTRICO	01/01/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						18,000.00
SENAPI	OTROS REPUESTOS	GLOBAL	1	18,000.00	18,000.00	OTROS REPUESTOS	01/01/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles						196,350.00
SENAPI	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	GLOBAL	1	6,300.00	6,300.00	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	01/01/2020
SENAPI	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	GLOBAL	1	190,050.00	190,050.00	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	01/01/2020
43120	Equipos de Computación						837,200.00
SENAPI	EQUIPO DE COMPUTACION	GLOBAL	1	805,200.00	805,200.00	EQUIPO DE COMPUTACIÓN	01/01/2020
SENAPI	EQUIPO DE COMPUTACION	GLOBAL	1	25,000.00	25,000.00	EQUIPO DE COMPUTACION	01/01/2020
SENAPI	EQUIPO DE COMPUTACION	GLOBAL	1	7,000.00	7,000.00	EQUIPO DE COMPUTACION	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	27/08/2019
Sigla	SENAPI

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
43310	Vehiculos Livianos para funciones Administrativas						500,000.00
SENAPI	VEHICULO	GLOBAL	1	500,000.00	500,000.00	VEHICULO	01/01/2020
43500	Equipo de Comunicaciones						23,000.00
SENAPI	TELEFONO	GLOBAL	1	8,000.00	8,000.00	EQUIPO DE COMUNICACION	01/01/2020
SENAPI	EQUIPO DE COMUNICACION	GLOBAL	1	15,000.00	15,000.00	EQUIPO DE COMUNICACION	01/01/2020
43700	Otra Maquinaria y Equipo						6,000.00
SENAPI	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	GLOBAL	1	6,000.00	6,000.00	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					21,367,081.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 23-0-99 PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL - SENAPI				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
26990	Otros						5,000.00
SENAPI	PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL	GLOBAL	1	5,000.00	5,000.00	PREVISION	31/12/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					5,000.00		
TOTAL PRESUPUESTO					30,608,113.00		

SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES (SENAVEX)



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAVEX

CODIGO P.E.I. (1)	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I. (2)	ACCIONES DE CORTO PLAZO (3)	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS (4)	INDICADOR (5)	AREA EJECUTORA (6)	PRESUPUESTO (TGN) (7)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES) (8)
01.08.-04.	Certificación Sello Social Boliviano implementado.	Apoyar a la protección del mercado interno y la emisión de certificaciones de sellos distintivos de la producción nacional en el marco de la normativa vigente.	-		SENAVEX	2,306,698.00	0.00
01.37.-11.	Desarrollo de acciones integrales de apoyo a los exportadores.	Apoyar al sector exportador para el acceso a preferencias arancelarias de las cuales Bolivia se beneficia.	Se ha disminuido el tiempo de atención de los requerimientos de los exportadores.		SENAVEX	11,308,195.00	0.00
TOTAL PARCIAL						13,614,893.00	0.00
TOTAL GENERAL						13,614,893.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAVE

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
04.01.01.	80	Apoyar a la protección del Mercado Interno	Solicitudes Aprobadas	Atender solicitudes de Autorizaciones Previas de Importación	Solicitudes Aprobadas	3,645 N° Solicitudes Aprobadas/N° Solicitudes Recibidas	Certificados API, aprobados, Informe, notas, actas	02/01/20	31/12/20				
04.01.02.				Atender solicitudes de Autorizaciones Previas de Importación (sin ANB)	Solicitudes Aprobadas	3,645 N° Solicitudes Aprobadas/N° Solicitudes Recibidas.	Certificados API, aprobados, Informe, notas, actas	02/01/20	31/12/20		10000 20000 30000 40000 80000	1,237,022.00 178,603.00 114,169.00 139,700.00 621,204.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
04.01.03.				Evaluar y adecuar el Sistema Informático para la administración de Autorizaciones Previas de Importación	Sistema Actualizado	Porcentaje de Avance	Informe de avance, notas, actas	02/01/20	31/12/20				
04.01.04.				Establecer y normar la verificación posterior de las API aprobadas	Elaboración de Normativa	Porcentaje de Avance	Informe, notas, actas	02/01/20	31/12/20				
04.02.01.	20	Emitir certificaciones de sellos distintivos de la producción nacional en el marco de la normativa vigente	Empresas Beneficiadas	Atender las solicitudes para certificados	Empresas Beneficiadas	700 N° Certificados Emitidos/N° Solicitudes Recibidas	Certificados Emitidos, Reporte del Sistema	02/01/20	31/12/20				
04.02.02.				Atender las solicitudes de Costo Bruto de Producción y Bien Producido	Empresas Beneficiadas	4,500 N° Certificados Emitidos	Reporte del Sistema	02/01/20	31/12/20				
04.02.03.				Atender las solicitudes para certificados del Sello Hecho en Bolivia y Sello Social Boliviano	Empresas Beneficiadas	700 N° Certificados Emitidos/N° Solicitudes Recibidas	Certificados Emitidos, Reporte del Sistema	02/01/20	31/12/20				
04.02.04.				Establecer y normar la verificación del Sello Hecho en Bolivia y Sello Social Boliviano	Elaboración de Normativa	Porcentaje de Avance	Informe, notas, actas	02/01/20	31/12/20				
04.02.05.				Gestionar el desarrollo de un sistema, a través de la plataforma de AGETIC, para el Sello Social Boliviano	Sistema implementado en la plataforma de Empresa Digital (AGETIC)	Porcentaje de Avance	Empresa Digital (AGETIC), Informe de avance, notas, actas	02/01/20	31/12/20				
04.02.06.				Capacitar y socializar los servicios vinculados al comercio interno	Capacitaciones realizadas	5 Nro. de Capacitaciones Realizadas	Informe, notas, actas	02/01/20	31/12/20		20000	16,000.00	0.00
04.02.07.				Revisar y Actualizar los procedimientos y el sistema, para el Sello Hecho en Bolivia y Costo Bruto de Producción y Bien Producido	Nro. de Procedimientos Actualizados	2 Nro. de Procedimientos Actualizados	Procedimiento, Informe, notas, actas	02/01/20	31/12/20				
04.02.08.				Revisar y Actualizar los procedimientos y el sistema, para el Costo Bruto de Producción y Bien Producido y Sello Hecho en Bolivia	Procedimientos Actualizados	2 Nro. de Procedimientos Actualizados	Procedimiento, Informe, notas, actas	02/01/20	31/12/20				



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAVEX

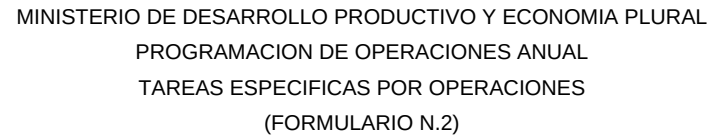
CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
11.01.01.	25	Desburocratizar los trámites de exportación de las unidades productoras exportadoras	Facilitar y simplificar los trámites	Actualización de Procedimientos	Desburocratización de trámites	100% de Atención de Solicitudes	Reporte en línea del sistema	02/01/20	31/12/20	SENAVEX			
11.01.02.				Seguimiento al módulo de Registro Único de Exportadores	Actualizar el módulo de RUEX para la mejora continua	2 Nro. de Informes	Informes, Notas Internas, Actas de Reunión	02/01/20	29/05/20	SENAVEX			
11.01.03.				Actualización informática del módulo RUEX	Módulo RUEX actualizados	Porcentaje de Avance	Informes, Notas Internas, Actas de Reunión	02/03/20	30/09/20				
11.01.04.				Implementación del módulo de emisión de certificados de origen y el respectivo procedimiento.	Procedimiento implementado	Porcentaje de Avance	Informes de avance, Informes para la Implementación, actas, notas internas	02/01/20	29/05/20				
11.01.05.				Capacitación, socialización al sector exportador en temáticas de normativa vigente en relación acuerdos y tratados comerciales y regímenes preferenciales	Unidades productoras con potencial de exportación conocen la norma impartida	9 Capacitaciones Realizadas	Informes, Notas Internas	02/01/20	31/12/20		20000	70,000.00	0.00
11.01.06.				Incorporación de Paginas de noticias y boletines estadísticos, actualización del Portal Web	Portal institucional con paginas de noticias y Boletines.	12 Nro. de Actualizaciones por Año	Notas, Informes, Actas de Reunión	02/01/20	31/12/20				
11.01.07.				Adecuaciones de la Plataforma Virtual Vortex, e Incorporación de listado de reportes de exportación	Reportes a disposición del personal en la Plataforma del Senavex	Porcentaje de Avance	Informes de avance, Informes para la Implementación	02/03/20	31/08/20				
11.01.08.				Actualización de la infraestructura tecnológica (licencias)	Infraestructura tecnológica actualizada para la continuidad del servicio	15 Nro. de Actualizaciones por Año	Reportes de sistema, Certificados de actualización emitidos por proveedores de servicio	01/01/20	31/12/20		20000	350,343.00	0.00
11.01.09.				Adquisición de tecnología a través de equipos de computación, servidor y otros.	Renovación de Equipos	10 Nro. de equipos Adquiridos	Equipos asignados a los funcionarios	17/07/20	14/08/20		40000	98,500.00	0.00
11.01.10.				Implementación módulo de inventario de Certificados de origen de acuerdo al Tipo de Certificados de Origen	Módulo de Inventarios de Certificados implementado	Porcentaje de Avance	Informes de avance, Informes para la Implementación	01/05/20	30/06/20				
11.01.11.				Modificación del Reglamento de Infracciones y Sanciones	reglamento actualizado	Porcentaje de Avance	Informes Técnicos, notas de Comunicación de Inicio de Procesos y presentación de descargos, resoluciones Administrativas	02/01/20	30/06/20				
11.01.12.				Fortalecer las capacidades Técnicas del personal a través de cursos, talleres programados	Personal capacitado y actualizado	2 Nro. de Capacitaciones Realizadas	Informes, Notas Internas	03/02/20	30/11/20		20000	16,000.00	0.00
11.01.13.				Desarrollo e implementación de la módulos de capacitación	módulos de capacitación desarrollados	Porcentaje de Avance	Informes de avance, Informes para la Implementación	02/01/20	31/12/20				



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAVEX

CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
11.02.01.	5	Homologación del Certificado de Origen Digital (COD) para facilitación de comercio exterior con énfasis en países miembros de ALADI	Gestionar Prueba piloto de homologación externa ejecutado con un país miembro de la ALADI (Asociación Latinoamericana de Integración)	Módulo de Certificación de Origen Digital actualizado	Prueba piloto de homologación externa ejecutado con un país miembro de la ALADI	Porcentaje de Avance Digital	Informes de avance, Reportes del sistema	03/02/20	31/12/20				
11.02.02.				Actualización y Mantenimiento del modulo de Certificación de Origen Digital (COD) desarrollado por SENAVEX	Módulo de Certificación de Origen Digital actualizado	Porcentaje de Avance Digital	Informes, actas, Reportes de sistema	01/07/20	30/11/20		20000	43,741.00	0.00
11.02.03.				Gestionar la Prueba piloto de homologación externa de la Plataforma Virtual del SENAVEX para la emisión de Certificados de Origen Digital (COD) con un país miembro de ALADI	Gestión de la Prueba Piloto de homologación externa ejecutada	Porcentaje de Avance Digital	Informes, actas, Reportes de sistema	01/07/20	30/11/20				
11.03.01.	35	Administrar de los registros públicos de los exportadores en el marco de los acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales de los cuales Bolivia se beneficia	Información generada para evaluar el grado e aprovechamiento del sector exportador de las preferencias arancelarias de los acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales de los cuales Bolivia se Beneficia	Control al proceso y cumplimiento de la normativa para la emisión de certificados de origen	Seguimiento a la emisión de certificados de origen	3 Nro. de Informes Trimestrales	Informes trimestrales de seguimiento de RUEX	02/01/20	31/12/20				
11.03.02.				Monitoreo y seguimiento a las modificaciones de los acuerdos comerciales y regímenes preferenciales	Monitoreo y seguimiento a las modificaciones de los acuerdos comerciales y regímenes preferenciales	2 Nro. de Informes	Informes realizados	01/07/20	31/12/20				
11.03.03.				Control y verificación a las Regionales sobre el RUEX, DDJJ de Origen, REX y Certificados de Origen	Seguimiento y Monitoreo	6 Nro. de Informes Trimestrales	Informes trimestrales de seguimiento	02/01/20	30/10/20		10000 20000 30000 40000 80000	4,777,445.00 921,426.00 461,720.00 111,300.00 1,497,172.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
11.03.04.				Seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad del SENAVEX bajo norma ISO 9001:2015 y gestiones de la re certificación RUEX y Emisión de Certificado de Origen	Mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad	5 Nro. de Informes de auditoría interna y externa e informes de seguimiento	Nro. de Informes	01/09/20	30/10/20		20000	45,500.00	0.00
11.03.05.				Implementación Actualización del Procedimiento de Visitas de Verificación	Procedimiento de Visitas de Verificación aplicado	3 Nro. de Informes, notas internas	Informes, notas internas, actas de reunión	02/03/20	29/05/20				
11.03.06.				Elaboración del procedimiento de seguimiento a las empresas registradas en el sistema REX	Procedimiento implementado	3 Nro. de Informes, notas internas	Procedimiento, Informe, notas	02/01/20	30/10/20				
11.03.07.				Procesamiento de solicitudes de incorporación, modificación, retiro voluntario, retiro forzoso y ampliación del plazo de admisión temporal de empresas RITEX y empresas de reparación RITEX	Solicitudes procesadas	3 Nro. de Informes Trimestrales	Informes trimestrales	02/01/20	31/12/20				



CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
11.04.01.	35	Administrar y controlar la captación y uso de los recursos del SENAVEX en el marco de la normativa vigente	Gestión Eficiente y sostenible de Ingresos y Gastos	Administración eficiente de los ingresos generados por venta de Servicios	Presupuesto ejecutado	12 reportes Mensuales de ejecución de recursos	Reportes mensuales de ejecución de recursos	02/01/20	31/12/20				
11.04.02.				Seguimiento a los recursos generados por venta de servicios	Recaudaciones realizadas	12 Reportes Sigep	Reporte SIGEP	02/01/20	31/12/20				
11.04.03.				Programación, control y ejecución de gastos, según normativa y procedimientos vigentes	Presupuesto ejecutado	12 reportes Mensuales de ejecución de recursos	Reportes mensuales de ejecución de recursos	02/01/20	31/12/20		10000 20000 30000 40000	2,051,600.00 631,850.00 215,598.00 16,000.00	0.00 0.00 0.00 0.00
11.04.04.				Implementación de un sistema de Facturación Electrónica	Facturación electrónica implementada	6 Reportes de Seguimiento e informes	sistema de facturación implementado	02/01/20	30/06/20				
TOTAL PARCIAL												13,614,893.00	0.00
TOTAL GENERAL												13,614,893.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAVEX

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
04.01.	80	Apoyar a la protección del Mercado Interno																
04.01.01.	0	Atender solicitudes de Autorizaciones Previas de Importación	Nº Solicitudes Aprobadas/Nº Solicitudes Recibidas		3645.00	230.00	220.00	360.00	310.00	240.00	300.00	360.00	350.00	368.00	376.00	286.00	245.00	3,645.00
04.01.02.	0	Atender solicitudes de Autorizaciones Previas de Importación (sin ANB)	Nº Solicitudes Aprobadas/Nº Solicitudes Recibidas.		3645.00	230.00	220.00	360.00	310.00	240.00	300.00	360.00	350.00	368.00	376.00	286.00	245.00	3,645.00
04.01.03.	0	Evaluar y adecuar el Sistema Informático para la administración de Autorizaciones Previas de Importación	Porcentaje de Avance		100.00	5.00	5.00	5.00	5.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00
04.01.04.	0	Establecer y normar la verificación posterior de las API aprobadas	Porcentaje de Avance		100.00	5.00	5.00	5.00	5.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00
04.02.	20	Emitir certificaciones de sellos distintivos de la producción nacional en el marco de la normativa vigente																
04.02.01.	0	Atender las solicitudes para certificados	Nº Certificados Emitidos/Nº Solicitudes Recibidas		700.00	40.00	40.00	40.00	50.00	80.00	80.00	80.00	70.00	70.00	50.00	50.00	50.00	700.00
04.02.02.	0	Atender las solicitudes de Costo Bruto de Producción y Bien Producido	Nº Certificados Emitidos		4500.00	250.00	250.00	250.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	250.00	250.00	250.00	4,500.00
04.02.03.	0	Atender las solicitudes para certificados del Sello Hecho en Bolivia y Sello Social Boliviano	Nº Certificados Emitidos/Nº Solicitudes Recibidas		700.00	30.00	30.00	30.00	40.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	40.00	40.00	40.00	700.00
04.02.04.	0	Establecer y normar la verificación del Sello Hecho en Bolivia y Sello Social Boliviano	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
04.02.05.	0	Gestionar el desarrollo de un sistema, a través de la plataforma de AGETIC, para el Sello Social Boliviano	Porcentaje de Avance		100.00	10.00	10.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
04.02.06.	0	Capacitar y socializar los servicios vinculadas al comercio interno	Nro. de Capacitaciones Realizadas		5.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	5.00
04.02.07.	0	Revisar y Actualizar los procedimientos y el sistema, para el Sello Hecho en Bolivia y Costo Bruto de Producción y Bien Producido	Nro. de Procedimientos Actualizados		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
04.02.08.	0	Revisar y Actualizar los procedimientos y el sistema, para el Costo Bruto de Producción y Bien Producido y Sello Hecho en Bolivia	Nro. de Procedimientos Actualizados		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00
11.01.	25	Desburocratizar los trámites de exportación de las unidades productoras exportadoras																
11.01.01.	0	Actualización de Procedimientos	Atencion de Solicitudes		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
11.01.02.	0	Seguimiento al módulo de Registro Único de Exportadores	Nro. de Informes		2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
11.01.03.	0	Actualización informática del modulo RUEX	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	0.00	10.00	0.00	30.00	0.00	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	100.00
11.01.04.	0	Implementación del módulo de emisión de certificados de origen y el respectivo procedimiento.	Porcentaje de Avance		100.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
11.01.05.	0	Capacitación, socialización al sector exportador en temáticas de normativa vigente en relación acuerdos y tratados comerciales y regímenes preferenciales	Capacitaciones Realizadas		9.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAVEX

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
11.01.06.	0	Incorporación de Paginas de noticias y boletines estadísticos, actualización del Portal Web	Nro. de Actualizaciones por Año		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
11.01.07.	0	Adecuaciones de la Plataforma Virtual Vortex, e Incorporación de listado de reportes de exportación	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	0.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
11.01.08.	0	Actualización de la infraestructura tecnológica (licencias)	Nro. de Actualizaciones por Año		15.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	15.00
11.01.09.	0	Adquisición de tecnología a través de equipos de computación, servidor y otros.	Nro. de equipos Adquiridos		10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
11.01.10.	0	Implementación módulo de inventario de Certificados de origen de acuerdo al Tipo de Certificados de Origen	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
11.01.11.	0	Modificación del Reglamento de Infracciones y Sanciones	Porcentaje de Avance		100.00	10.00	10.00	10.00	10.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
11.01.12.	0	Fortalecer las capacidades Técnicas del personal a través de cursos, talleres programados	Nro. de Capacitaciones Realizadas		2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00
11.01.13.	0	Desarrollo e implementación de la módulos de capacitación	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	100.00
11.02.	5	Homologación del Certificado de Origen Digital (COD) para facilitación de comercio exterior con énfasis en países miembros de ALADI																
11.02.01.	0	Módulo de Certificación de Origen Digital actualizado	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	5.00	5.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00
11.02.02.	0	Actualización y Mantenimiento del modulo de Certificación de Origen Digital (COD) desarrollado por SENAVEX	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	20.00	20.00	20.00	20.00	100.00
11.02.03.	0	Gestionar la Prueba piloto de homologación externa de la Plataforma Virtual del SENAVEX para la emisión de Certificados de Origen Digital (COD) con un país miembro de ALADI	Porcentaje de Avance		100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	15.00	25.00	25.00	25.00	0.00	100.00
11.03.	35	Administrar de los registros públicos de los exportadores en el marco de los acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales de los cuales Bolivia se beneficia																
11.03.01.	0	Control al proceso y cumplimiento de la normativa para la emisión de certificados de origen	Nro. de Informes Trimestrales		3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
11.03.02.	0	Monitoreo y seguimiento a las modificaciones de los acuerdos comerciales y regímenes preferenciales	Nro. de Informes		2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
11.03.03.	0	Control y verificación a las Regionales sobre el RUEX, DDJJ de Origen, REX y Certificados de Origen	Nro. de Informes Trimestrales		6.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	6.00
11.03.04.	0	Seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad del SENAVEX bajo norma ISO 9001:2015 y gestiones de la re certificación RUEX y Emisión de Certificado de Origen	Nro. de Informes de auditoria interna y externa e informes de seguimiento		5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	3.00	0.00	0.00	5.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Código(*)	41
Sigla	SENAVEX

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
11.03.05.	0	Implementación Actualización del Procedimiento de Visitas de Verificación	Nro. de Informes, notas internas		3.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
11.03.06.	0	Elaboración del procedimiento de seguimiento a las empresas registradas en el sistema REX	Nro. de Informes, notas internas		3.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
11.03.07.	0	Procesamiento de solicitudes de incorporación, modificación, retiro voluntario, retiro forzoso y ampliación del plazo de admisión temporal de empresas RITEX y empresas de reparación RITEX	Nro. de Informes Trimestrales		3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
11.04.	35	Administrar y controlar la captación y uso de los recursos del SENAVEX en el marco de la normativa vigente																
11.04.01.	0	Administración eficiente de los ingresos generados por venta de Servicios	reportes Mensuales de ejecución de recursos		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
11.04.02.	0	Seguimiento a los recursos generados por venta de servicios	Reportes Sigep		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
11.04.03.	0	Programación, control y ejecución de gastos, según normativa y procedimientos vigentes	reportes Mensuales de ejecución de recursos		12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
11.04.04.	0	Implementación de un sistema de Facturación Electrónica	Reportes de Seguimiento e informes		6.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 19-0-1 APOYO ADMINISTRATIVO A LA VERIFICACIÓN DE EXPORTACIONES SENAVEX				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
11220	Bono de Antigüedad						93,600.00
SENAVEX	Bono de Antigüedad	Meses	1	93,600.00	93,600.00	Pago s/Ley	01/01/2020
11400	Aguinaldos						131,661.00
SENAVEX	Aguinaldos	Anual	1	131,661.00	131,661.00	Pago s/Ley	15/12/2020
11600	Asignaciones Familiares						76,000.00
SENAVEX	Asignaciones Familiares	Meses	1	76,000.00	76,000.00	A requerimiento	15/07/2020
11700	Sueldos						1,486,332.00
SENAVEX	Sueldos	Meses	1	1,486,332.00	1,486,332.00	s/Escala R.M. N° 447	31/03/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						157,993.00
SENAVEX	Régimen de Corto Plazo (Salud)	anual	12	13,166.08	157,993.00	Desc tos. de Ley.	31/03/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						27,017.00
SENAVEX	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL	Meses	1	27,017.00	27,017.00	Desc tos. de Ley	31/03/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						47,398.00
SENAVEX	Aporte Patronal Solidario 3%	Meses	1	47,398.00	47,398.00	Desc tos. de Ley	31/03/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						31,599.00
SENAVEX	Aporte Patronal para Vivienda	Anual	1	31,599.00	31,599.00	Desc tps. de Ley	31/03/2020
21100	Comunicaciones						26,400.00
SENAVEX	Comunicaciones	Meses	12	2,200.00	26,400.00	Courier	31/03/2020
21200	Energía Eléctrica						32,400.00
SENAVEX	Energía Eléctrica	Meses	12	2,700.00	32,400.00	Ener. Elect.	31/03/2020
21300	Agua						7,200.00
SENAVEX	Agua	Meses	12	600.00	7,200.00	Agua Potable	31/03/2020
21400	Telefonía						74,004.00
SENAVEX	TELEFONÍA	Meses	12	6,167.00	74,004.00	Serv. Telefonico	31/03/2020
21600	Internet y Otros						57,600.00
SENAVEX	INTERNET	Meses	12	4,800.00	57,600.00	Serv. de Internet	31/03/2020
22110	Pasajes al interior del país						40,500.00
SENAVEX	Pasajes al interior del país	Viajes	12	3,375.00	40,500.00	Pje. La Paz, Santa Cruz, Cochabamba, Potosí, Tarija, Rivalta y Sucre	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
22120	Pasajes al exterior del País						24,500.00
SENAVEX	Pasajes al Exterior del País	Viajes	1	24,500.00	24,500.00	Pje. Exterior	31/03/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						16,695.00
SENAVEX	Viáticos por Viajes al Interior del País	Dias	11	1,517.73	16,695.00	Viaticos	31/03/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						15,920.00
SENAVEX	Viáticos por Viajes al Exterior del	Dias	1	15,920.00	15,920.00	Viatico Exterior	31/03/2020
22300	Fletes y Almacenamiento						6,600.00
SENAVEX	Fletes y Almacenamiento	Meses	4	1,650.00	6,600.00	A requerimiento	31/03/2020
22500	Seguros						17,500.00
SENAVEX	Seguros	Servicio	1	17,500.00	17,500.00	Seguros	31/03/2020
22600	Transporte de Personal						3,600.00
SENAVEX	Transporte de Personal	Meses	12	300.00	3,600.00	A requerimiento	31/03/2020
23100	Alquiler de Inmuebles						42,000.00
SENAVEX	Alquiler Ambientes	Meses	12	3,500.00	42,000.00	Alq. Archivo	31/03/2020
23400	Otros Alquileres						14,004.00
SENAVEX	Otros Alquileres	Servicio	1	14,004.00	14,004.00	Stand FIPAZ	31/03/2020
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles						11,604.00
SENAVEX	Mantenimiento y Reparación de	Servicio	2	5,802.00	11,604.00	A requerimiento	31/03/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehiculos, Maquinaria y Equipos						27,000.00
SENAVEX	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE	Servicio	3	9,000.00	27,000.00	A requerimiento	31/03/2020
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres						4,000.00
SENAVEX	Mantenimiento y Reparación de	Servicio	2	2,000.00	4,000.00	A requerimiento	31/03/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación						7,000.00
SENAVEX	Otros Gastos por Concepto de	Servicio	2	3,500.00	7,000.00	A requerimiento	31/03/2020
25210	Consultorías por Producto						48,000.00
SENAVEX	Consultorías por Producto	Servicio	1	48,000.00	48,000.00	Manuales Senavex	31/03/2020
25300	Comisiones y Gastos Bancarios						15,000.00
SENAVEX	Comisiones y Gastos Bancarios	Anual	12	1,250.00	15,000.00	Mantenim. Cta.	31/03/2020
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene						30,000.00
SENAVEX	Lavandería, Limpieza e Higiene	Meses	12	2,500.00	30,000.00	Serv. Limpieza	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25500	Publicidad						32,639.00
SENAVEX	Publicidad en medios de difusion	Servicio	12	2,719.92	32,639.00	Publicidad SENAVEX	30/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						45,400.00
SENAVEX	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y	Servicio	1	45,400.00	45,400.00	A requerimiento	31/03/2020
25700	Capacitación del Personal						16,000.00
SENAVEX	Capacitación del Personal	Servicio	2	8,000.00	16,000.00	A requerimiento	31/03/2020
25900	Servicios Manuales						6,000.00
SENAVEX	Servicios Manuales	Servicio	3	2,000.00	6,000.00	A requerimiento	31/03/2020
26200	Gastos Judiciales						1,000.00
SENAVEX	Gastos Judiciales	Servicio	2	500.00	1,000.00	A requerimiento	31/03/2020
26910	Gastos de Representación						5,284.00
SENAVEX	Gastos de Representación	Global	1	5,284.00	5,284.00	A requerimiento	31/03/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						6,000.00
SENAVEX	Pago por Trabajos Dirigidos y	Meses	12	500.00	6,000.00	A requerimiento	31/03/2020
26990	Otros						6,000.00
SENAVEX	Otros	Servicio	4	1,500.00	6,000.00	A requerimiento	31/03/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						58,734.00
SENAVEX	GASTOS POR REFRIGERIOS AL	Meses	12	4,894.50	58,734.00	Refrig. Personal	31/03/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						15,500.00
SENAVEX	Gastos por Alimentación y Otros	Servicio	4	3,875.00	15,500.00	A requerimiento	31/03/2020
32100	Papel						11,264.00
SENAVEX	Papel Bon y Color	Global	1	11,264.00	11,264.00	Stock Almacen	31/03/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						23,000.00
SENAVEX	Productos de Artes Gráficas	Procesos	1	23,000.00	23,000.00	A requerimiento	31/03/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						1,000.00
SENAVEX	Libros, Manuales y Revistas	Pza.	2	500.00	1,000.00	Public. IBNORCA	31/03/2020
32500	Periódicos y Boletines						4,000.00
SENAVEX	Periódicos y Boletines	Varios	1	4,000.00	4,000.00	A requerimiento	31/03/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo						3,600.00
SENAVEX	Combustibles, Lubricantes y	Meses	12	300.00	3,600.00	Funcion. Vehiculo	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos						2,500.00
SENAVEX	Compra Medicamentos	Procesos	1	2,500.00	2,500.00	Medic. p/Botiquines	31/03/2020
34300	Llantas y Neumáticos						2,000.00
SENAVEX	Compra Llantas	Pza.	2	1,000.00	2,000.00	Reemplazo	31/03/2020
39100	Material de Limpieza						12,000.00
SENAVEX	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	Procesos	2	6,000.00	12,000.00	A requerimiento	31/03/2020
39500	Útiles de Escritorio y Oficina						50,000.00
SENAVEX	Compra Material de Escritorio Varios	Procesos	2	25,000.00	50,000.00	Stock Almacen	31/03/2020
39700	Útiles y Materiales Eléctricos						3,000.00
SENAVEX	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	Procesos	3	1,000.00	3,000.00	A requerimiento	31/03/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						26,000.00
SENAVEX	Otros Repuestos y Accesorios	Procesos	4	6,500.00	26,000.00	A requerimiento	31/03/2020
39990	Otros Materiales y Suministros						3,000.00
SENAVEX	Otros Materiales y Suministros	Procesos	3	1,000.00	3,000.00	A requerimiento	31/03/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles						16,000.00
SENAVEX	Equipo de Oficina y Muebles	Pza.	2	8,000.00	16,000.00	Reemplazo	31/03/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					2,923,048.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 19-0-2 GESTIÓN DEL SERVICIO DE VERIFICACIÓN DE EXPORTACIONES -SENAVEX				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
11220	Bono de Antigüedad						101,400.00
SENAVEX	Bono de Antigüedad	Meses	12	8,450.00	101,400.00	Pago s/Ley	31/03/2020
11400	Aguinaldos						313,321.00
SENAVEX	Aguinaldos	Anual	1	313,321.00	313,321.00	Pago s/Ley	31/03/2020
11600	Asignaciones Familiares						76,000.00
SENAVEX	Asignaciones Familiares	Meses	12	6,333.33	76,000.00	A requerimiento	31/03/2020
11700	Sueldos						3,658,452.00
SENAVEX	Sueldos	Meses	12	304,871.00	3,658,452.00	s/Escala R.M. N° 447	31/03/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						375,985.00
SENAVEX	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Meses	1	375,985.00	375,985.00	Dctos. de Ley	31/03/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						64,294.00
SENAVEX	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL	Meses	1	64,294.00	64,294.00	Dctos. de Ley	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						112,796.00
SENAVEX	Aporte Patronal Solidario 3%	anual	1	112,796.00	112,796.00	Dctos. de LeyA requerimiento	31/03/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						75,197.00
SENAVEX	Aporte Patronal para Vivienda	anual	12	6,266.42	75,197.00	Dctos. de LeyA requerimiento	31/03/2020
21100	Comunicaciones						9,600.00
SENAVEX	Comunicaciones	Meses	12	800.00	9,600.00	Courier	31/03/2020
21200	Energía Eléctrica						32,400.00
SENAVEX	Energía Eléctrica	Vam	12	2,700.00	32,400.00	Energ. Electrica	31/03/2020
21300	Agua						7,104.00
SENAVEX	Agua	Anual	12	592.00	7,104.00	Agua Potable	31/03/2020
21400	Telefonia						59,004.00
SENAVEX	TELEFONIA	Meses	12	4,917.00	59,004.00	Serv. Telef.	31/03/2020
21600	Internet y Otros						59,004.00
SENAVEX	INTERNET	Meses	12	4,917.00	59,004.00	Serv. Internet	31/03/2020
22110	Pasajes al interior del país						28,350.00
SENAVEX	Pasajes aereos Tarija - La Paz	Viajes	12	2,362.50	28,350.00	Pje. a La Paz, cochabamba, Santa cruz, Potosi, oruro, tarija, riberalta, sucre.	31/03/2020
22120	Pasajes al exterior del País						12,250.00
SENAVEX	Pasajes al Exterior Bruselas	Viajes	1	12,250.00	12,250.00	Pje. al Exterior	31/03/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						18,550.00
SENAVEX	Viáticos por Viajes al Interior del País	global	1	18,550.00	18,550.00	Viaticos por Comision	31/03/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						16,809.00
SENAVEX	Viaticos Exterior Uruguay	Dias	1	16,809.00	16,809.00	Viáticos Exterior	31/03/2020
22300	Fletes y Almacenamiento						11,202.00
SENAVEX	Fletes y Almacenamiento	Servicio	3	3,734.00	11,202.00	Envio Archivos	31/03/2020
22500	Seguros						13,500.00
SENAVEX	Seguros	Procesos	1	13,500.00	13,500.00	Seguros	31/03/2020
22600	Transporte de Personal						2,400.00
SENAVEX	Transporte de Personal	Meses	12	200.00	2,400.00	Trans. Personal	31/03/2020
23100	Alquiler de Inmuebles						239,496.00
SENAVEX	ALQUILER DE INMUEBLES	Meses	12	19,958.00	239,496.00	Alq. Of. RRCOs.	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
23400	Otros Alquileres						65,000.00
SENAVEX	Alquiler Línea Telf. El Alto	Meses	5	13,000.00	65,000.00	Alq. Telef. El Alto	31/03/2020
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles						47,802.00
SENAVEX	Mantenimiento y Reparación de	Anual	6	7,967.00	47,802.00	Manten. Oficinas	31/03/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos						11,250.00
SENAVEX	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE	Servicio	3	3,750.00	11,250.00	Manten. Equipos	31/03/2020
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres						3,000.00
SENAVEX	Mantenimiento y Reparación de	Servicio	3	1,000.00	3,000.00	Manten. Muebles	31/03/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación						2,000.00
SENAVEX	Otros Gastos por Concepto de	Servicio	1	2,000.00	2,000.00	Instalaciones	31/03/2020
25210	Consultorias por Producto						74,000.00
SENAVEX	Auditoría Interna SGC	Servicio	3	24,666.67	74,000.00	Aud. Int. SGC	31/03/2020
25230	Auditorías Externas						25,500.00
SENAVEX	Varios	Varios	1	25,500.00	25,500.00	A solicitud unidad	31/03/2020
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene						81,600.00
SENAVEX	Lavandería, Limpieza e Higiene	Meses	12	6,800.00	81,600.00	Serv. Limp. RRCOs.	31/03/2020
25500	Publicidad						33,875.00
SENAVEX	Publicidad en medios de difusión	Servicio	1	33,875.00	33,875.00	Publicidad SENAVEX	31/03/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						95,200.00
SENAVEX	Impresión Papel Rillado	Hojas	2	47,600.00	95,200.00	p/Facturación	31/03/2020
25700	Capacitación del Personal						70,000.00
SENAVEX	Capacitaciones Varias	Servicio	2	35,000.00	70,000.00	Capacitaciones	31/03/2020
25900	Servicios Manuales						3,000.00
SENAVEX	Servicios Manuales	Servicio	3	1,000.00	3,000.00	A requerimiento	31/03/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						6,000.00
SENAVEX	Pasantías Trabajos Dirigidos	Meses	12	500.00	6,000.00	Pasantías RRCOs.	31/03/2020
26990	Otros						9,030.00
SENAVEX	Otros	Servicio	7	1,290.00	9,030.00	A requerimiento	31/03/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas						189,756.00
SENAVEX	Pago Refrigerios al Personal RRCOs.	Meses	12	15,813.00	189,756.00	Serv. Refrigerio	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						14,000.00
SENAVEX	Refrigerios en Capacitaciones	Servicio	5	2,800.00	14,000.00	Refrig. Capacitaciones	31/03/2020
32100	Papel						11,264.00
SENAVEX	Papel Color y Bond	Global	1	11,264.00	11,264.00	Stock Almacen	31/03/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						31,000.00
SENAVEX	Productos de Artes Gráficas	Pza.	1	31,000.00	31,000.00	Dotacion a RRCOs.	31/03/2020
33300	Prendas de Vestir						43,200.00
SENAVEX	Prendas de Vestir	Procesos	1	43,200.00	43,200.00	Dotacion RRCOs.	31/03/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo						3,000.00
SENAVEX	Combustibles, Lubricantes y	Meses	12	250.00	3,000.00	Funcion. Vehiculo	31/03/2020
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos						2,500.00
SENAVEX	Compra Medicamentos	Servicio	1	2,500.00	2,500.00	Medicam. p/Botiquines	31/03/2020
34300	Llantas y Neumáticos						2,000.00
SENAVEX	Compra Llantas	Pza.	1	2,000.00	2,000.00	Reemplazo	31/03/2020
39100	Material de Limpieza						12,000.00
SENAVEX	Compra Material de Limpieza	Procesos	2	6,000.00	12,000.00	Stock Almacen	31/03/2020
39500	Útiles de Escritorio y Oficina						140,000.00
SENAVEX	Compra Toners Varios	Procesos	2	70,000.00	140,000.00	Stock Almacen	31/03/2020
39700	Útiles y Materiales Eléctricos						4,000.00
SENAVEX	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	Procesos	2	2,000.00	4,000.00	A requerimiento	31/03/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						7,000.00
SENAVEX	Otros Repuestos y Accesorios	Procesos	2	3,500.00	7,000.00	A requerimiento	31/03/2020
39990	Otros Materiales y Suministros						2,000.00
SENAVEX	Otros Materiales y Suministros	Procesos	2	1,000.00	2,000.00	A requerimiento	31/03/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles						61,300.00
SENAVEX	Sillas semiejecutivas	Pza.	1	61,300.00	61,300.00	Reemplazo	31/03/2020
43120	Equipos de Computacion						77,500.00
SENAVEX	Equipos de Computación	Meses	1	77,500.00	77,500.00	Compra de Equipo de Computación RRCO	16/03/2020
43500	Equipo de Comunicaciones						50,000.00
SENAVEX	Equipos Telefonico	Pza.	1	50,000.00	50,000.00	equipo telefonico ip	31/03/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
81300	Impuesto al Valor Agregado Mercado Interno						1,427,172.00
SENAVEX	Pago a Impuestos Nacionales Debito - IVA	Anual	12	118,931.00	1,427,172.00	Pago Impuestos	31/03/2020
85100	Tasas						70,000.00
SENAVEX	Pago Membrecia a la O.I.C.	Anual	1	70,000.00	70,000.00	Pago a la O.I.C.	31/03/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					7,962,063.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 19-0-3 DESBUROCRATIZACION DE SERVICIOS DEL SENAVEX				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
22110	Pasajes al interior del país						8,100.00
SENAVEX	Pasajes aereos a Santa Cruz	Viajes	10	810.00	8,100.00	Pje. a Santa Cruz	31/03/2020
22120	Pasajes al exterior del País						10,500.00
SENAVEX	Pasajes al Exterior del País Uruguay	Viajes	1	10,500.00	10,500.00	Pje. Exterior	31/03/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						7,420.00
SENAVEX	Viáticos por Viajes al Interior del País	Dias	20	371.00	7,420.00	Viaticos Interior	31/03/2020
22220	Viáticos por viajes al exterior del País						15,920.00
SENAVEX	Viáticos por Viajes al Exterior del	Varios	1	15,920.00	15,920.00	Viáticos Exterior	31/03/2020
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles						350,343.00
SENAVEX	Licencias Servicio y Almacenamiento en la Nube	Procesos	1	350,343.00	350,343.00	Funcion. Plataforma VORTEX	31/03/2020
26910	Gastos de Representación						1,801.00
SENAVEX	Gastos de Representación	Viajes	1	1,801.00	1,801.00	Gastos por Viajes Exterior	31/03/2020
43120	Equipos de Computacion						21,000.00
SENAVEX	Equipos Dispositivo UTM	Pza.	1	21,000.00	21,000.00	equipo de computación, scanner, impresoras	31/03/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					415,084.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 19-0-99 PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL - SENAVEX				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
26990	Otros						8,000.00
SENAVEX	Otros Alquileres	Varios	1	8,000.00	8,000.00	Para cumplimiento de funciones	31/03/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					8,000.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 29-0-1 APOYO A LA ADMINISTRACION AL COMERCIO INTERNO				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						1,059,912.00
SENAVEX	Personal Eventual	meses	12	88,326.00	1,059,912.00	Salario Personal eventual	02/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						105,991.00
SENAVEX	Régimen de Corto Plazo (Salud)	meses	1	105,991.00	105,991.00	según ley	02/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						18,124.00
SENAVEX	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	meses	1	18,124.00	18,124.00	Según Ley	02/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						31,797.00
SENAVEX	Aporte Patronal Solidario 3%	meses	1	31,797.00	31,797.00	Según ley	02/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						21,198.00
SENAVEX	Aporte Patronal para Vivienda	meses	1	21,198.00	21,198.00	Según ley	02/01/2020
21100	Comunicaciones						7,200.00
SENAVEX	Comunicaciones	mese	12	600.00	7,200.00	Comunicaciones	01/01/2020
21200	Energía Eléctrica						6,000.00
SENAVEX	Energía Eléctrica	Meses	12	500.00	6,000.00	Pago de Energía Eléctrica	01/01/2020
21300	Agua						2,400.00
SENAVEX	Agua	Meses	12	200.00	2,400.00	Pago de Agua Potable	01/01/2020
21400	Telefonía						30,000.00
SENAVEX	Telefonía	Meses	12	2,500.00	30,000.00	Pago de Teléfono	01/01/2020
21600	Internet y Otros						6,000.00
SENAVEX	Internet	Meses	12	500.00	6,000.00	Pago de Internet	01/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						16,002.00
SENAVEX	Pasajes al interior del país	meses	6	2,667.00	16,002.00	Pasajes al interior del país	01/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						6,904.00
SENAVEX	Viáticos por Viajes al Exterior del País	Meses	1	6,904.00	6,904.00	Viáticos por Viajes al Exterior del País	01/01/2020
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres						2,000.00
SENAVEX	Mantenimiento y Reparación De muebles y Enseres	Meses	2	1,000.00	2,000.00	Mantenimiento y Reparación De muebles y Enseres	01/01/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación						1,500.00
SENAVEX	Otros Gastos Por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	Meses	2	750.00	1,500.00	Otros Gastos Por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	01/01/2020
25210	Consultorias por Producto						12,000.00
SENAVEX	Consultoria por Producto	Meses	1	12,000.00	12,000.00	Consultoria por Producto	01/01/2020
25500	Publicidad						49,097.00
SENAVEX	Publicidad	Meses	1	49,097.00	49,097.00	Publicidad	01/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos						34,500.00
SENAVEX	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	Meses	1	34,500.00	34,500.00	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
25700	Capacitación del Personal						16,000.00
SENAVEX	Capacitación del Personal	Meses	2	8,000.00	16,000.00	Capacitación del Personal	01/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías						3,000.00
SENAVEX	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	Meses	6	500.00	3,000.00	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	01/01/2020
26990	Otros						2,000.00
SENAVEX	Otros	Meses	2	1,000.00	2,000.00	Otros	01/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						47,520.00
SENAVEX	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	meses	12	3,960.00	47,520.00	refrigerio al personal de comercio interno	02/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						2,000.00
SENAVEX	Gastos por Alimentación y Otros Similares	meses	4	500.00	2,000.00	A requerimiento	02/01/2020
32100	Papel						13,120.00
SENAVEX	Papel	mes	1	13,120.00	13,120.00	provisión de papel	02/01/2020
32200	Productos de Artes Gráficas						19,253.00
SENAVEX	Productos de Artes Gráficas	mes	1	19,253.00	19,253.00	A requerimiento	02/01/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						12,000.00
SENAVEX	Libros, Manuales y Revistas	meses	10	1,200.00	12,000.00	A requerimiento	02/01/2020
33300	Prendas de Vestir						5,076.00
SENAVEX	Prendas de Vestir	mes	1	5,076.00	5,076.00	prenda de vestir para el personal de comercio interno	02/01/2020
39100	Material de Limpieza						6,000.00
SENAVEX	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	mes	1	6,000.00	6,000.00	a Requerimiento	02/01/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios						2,000.00
SENAVEX	Otros Repuestos y Accesorios	meses	2	1,000.00	2,000.00	A requerimiento	02/01/2020
39990	Otros Materiales y Suministros						7,200.00
SENAVEX	Otros Materiales y Suministros	mes	1	7,200.00	7,200.00	a requerimiento	02/01/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles						57,500.00
SENAVEX	Equipo de Oficina y Muebles	mes	1	57,500.00	57,500.00	provisiones de escritorio para el personal de comercio interno	02/01/2020
43120	Equipos de Computacion						82,200.00
SENAVEX	Equipo de Computación	mes	1	82,200.00	82,200.00	provisión de equipo de computarizan, impresoras, escanear para el personal de comercio interno	02/01/2020
81300	Impuesto al Valor Agregado Mercado Interno						621,204.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	SERVICIO NACIONAL DE VERIFICACION DE EXPORTACIONES
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	29/08/2019
Sigla	SENAVEX

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
SENAVEX	IMPUESTOS AL VALOR AGREGADO	meses	12	51,767.00	621,204.00	Impuesto al valor agregado por servicio de comercio interno	02/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					2,306,698.00		
TOTAL PRESUPUESTO					13,614,893.00		

PRO-BOLIVIA



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
ACCIONES DE CORTO PLAZO
(FORMULARIO N.1)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO P.E.I. (1)	OBJETIVO ESTRATEGICO P.E.I. (2)	ACCIONES DE CORTO PLAZO (3)	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS (4)	INDICADOR (5)	AREA EJECUTORA (6)	PRESUPUESTO (TGN) (7)	PRESUPUESTO (OTRAS FUENTES) (8)
01.01.-01.	Promoción del consumo de productos lácteos para contribuir a la seguridad alimentaria con soberanía.	Promover el consumo de productos lácteos para contribuir a la seguridad alimentaria con soberanía.	Se han desarrollado acciones que coadyuven al consumo de productos lácteos y al incremento del consumo percapita.		PROBOL	42,722,284.00	0.00
01.06.-10.	Implementación de Centros de Innovación Productiva y Tecnológica en diferentes rubros para mejorar la productividad.	Implementar acciones y servicios para fortalecer la capacidad productiva, administrativa, técnica y tecnológica de las unidades productivas.	Se han fortalecido las capacidades en innovación y transferencia tecnológica, buscando la productividad y diversificación.		PROBOL	11,532,235.00	128,399.00
TOTAL PARCIAL						54,254,519.00	128,399.00
TOTAL GENERAL						54,382,918.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
01.01.01.	40	Estrategia para incrementar el consumo de productos lácteos en el marco del Fondo PROLECHE.	7 Acciones estratégicas que contribuyen al consumo de productos lácteos.	Activaciones de promoción del consumo de lácteos con acciones directas con el público, con énfasis en niñas y niños.	Activaciones de promoción del consumo de productos lácteos realizadas	3 Activaciones Realizadas	Monitoreo de medios de comunicación, RRSS y archivos fotográficos.	01/01/20	30/04/20	PROBOL	20000 30000	1,219,500.00 200,000.00	0.00 0.00
01.01.02.				Producción y difusión de Spots televisivos, cuñas radiales y publicaciones en medios impresos con temáticas específicas al incremento del consumo de leche y resultados del Fondo PROLECHE.	Campañas de publicidad realizadas	2 Elaboración - Difusión Publicaciones	Monitoreo de publicidad, Alcance del mensaje según audiencia televisiva por rating de cada medio de comunicación, Encuestas de percepción	01/01/20	30/04/20	PROBOL	20000	568,000.00	0.00
01.01.03.				Organizar y participación en Ferias para promocionar el consumo de leche y su derivados con alcance nacionales.	Ferias departamentales con coparticipación del Fondo PROLECHE.	2 Ferias participadas	Cobertura de medios de comunicación, monitoreo de repercusiones de las ferias, Redes Sociales, archivos, memoria fotográfica y video.	01/01/20	30/04/20	PROBOL	20000 30000	319,500.00 150,000.00	0.00 0.00
01.01.04.				Difusión en Redes Sociales (RRSS) sobre la importancia del consumo de leche y resultados del Fondo Proleche.	Seguidores en RRSS.	5,000 Difusión en redes sociales	Likes compartidos e interacción con los seguidores.	01/01/20	30/04/20	PROBOL			
01.02.01.	60	Apoyo del Fondo PROLECHE a Unidades Productivas del Complejo Lácteo	90 Unidades Productivas del Complejo Productivo Lácteo con ejecución (saldo IP), seguimiento y cierre técnico, financiero y legal.	Contribución al precio justo en apoyo a las Unidades Productivas, a través de las transferencias directas a las industrias lácteas beneficiarias del Fondo PROLECHE.	Apoyo a Unidades productivas, mediante transferencias directas a las industrias en el marco del precio justo.	15,722,284 Transferencias Directas PROLECHE 2020	Informes técnicos de transferencias, estados de cuentas, comprobantes de ejecución presupuestaria.	01/01/20	30/04/20	PROBOL	70000	28,822,284.00	0.00
01.02.02.				Ejecución de iniciativas productivas a organizaciones de productores lecheros.	Iniciativas productivas ejecutadas a productores lecheros para mejorar las condiciones en el proceso de acopio, transformación de leche y comercialización.	6,250,000 Financiamiento de proyectos, planes de mejora, iniciativas productivas	Iniciativas productivas aprobados, informes de avance.	01/01/20	30/04/20	PROBOL	20000 30000 70000	49,000.00 20,000.00 11,000,000.00	0.00 0.00 0.00
01.02.03.				Generación de información estadística del Fondo PROLECHE para una intervención eficaz en el Complejo Productivo Lácteo.	Informe estadístico para el seguimiento de la información del Fondo Proleche.	1 Elaboración Documentos Técnicos	Sistema de transferencia con información de acopio y producción de leche, información de iniciativas productivas e información secundaria.	01/01/20	30/04/20	PROBOL			
01.02.04.				Seguimiento y control a parámetros de calidad de la leche a industrias Lácteas beneficiarias del Fondo PROLECHE.	Industrias con aseguramiento de calidad para verificar las buenas practicas de manufactura.	2 Seguimiento a parámetros de calidad	Reportes, informes.	01/01/20	30/04/20	PROBOL	20000 30000	25,000.00 10,000.00	0.00 0.00
01.02.05.				Auditoria Externa y elaboración del Informe Final del Fondo PROLECHE con resultados cuantitativos y cualitativos desde el inicio de operaciones.	Auditoria Externa e informe final con los resultados cualitativos y cuantitativos del Fondo Proleche	2 Elaboración Documentos Técnicos	Informe de Auditoria Externa, Informe Final	01/01/20	30/04/20	PROBOL	20000	250,000.00	0.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
01.02.06.				Seguimiento y cierre de iniciativas productivas y proyectos con medición de resultados de los mismos.	Iniciativas productivas y proyectos con cierre técnico, financiero y legal.	65 Cierre Proyectos, iniciativas productivas, planes de mejora	Informes, actas de cierre, carpetas de iniciativas productivas y proyectos.	01/01/20	30/04/20	PROBOL	20000 30000	49,000.00 40,000.00	0.00 0.00
10.01.01.	10	Servicios de investigación e innovación (investigación aplicada, ensayos de laboratorio e innovación en procesos y productos) brindados por los CETIPs.	5 Servicios de investigación e innovación concluidos para mejorar los procesos y/o productos en los Complejos Productivos con intervención de PRO BOLIVIA	Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Cuero Cochabamba	Servicio de investigación e innovación brindado para mejorar los procesos y/o productos de las Unidades Productivas del Complejo productivo Cuero.	1 Investigaciones e innovaciones CETIPs	Documentos, informes, tesis, planes de innovación	01/01/20	31/12/20				
10.01.02.				Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Textil El Alto.	Servicio de investigación e innovación brindado para mejorar los procesos y/o productos de las Unidades Productivas del Complejo productivo Textil.	1 Investigaciones e innovaciones CETIPs	Documentos, informes, tesis, planes de innovación	01/01/20	31/12/20				
10.01.03.				Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Textil Potosí.	Servicio de investigación e innovación brindado para mejorar los procesos y/o productos de las Unidades Productivas del Complejo productivo Textil.	1 Investigaciones e innovaciones CETIPs	Documentos, informes, tesis, planes de innovación	01/01/20	31/12/20				
10.01.04.				Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Madera El Alto.	Servicio de investigación e innovación brindado para mejorar los procesos y/o productos de las Unidades Productivas del Complejo productivo Madera	1 Investigaciones e innovaciones CETIPs	Documentos, informes, tesis, planes de innovación.	01/01/20	31/12/20				
10.01.05.				Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Madera San Buenaventura.	Servicio de investigación e innovación brindado para mejorar los procesos y/o productos de las Unidades Productivas del Complejo productivo Madera	1 Investigaciones e innovaciones CETIPs	Documentos, informes, tesis, planes de innovación	01/01/20	31/12/20				
10.01.06.				Implementación de alternativas de mejora de procesos, productos y/o gestión desarrollados en la gestión 2019.	Proceso productivo mejorados en los CPT.	Implementación de alternativas para procesos y/o productos	Prototipo como producto del proceso y/o producto implementado.	01/01/20	31/12/20				
10.02.01.	25	Servicios de Desarrollo Productivo (maquinado y análisis de laboratorio) y Transferencia Tecnológica (capacitación asistencia técnica especializada) brindados por los CETIPs.	1.886 servicios de desarrollo Productivo y transferencia tecnológica a través de los CETIPs.	Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Cuero Cochabamba.	Servicios de transferencia tecnológica brindados por el CETIP cuero Cochabamba para contribuir en la mejora de sus ingresos.	40 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios, lista de participantes	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.02.				Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Textil El Alto.	Servicios de transferencia tecnológica brindados por el CETIP Textil El Alto para contribuir en la mejora de sus ingresos.	81 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios, lista de participantes	01/01/20	31/12/20	PROBOL			



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

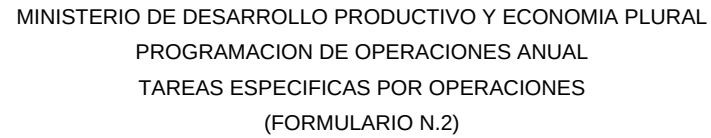
CODIGO (1)	PESO POND (2)	OPERACION (3)	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION (4)	TAREA ESPECIFICA (TE) (5)	RESULTADOS ESPERADOS (TE) (6)	INDICADORES (TE) (7)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE) (8)	FECHA INICIO (TE) (9)	FECHA FINAL (TE) (10)	RESP. ORG. (11)	GRUPO DE GASTO (12)	PRESUPUESTO TGN (13)	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES (14)
10.02.03.				Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Textil Potosí	Servicios de transferencia tecnológica brindados por el CETIP Textil Potosí para contribuir en la mejora de sus ingresos.	173 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios, lista de participantes	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.04.				Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Madera El Alto.	Servicios de transferencia tecnológica brindados por el CETIP Madera El Alto para contribuir en la mejora de sus ingresos.	70 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios, lista de participantes	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.05.				Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Madera San Buenaventura	Servicios de transferencia tecnológica brindados por el CETIP Madera San Buenaventura para contribuir en la mejora de sus ingresos.	18 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios, lista de participantes	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.06.				Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Cuero Cochabamba	Servicios de desarrollo productivo brindados por el CETIP Cuero Cochabamba para contribuir en la mejora de sus ingresos.	-----	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.07.				Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Textil El Alto	Servicios de desarrollo productivo brindados por el CETIP Textil El Alto para contribuir en la mejora de sus ingresos.	360 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.08.				Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Textil Potosí	Servicios de desarrollo productivo brindados por el CETIP Textil Potosí para contribuir en la mejora de sus ingresos.	242 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.09.				Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Madera El Alto	Servicios de desarrollo productivo brindados por el CETIP Madera El Alto para contribuir en la mejora de sus ingresos.	209 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.10.				Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Madera San Buenaventura.	Servicios de desarrollo productivo brindados por el CETIP Madera San Buenaventura para contribuir en la mejora de sus ingresos.	154 Prestación de servicios CETIPs	Formulario de solicitud de servicios, Informes, reporte de servicios.	01/01/20	31/12/20	PROBOL			
10.02.11.				Gestión de financiamiento y operativa de los Centros de Tecnología e Innovación Productiva - CETIPs en operación.	Grado de avance la gestión de financiamiento y operativa de los CETIPs en operación.	Funcionamiento y administración CETIPs	Documentos, contratos, informes de seguimiento, evaluación, actas.	01/01/20	31/12/20	PROBOL	20000 30000 40000	76,524.00 101,156.00 276,750.00	0.00 0.00 0.00
10.03.01.	25	Optimización de los procesos productivos de las MyPEs mediante el seguimiento y cierre de Planes de Mejora.	32 acciones generadas para cierre de Planes de Mejora y cierre del Programa PROMYPE.	Seguimiento y Cierre de Planes de Mejora correspondientes a la gestión 2017-2018-2019	Planes de Mejora con cierre técnico, financiero y legal	31 Cierre Proyectos, iniciativas productivas, planes de mejora	Acta de cierre del Plan de Mejora	01/01/20	31/03/20	PROBOL	10000 30000	0.00 0.00	124,799.00 3,600.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
TAREAS ESPECIFICAS POR OPERACIONES
(FORMULARIO N.2)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
10.03.02.				Elaboración del Informe Final del Programa Promype con resultados cuantitativos y cualitativos desde el inicio de operaciones.	Informe final con los resultados cualitativos y cuantitativos del Programa Promype	2 Elaboración Documentos Técnicos	Informe, documentos	01/01/20	31/03/20	PROBOL			
10.04.01.	20	Registro y certificación de Unidades Productivas para el acceso a beneficios y servicios de PRO BOLIVIA.	1.500 MyPEs nuevas registradas, artesanos, proveedores a Unidades Productivas e ICAP's, para acceder a los beneficios y servicios de PRO BOLIVIA.	Certificación y Acreditación a MyPEs artesanos, proveedores a Unidades Productivas e ICAP's a nivel nacional, a través del sistema de Registro de Unidades Productivas.	MyPEs nuevas registradas, artesanos, proveedores a Unidades Productivas e ICAP's, para acceder a los beneficios y servicios de PRO BOLIVIA.	1,500 Registros realizados	Reportes del Sistema de Registro de Unidades Productivas	01/01/20	31/12/20		20000 90000	16.683.00 1.500.00	0.00 0.00
10.04.02.				Renovación de certificación y acreditación a Unidades Productivas, Artesanos, Proveedores a Unidades Productivas e ICAP's a nivel nacional, a través del sistema de Registro de Unidades Productivas.	Unidades Productivas renovadas y acreditadas, para acceder a los beneficios y servicios de PRO BOLIVIA.	1,000 Renovación de certificación y acreditación	Reportes del Sistema de Registro de Unidades Productivas.	01/01/20	31/12/20				
10.04.03.				Atención a Unidades Productivas y público en general a través de la plataforma de servicios PRO-BOLIVIA.	Unidades Productivas y público en general atendidas para orientar y facilitar el registro de Unidades Productivas.	1,200 Solicitudes Atendidas	Lista de atención en plataforma	01/01/20	31/12/20				
10.04.04.				Difusión y promoción de las ventajas del registro en el Sistema Digital de Certificación y Acreditación de Unidades Productivas que simplifica y desburocratiza el registro.	Difusiones del registro de unidades productivas para acceder a beneficios y servicios de PRO BOLIVIA.	4 Difusión y promoción del registro de UPs	Informes	01/01/20	31/12/20				
10.04.05.				Registro de Proveedores para Doble Aguinaldo a Nivel Nacional via Plataforma Virtual, llamadas y presencial.	Empresas, Artesanos, Proveedores a Doble Aguinaldo con registro	1,500 Registros realizados	Reportes del Sistema de Registro de Unidades Productivas	01/01/20	31/12/20				
10.04.06.				Apoyo a Aplicación móvil a funcionarios públicos y privados beneficiados del Doble aguinaldo.	Personas capacitadas como apoyo aplicación de Doble Aguinaldo.	4,000 Registros realizados	Lista de atención en plataforma	01/01/20	31/12/20				
10.05.01.	20	Gestión institucional eficaz y eficiente hacia la concreción de resultados de PRO BOLIVIA.	100% de cumplimiento en la ejecución física-financiera de PRO BOLIVIA.	Desarrollo de la gestión estratégica y operativa de PRO BOLIVIA, en el marco de las competencias asignadas.	Grado de ejecución física de PRO BOLIVIA	Ejecución Física	POA, informes, documentos, reportes de seguimiento WARA II.	01/01/20	31/12/20		10000	228,345.00	0.00
10.05.02.				Desarrollo de la gestión administrativa y financiera de PRO BOLIVIA, en el marco de las competencias asignadas.	Grado de ejecución financiera de PRO BOLIVIA	Ejecución Presupuestaria	Informes, documentos, reporte de ejecución presupuestaria SIGEP, procesos de contratación.	01/01/20	31/12/20		10000 20000 30000 40000 80000	7,275,164.00 2,488,171.00 658,617.00 399,325.00 10,000.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
10.05.03.				Desarrollo de la gestión jurídica a través del asesoramiento legal a las unidades organizacionales de la institución en el marco de la normativa vigente y defensa de la entidad en procesos administrativos y judiciales.	Grado de cumplimiento en el asesoramiento legal y defensa oportuna en procesos administrativos y judiciales.	Eficacia	Informes, Resoluciones administrativas, Proyectos de Decreto Supremo, informes, Sistema de procesos judiciales de la P.G.E.	01/01/20	31/12/20				



CODIGO	PESO POND	OPERACION	RESULTADOS ESPERADOS OPERACION	TAREA ESPECIFICA (TE)	RESULTADOS ESPERADOS (TE)	INDICADORES (TE)	MEDIOS DE VERIFICACION (TE)	FECHA INICIO (TE)	FECHA FINAL (TE)	RESP. ORG.	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO TGN	PRESUPUESTO OTRAS FUENTES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
10.05.04.				Implementación de un sistema de información de PRO BOLIVIA para apoyo a gestión institucional y posterior gestión de servicios de interoperabilidad en coordinación con Agetic.	Sistema de información implementado	1 Eficacia	Modulo, bases de datos informes, manuales.	01/01/20	31/12/20				
TOTAL PARCIAL												54,254,519.00	128,399.00
TOTAL GENERAL												54,382,918.00	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
01.01.	40	Estrategia para incrementar el consumo de productos lácteos en el marco del Fondo PROLECHE.																
01.01.01.	40	Activaciones de promoción del consumo de lácteos con acciones directas con el público, con énfasis en niñas y niños.	Activaciones Realizadas		3.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
01.01.02.	30	Producción y difusión de Spots televisivos, cuñas radiales y publicaciones en medios impresos con temáticas específicas al incremento del consumo de leche y resultados del Fondo PROLECHE.	Elaboración - Difusión Publicaciones		2.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
01.01.03.	20	Organizar y participación en Ferias para promocionar el consumo de leche y su derivados con alcance nacionales.	Ferias participadas		2.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
01.01.04.	10	Difusión en Redes Sociales (RRSS) sobre la importancia del consumo de leche y resultados del Fondo Proleche.	Difusión en redes sociales		5000.00	1500.00	1500.00	2000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
01.02.	60	Apoyo del Fondo PROLECHE a Unidades Productivas del Complejo Lácteo																
01.02.01.	20	Contribución al precio justo en apoyo a las Unidades Productivas, a través de las transferencias directas a las industrias lácteas beneficiarias del Fondo PROLECHE.	Transferencias Directas PROLECHE 2020		15722284.00	3930571.00	3930571.00	3930571.00	3930571.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,722,284.00
01.02.02.	15	Ejecución de iniciativas productivas a organizaciones de productores lecheros.	Financiamiento de proyectos, planes de mejora, iniciativas productivas		6250000.00	3125000.00	1875000.00	1250000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,250,000.00
01.02.03.	10	Generación de información estadística del Fondo PROLECHE para una intervención eficaz en el Complejo Productivo Lácteo.	Elaboración Documentos Técnicos		1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
01.02.04.	5	Seguimiento y control a parámetros de calidad de la leche a industrias Lácteas beneficiarias del Fondo PROLECHE.	Seguimiento a parámetros de calidad		2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
01.02.05.	25	Auditoria Externa y elaboración del Informe Final del Fondo PROLECHE con resultados cuantitativos y cualitativos desde el inicio de operaciones.	Elaboración Documentos Técnicos		2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
01.02.06.	25	Seguimiento y cierre de iniciativas productivas y proyectos con medición de resultados de los mismos.	Cierre Proyectos, iniciativas productivas, planes de mejora		65.00	40.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	65.00
10.01.	10	Servicios de investigación e innovación (investigación aplicada, ensayos de laboratorio e innovación en procesos y productos) brindados por los CETIPs.																
10.01.01.	15	Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Cuero Cochabamba	Investigaciones e innovaciones CETIPs		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
10.01.02.	15	Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Textil El Alto.	Investigaciones e innovaciones CETIPs		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
10.01.03.	15	Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Textil Potosí.	Investigaciones e innovaciones CETIPs		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
10.01.04.	15	Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Madera El Alto.	Investigaciones e innovaciones CETIPs		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
10.01.05.	15	Desarrollo de investigación e innovación que mejoren procesos y/o productos en el CETIP Madera San Buenaventura.	Investigaciones e innovaciones CETIPs		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
10.01.06.	25	Implementación de alternativas de mejora de procesos, productos y/o gestión desarrollados en la gestión 2019.	Implementación de alternativas para procesos y/o productos		100.00	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	100.00
10.02.	25	Servicios de Desarrollo Productivo (maquinado y análisis de laboratorio) y Transferencia Tecnológica (capacitación y asistencia técnica especializada) brindados por los CETIPs.																
10.02.01.	10	Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Cuero Cochabamba.	Prestación de servicios CETIPs		40.00	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	4.00	7.00	6.00	5.00	2.00	40.00
10.02.02.	10	Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Textil El Alto.	Prestación de servicios CETIPs		81.00	1.00	3.00	6.00	7.00	8.00	9.00	9.00	13.00	10.00	5.00	5.00	5.00	81.00
10.02.03.	10	Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Textil Potosí	Prestación de servicios CETIPs		173.00	13.00	15.00	15.00	17.00	17.00	17.00	21.00	15.00	15.00	12.00	9.00	7.00	173.00
10.02.04.	10	Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Madera El Alto.	Prestación de servicios CETIPs		70.00	1.00	2.00	4.00	4.00	8.00	8.00	9.00	12.00	8.00	8.00	4.00	2.00	70.00
10.02.05.	5	Prestación de servicios de capacitación y asistencia técnica especializados brindados por el CETIP Madera San Buenaventura	Prestación de servicios CETIPs		18.00	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	1.00	0.00	18.00
10.02.06.	10	Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Cuero Cochabamba	-----			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
10.02.07.	10	Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Textil El Alto	Prestación de servicios CETIPs		360.00	12.00	18.00	17.00	23.00	47.00	58.00	37.00	36.00	35.00	29.00	24.00	24.00	360.00
10.02.08.	10	Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Textil Potosí	Prestación de servicios CETIPs		242.00	2.00	13.00	13.00	23.00	33.00	35.00	33.00	21.00	21.00	19.00	16.00	13.00	242.00
10.02.09.	10	Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Madera El Alto	Prestación de servicios CETIPs		209.00	11.00	11.00	14.00	17.00	17.00	21.00	24.00	22.00	21.00	16.00	17.00	18.00	209.00
10.02.10.	5	Prestación de servicios de maquinado y laboratorio brindados por el CETIP Madera San Buenaventura.	Prestación de servicios CETIPs		154.00	3.00	7.00	9.00	15.00	16.00	19.00	20.00	18.00	17.00	12.00	11.00	7.00	154.00
10.02.11.	10	Gestión de financiamiento y operativa de los Centros de Tecnología e Innovación Productiva - CETIPs en operación.	Funcionamiento y administración CETIPs		100.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	9.00	9.00	9.00	100.00
10.03.	25	Optimización de los procesos productivos de las MyPEs mediante el seguimiento y cierre de Planes de Mejora.																



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
10.03.01.	60	Seguimiento y Cierre de Planes de Mejora correspondientes a la gestión 2017-2018-2019	Cierre Proyectos, iniciativas productivas, planes de mejora		31.00	10.00	10.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31.00
10.03.02.	40	Elaboración del Informe Final del Programa Promype con resultados cuantitativos y cualitativos desde el inicio de operaciones.	Elaboración Documentos Técnicos		2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
10.04.	20	Registro y certificación de Unidades Productivas para el acceso a beneficios y servicios de PRO BOLIVIA.																
10.04.01.	40	Certificación y Acreditación a MyPEs, artesanos, proveedores a Unidades Productivas e ICAP's a nivel nacional, a través del sistema de Registro de Unidades Productivas.	Registros realizados		1500.00	25.00	55.00	95.00	125.00	155.00	195.00	175.00	175.00	175.00	175.00	75.00	75.00	1,500.00
10.04.02.	20	Renovación de certificación y acreditación a Unidades Productivas, Artesanos, Proveedores a Unidades Productivas e ICAP's a nivel nacional, a través del sistema de Registro de Unidades Productivas.	Renovación de certificación y acreditación		1000.00	20.00	50.00	87.00	95.00	120.00	120.00	140.00	110.00	100.00	80.00	50.00	28.00	1,000.00
10.04.03.	10	Atención a Unidades Productivas y público en general a través de la plataforma de servicios PRO-BOLIVIA.	Solicitudes Atendidas		1200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
10.04.04.	10	Difusión y promoción de las ventajas del registro en el Sistema Digital de Certificación y Acreditación de Unidades Productivas que simplifica y desburocratiza el registro.	Difusión y promoción del registro de UPs		4.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	4.00
10.04.05.	10	Registro de Proveedores para Doble Aguinaldo a Nivel Nacional via Plataforma Virtual, llamadas y presencial.	Registros realizados		1500.00	500.00	200.00	100.00	50.00	50.00	50.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	400.00	1,500.00
10.04.06.	10	Apoyo a Aplicación móvil a funcionarios públicos y privados beneficiados del Doble aguinaldo.	Registros realizados		4000.00	500.00	500.00	500.00	300.00	300.00	300.00	200.00	200.00	200.00	200.00	400.00	400.00	4,000.00
10.05.	20	Gestión institucional eficaz y eficiente hacia la concreción de resultados de PRO BOLIVIA.																
10.05.01.	30	Desarrollo de la gestión estratégica y operativa de PRO BOLIVIA, en el marco de las competencias asignadas.	Ejecución Física		100.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	9.00	9.00	9.00	100.00
10.05.02.	30	Desarrollo de la gestión administrativa y financiera de PRO BOLIVIA, en el marco de las competencias asignadas.	Ejecución Presupuestaria		100.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	9.00	9.00	9.00	100.00
10.05.03.	20	Desarrollo de la gestión jurídica a través del asesoramiento legal a las unidades organizacionales de la institución en el marco de la normativa vigente y defensa de la entidad en procesos administrativos y judiciales.	Eficacia		100.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	9.00	9.00	9.00	100.00
10.05.04.	20	Implementación de un sistema de información de PRO BOLIVIA para apoyo a gestión institucional y posterior gestión de servicios de interoperabilidad en coordinación con Agetic.	Eficacia		1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
PROGRAMACION DE EJECUCION TAREAS ESPECIFICAS
(FORMULARIO N. 2.1)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Código(*)	41
Sigla	PROBOL

CODIGO	PESO POND %	OPERACION TAREA ESPECIFICA	INDICADOR	LINEA BASE	META GESTION	PROGRAMACION EJECUCION												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
CATEGORIA PROGRAMATICA: 18-0-2 Administración Pro Leche				FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Específicos		ORGANISMO FINANCIADOR: 230 Otros Recursos Específicos	
12100	Personal Eventual					5,174,195.00	
PROBOL	Personal Eventual	mes	12	431,182.92	5,174,195.00	Haberes al Personal Eventual de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)					517,420.00	
PROBOL	Previsión social	mes	12	43,118.33	517,420.00	Previsión Social - Régimen de Corto Plazo de Personal Eventual de PROBOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo					88,479.00	
PROBOL	Previsión social	mes	12	7,373.25	88,479.00	Previsión Social - Prima de riesgos profesionales régimen de largo plazo de Personal Eventual de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%					155,226.00	
PROBOL	Previsión social	mes	12	12,935.50	155,226.00	Previsión Social - Aporte patronal Solidario para personal Eventual de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda					103,484.00	
PROBOL	Previsión social	mes	12	8,623.67	103,484.00	Previsión Social - Aporte Patronal para Vivienda para Personal Eventual de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
21100	Comunicaciones					30,000.00	
PROBOL	Comunicaciones	global	1	30,000.00	30,000.00	Pago de Courier para PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
21200	Energía Eléctrica					169,000.00	
PROBOL	Energía eléctrica	mes	12	14,083.33	169,000.00	Pago consumo de Energía Eléctrica de las oficinas de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
21300	Agua					8,400.00	
PROBOL	Agua Potable	mes	12	700.00	8,400.00	Pago Agua Potable de Oficinas de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
21400	Telefonia					125,000.00	
PROBOL	Telefonía	mes	12	10,416.67	125,000.00	Pago Servicio de Telefonía de las Oficinas de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
21600	Internet y Otros					170,000.00	
PROBOL	Internet y otros	mes	12	14,166.67	170,000.00	Pago Servicio de Internet para oficinas de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
22500	Seguros					30,000.00	
PROBOL	Seguros	global	1	30,000.00	30,000.00	Pago Seguros al parque automotor de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles					130,000.00	
PROBOL	Mantenimiento y reparación de inmuebles	global	1	130,000.00	130,000.00	Pago por mantenimiento de oficinas de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos					147,000.00	
PROBOL	Mantenimiento y reparación de equipos	global	1	147,000.00	147,000.00	Mantenimiento de equipos de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros					10,000.00	
PROBOL	Gastos especializados destinados para análisis de la leche	global	1	10,000.00	10,000.00	Gastos especializados destinados para análisis de la leche	01/01/2020
25210	Consultorías por Producto					590,000.00	
PROBOL	Consultorías por producto	global	1	590,000.00	590,000.00	Pago por servicios de Consultorías por producto en PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
25220	Consultores Individuales de Línea					572,040.00	
PROBOL	Consultorías de línea	global	1	572,040.00	572,040.00	Pago por Servicios de Consultoría de línea en PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
25230	Auditorías Externas					250,000.00	
PROBOL	Auditoría externa	global	1	250,000.00	250,000.00	Pago por servicios de Auditoría Externa al PROLECHE.	01/01/2020
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene					180,000.00	
PROBOL	Lavandería, limpieza e higiene	global	1	180,000.00	180,000.00	Pago por servicios de limpieza en las oficinas de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
25900	Servicios Manuales					13,411.00	
PROBOL	Servicios manuales	global	1	13,411.00	13,411.00	Pago por servicios manuales en PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
26200	Gastos Judiciales					8,000.00	
PROBOL	Gastos judiciales	global	1	8,000.00	8,000.00	Pago por gastos judiciales de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles					2,280.00	
PROBOL	Derechos sobre bienes intangibles	global	1	2,280.00	2,280.00	Pago por derechos sobre bienes intangibles en PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías					12,000.00	
PROBOL	Pasantías	global	1	12,000.00	12,000.00	Pago por pasantías en PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas					237,600.00	
PROBOL	Refrigerio al personal de PRO BOLIVIA/PROLECHE	mes	12	19,800.00	237,600.00	Pago de refrigerio al personal de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
32100	Papel					48,000.00	
PROBOL	Papel	global	1	48,000.00	48,000.00	Adquisición de papelería para labores rutinarias de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
32200	Productos de Artes Gráficas						12,000.00
PROBOL	Producto de artes gráficas	global	1	12,000.00	12,000.00	Adquisición de productos gráficas de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
32300	Libros, Manuales y Revistas						1,500.00
PROBOL	Libros, manuales y revistas	global	1	1,500.00	1,500.00	Adquisición de libros y manuales para PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
33300	Prendas de Vestir						34,300.00
PROBOL	Prendas de vestir	global	1	34,300.00	34,300.00	Adquisición de prendas de vestir para PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos						8,866.00
PROBOL	Productos químicos y farmaceuticos	global	1	8,866.00	8,866.00	Adquisición de reactivos para análisis de la leche.	01/01/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos						4,050.00
PROBOL	Prod. de minerales no metálicos y plásticos	global	1	4,050.00	4,050.00	Adquisición de productos minerales y plasticos para PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
34600	Productos Metálicos						7,500.00
PROBOL	Productos metálicos	global	1	7,500.00	7,500.00	Adquisición de productos metálicos de PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
34800	Herramientas Menores						8,000.00
PROBOL	Herramientas menores	global	1	8,000.00	8,000.00	Adquisición de herramientas menores para PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
39100	Material de Limpieza						5,000.00
PROBOL	Material de limpieza	global	1	5,000.00	5,000.00	Adquisición de material de limpieza para PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
39500	Útiles de Escritorio y Oficina						100,000.00
PROBOL	Útiles de escritorio y oficina	global	1	100,000.00	100,000.00	Adquisición de materiales de oficinas para labores rutinarias para PRO BOLIVIA/PROLECHE.	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos (42 - 230)					8,952,751.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 18-0-3 promoción del Consumo de Productos Lacteos				FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos		ORGANISMO FINANCIADOR: 230 Otros Recursos Especificos	
22110	Pasajes al interior del país						150,000.00
PROBOL	Pasajes Aéreos y Terrestres	global	1	150,000.00	150,000.00	Pagos de Pasajes aéreos y terrestres al personal de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						95,000.00
PROBOL	Viáticos por viajes al interior	global	1	95,000.00	95,000.00	Pago de Viáticos por viajes al Interior del País al personal de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
22300	Fletes y Almacenamiento					120,000.00	
PROBOL	Fletes y Almacenamiento	global	1	120,000.00	120,000.00	Pago por Fletes y Almacenamiento de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
23200	Alquiler de Equipos y Maquinarias					140,000.00	
PROBOL	Alquiler de Equipos y Maquinarias	global	1	140,000.00	140,000.00	Pago por alquiler de equipos y maquinaria PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
23400	Otros Alquileres					110,000.00	
PROBOL	Otros Alquileres	global	1	110,000.00	110,000.00	Pago por otros alquileres de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación					90,000.00	
PROBOL	Instalación, Mantenimiento y Reparación	global	1	90,000.00	90,000.00	Pago por concepto de instalaciones, mantenimiento y reparación en PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
25500	Publicidad					1,428,000.00	
PROBOL	Publicidad para el consumo de Leche	global	1	1,428,000.00	1,428,000.00	Pago por publicidad que promoció el consumo de leche PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos					120,000.00	
PROBOL	Servicios de Imprenta y Fotocopiado	global	1	120,000.00	120,000.00	Pago por servicios de Imprenta y Fotocopiado PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
26610	Servicios Públicos					15,000.00	
PROBOL	Servicios Públicos	global	1	15,000.00	15,000.00	Pago por servicios públicos de la entidad PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
26990	Otros					140,000.00	
PROBOL	Otros servicios específicos	global	1	140,000.00	140,000.00	Pago por otros servicios brindados a PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares					350,000.00	
PROBOL	Gastos por alimentación	global	1	350,000.00	350,000.00	Pago por gastos en alimentación PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
32500	Periódicos y Boletines					6,000.00	
PROBOL	Periódicos y Boletines	global	1	6,000.00	6,000.00	Adquisición de periódicos y boletines para PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo					110,000.00	
PROBOL	Combustibles y Lubricantes	global	1	110,000.00	110,000.00	Pago por combustible y lubricantes para PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
39300	Utensilios de Cocina y Comedor					7,000.00	
PROBOL	Utensilios de cocina y comedor	global	1	7,000.00	7,000.00	Adquisición de utensilios de cocina y comedor PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
39700	Útiles y Materiales Eléctricos					10,000.00	
PROBOL	Útiles y Materiales Eléctricos	global	1	10,000.00	10,000.00	Adquisición de útiles y materiales eléctricos de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
39800	Otros Repuestos y Accesorios					85,000.00	
PROBOL	Repuestos y accesorios	global	1	85,000.00	85,000.00	Adquisición de Repuestos y accesorios de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
43110	Equipos de Oficina y Muebles					100,000.00	
PROBOL	Equipos de Oficina y Muebles	global	1	100,000.00	100,000.00	Adquisición de equipos de oficina y muebles de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
43120	Equipos de Computacion					120,000.00	
PROBOL	Equipos de computación	global	1	120,000.00	120,000.00	Adquisición de equipos de computación para PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
43700	Otra Maquinaria y Equipo					115,000.00	
PROBOL	Otra maquinaria y equipo	global	1	115,000.00	115,000.00	Adquisición de otra maquinaria y equipos para PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
49100	Activos Intangibles					64,325.00	
PROBOL	Activos Intangibles	global	1	64,325.00	64,325.00	Adquisición de activos intangibles de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
85100	Tasas					10,000.00	
PROBOL	Tasas	global	1	10,000.00	10,000.00	Pago de Tasas de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Específicos (42 - 230)					3,385,325.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 25-0-2 CENTROS DE INNOVACION PRODUCTIVA Y SERVICIOS DE TRASFERENCIA TECNOLÓGICA Y DESARROLLO PRODUCTIVO				FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación		ORGANISMO FINANCIADOR: 111 Tesoro General de la Nación	
34800	Herramientas Menores					8,250.00	
PROBOL	Herramientas menores	global	1	8,250.00	8,250.00	Adquisición de Herramientas Menores para los CETIPs en operación.	01/01/2020
39700	Útiles y Materiales Eléctricos					5,000.00	
PROBOL	Útiles y materiales eléctricos	global	1	5,000.00	5,000.00	Adquisición de material eléctrico para los CETIPs en operación.	01/01/2020
43700	Otra Maquinaria y Equipo					46,750.00	
PROBOL	Otra maquinaria y equipo	global	1	46,750.00	46,750.00	Adquisición de otra maquinaria y equipo para los CETIPs en operación.	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación (10 - 111)					60,000.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 25-0-2 CENTROS DE INNOVACION PRODUCTIVA Y SERVICIOS DE TRASFERENCIA TECNOLÓGICA Y DESARROLLO PRODUCTIVO				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
12100	Personal Eventual						323,401.00
PROBOL	Personal Eventual	mes	12	26,950.08	323,401.00	Haberes personal Eventual para los CETIPs.	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						32,340.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	2,695.00	32,340.00	Previsión Social - Régimen de Corto Plazo (Salud)	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						5,530.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	460.83	5,530.00	Previsión Social - Prima de Riesgos Profesionales Régimen de Corto Plazo	01/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						9,702.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	808.50	9,702.00	Previsión Social - Aporte patronal Solidario - personal CETIPs	01/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						6,468.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	539.00	6,468.00	Previsión Social - Aporte patronal para vivienda - personal CETIPs	01/01/2020
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos						76,524.00
PROBOL	Mantenimiento y reparación de equipos del CETIPs	global	1	76,524.00	76,524.00	Mantenimiento operativo de maquinaria de equipos de los Cetips en Operación	01/01/2020
33100	Hilados y Telas						19,425.00
PROBOL	Hilados, telas fibras y algodón	global	1	19,425.00	19,425.00	Adquisición de fibras de telas y fibras para los CETIPs Textil	01/01/2020
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo						7,374.00
PROBOL	Combustibles, lubricantes y derivados	global	1	7,374.00	7,374.00	Adquisición de lubricantes para las maquinas de los CETIPs	01/01/2020
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos						15,120.00
PROBOL	Productos químicos y farmaceuticos	global	1	15,120.00	15,120.00	Adquisición de reactivos para los laboratorios de los CETIPs	01/01/2020
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos						1,200.00
PROBOL	Prod. de minerales no metálicos y plásticos	global	1	1,200.00	1,200.00	Adquisición de productos plásticos para los CETIPs.	01/01/2020
34600	Productos Metálicos						830.00
PROBOL	Productos metálicos	global	1	830.00	830.00	Adquisición de productos metálicos para los CETIPs en operación	01/01/2020
34800	Herramientas Menores						3,300.00
PROBOL	Herramientas menores	global	1	3,300.00	3,300.00	Adquisición de Herramientas menores para los CETIPs en operación.	01/01/2020
39100	Material de Limpieza						1,600.00
PROBOL	Material de limpieza	global	1	1,600.00	1,600.00	Adquisición de material de limpieza para CETIPs	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
39800	Otros Repuestos y Accesorios						39,057.00
PROBOL	Otros repuestos y accesorios	global	1	39,057.00	39,057.00	Adquisición de otros repuestos y accesorios para los CETIPs	01/01/2020
43700	Otra Maquinaria y Equipo						230,000.00
PROBOL	Maquinaria y equipo	global	1	230,000.00	230,000.00	Adquisición de maquinaria y equipo para los CETIPs	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					771,871.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 25-0-3 PROGRAMA DE PROMOCIÓN DEL CRECIMIENTO ECONOMICO-PROMYPE				FUENTE: 80 Donacion externa		ORGANISMO FINANCIADOR: 515 Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperacion	
12100	Personal Eventual						106,930.00
PROBOL	Personal Eventual	mes	3	35,643.33	106,930.00	Haberes al Personal Eventual de PROMYPE.	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						10,693.00
PROBOL	Previsión social	mes	3	3,564.33	10,693.00	Previsión Social - Régimen de Corto Plazo de Personal Eventual de PROMYPE.	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						1,829.00
PROBOL	Previsión social	mes	3	609.67	1,829.00	Previsión Social - Prima de riegos profesionales régimen de largo plazo de Personal Eventual de PROMYPE.	01/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						3,208.00
PROBOL	Previsión social	mes	3	1,069.33	3,208.00	Previsión Social - Aporte patronal Solidario para personal Eventual de PROMYPE.	01/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						2,139.00
PROBOL	Previsión social	mes	3	713.00	2,139.00	Previsión Social - Aporte Patronal para Vivienda para Personal Eventual de PROMYPE.	01/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						3,600.00
PROBOL	Refrigerio al personal de PROMYPE.	mes	3	1,200.00	3,600.00	Pago de Refrigerio al Personal de PROMYPE.	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 80 Donacion externa (80 - 515)					128,399.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 25-0-4 DESARROLLO DE UNIDADES PRODUCTIVAS				FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación		ORGANISMO FINANCIADOR: 111 Tesoro General de la Nación	
12100	Personal Eventual						703,248.00
PROBOL	Personal Eventual	mes	12	58,604.00	703,248.00	Haberes al Personal Eventual de PRO BOLIVIA.	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						70,325.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	5,860.42	70,325.00	Previsión social - régimen de corto plazo para personal eventual de PRO BOLIVIA.	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						12,026.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	1,002.17	12,026.00	Previsión Social - Prima de riegos profesionales régimen de largo plazo de Personal Eventual de PRO BOLIVIA.	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						21,098.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	1,758.17	21,098.00	Previsión Social - Aporte patronal Solidario para personal Eventual de PRO BOLIVIA.	01/01/2020
13200	Aporte Patronal para Vivienda						14,065.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	1,172.08	14,065.00	Previsión Social - Aporte Patronal para Vivienda para Personal Eventual de PRO BOLIVIA.	01/01/2020
21200	Energía Eléctrica						72,000.00
PROBOL	Energía eléctrica	mes	12	6,000.00	72,000.00	Pago consumo de Energía Eléctrica de las oficinas de PRO BOLIVIA y Oficinas Regionales.	01/01/2020
21300	Agua						7,200.00
PROBOL	Agua Potable	mes	12	600.00	7,200.00	Pago Agua Potable de Oficinas de PRO BOLIVIA y Oficinas Regionales.	01/01/2020
21400	Telefonia						31,440.00
PROBOL	Telefonía	mes	12	2,620.00	31,440.00	Pago Servicio de Telefonía de las Oficinas de PRO BOLIVIA y Oficinas Regionales.	01/01/2020
25300	Comisiones y Gastos Bancarios						2,400.00
PROBOL	Comisiones y Gastos Bancarios	global	1	2,400.00	2,400.00	Pago de comisiones y gastos bancarios de cuentas corrientes fiscales de PRO BOLIVIA.	01/01/2020
31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas						43,200.00
PROBOL	Refrigerio al personal de PRO BOLIVIA	mes	12	3,600.00	43,200.00	Pago de Refrigerio al Personal de PRO BOLIVIA	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación (10 - 111)					977,002.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 25-0-5 REGISTRO Y ACREDITACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS				FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos		ORGANISMO FINANCIADOR: 0 TGN Otros Ingresos	
12100	Personal Eventual						228,345.00
PROBOL	Personal Eventual	mes	12	19,028.75	228,345.00	Haberes al Personal Eventual de Registro.	01/01/2020
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)						22,835.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	1,902.92	22,835.00	Previsión Social - Régimen de Corto Plazo de Personal Eventual de Registro.	01/01/2020
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo						3,905.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	325.42	3,905.00	Previsión Social - Prima de riegos profesionales régimen de largo plazo de Personal Eventual de Registro.	01/01/2020
13131	Aporte Patronal Solidario 3%						6,850.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	570.83	6,850.00	Previsión Social - Aporte patronal Solidario para personal Eventual de Registro.	01/01/2020



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
13200	Aporte Patronal para Vivienda						4,567.00
PROBOL	Previsión social	mes	12	380.58	4,567.00	Previsión Social - Aporte Patronal para Vivienda para Personal Eventual de Registro.	01/01/2020
22110	Pasajes al interior del país						7,408.00
PROBOL	Pasajes Terrestres	global	1	7,408.00	7,408.00	Pago pasajes a personal de Registro.	01/01/2020
22210	Viáticos por viajes al interior del País						9,275.00
PROBOL	Viaticos	global	1	9,275.00	9,275.00	Viaticos a personal de Registro.	01/01/2020
96200	Devoluciones						1,500.00
PROBOL	Devoluciones	global	1	1,500.00	1,500.00	Pago por devoluciones de boletas de registro y acreditación.	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 11 T.G.N. Otros Ingresos (11 - 0)					284,685.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 25-0-99 PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL - PRO BOLIVIA				FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación		ORGANISMO FINANCIADOR: 111 Tesoro General de la Nación	
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						601.00
PROBOL	Refrigerio	global	1	601.00	601.00	Gastos de Refrigerios por participación en Rendición de Cuentas de PRO BOLIVIA.	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 10 Tesoro General de la Nación (10 - 111)					601.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 98-0-1 TRANSFERENCIAS DIRECTAS AL COMPLEJO PRODUCTIVO LACTEO				FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos		ORGANISMO FINANCIADOR: 230 Otros Recursos Especificos	
71700	Subvenciones Económicas a Empresas						24,322,284.00
PROBOL	Transferencias directas a empresas	global	1	24,322,284.00	24,322,284.00	Transferencias directas a empresas registradas en PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
73700	Transferencias Corrientes a Empresas Públicas Nacionales por Subsidios o Subvenciones						4,500,000.00
PROBOL	Transferencias directas a empresas públicas	global	1	4,500,000.00	4,500,000.00	Transferencias directas a empresas públicas registradas en PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos (42 - 230)					28,822,284.00		
CATEGORIA PROGRAMATICA: 98-0-2 TRANSFERENCIAS A TRAVES DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS LACTEAS				FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos		ORGANISMO FINANCIADOR: 230 Otros Recursos Especificos	
71610	A Personas e Instituciones Privadas sin fines de lucro						11,000,000.00
PROBOL	Transferencias a Asociaciones Productivas	global	1	11,000,000.00	11,000,000.00	Transferencias a asociaciones productivas de PRO BOLIVIA/PROLECHE	01/01/2020
TOTAL FUENTE: 42 Transferencias de Recursos Especificos (42 - 230)					11,000,000.00		



MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL
PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL
GASTOS ESTIMADOS POR PARTIDA
(FORMULARIO N.4)

Area Organizacional	PRO - BOLIVIA
Gestión del POA	2020
Fecha elab. POA	30/08/2019
Sigla	PROBOL

UNIDAD	DESCRIPCION (PARTIDA PRESUPUESTARIA/ MATERIAL SOLICITADO)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Ref.)	TOTAL(BS.)	JUSTIFICACION	FECHA ESTIMADA DE COMPRA
TOTAL PRESUPUESTO					54,382,917.99		